



รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตและเผยแพร่สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

แผนงาน ๑.๑ : โครงการพัฒนานักสื่อสารสร้างสรรค์ด้านการเรียนรู้สู่การเปลี่ยนแปลง (LEARNING ๔ CHANGE) เพื่อผลิตสื่อดิจิทัลส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพสำหรับเด็กและเยาวชนในศตวรรษที่ ๒๑

ฝ่ายงาน : พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

รหัสงบประมาณ ๖๓-๑๑-๑๑

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓,๖๙๕,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ



(นางสาวสุกัญญา สุวรรณมนีรัตน์)
หัวหน้างานบริหารโครงการ
ฝ่ายพัฒนาสื่อฯเด็กและเยาวชน

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นางสาวมนทิรา จุฑะพุทธิ)
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายพัฒนาสื่อฯเด็กและเยาวชน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑) แผนการดำเนินงานและ ชี้แจงว่าด้วยรายละเอียด ขั้นตอนการรับสมัครและ คัดเลือกผู้สร้างเนื้อหาวิดีโอ ๒) แผนการประชาสัมพันธ์ โครงการพัฒนานักสื่อสาร สร้างสรรค์เพื่อผลิตสื่อดิจิทัล ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนา ศักยภาพเด็กและเยาวชนใน ศตวรรษที่ ๒๑</p> <p>๓) แผนการกำหนดเกณฑ์การ คัดเลือกผู้เข้าร่วมค่าย</p> <p>๔) ร่างแผนกำหนดการ รายละเอียด ตาราง พร้อมนำเสนอหัวข้อและ วิทยากรสำหรับอบรมและ กิจกรรมต่างๆ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</p> <p>๑. มีผู้ผลิตเนื้อหาบนแพลตฟอร์ม Youtube ที่มีคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ทีม</p> <p>๒. เกิดผลงานคลิปวิดีโอที่มีเนื้อหา เกี่ยวกับ MIDL บนแพลตฟอร์ม Youtube ไม่น้อยกว่า ๑๐ คลิป</p> <p>๓. ผลงานคลิปวิดีโอที่ได้มีการเผยแพร่ ต้องมียอดรับชมรวมทุกชิ้นผลงาน ไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ ครั้งขึ้นไป</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</p> <p>๑. เกิดผลงานคลิปวิดีโอที่มีเนื้อหา เกี่ยวกับส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิต และ ความฉลาด และรอบรู้ด้านความรู้เท่าทันสื่อสาร สนเทศและดิจิทัล (Media Information and Digital Literacy หรือ MIDL)</p>	<p>๑. การบันทึกความร่วมมือกับ Google ประเทศไทย (Youtube) และสำนักงาน กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์ เพื่อประสานความ ร่วมมือในการภาคีเครือข่าย หุ้นส่วนในการขับเคลื่อนงาน</p> <p>๒. การประชุมเพื่อวางแผนการ ดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือกับ ภาคีเครือข่าย จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๓. เตรียมขั้นตอนการดำเนินงานการ รับสมัครและคัดเลือกผู้สร้าง เนื้อหาวิดีโอ</p> <p>๔. (ร่าง) แผนกำหนดการ รายละเอียด ตาราง พร้อมนำเสนอหัวข้อและวิทยากร สำหรับอบรมและกิจกรรมต่างๆ</p>	<p>๑. การบันทึกความร่วมมือกับ Google ประเทศไทย (Youtube) และ สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์ เพื่อประสานความ ร่วมมือในการภาคีเครือข่ายหุ้นส่วน ในการขับเคลื่อนงาน</p> <p>๒. การประชุมเพื่อวางแผนการ ดำเนินงานภายใต้ความร่วมมือกับ ภาคีเครือข่าย จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๓. เตรียมขั้นตอนการดำเนินงานการ รับสมัครและคัดเลือกผู้สร้างเนื้อหา วิดีโอ</p> <p>๔. (ร่าง) แผนกำหนดการ รายละเอียด ตารางมีกิจกรรม พร้อมนำเสนอหัวข้อ และวิทยากรสำหรับอบรมและ กิจกรรมต่างๆ</p>	<p>๑. บันทึกความร่วมมือกับ Google ประเทศไทย (Youtube) และ สำนักงานกองทุนพัฒนา สื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์</p> <p>๒. แผนการดำเนินงานภายใต้ ความร่วมมือกับภาคี เครือข่าย</p> <p>๓. (ร่าง) แผนกำหนดการ รายละเอียด ตาราง มีกิจกรรม พร้อมนำเสนอ หัวข้อและวิทยากรสำหรับ อบรมและกิจกรรม ต่างๆ</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๖. การประสานงานจัดค่ายพัฒนา นักสื่อสารสร้างสรรค์ด้านการ เรียนรู้สู่การเปลี่ยนแปลง</p> <p>๗. การคัดเลือกนักสื่อสาร สร้างสรรค์ด้านการเรียนรู้สู่การ เปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๐ ทีม โดย เลือกจาก Influencer ที่มียอด Subscribe ไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐</p> <p>๘. นักสื่อสารสร้างสรรค์ด้านการ เรียนรู้สู่การเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๐ ทีม ผลิตผลงานสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์ที่ผลงานละ ๑ ผลงาน</p>	<p>๒. เกิดรูปแบบ/กระบวนการเรียนรู้/ การอบรมการพัฒนาศักยภาพภาคี เครือข่ายนักสื่อสารสร้างสรรค์ผลิตเนื้อหา รุ่นใหม่” (Young Creator Content) บนแพลตฟอร์มสื่อ ออนไลน์ มีองค์ความรู้ คู่มือ เครื่องมือการเรียนการสอนที่ เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้สำหรับเด็ก และเยาวชน</p> <p>๓. เกิดฐานข้อมูลภาคีเครือข่ายนัก สร้างสรรค์ผลิตเนื้อหารุ่นใหม่” และวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ วิทยากร เสริมหรือสนับสนุนด้านองค์ความรู้ และประสบการณ์ และวิทยากร กระบวนการในประเด็นต่าง เกิดชุดความรู้ สื่อวีดิทัศน์ สำหรับ ดำเนินการผลิตสื่อเพื่อการเผยแพร่ การฝึกอบรม คู่มือ เครื่องมือ ผ่าน</p>	<p>๖. การประสานงานจัดค่ายพัฒนานัก สื่อสารสร้างสรรค์ด้านการเรียนรู้สู่ การเปลี่ยนแปลง</p> <p>๗. การคัดเลือกนักสื่อสารสร้างสรรค์ ด้านการเรียนรู้สู่การเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๐ ทีม โดยเลือกจาก Influencer ที่มียอด Subscribe ไม่ ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐</p> <p>๘. นักสื่อสารสร้างสรรค์ด้านการ เรียนรู้สู่การเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑๐ ทีม ผลิตผลงานสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์ที่ผลงานละ ๑ ผลงาน</p>		

