



ประกาศ ก.ศป.

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด

ด้วยมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้การแต่งตั้งตุลาการศาลปกครองสูงสุด ก.ศป. อาจดำเนินการได้โดยวิธีพิจารณาคัดเลือกบุคคล ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองในขณะนั้น โดยมีคุณสมบัติตามมาตรา ๑๓ และมีความเหมาะสมที่จะแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลปกครองสูงสุด การแต่งตั้งให้คำนึงถึงสัดส่วนของผู้ได้รับการคัดเลือกโดยให้มีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนตุลาการในศาลปกครองสูงสุดทั้งหมด ก.ศป. จึงประกาศรับสมัครบุคคล ซึ่งมีได้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองในขณะนั้นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่คัดเลือก

ตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุดที่ว่างอยู่ตามกรอบอัตรากำลัง และเพื่อทดแทนตำแหน่งที่จะว่างอันเนื่องจากการพ้นจากตำแหน่งตามมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และเหตุอื่น

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุดจะต้องมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสี่สิบห้าปีนับถึงวันปิดรับสมัคร แต่ไม่เกินหกสิบห้าปี (ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งจะต้องมีอายุไม่เกินหกสิบห้าปีในปีงบประมาณที่มีการแต่งตั้งด้วย)

๓) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในด้านใดด้านหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือสังคมศาสตร์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ศป. กำหนด กล่าวคือ ต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือเศรษฐศาสตร์ หรือเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาสังคมศาสตร์อื่น โดยได้รับปริญญาสังคมศาสตร์ อักษรศาสตร์ หรือศิลปศาสตร์ ที่เน้นการศึกษาวิชาเกี่ยวกับนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การเมืองการปกครอง หรือสังคมวิทยา จากสถานศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่ ก.พ. รับรอง หรือ

(ข) เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการบริหารราชการแผ่นดิน ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ศป. กำหนด กล่าวคือ ต้องเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีขึ้นไปและดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารตามกฎหมายว่าด้วยเงินประจำตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) และ

๔) มีคุณสมบัติอื่นอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(ก) เป็นหรือเคยเป็นกรรมการร่างกฎหมาย กรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์หรือ
กรรมการกฤษฎีกา

(ข) เคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองชั้นต้น

(ค) รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลฎีกาหรือ
เทียบเท่า หรือตุลาการพระธรรมนูญศาลทหารสูงสุด

(ง) รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอัยการพิเศษประจำเขต
หรือเทียบเท่า

(จ) รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอธิบดีหรือเทียบเท่าหรือ
ตำแหน่งอื่นในหน่วยงานของรัฐที่เทียบเท่าตามที่ ก.ศป. ประกาศกำหนด ดังนี้

(๑) รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งผู้บัญชาการหรือเทียบเท่าขึ้นไป
ที่มียศไม่ต่ำกว่าพลตำรวจโท ในกรมตำรวจหรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ .

(๒) รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งเจ้ากรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป
ที่มียศไม่ต่ำกว่าพลโท พลเรือโท พลอากาศโท ในกระทรวงกลาโหม

(ฉ) เป็นหรือเคยเป็นผู้สอนวิชาในสาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์
เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือวิชาที่เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินในสถาบันอุดมศึกษา และดำรงตำแหน่ง
หรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์พิเศษ

(ช) เป็นหรือเคยเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทนายความไม่น้อยกว่ายี่สิบปี (นับถึง
วันปิดรับสมัคร) และมีประสบการณ์ในคดีปกครอง ตามประกาศ ก.ศป. เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ
ประสบการณ์ในคดีปกครองของผู้ที่เป็นหรือเคยเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทนายความ ดังนี้

(๑) เคยดำเนินคดีปกครองในศาลปกครองไม่ว่าในฐานะคู่กรณีหรือในฐานะ
ผู้รับมอบอำนาจจากคู่กรณี โดยเป็นผู้ทำคำฟ้อง คำให้การ คำคัดค้านคำให้การ คำให้การเพิ่มเติม คำอุทธรณ์ หรือ
คำแก้อุทธรณ์ ในคดีดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ คดี หรือ

(๒) เคยว่าความในศาลยุติธรรม โดยทำหน้าที่หรือมีส่วนร่วมทำหน้าที่
ทนายความในการที่ศาลออกนั่งพิจารณาในคดีแพ่งที่มีลักษณะเป็นคดีปกครองตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติ
จัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ก่อนวันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๔๔ หรือคดีปกครองที่
กฎหมายกำหนดให้อยู่ในอำนาจพิจารณาพิพากษาของศาลยุติธรรมไม่น้อยกว่า ๓๕ คดี หรือ

(๓) มีประสบการณ์ในการดำเนินคดีปกครองตาม (๑) และว่าความในคดีแพ่ง
หรือคดีปกครองตาม (๒) รวมกันไม่น้อยกว่า ๓๕ คดี

ทั้งนี้ คดีตามข้อ (๑) ถึง (๓) จะต้องเป็นคดีที่ศาลได้มีคำพิพากษาหรือคำสั่ง
ในเนื้อหาแห่งคดี อันมิใช่การสั่งไม่รับคำฟ้องไว้พิจารณา การสั่งยุติการพิจารณา หรือการสั่งจำหน่ายคดี
ออกจากสารบบความ และสำหรับคดีปกครองใดที่มีการดำเนินคดีตั้งแต่ในชั้นศาลปกครองชั้นต้นจนถึง
ศาลปกครองสูงสุดโดยทนายความคนเดียวกัน ให้นับคดีปกครองนั้นเป็นประสบการณ์ในคดีปกครองของ
ทนายความผู้นั้นเพียงหนึ่งคดี

๒.๒ ผู้สมัครตามข้อ ๒.๑ ต้องเป็นผู้ซึ่งไม่มีลักษณะดังต่อไปนี้

(ก) ไม่เป็นผู้ที่เป็นโรคหรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะเป็นตุลาการศาลปกครอง

(ข) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

(ค) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(ง) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

- (จ) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมาย
- (ฉ) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ
- (ช) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (ซ) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

