



การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

.....

ตามที่สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ได้กำหนดนโยบายด้านการบริหาร
ทรัพยากรบุคคลของสำนักงานกองทุนฯ ประกอบกับการกำหนดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ส่วนงานทรัพยากรบุคคลจึงจัดทำรายงานการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหาร
พัฒนาทรัพยากรบุคคล ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ไว้ดังนี้

๑. ด้านการสรรหาบุคลากร (Recruitment)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
สำนักงานกองทุนฯ ไม่มีอัตราการลาออกของเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง ในด้านการสรรหาบุคลากร สำนักงานกองทุนฯ
ได้ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่และลูกจ้างเพื่อทดแทนอัตรารว่างซึ่งเป็นผลการจากลาออกของเจ้าหน้าที่และ
ลูกจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ อัตรา ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ๒ อัตรา และยังคงอยู่
ระหว่างการดำเนินการสรรหาบุคลากรทดแทนอีก ๑ อัตรา โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

๑.๑ มีการแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็น
เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสำนักงานกองทุนฯ จากบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อดำเนินการสรรหาบุคลากร
ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน

๑.๒ การดำเนินการรับสมัคร

(๑) สมัครสอบเป็นการทั่วไป

(๒) การทาบทาม ซึ่งให้ใช้กับการได้มาซึ่งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างที่มีความเชี่ยวชาญ
เฉพาะด้าน หรือผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สูงในตำแหน่งที่ต้องดำเนินการสรรหาและคัดเลือก หรือในกรณี
ที่ต้องดำเนินการสรรหาและคัดเลือกอย่างเร่งด่วนเพื่อให้ได้มาซึ่งเจ้าหน้าที่และลูกจ้างในตำแหน่งที่ต้องการ โดย
การทาบทามแบ่งออกเป็น ๒ กรณี ดังนี้

(๒.๑) การทาบทามจากบุคคลทั่วไปที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน หรือ
ผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์สูงและตรงกับความต้องการของสำนักงานกองทุนฯ

(๒.๒) การทาบทามจากผู้สมัครที่เคยยื่นใบสมัครกับสำนักงานกองทุนฯ เพื่อ
เข้ารับการคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสำนักงานกองทุนฯ ซึ่งคณะทำงานฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็น
ผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับความต้องการของสำนักงานกองทุนฯ ทั้งนี้ ผู้ยื่นต้องมีผลคะแนนการสอบ
ข้อเขียนและ/หรือผลการสอบสัมภาษณ์ผ่านเกณฑ์ที่คณะทำงานฯ กำหนดในการสอบคัดเลือกครั้งนั้นด้วย

๑.๓ การดำเนินการสรรหาและคัดเลือก คณะทำงานฯ พิจารณาดำเนินการด้วยวิธีการ
สอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ หรือสอบสัมภาษณ์ โดยอาจเลือกวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีก็ได้ ตามที่คณะทำงานฯ
เห็นสมควร สำหรับหลักเกณฑ์การออกข้อสอบ วิธีการออกข้อสอบ และ/หรือเนื้อหาที่ใช้ในการสอบให้อยู่ใน

คุณลักษณะของคณะกรรมการฯ เพื่อให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหา

๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร (Development)

สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ได้ให้ความสำคัญแก่การพัฒนาบุคลากรของสำนักงานกองทุนฯ โดยกำหนดให้จัดให้มีการพัฒนาเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี คุณธรรม จริยธรรม และประสิทธิภาพของบุคลากรและหน่วยงาน โดยคำนึงถึงความต้องการและความเหมาะสมของเจ้าหน้าที่ในแต่ละประเภท ซึ่งสำนักงานกองทุนฯ ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากรเป็นประจำทุกปี ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

๒.๑ การอบรมภายใน (Inhouse Training) สำนักงานกองทุนฯ ได้ดำเนินการจัดการฝึกอบรมภายในหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๖ หลักสูตร ประกอบด้วย