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
	ช่องทางการสื่อสารของโครงการที่ พัฒนาขึ้น (Website , Facebook) และช่องทางการสื่อสารที่มีอยู่ ทาง Youtube Channel			

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓,๖๙๕,๐๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๓,๖๘๖,๑๕๐	๙๙.๗๖
คงเหลือจัดสรร	๘,๘๕๐	๐.๒๔

ปัญหา/อุปสรรค

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ (Covid ๑๙) ทั่วโลก ได้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของโครงการ มีแนวโน้มในการขอขยายเวลาดำเนินงาน/ปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงาน จนกว่าสถานการณ์ปกติ เนื่องจากมีกิจกรรมการจัดค่ายพัฒนานักสื่อสารสร้างสรรค์ด้านการเรียนรู้สู่การเปลี่ยนแปลง (LEARNING & CHANGE) ” เพื่อผลิตสื่อดิจิทัลส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพสำหรับเด็กและเยาวชนในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งเป็นงานหลักสำคัญของโครงการนี้

ทั้งนี้ผู้รับทุนอยู่ระหว่างดำเนินการทำหนังสือถึงสำนักงานกองทุนฯ เพื่อขอเลื่อนกำหนดส่งงานโครงการงวดที่ ๑ - งวดที่ ๔

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

เป็นโครงการที่มีความน่าสนใจ เนื่องจากได้มีการบันทึกความร่วมมือกับ กับ Google ประเทศไทย (Youtube) และสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เพื่อประสานความร่วมมือในการภาคีเครือข่ายหุ้นส่วนในการขับเคลื่อนงานผลิตสื่อสำหรับการเรียนรู้ สามารถดำเนินการต่อยอดการทำงานร่วมกัน

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

- ไม่มี -



แผน ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตและเผยแพร่สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