๓. การสมัคร

๓.๑ ใบสมัคร

ในการสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด ผู้สมัครจะต้องใช้ใบสมัครตามแบบที่ ก.ศป. กำหนดท้ายประกาศนี้เท่านั้น มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๓.๒ วัน เวลา และสถานที่ขอรับใบสมัครและรับสมัคร

(๑) วัน เวลา และสถานที่ขอรับใบสมัคร ให้ผู้สนใจที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดรับใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.admincourt.go.th โดยเลือกหัวข้อการรับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด หรือขอรับใบสมัครได้ที่สำนักบริหารงานบุคคลตุลาการศาลปกครอง ชั้น ๔ โซน c ที่ทำการสำนักงานศาลปกครองชั่วคราว อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ (อาคารบริหาร ๑) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

(๒) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร กำหนดวันรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ โดยให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นยื่นแทนโดยผู้สมัครอาจใช้ตัวอย่างใบมอบฉันทะที่สำนักงานศาลปกครองจัดทำขึ้นก็ได้ที่สำนักบริหารงานบุคคลตุลาการศาลปกครอง ชั้น ๔ โซน c ที่ทำการสำนักงานศาลปกครองชั่วคราว อาคารสำนักงานราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ (อาคารบริหาร ๑) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ โทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๑๔๑ ๐๗๗๕ โทรศัพท์สายด่วน “๑๓๕๕” หรือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) หรือไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด โดยจำหน่ายของถึงสำนักบริหารงานบุคคลตุลาการศาลปกครอง สำนักงานศาลปกครอง ๑๒๐ หมู่ที่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ วงเล็บมุมของด้านขวาล่างให้ชัดเจนว่า “สมัครเป็นตุลาการศาลปกครองสูงสุด” ทั้งนี้ จะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันยื่นใบสมัคร

๓.๓ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

(๑) เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑.๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ใช้ติดในใบสมัครเฉพาะต้นฉบับ จำนวน ๑ รูป ติดในบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๒ รูป)

(๑.๒) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๑.๓) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๑.๔) สำเนาปริญญาบัตรหรือหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัคร และระเบียบแสดงผลการเรียน (transcript)

(๑.๕) หนังสือรับรองความประพฤติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด โดยให้มีผู้รับรอง จำนวน ๒ คน ตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศ

(๑.๖) บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับ ชื่อ - ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ของบุคคลที่รู้จักผู้สมัครเป็นอย่างดี ตามเอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศ

(๑.๗) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล เป็นต้น

(๑.๘) หนังสือรับรองจากส่วนราชการหรือหน่วยงานเพื่อแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๑๓ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ (ยกเว้นผู้สมัครที่ใช้คุณสมบัติของการเป็นหรือเคยเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทนายความ) ตามเอกสารหมายเลข ๓ แนบท้ายประกาศ

(๑.๙) สำเนาประวัติการรับราชการหรือสำเนา ก.พ. ๗ ที่เป็นปัจจุบันทุกหน้า และมีการรับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัคร ทุกหน้า (ยกเว้นผู้สมัครที่ใช้คุณสมบัติของการเป็นหรือเคยเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทนายความ)

(๑.๑๐) สำหรับผู้สมัครที่ใช้คุณสมบัติของการเป็นหรือเคยเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทนายความ ให้ยื่นเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑.๑๐.๑) หนังสือรับรองการเป็นทนายความ ตามเอกสารหมายเลข ๔ แนบท้ายประกาศ และ

(๑.๑๐.๒) หนังสือรับรองการดำเนินคดีปกครองในศาลปกครอง ตามเอกสารหมายเลข ๕ และ/หรือเอกสารหมายเลข ๖ แนบท้ายประกาศ และ/หรือ

(๑.๑๐.๓) หนังสือรับรองการว่าความในคดีแพ่งที่มีลักษณะเป็นคดีปกครองฯ ตามเอกสารหมายเลข ๗ แนบท้ายประกาศ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ข้างต้น โดยจัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด สำเนาจำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้ารวมทั้งสิ้น จำนวน ๒ ชุด

(๒) เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม

ผู้ที่ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น จะต้องยื่นเอกสารและหลักฐานเพิ่มเติมภายใน ๗ วันทำการ โดยยื่นใบสมัครด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นยื่นแทนตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) หรือไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด นับแต่วันประกาศผลการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น ทั้งนี้ จะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันยื่นเอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม ดังนี้

(๒.๑) หลักฐานที่แสดงประสบการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการเกี่ยวกับงานด้านนิติศาสตร์หรือการบริหารราชการแผ่นดินหรือหลักฐานที่แสดงผลงานทางคดีปกครองหรือผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับคดีปกครองรวมทั้งผลงานด้านอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของผู้สมัครซึ่งแสดงให้เห็นว่าเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด พร้อมสำเนาอีกเรื่อง/ชิ้นละ ๒ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า รวมเป็นเรื่อง/ชิ้นละ ๓ ชุด ซึ่งตรงตามชื่อเรื่องที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของใบสมัคร มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา โดยจะต้องเป็นประสบการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการเกี่ยวกับงานด้านนิติศาสตร์หรือการบริหารราชการแผ่นดินหรือผลงานทางคดีปกครองหรือผลงานทางวิชาการ

ที่เกี่ยวข้องกับคดีปกครองหรือผลงานด้านอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของผู้สมัคร ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร และเป็นประสบการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการหรือผลงานด้านอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของผู้สมัครที่แสดงให้เห็นว่าเหมาะสมกับตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด รวมกันแล้วจำนวน ๓ เรื่อง/ชิ้น ได้แก่

(๒.๑.๑) เรื่องที่เป็นหลักฐานที่แสดงประสบการณ์ในการทำงานที่นำมาเป็นผลงานจะต้องเป็นงานในหน้าที่ตามตำแหน่งหรือตามที่อยู่บังคับบัญชาหรือหน่วยงานทางปกครองอื่นมอบหมายให้ปฏิบัติรวมทั้งผลงานด้านอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของผู้สมัครซึ่งแสดงให้เห็นว่าเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด เช่น