- (๑) หลักสูตร จิตวิทยาในการทำงาน
- (๒) หลักสูตร BCM : Business Continuity Management
- (๓) หลักสูตร การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- (๔) หลักสูตร การพัฒนาบุคลากรสู่ผู้นำการเปลี่ยนแปลงระดับต้น
- (๕) หลักสูตร การตรวจสอบภายในยุคใหม่ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (๖) หลักสูตร พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิด

๒.๒ การอบรมภายนอก (Public Training) สำนักงานกองทุนฯ ได้ดำเนินการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมภายนอก เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๓ หลักสูตร เพื่อพัฒนาทักษะของเจ้าหน้าที่รายตำแหน่ง โดยมีเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมจำนวน ๒๐ คน

๓. ด้านการธำรงรักษา (Retention)

สำนักงานกองทุนฯ ได้ดำเนินการด้านการธำรงรักษาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) สำนักงานกองทุนฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามประกาศสำนักงานกองทุนฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนระดับและ/หรือเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีผู้ผ่านเกณฑ์เพื่อเข้ารับการพิจารณาเพื่อเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๖ คน ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนระดับและ/หรือเลื่อนตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ด้านแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

สำนักงานกองทุนฯ ได้มีการจัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) โดยมีผลการดำเนินการดังนี้

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. งานจัดทำแผนงานและงบประมาณด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และ/หรือ กิจกรรมการศึกษาหรือ ทบทวน ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: เกิดแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลหรือร่าง ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องโดยผ่านความเห็นชอบตามสายการบังคับบัญชาเพื่อดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>๑. ศึกษา ทบทวนกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง กับวัตถุประสงค์ ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของ สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พร้อมวิเคราะห์ทิศทาง วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย ผู้บริหาร (กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ อนุกรรมการ บริหารฯ และอนุกรรมการ ตามมาตรา ๒๑) รวมทั้ง บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การจัดทำ แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๒. จัดทำร่างแผนพัฒนา ทรัพยากรบุคคล (training road map) เพื่อเสนอ พิจารณา</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: เกิดแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล (training road map) โดยผ่านความเห็นชอบจากผู้จัดการเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>แผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล (training road map)</p>

<p>๒. งานพัฒนาบุคลากรของสำนักงานกองทุนฯ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. เกิดกิจกรรมการฝึกอบรมในลักษณะ in-house Training จำนวน ๖ ครั้ง</p> <p>๒. บุคลากรร้อยละ ๘๐ ได้รับการฝึกอบรม/สัมมนา ไม่น้อยกว่า ๒ หลักสูตร</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>๑. ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมทั้งกำหนดแผนการฝึกอบรม</p> <p>๒. จัดฝึกอบรมหลักสูตร in-house training</p> <p>๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับฝึกอบรมหลักสูตร Public training</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. งานทรัพยากรบุคคล ได้จัดการฝึกอบรมแบบ in-house Training รวม ๖ หลักสูตร ดังนี้</p> <p>(๑) หลักสูตร จิตวิทยาในการทำงาน</p> <p>(๒) หลักสูตร BCM : Business Continuity Management</p> <p>(๓) หลักสูตร การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>(๔) หลักสูตร การพัฒนาบุคลากรสู่ผู้นำการเปลี่ยนแปลงระดับต้น</p> <p>(๕) หลักสูตร การตรวจสอบภายในยุคใหม่ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>(๖) หลักสูตร พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิด</p> <p>๒. จัดส่งอบรมหลักสูตร Public training จำนวน ๑๓ หลักสูตร โดยมีเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมจำนวน ๒๐ คน</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>อยู่ระหว่างการดำเนินงานต่อเนื่อง</p>
---	--	---	--	---