แผนงาน ๑.๒ : โครงการศึกษาวิเคราะห์เนื้อหาเพื่อออกแบบสื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาเด็ก
และวัยรุ่นเพื่อความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล

ฝ่ายงาน : พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน

รหัสงบประมาณ ๖๓-๑๑-๑๒

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๕๕๐,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวสุกัญญา สุวรรณมณีรัตน์)
หัวหน้างานบริหารโครงการ
ฝ่ายพัฒนาสื่อฯเด็กและเยาวชน

ลงชื่อ



(นางสาวมนทิรา จุฑะพุทธิ)
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายพัฒนาสื่อฯเด็กและเยาวชน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. ศึกษาและรวบรวมข้อมูลด้านสื่อสำหรับเด็กและเยาวชนในระยะเวลา ๕ ปี ที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๕๘ - พ.ศ. ๒๕๖๓)</p> <p>๒. อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการออกแบบสื่อสำหรับเด็กและเยาวชนต้นแบบและทดลองดำเนินการ</p> <p>๓. เวทีนำเสนอผลงานวิชาการด้านสถานการณ์สำหรับเด็กและเยาวชนและการต่อยอดเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. เกิดการจัดเวทีระดมความคิดเห็น จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๒. มีนักวิชาการด้านสื่อ ด้านเด็ก เยาวชน และครอบครัว เข้าร่วมงานระดมความคิดเห็นไม่ต่ำกว่า ๔๐ คน / ครั้ง</p> <p>๓. มีนักวิชาชีพด้านสื่อและด้านสังคมที่เกี่ยวข้องกับเด็ก เยาวชนและครอบครัว รวมถึงผู้ปกครอง และเด็ก/เยาวชน เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเก็บข้อมูลเชิงลึกไม่ต่ำกว่า ๔๐ คน</p> <p>๔. เกิดองค์ความรู้ที่ได้จากศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งวิชาการและองค์ความรู้ที่ได้รับรวมมา</p> <p>๕. เกิดการถอดบทเรียน และองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมเสวนาเชิงวิชาการ โดยต้องได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ อาทิ สื่อออนไลน์ สื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์/สิ่งพิมพ์ดิจิทัล</p>	<p>๑. รวบรวม ศักยภาพวิเคราะห์ข้อมูลตัวกระบวนกรวิจัยเชิงเอกสาร (Documentary Research) จัดทำร่าง เอกสาร การเรียนรู้ เพื่อเป็นการเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัลของเด็กและวัยรุ่น ช่วงวัย ๑๓-๑๕ ปี และ ๑๖-๑๘ ปี</p> <p>๓. ประสานขอความร่วมมือ สืบค้นข้อมูล ความรู้ จากหน่วยงาน สถาบัน โครงการ ที่มีภารกิจและโครงการ รวมทั้งงาน การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับ การส่งเสริมและพัฒนาเด็กและวัยรุ่น ช่วงวัย ๑๓-๑๕ และ ๑๖-๑๘ ปี</p> <p>๔. การจัดเวทีรับฟังความคิดเห็นต่อ (ร่าง) เอกสาร การเรียนรู้เพื่อการเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัลของเด็ก และวัยรุ่น ช่วงวัย ๑๓-๑๕ และ ๑๖-๑๘ ปี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ คน</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. เกิดการจัดเวทีระดมความคิดเห็น จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๒. มีนักวิชาการด้านสื่อ ด้านเด็ก เยาวชน และครอบครัว เข้าร่วมงานระดมความคิดเห็นไม่ต่ำกว่า ๔๐ คน / ครั้ง</p> <p>๓. มีนักวิชาชีพด้านสื่อและด้านสังคมที่เกี่ยวข้องกับเด็ก เยาวชนและครอบครัว รวมถึงผู้ปกครอง และเด็ก/เยาวชน เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อเก็บข้อมูลเชิงลึกไม่ต่ำกว่า ๔๐ คน</p> <p>๔. เกิดองค์ความรู้ที่ได้จากศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งวิชาการและองค์ความรู้ที่ได้รับรวมมา</p> <p>๕. เกิดการถอดบทเรียน และองค์ความรู้ที่ได้จากการจัดกิจกรรมเสวนาเชิงวิชาการ โดยต้องได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อประเภทต่าง ๆ อาทิ สื่อออนไลน์ สื่อโทรทัศน์ สื่อสิ่งพิมพ์/สิ่งพิมพ์ดิจิทัล</p>	<p>๑. บทวิเคราะห์ทัศนะผู้เขียนได้ข้อสรุปจากการสำรวจเอกสาร และแบบสอบถาม ใน ๔ ประเด็น คือ</p> <p>๑.