(ก) ผลการทำงานสำคัญ ๆ ที่แสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการทำงานที่เหมาะสมกับตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด และสอดคล้องกับคุณสมบัติที่สมัคร

(ข) รายงาน บันทึกความเห็น รายงานการประชุม หรือเอกสารอื่นใดที่แสดงให้เห็นว่าเป็นผลงานหรือความเห็นที่แสดงความรู้ความสามารถของผู้สมัคร

(ค) คู่มือที่จัดทำขึ้นในการปฏิบัติราชการ หรือปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยงานนั้น โดยผู้สมัครได้รับมอบหมายให้จัดทำขึ้น และได้มีการนำไปใช้ประโยชน์หรือใช้เป็นคู่มือสำหรับการปฏิบัติงานใดงานหนึ่งโดยเฉพาะ

(๒.๑.๒) ชิ้นของผลงานทางวิชาการเกี่ยวกับงานด้านนิติศาสตร์หรือการบริหารราชการแผ่นดินของผู้สมัครซึ่งแสดงให้เห็นว่าเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด เช่น

(ก) ตำราทางวิชาการ
(ข) บทความทางวิชาการที่ลงพิมพ์ในหนังสือวารสาร หรือหนังสือพิมพ์
(ค) วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือรายงานที่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการศึกษาในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี หรือหลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ที่มีความรู้ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป
(ง) ผลงานศึกษาหรือวิจัยที่จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มและมีการเสนอต่อองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน

(จ) บทความที่เสนอต่อที่ประชุมสัมมนาทางวิชาการ ไม่ว่าจะลงพิมพ์ในวารสารหรือจัดพิมพ์เป็นหนังสือหรือไม่

(ฉ) หมายเหตุท้ายคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลปกครองสูงสุด หรือศาลปกครองชั้นต้น หรือคำวินิจฉัยชี้ขาดเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล

(๒.๑.๓) เรื่องที่เป็นหลักฐานที่แสดงผลงานทางคดีปกครองที่แสดงให้เห็นถึงศักยภาพในงานคดีของผู้สมัครซึ่งแสดงให้เห็นว่าเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด เช่น

(ก) คำพิพากษา คำสั่ง คำแถลงการณ์ ความเห็นแย้ง
(ข) บันทึกสรุปสำนวน
(ค) คำแนะนำในการดำเนินกระบวนการพิจารณาคดี
(ง) บันทึกความเห็น ข้อสังเกต การตรวจบันทึกสรุปสำนวน
(จ) ความเห็นเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล

ทั้งนี้ หากส่งหลักฐานที่แสดงผลงานทางคดีปกครอง ให้แสดงข้อมูลรอบระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการตั้งแต่วันที่ได้รับมอบผลงานชิ้นนั้นถึงวันที่ผลงานชิ้นนั้นผ่านการพิจารณาขององค์คณะหรือได้ดำเนินการจนเสร็จสิ้นครบถ้วนสมบูรณ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(๒.๑.๔) ชิ้นของผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับคดีปกครอง เช่น

(ก) ตำราทางวิชาการ

(ข) บทความทางวิชาการที่ลงพิมพ์ในหนังสือ วารสารหรือหนังสือพิมพ์

(ค) วิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือรายงานที่เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการศึกษาในระดับที่สูงกว่าปริญญาตรี หรือหลักสูตรการอบรมสำหรับผู้ที่มีความรู้ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

(ง) ผลงานศึกษาหรือวิจัยที่จัดพิมพ์เป็นรูปเล่มและมีการเสนอต่อองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชน

(จ) บทความที่เสนอต่อที่ประชุมสัมมนาทางวิชาการ ไม่ว่าจะลงพิมพ์ในวารสารหรือจัดพิมพ์เป็นหนังสือหรือไม่

(ฉ) หมายเหตุท้ายคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลปกครองสูงสุด หรือศาลปกครองชั้นต้น หรือคำวินิจฉัยชี้ขาดเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ระหว่างศาล

ในกรณีที่ผู้สมัครเสนอหลักฐานที่แสดงประสพการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการเป็นภาษาต่างประเทศ ต้องถอดความเป็นภาษาไทยแนบด้วย (โดยการพิมพ์เท่านั้น)

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครระบุด้วยว่าหลักฐานและผลงานที่เสนอแต่ละเรื่อง/ชิ้น นั้น แสดงให้เห็นว่าตนมีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุดอย่างไร และถ้ามีบุคคลอื่นร่วมทำงานหรือผลงานนั้นด้วย ให้ระบุด้วยว่ามีกี่คนใครบ้าง ผู้สมัครและบุคคลอื่นนั้น มีส่วนร่วมในการทำงานหรือผลงานในส่วนไหน อย่างไร เป็นสัดส่วนเท่าใดของผลงานที่เสนอ และให้ผู้ที่มีส่วนร่วมในผลงานอย่างน้อย ๑ คน รับรองผลงานนั้นด้วย ในการนี้ ให้สรุปย่อสาระสำคัญของประสพการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการเกี่ยวกับงานด้านนิติศาสตร์หรือการบริหารราชการแผ่นดินหรือผลงานทางคดีปกครองหรือผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับคดีปกครอง หรือผลงานด้านอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของผู้สมัครที่ผู้สมัครได้เสนอแต่ละเรื่อง/ชิ้นไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษเอ ๔ ด้วย (โดยใช้ตัวอักษรแบบ Browallia New หรือ Angsana New หรือ TH Sarabun ขนาดตัวอักษร ๑๒p) ทั้งนี้ การสรุปย่อสาระสำคัญในส่วนของการกำหนดระยะห่างระหว่างบรรทัดและระยะกั้นหน้าขอบกระดาษจะต้องเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หากผู้สมัครรายใดจัดทำเอกสารเพิ่มเติมที่มีลักษณะเป็นการขยายความสรุปย่อสาระสำคัญฯ เพิ่มเติมจากที่กำหนด (๒ หน้ากระดาษ เอ ๔) จะไม่ได้รับการพิจารณาตรวจให้คะแนน