<p>๓. งานฝึกอบรมผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานกองทุนฯ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: เกิดการส่งผู้บริหารระดับสูงเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมการส่งผู้บริหารเข้ารับการฝึกอบรม</p> <p>๒. ลงทะเบียนการฝึกอบรม/อบรมตามหลักสูตร</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: จัดส่งผู้บริหารเข้าอบรมดังนี้</p> <p>๑. อบรมหลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังระดับสูง รุ่นที่ ๑๐ โดยจะเริ่มดำเนินการอบรมระหว่างวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>ดำเนินการเสร็จแล้ว (รายงานการเข้ารับการฝึกอบรม)</p>
<p>๔. โครงการสัมมนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. เกิดกิจกรรมการสัมมนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>๑. ดำเนินการจัดทำข้อมูลติดต่อ วางแผนการประสานงานเพื่อดำเนินการ</p> <p>๒. กิจกรรมการสัมมนาเชิงวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ หรือกิจกรรมรูปแบบอื่นใดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. อยู่ระหว่างเตรียมการกิจกรรมการสัมมนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ครั้ง ระหว่างวันที่ ๘-๙ มิถุนายน ๒๕๖๖</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินงาน</p>
<p>๕. งานสุขอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน และงานแรงงานสัมพันธ์</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. กิจกรรมด้านสุขอนามัย ปลอดภัยในการทำงาน จำนวน ๑ ครั้ง</p> <p>๒. กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ผ่านกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่าง ๆ และ/หรือการประชุมสำนักงานกองทุนฯ จำนวน ๖ ครั้ง</p>	<p>ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมสำนักงานกองทุนฯ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. จัดประชุมสำนักงานกองทุนฯ จำนวน ๔ ครั้ง (วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕, ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕, ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖, ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)</p> <p>๒. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ “อาสาปลูกป่าสร้างฝายชะลอน้ำตามแนวพระราชดำริ” ณ จังหวัดนครนายก วันที่ ๑๖-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p>	<p>อยู่ระหว่างการดำเนินงานต่อเนื่อง</p>

	<p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>		<p>๓. กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ “บ้านนกขมิ้น” และ “ชุมชนบางน้ำผึ้งใน ณ จังหวัดสมุทรปราการ” ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	
<p>๖. โครงการประกันภัยความ รับผิดของกรรมการและ ผู้บริหาร</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>เกิดกิจกรรมการต่อสัญญา ประกันภัยความรับผิดของ กรรมการและผู้บริหาร</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>จัดเตรียมข้อมูลเตรียม ดำเนินการต่อสัญญา ประกันภัยความรับผิดของ กรรมการและผู้บริหาร</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>ดำเนินการต่อสัญญาประกันภัยความรับผิดของ กรรมการและผู้บริหาร</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ</p>
<p>๗. งานจัดทำ payroll</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>เกิดกิจกรรมการต่อสัญญาจ้างการ จัดทำ payroll</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>ดำเนินการต่อสัญญาจ้างการ จัดทำ payroll</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>ดำเนินการต่อสัญญาจ้างการจัดทำ payroll ของ สำนักงานกองทุนฯ</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย (สัญญาจ้างการจัดทำ payroll)</p>

บทวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

เนื่องจากสำนักงานกองทุนฯ ได้รับเงินงบประมาณจากกองทุนวิจัยและพัฒนากิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม เพื่อประโยชน์สาธารณะ (กทปส.) ซึ่งมีการจัดท่างบประมาณโดยใช้ปีปฏิทิน ในขณะที่สำนักงานกองทุนฯ ใช้ปีงบประมาณเป็นกรอบในการดำเนินการ จึงทำให้ประสบปัญหาในการดำเนินงานจากการเหลื่อมกันระหว่างสำนักงานกองทุนฯ กับ กทปส. และการได้รับเงินงบประมาณล่าช้าจาก กทปส. ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ข้อเสนอแนะในการดำเนินการ

แก้ไขกฎหมายให้มีความสอดคล้องกันระหว่างหน่วยงานที่สนับสนุนงบประมาณ และหน่วยงานที่รับงบประมาณมาเพื่อปฏิบัติงาน

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณด้านงานทรัพยากรบุคคล
สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๒,๙๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐
ดำเนินการแล้ว	๑,๐๐๖,๔๘๕.๗๕	๓๔.๓๕
คงเหลือจัดสรร	๑,๙๒๓,๕๑๔.๒๕	๖๕.๖๕



(นางวนิดา วินิจจะกุล)

ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน