



ข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
ว่าด้วยส่วนงานภายในของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ว่าด้วยส่วนงานภายในของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้การจัดแบ่ง ส่วนงานภายในของสำนักงานและการกำหนดขอบเขตหน้าที่ของส่วนงานดังกล่าวสอดคล้องกับสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลงไปและเพื่อให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ว่าด้วยส่วนงานภายในของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ว่าด้วย ส่วนงานภายในของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

ข้อ ๕ ให้จัดแบ่งส่วนงานภายในของสำนักงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) ฝ่ายอำนวยการ
- (๒) ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน
- (๓) ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์
- (๔) ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม
- (๕) ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน
- (๖) ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับประชาชน
- (๗) ฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อ
- (๘) ฝ่ายตรวจสอบภายใน

ข้อ ๖ ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานสารบรรณและการบริหารงานทั่วไปซึ่งมิได้เป็นหน้าที่ของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งโดยเฉพาะ

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การพัสดุ และทรัพย์สิน

(๓) บริหารจัดการและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการบริหารการประชุมคณะกรรมการ รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้จัดการ

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล รวมทั้งการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรบุคคล

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการสื่อสารประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับความร่วมมือและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

(๕) ให้ความเห็น คำปรึกษา หรือคำแนะนำด้านกฎหมาย รวมทั้งจัดทำและพัฒนากฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

(๖) ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับงานกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง งานนิติกรรมและสัญญา และงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในความรับผิดชอบ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำข้อเสนอนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๒) จัดทำข้อเสนอแผนการดำเนินงานประจำปี แผนการเงินและงบประมาณประจำปี

(๓) จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

(๔) ศึกษา วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนาและส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๒) ส่งเสริมและสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดข้อเสนอเชิงนโยบายหรือการขยายผลสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ไปสู่สังคม เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดนิเวศสื่อที่เหมาะสมต่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนานวัตกรรมการผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ที่เกี่ยวกับเด็ก เยาวชนและครอบครัว
- (๒) เผยแพร่และพัฒนางานองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ของเด็ก เยาวชนและครอบครัว
- (๓) สร้างนวัตกรรมในการบริหารจัดการสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ที่เกี่ยวกับเด็ก เยาวชนและครอบครัว
- (๔) พัฒนาศักยภาพและให้คำแนะนำแก่ผู้ผลิตสื่อในการผลิตและพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์สำหรับเด็ก เยาวชนและครอบครัว
- (๕) ส่งเสริมให้มีการกระจายสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ด้านเด็ก เยาวชนและครอบครัว อย่างทั่วถึง
- (๖) ดำเนินการจัดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์ด้านเด็ก เยาวชนและครอบครัว
- (๗) ประสานภาคีเครือข่ายเด็ก เยาวชนและครอบครัวที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์
- (๘) ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ รวมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ แก่กลุ่มเด็ก เยาวชนและครอบครัว
- (๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับประชาชน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนานวัตกรรมการผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
- (๒) เผยแพร่และพัฒนางานองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
- (๓) สร้างนวัตกรรมในการบริหารจัดการสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
- (๔) พัฒนาศักยภาพและให้คำแนะนำแก่ผู้ผลิตสื่อในการผลิตและพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์
- (๕) ส่งเสริมให้มีการกระจายสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์อย่างทั่วถึง

(๖) ดำเนินการจัดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติแก่ผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๗) ประสานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๘) ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์รวมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ ฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนโดยเฉพาะเด็ก เยาวชนและครอบครัวมีทักษะในการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์ รวมทั้งสามารถใช้สื่อในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และสังคม

(๒) ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสนับสนุนการรู้เท่าทัน และเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์

(๓) ส่งเสริมกลไกการรู้เท่าทัน และเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนในการสร้างทักษะในการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๓ ฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการวางแผนการตรวจสอบและจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อคณะอนุกรรมการตรวจสอบภายในอนุมัติ

(๒) ดำเนินการเชิงรุกในการให้คำปรึกษาเพื่อป้องกันการดำเนินการที่ไม่เหมาะสมตามหลักการตรวจสอบภายใน

(๓) ดำเนินการจัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายในเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน

(๔) เสนอรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะอนุกรรมการตรวจสอบภายในและคณะกรรมการเป็นรายไตรมาสและรายปี

(๕) สอบทาน ประเมินความเพียงพอ และควมมีประสิทธิผลของการดำเนินงานต่าง ๆ ในองค์กร รวมถึงตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่าง ๆ ตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพ ตรวจสอบภายในที่กำหนด

(๖) ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การบัญชี การพัสดุ และทรัพย์สิน ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

(๗) ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงเสนอแนะเชิงป้องกันและปรับปรุง ประสิทธิภาพของกระบวนการหรือมาตรการปฏิบัติงานให้เป็นอย่างถูกต้องและเหมาะสมแก่หัวหน้าหน่วยรับตรวจ

(๘) ติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่หน่วยรับตรวจ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ

(๙) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๔ ให้มีผู้อำนวยการฝ่ายเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของแต่ละฝ่าย

ข้อ ๑๕ ให้ผู้จัดการมีอำนาจกำหนดส่วนงานย่อยในแต่ละฝ่ายได้ภายใต้กรอบอัตรากำลัง ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๖ ให้ประธานกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิชณุ เครืองาม)

รองนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์