(๒.๒) เอกสารและหลักฐานอื่นที่ผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นต้องยื่นเพิ่มเติมนอกจากเอกสารและหลักฐานตามข้อ (๒.๑) ได้แก่ ข้อมูลบุคคลของผู้สมัคร ตามเอกสารหมายเลข ๘ แนบท้ายประกาศ โดยให้จัดทำเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และจัดทำสำเนาจำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒ ชุด

(๓) เงื่อนไข

(๑) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองว่าตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครจริง โดยจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่กำหนดและลงลายมือชื่อในใบสมัคร และยื่นเอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนด

(๒) การพิจารณาคัดเลือก จะพิจารณาเฉพาะจากใบสมัครที่ทำตามแบบที่กำหนดนี้เท่านั้น

(๓) ใบสมัครฉบับใดอ่านไม่ออก หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ ไม่ว่าจะด้วยกรณีใด หรือแนบเอกสารและหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามแบบเอกสารตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้จะไม่ได้รับการพิจารณา

(๔) การยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ข้างต้น ให้ดำเนินการยื่นด้วยตนเองหรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นยื่นแทนตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) หรือไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ภายในช่วงเวลาที่กำหนด หากยื่นโดยวิธีอื่นหรือยื่นภายหลังช่วงเวลาที่ได้กำหนดไว้จะไม่ได้รับการพิจารณา

(๕) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้สมัครรายใดแสดงคุณสมบัติอย่างไรก็ดีเป็นเท็จหรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ ผู้สมัครรายนั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก

(๖) ไม่ว่าในช่วงเวลาใดของการคัดเลือก หากตรวจสอบพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ผู้สมัครรายนั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก

(๗) เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการคัดเลือก

(๘) ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจมีการเปลี่ยนแปลงวันเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ได้ตามความเหมาะสม

(๙) ผู้สมัครยินยอมให้นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในการดำเนินการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด รวมถึงกระบวนการบริหารงานบุคคลอื่น ๆ

๔. การคัดเลือก

การดำเนินการคัดเลือกผู้สมัครที่ได้ยื่นใบสมัครไว้โดยถูกต้องตามประกาศนี้แล้วจะเป็นไปตามลำดับ ดังนี้

(๑) การตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น

ผลการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัคร จะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ www.admincourt.go.th

ผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นจึงจะมีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกต่อไป ตามข้อ ๔ (๒) และ (๓)

(๒) การรับฟังความคิดเห็น

เมื่อกระบวนการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัครเสร็จสิ้นและประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นแล้ว จะเชิญชวนให้บุคคลในแวดวงกฎหมายและการบริหารราชการแผ่นดินให้ข้อคิดเห็นเพื่อนำไปประกอบการพิจารณาคุณสมบัติและคัดเลือก

(๓) การประเมินประสพการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการ

(๓.๑) ผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นจะต้อง

(ก) ส่งหลักฐานที่แสดงประสพการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการเกี่ยวกับงานด้านนิติศาสตร์หรือการบริหารราชการแผ่นดินหรือหลักฐานที่แสดงผลงานทางคดีปกครองหรือผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับคดีปกครองรวมทั้งผลงานด้านอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของผู้สมัคร ซึ่งแสดงให้เห็นว่าเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด จำนวน ๓ เรื่อง/ชิ้น พร้อมสำเนาอีกเรื่อง/ชิ้นละ ๒ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า รวมเป็นเรื่อง/ชิ้นละ ๓ ชุด ซึ่งตรงตามชื่อเรื่องที่ระบุไว้ในข้อ ๗ ของใบสมัคร มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

ทั้งนี้ หากส่งหลักฐานที่แสดงผลงานทางคดีปกครอง ให้แสดงข้อมูลกรอบระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการตั้งแต่วันที่ได้รับมอบผลงานชิ้นนั้นถึงวันที่ผลงานชิ้นนั้นผ่านการพิจารณาขององค์คณะหรือได้ดำเนินการจนเสร็จสิ้นครบถ้วนสมบูรณ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

(ข) เข้ารับการคัดเลือกโดยการเขียนเรียงความตามกรอบหรือหัวข้อที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุดกำหนดจำนวน ๑ เรื่อง ในเวลา ๓ ชั่วโมง ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ กำหนด โดยไม่อนุญาตให้นำเอกสารใด ๆ เข้าในสถานที่ที่กำหนด

กรอบหรือหัวข้อ วัน เวลา และสถานที่ในการเขียนเรียงความจะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ www.admincourt.go.th

(๓.๒) การให้คะแนนและการผ่านการประเมิน

(ก) หลักฐานที่แสดงประสบการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการเกี่ยวกับงานด้านนิติศาสตร์หรือการบริหารราชการแผ่นดินหรือผลงานทางคดีปกครองหรือผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับคดีปกครองหรือผลงานด้านอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของผู้สมัคร มีค่าคะแนนเรื่อง/ชั้นละ ๒๕ คะแนน คะแนนเต็ม ๗๕ คะแนน

(ข) เรียงความ คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน

ทั้งนี้ ผู้ที่จะผ่านการประเมินต้องได้รับคะแนนตาม (ก) และ (ข) รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ของคะแนนการประเมินประสบการณ์ฯ ทั้งหมด จึงจะถือว่าผ่านการประเมินประสบการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการ และมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ทั้งนี้ ผลการประเมินประสบการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการที่ผ่านมา จะไม่มีผลผูกพันกับผลของการประเมินประสบการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการในครั้งนี้

(๔) การสอบสัมภาษณ์

(๔.๑) การสอบสัมภาษณ์ จะพิจารณาความเหมาะสมของผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ในด้านต่าง ๆ รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับหลักการพื้นฐานในกฎหมายมหาชน กฎหมายปกครอง พระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบของที่ประชุมใหญ่ตุลาการในศาลปกครองสูงสุดว่าด้วยวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๓ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความรู้ทั่วไป ประสบการณ์ บุคลิกภาพ วิสัยทัศน์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ อารมณ์ ทศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม เป็นต้น

(๔.๒) การให้คะแนนและการผ่านการสอบสัมภาษณ์

การสอบสัมภาษณ์มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผู้ที่จะผ่านการสอบสัมภาษณ์ต้องได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ จึงจะถือว่าผ่านการสอบสัมภาษณ์

วัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ จะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ www.admincourt.go.th

(๕) การตรวจสุขภาพ

ผู้สมัครที่มีคะแนนในการประเมินประสบการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการ และคะแนนการสอบสัมภาษณ์ ในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และผลรวมคะแนนในการประเมินประสบการณ์ในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการ และคะแนนการสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการตรวจสุขภาพ

การตรวจสุขภาพ จะตรวจทั้งสุขภาพทางร่างกายและทางจิตใจ โดยในส่วนของ การตรวจสุขภาพทางร่างกายจะมีการเอ็กซเรย์ ตรวจปัสสาวะ และตรวจเลือด เพื่อตรวจโรคต่าง ๆ รวมทั้ง

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ หรือ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

สำหรับการตรวจสอบสุขภาพทางจิตใจ จะตรวจสอบด้วยวิธีการให้ทำแบบทดสอบหรือวิธีการสัมภาษณ์ หรือวิธีการอื่นใดก็ได้

การตรวจสอบสุขภาพ จะกระทำโดยคณะแพทย์ซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะอนุกรรมการแพทย์ ตามที่ ก.ศป. กำหนด และผู้สมัครต้องเสียค่าใช้จ่ายเอง

วัน เวลา สถานที่ในการตรวจสอบสุขภาพ และผลการตรวจสอบสุขภาพ จะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ www.admincourt.go.th

๕. การประเมินผลการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมในการประเมินประสิทธิภาพในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการ และผลการสอบสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะต้องเป็นผู้ผ่านการตรวจสอบสุขภาพ จึงจะถือว่าผ่านการคัดเลือก

๖. การประกาศผลการคัดเลือก

การประกาศผลการคัดเลือก จะเรียงตามลำดับคะแนนของผู้ผ่านการคัดเลือก โดยจะเรียงลำดับคะแนนตามผลรวมของคะแนนการประเมินประสิทธิภาพในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการ และผลการสอบสัมภาษณ์ หากผลรวมของคะแนนเท่ากันจะเรียงลำดับตามคะแนนการประเมินประสิทธิภาพในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการ หากคะแนนการประเมินประสิทธิภาพในการทำงานหรือผลงานทางวิชาการเท่ากันอีกจะใช้วิธีการจับสลากโดยคณะอนุกรรมการดำเนินการคัดเลือก

ผลการคัดเลือกจะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ www.admincourt.go.th

๗. การเสนอรายชื่อ

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามประกาศผลการคัดเลือกที่เสนอต่อนายกรัฐมนตรี เพื่อให้ นายกรัฐมนตรีนำรายชื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อวุฒิสภานั้น จะมีจำนวนไม่เกินตำแหน่งที่ว่างในขณะที่มีการเสนอรายชื่อ

๘. ลักษณะต้องห้าม

โดยที่ผู้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด จะต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ กำหนด ในมาตรา ๑๔ ประกอบกับมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบ ก.ศป. ว่าด้วยการประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ การดำรงตำแหน่งหรือ การประกอบกิจการที่ขัดต่อการปฏิบัติหน้าที่ตุลาการศาลปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังนั้น หากผู้ผ่านการคัดเลือก ที่ได้รับความเห็นชอบจากวุฒิสภาซึ่งจะได้รับการเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งผู้ใดดำรงตำแหน่งหรือประกอบอาชีพหรือ วิชาชีพหรือการใดอันมีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดในกฎหมายดังกล่าว ผู้นั้นต้องลาออกจากการที่เป็นบุคคล ซึ่งมีลักษณะต้องห้ามหรือแสดงหลักฐานให้เป็นที่เชื่อได้ว่าตนได้เลิกประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ หรือการใด ๆ อันมีลักษณะต้องห้ามดังกล่าวแล้ว ต่อนายกรัฐมนตรี ทั้งนี้ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ วุฒิสภาให้ความเห็นชอบ

สำหรับตำแหน่ง อาชีพหรือวิชาชีพ หรือการใด ๆ อันมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่

- (๑) เป็นข้าราชการอื่นซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ
- (๒) เป็นพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลใด
- (๓) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งในทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง สมาชิกพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๔) เป็นกรรมการในรัฐวิสาหกิจ
- (๕) เป็นกรรมการในหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่เป็นกรรมการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผล และการวิจัย
- (๖) เป็นกรรมการ ผู้จัดการ หรือที่ปรึกษา หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายกันในห้างหุ้นส่วนบริษัท
- (๗) เป็นทนายความ
- (๘) เป็นผู้ประกอบอาชีพหรือวิชาชีพอย่างอื่น หรือดำรงตำแหน่ง หรือประกอบอาชีพใด ๆ อันขัดต่อการปฏิบัติหน้าที่ตุลาการศาลปกครอง ดังนี้
 - (ก) เป็นผู้พิพากษาสมทบในศาลเยาวชนและครอบครัว ศาลแรงงาน ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ หรือศาลชำนาญพิเศษอื่น
 - (ข) เป็นที่ปรึกษาของพรรคการเมืองหรือผู้ดำรงตำแหน่งในทางการเมืองหรือในพรรคการเมือง
 - (ค) เป็นที่ปรึกษาของหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ
 - (ง) รับสัมปทานหรือเข้าเป็นคู่สัญญากับรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจที่มีลักษณะเป็นสัญญาสัมปทาน สัญญาที่ให้จัดทำบริการสาธารณะ หรือจัดให้มีสิ่งสาธารณูปโภคหรือแสวงประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ

ทั้งนี้ ให้ ก.ศป. มีอำนาจตีความ วินิจฉัยชี้ขาดปัญหา และดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุดตามประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวรพจน์ วิศวตพิชญ์)

ประธานศาลปกครองสูงสุด

ประธานกรรมการตุลาการศาลปกครอง

สำเนาถูกต้อง

(นางโสมสิริ ดิฉินานนท์)

เจ้าหน้าที่ศาลปกครองชำนาญการพิเศษ

๕ เมษายน ๒๕๖๗

หน้าที่ ๑๐ จาก ๑๐ หน้า

เลขที่ประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

ติดรูปถ่าย
ขนาด ๑" x ๑"
(สีหรือขาวดำ)
ติดด้วยกาว

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด

การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

สมัครเป็นครั้งแรก

เคยสมัครแล้ว.....ครั้ง

๑. ชื่อ - นามสกุล (ระบุคำนำหน้าชื่อ) _____

สัญชาติ _____ เชื้อชาติ _____ ศาสนา _____

๒. วัน/เดือน/ปีเกิด _____

อายุ _____ ปี _____ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓. อาชีพปัจจุบัน ข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ พนักงานหรือลูกจ้าง

ในหน่วยงานของเอกชน ทนายความ อื่น ๆ _____

๔. สถานภาพการดำรงตำแหน่ง

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง _____

และตำแหน่งในการบริหารงาน (ถ้ามี) _____

ระดับ/ชั้น/ยศ _____ สังกัด กอง/ส่วน _____

สำนัก _____ กรม _____ กระทรวง _____

ถนน _____ แขวง/ตำบล _____ เขต/อำเภอ _____

จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

โทรศัพท์ _____ โทรสาร _____

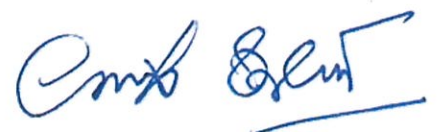
หรือดำรงตำแหน่งครั้งสุดท้าย (กรณีเกษียณหรือพ้นจากงาน) ตำแหน่ง _____

ระดับ/ชั้น/ยศ _____ สังกัด กอง/ส่วน _____

สำนัก _____ กรม _____ กระทรวง _____

พ้นจากราชการ/หรืองานซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำแล้ว เมื่อ _____

เนื่องจาก _____



๕. สถานที่ซึ่งสามารถติดต่อได้สะดวกเร็ว บ้านเลขที่ _____ หมู่ที่ _____ ซอย _____
ถนน _____ แขวง/ตำบล _____
เขต/อำเภอ _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
โทรศัพท์ _____ โทรศัพท์มือถือ _____
โทรสาร _____ e-mail : _____

๖. คุณสมบัติที่ใช้ในการสมัคร

๖.๑ คุณสมบัติที่ใช้ในการสมัครตามมาตรา ๑๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ (ระบุคุณสมบัติที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัคร *อาจจะได้มากกว่า ๑ ข้อ*)

วุฒิการศึกษาที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัคร คือ ได้รับปริญญาบัตร _____

สาขาหรือวิชาเอก _____

เมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

จากสถานศึกษา _____

เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารหรืออำนวยการตามกฎหมายว่าด้วยเงินประจำตำแหน่ง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑) ประเภทบริหาร/อำนวยการ (ไม่รวมประเภทบริหารระดับสูง)

ตำแหน่ง _____

ตั้งแต่วันที่ _____ ถึงวันที่ _____

รวมระยะเวลา _____ ปี _____ เดือน

(๒) ประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่ง _____

ตั้งแต่วันที่ _____ ถึงวันที่ _____

รวมระยะเวลา _____ ปี _____ เดือน

เป็นผู้มียุติการศึกษาคือ ได้รับปริญญาบัตร _____

สาขาหรือวิชาเอก _____

เมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

จากสถานศึกษา _____

๖.๒ คุณสมบัติที่ใช้ในการสมัครตามมาตรา ๑๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศ ก.ศป. ที่เกี่ยวข้อง (ระบุคุณสมบัติที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัคร **อาจจะระบุได้มากกว่า ๑ ข้อ**)

- (ก) เป็นหรือเคยเป็นกรรมการร่างกฎหมาย กรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์ หรือกรรมการกฤษฎีกา
- (ข) เคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองชั้นต้น
- (ค) รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลฎีกาหรือเทียบเท่าหรือตุลาการพระธรรมนูญศาลทหารสูงสุด
- (ง) รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอัยการพิเศษประจำเขตหรือเทียบเท่า
- (จ) รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอธิบดีหรือเทียบเท่า หรือตำแหน่งอื่นในหน่วยงานของรัฐที่เทียบเท่าตามที่ ก.ศป. ประกาศกำหนด ดังนี้
 - (๑) รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งผู้บัญชาการหรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่มียศไม่ต่ำกว่าพลตำรวจโท ในกรมตำรวจหรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
 - (๒) รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่งเจ้ากรมหรือเทียบเท่าขึ้นไป ที่มียศไม่ต่ำกว่า พลโท พลเรือโท พลอากาศโท ในกระทรวงกลาโหม
- (ฉ) เป็นหรือเคยเป็นผู้สอนวิชาในสาขานิติศาสตร์ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือวิชาที่เกี่ยวกับการบริหารราชการแผ่นดินในสถาบันอุดมศึกษา และดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือศาสตราจารย์พิเศษ
- (ช) เป็นหรือเคยเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทนายความไม่น้อยกว่ายี่สิบปี และมีประสบการณ์ในคดีปกครอง ตามประกาศ ก.ศป. เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับประสบการณ์ในคดีปกครองของผู้ที่เป็น หรือเคยเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทนายความ

ตั้งแต่วันที่ _____ ถึงวันที่ _____

รวมระยะเวลา _____ ปี _____ เดือน

๗. ประสบการณ์ในการทำงานในหน้าที่ตามตำแหน่งหรือตามผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานทางปกครองอื่น มอบหมายให้ปฏิบัติ หรือผลงานทางวิชาการเกี่ยวกับงานด้านนิติศาสตร์หรือการบริหารราชการแผ่นดิน หรือผลงานทางคดีปกครองหรือผลงานทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับคดีปกครอง หรือผลงานด้านอื่นที่อยู่หน้าที่และอำนาจของผู้สมัครซึ่งแสดงให้เห็นว่าเหมาะสมกับตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด จำนวน ๓ เรื่อง/ชิ้น ได้แก่ (ระบุเฉพาะชื่อเรื่องที่จะเสนอขอให้ประเมินหากผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นแล้ว ทั้งนี้ หากไม่สามารถกรอกข้อมูลในเนื้อที่ที่กำหนดไว้ข้างล่างนี้ได้เพียงพอ ให้จัดทำเป็นใบประจำต่อเฉพาะข้อนี้)

(๑) _____

(๒) _____

(๓) _____



๘. ได้แนบเอกสาร/หลักฐานต่าง ๆ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วมาพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้

(ระบุเฉพาะเอกสารและหลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัครเท่านั้น)

- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ใช้ติดในใบสมัครเฉพาะต้นฉบับ จำนวน ๑ รูป ติดในบัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จำนวน ๒ รูป)
- สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาปริญญาบัตรหรือหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัครและระเบียบแสดงผลการเรียน (transcript)
- หนังสือรับรองความประพฤติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด (เอกสารหมายเลข ๑)
- บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับ ชื่อ - ที่อยู่ ของบุคคลที่รู้จักผู้สมัครเป็นอย่างดี (เอกสารหมายเลข ๒)
- เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล เป็นต้น
- หนังสือรับรองจากส่วนราชการหรือหน่วยงานเพื่อแสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๑๓ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ (เอกสารหมายเลข ๓) ตามจำนวนผู้รับรอง (ยกเว้นผู้สมัครที่ใช้คุณสมบัติของการเป็นหรือเคยเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทนายความ)
- สำเนาประวัติการรับราชการ หรือสำเนา ก.พ. ๗ ที่เป็นปัจจุบันและมีการรับรองสำเนาถูกต้องโดยหน่วยงานต้นสังกัดของผู้สมัคร (ยกเว้นผู้สมัครที่ใช้คุณสมบัติของการเป็นหรือเคยเป็นผู้ประกอบวิชาชีพทนายความ)
- หนังสือรับรองการเป็นทนายความ (เอกสารหมายเลข ๔)
- หนังสือรับรองการดำเนินคดีปกครองในศาลปกครอง (เอกสารหมายเลข ๕ และ/หรือ ๖) ตามจำนวนผู้รับรอง
- หนังสือรับรองการว่าความในคดีแพ่งที่มีลักษณะเป็นคดีปกครอง (เอกสารหมายเลข ๗) ตามจำนวนผู้รับรอง

ให้ผู้สมัครยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ข้างต้น โดยจัดทำเป็นต้นฉบับจำนวน ๑ ชุด สำเนา จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒ ชุด

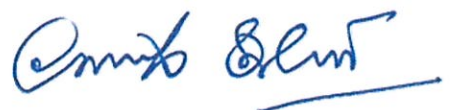
๙. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตามความเป็นจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร

๑๐. ข้าพเจ้ายินยอมให้นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด รวมถึงกระบวนการบริหารงานบุคคลอื่น ๆ

ลงลายมือชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.



เงื่อนไข

(๑) ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองว่าตนเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครจริง โดยจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามที่กำหนดและลงลายมือชื่อในใบสมัครและยื่นเอกสารและหลักฐานให้ถูกต้องครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนด

(๒) การพิจารณาคัดเลือกจะพิจารณาเฉพาะจากใบสมัครที่ทำตามแบบที่กำหนดนี้เท่านั้น

(๓) ใบสมัครฉบับใดที่อ่านไม่ออก หรือมีข้อความไม่ชัดเจน ไม่ครบถ้วนหรือไม่สมบูรณ์ไม่ว่าด้วยกรณีใด หรือแนบเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นไปตามแบบเอกสารตามที่กำหนดไว้ท้ายประกาศหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ จะไม่ได้รับการพิจารณา

(๔) การยื่นใบสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ข้างต้น ให้ดำเนินการยื่นด้วยตนเอง หรือมอบฉันทะให้ผู้อื่นยื่นแทนตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) หรือไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ภายในช่วงเวลาที่กำหนด หากยื่นโดยวิธีอื่นหรือยื่นภายหลังช่วงเวลาที่ได้กำหนดไว้ จะไม่ได้รับการพิจารณา

(๕) ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้สมัครรายใดแสดงคุณสมบัติอย่างใดเป็นเท็จหรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรแจ้งให้ทราบ ผู้สมัครรายนั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก

(๖) ไม่ว่าในเวลาใดของการคัดเลือก หากตรวจสอบพบว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ผู้สมัครรายนั้นไม่มีสิทธิเข้ารับการพิจารณาคัดเลือก

(๗) เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศกำหนดรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการคัดเลือก

(๘) ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจมีการเปลี่ยนแปลงวัน เวลาที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ได้ตามความเหมาะสม

(๙) ผู้สมัครยินยอมให้นำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ในการดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรศาลปกครองสูงสุด รวมถึงกระบวนการบริหารงานบุคคลอื่น ๆ

สำหรับเจ้าหน้าที่

เอกสาร/หลักฐานที่ยื่นพร้อมใบสมัครครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร

เอกสาร/หลักฐานที่ยื่นไม่ครบ ได้แก่

.....

.....

มีปัญหาอื่น ได้แก่

.....

.....

.....

ลงลายมือชื่อ เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หนังสือรับรองความประพฤติของผู้สมัครเข้ารับการศึกษา
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด

ที่

วันที่

ข้าพเจ้า อายุ ปี

อาชีพ

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

ที่อยู่

..... โทรศัพท์

บัตรประจำตัวข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ/บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่

ออกให้เมื่อ หมดอายุเมื่อ

โดย

มีภูมิลำเนาอยู่ที่

..... โทรศัพท์

ขอรับรองว่าข้าพเจ้ารู้จัก ผู้สมัครเข้ารับการศึกษา

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด เป็นอย่างดี และขอรับรองว่า

.....

เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด

พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่รับรองสำเนาถูกต้องมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ)

(.....)

ผู้รับรอง

หมายเหตุ ผู้สมัครต้องได้รับการรับรองความประพฤติจากบุคคลอื่น จำนวน ๒ คน
โดยใช้หนังสือรับรองคนละฉบับ

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับ ชื่อ - ที่อยู่ ของบุคคลที่รู้จักผู้สมัครเป็นอย่างดี

ชื่อผู้สมัคร _____

ข้าพเจ้า _____ ขออ้างอิงบุคคล
ที่รู้จักข้าพเจ้าเป็นอย่างดี จำนวน ๕ คน ดังนี้

(๑) ชื่อ - นามสกุล _____

อายุ _____ ปี อาชีพ _____ หน่วยงาน _____

ที่อยู่ _____

โทรศัพท์ _____

(๒) ชื่อ - นามสกุล _____

อายุ _____ ปี อาชีพ _____ หน่วยงาน _____

ที่อยู่ _____

โทรศัพท์ _____

(๓) ชื่อ - นามสกุล _____

อายุ _____ ปี อาชีพ _____ หน่วยงาน _____

ที่อยู่ _____

โทรศัพท์ _____

(๔) ชื่อ - นามสกุล _____

อายุ _____ ปี อาชีพ _____ หน่วยงาน _____

ที่อยู่ _____

โทรศัพท์ _____

(๕) ชื่อ - นามสกุล _____

อายุ _____ ปี อาชีพ _____ หน่วยงาน _____

ที่อยู่ _____

โทรศัพท์ _____

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

วันที่

**หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตุลาการศาลปกครองสูงสุด**

เลขที่.....

ชื่อส่วนราชการ/หน่วยงานเจ้าของหนังสือ

หนังสือฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า.....

****** รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่งในสายงาน).....
ระดับ/ชั้น.....(ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน (ถ้ามี).....)
ตั้งแต่วันที่.....เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.
รวมระยะเวลา ปี เดือน และดำรงตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่งในสายงาน)
ระดับ/ชั้น..... (ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน (ถ้ามี))
ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ ได้รับ หรือ ไม่ได้รับ เงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารตามกฎหมายว่าด้วยเงินประจำ
ตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.
รวมระยะเวลา ปี เดือน**

ให้ไว้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ (๑) หนังสือรับรองคุณสมบัติฉบับนี้ให้ระบุดำรงตำแหน่งที่ใช้เป็นคุณสมบัติในการสมัครตามประกาศรับสมัครฯ
ข้อ ๒ (๓) และข้อ ๒ (๔) แล้วแต่กรณี เพื่อรับรองว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติที่ใช้ในการสมัคร (อาจเป็นตำแหน่งปัจจุบัน
หรือไม่ก็ได้)

(๒) ชื่อตำแหน่งในสายงาน เช่น นักบริหาร ๑๐ ผู้ตรวจราชการ ๑๐ เป็นต้น ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน
เช่น อธิบดี ผู้อำนวยการสำนักงาน เลขาธิการสำนักงาน ชื่อตำแหน่งทางวิชาการ เช่น ศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์พิเศษ เป็นต้น

(๓) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติตามประกาศรับสมัครฯ ข้อ ๒ (๓) (ข) คือ การเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในการ
บริหารราชการแผ่นดินที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ จะต้องระบุ
ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี ทั้งนี้ หากดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง
บริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง ไม่ครบ ๑๐ ปี ให้ระบุดำรงตำแหน่งและระยะเวลา
การดำรงตำแหน่งบริหารที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารฯ อื่นๆ ให้ครบ ๑๐ ปี ด้วย

(๔) เครื่องหมาย *.....* หมายถึง ให้พิมพ์โดยใช้ข้อความอื่นแทนในกรณี ดังนี้

(๔.๑) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติการเป็นหรือเคยเป็นกรรมการร่างกฎหมาย กรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์หรือกรรมการกฤษฎีกา ให้ใช้ข้อความนี้

“รับราชการหรือเคยรับราชการเป็น..... (กรรมการร่างกฎหมาย/กรรมการวินิจฉัยร้องทุกข์/กรรมการกฤษฎีกา) ตั้งแต่วันที่..... เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวมระยะเวลา..... ปี เดือน”

(๔.๒) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองชั้นต้น ให้ใช้ข้อความนี้

“เคยรับราชการในตำแหน่ง..... (ซึ่งเป็นตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองชั้นต้น) ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวมระยะเวลาปี เดือน”

(๔.๓) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลฎีกาหรือเทียบเท่าหรือตุลาการพระธรรมนูญศาลทหารสูงสุด ให้ใช้ข้อความนี้

“รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่ง..... (ผู้พิพากษาศาลฎีกา/ตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า/ตุลาการพระธรรมนูญศาลทหารสูงสุด)..... (ซึ่งเป็นตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลฎีกาหรือเทียบเท่าหรือตุลาการพระธรรมนูญศาลทหารสูงสุด) ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวมระยะเวลาปี เดือน”

(๔.๔) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอัยการพิเศษประจำเขตหรือเทียบเท่า ให้ใช้ข้อความนี้

“รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่ง..... (อัยการพิเศษประจำเขต/ตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า) ชั้น..... (ซึ่งเป็นตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอัยการพิเศษประจำเขต หรือเทียบเท่า) ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวมระยะเวลา ปี เดือน”

(๔.๕) กรณีผู้สมัครใช้คุณสมบัติการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอธิบดีหรือเทียบเท่า ให้ใช้ข้อความนี้

“รับราชการหรือเคยรับราชการในตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่งในสายงาน).....ระดับ..... (ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน (ถ้ามี).....) ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวมระยะเวลา ปี เดือน และดำรงตำแหน่ง (ชื่อตำแหน่งในสายงาน).....ระดับ..... (ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน (ถ้ามี).....) ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ ได้รับ หรือ ไม่ได้รับ เงินประจำตำแหน่งประเภทบริหารตามกฎหมายว่าด้วยเงินประจำตำแหน่ง ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. รวมระยะเวลา ปี เดือน