๑) การวิเคราะห์วัยรุ่นในปัจจุบันขาดมุมมองที่รอบด้าน</p> <p>๑.๒) กรอบการพัฒนา พลเมืองในสังคมไทยไม่ครอบคลุมสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในยุคดิจิทัล</p> <p>๑.๓) รูปแบบของกรมีส่วนร่วมทางการเมืองของวัยรุ่นในยุคดิจิทัล พร้อมพึงได้ระดับถึงข้อจำกัดของการศึกษา</p> <p>๑.๔) ข้อมูล ที่สำ ร วจ มีข้อจำกัดคือไม่ได้ศึกษาความ สัมพันธ์ระหว่างการใช้สื่อออนไลน์ กับพฤติกรรมการมีส่วนร่วมร่วมทางการเมืองแบบออนไลน์</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
	<p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>๑) ได้ข้อมูลด้านสถานการณ์และข้อสรุปด้านองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาสื่อสำหรับเด็กและเยาวชน</p> <p>๒) เกิดร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภาควิชาการในการศึกษาแนวทางการพัฒนาสื่อสำหรับเด็กและเยาวชน</p>		<p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>๑.๑) ได้ข้อมูลด้านสถานการณ์และข้อสรุปด้านองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาสื่อสำหรับเด็กและเยาวชน</p> <p>๑.๒) เกิดร่วมมือกับภาคีเครือข่ายภาควิชาการในการศึกษาแนวทางการพัฒนาสื่อสำหรับเด็กและเยาวชน</p>	<p>๒.รายงานเริ่มต้น (Inception Report) ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑) การทบทวนวรรณกรรมเกี่ยวกับสื่อและวัยรุ่น (Literature Review)</p> <p>๒.๒) รายงานผลการสำรวจพฤติกรรมการรับ การใช้การสร้างสื่อ และทัศนคติที่มีต่อสื่อในเด็กและวัยรุ่น</p> <p>๒.๓) (ร่าง) เอกสารการเรียนรู้เพื่อการเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัลของเด็กและวัยรุ่น ช่วงวัย ๑๓-๑๕ ปี และ ๑๖-๑๘ ปี</p> <p>๒.๔) แผนปฏิบัติการ</p> <p>กิจกรรม</p> <p>๒.๕) (ร่าง) รายละเอียดการรับฟังความคิดเห็นต่อเอกสารการเรียนรู้เพื่อการเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัลของเด็กและวัยรุ่น ช่วงวัย ๑๓-๑๕</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
				ปี และ ๑๖-๑๘ ปี ๒.๖) เอกสารเนื้อหาการ เรียนรู้เพื่อการเป็นพลเมืองใน ยุคดิจิทัลของเด็กและวัยรุ่น ช่วงวัย ๑๓-๑๕ ปี และ ๑๖- ๑๘ ปี

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๕๕๐,๐๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๕๕๐,๐๐๐	๑๐๐
คงเหลือจัดสรร	๐	๐

ปัญหา/อุปสรรค

- ๑) เป็นงานท้าทาย เนื่องจากไม่มีการศึกษาวิเคราะห์เนื้อหาเพื่อออกแบบสื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาเด็กและวัยรุ่นเพื่อความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัลมาก่อน จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษา
- ๒) สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ (Covid ๑๙) ทั่วโลก ได้ส่งผลกระทบต่อดำเนินงานของโครงการ มีการแนวโน้มในการขอขยายเวลาดำเนินงาน/ปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

๑. พัฒนาสื่อต้นแบบและพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อสำหรับวัยรุ่นในประเด็นความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล โดยนำผลการศึกษาวิเคราะห์มาประยุกต์ใช้ในการผลิตสื่อสำหรับวัยรุ่นให้สอดคล้องกับพัฒนาการตามช่วงวัย ตลอดจนความเหมาะสมและพฤติกรรมในบริบทสื่อของเด็กและเยาวชน
๒. ผลงานศึกษาศึกษาวิเคราะห์เนื้อหาเพื่อออกแบบสื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาเด็กและวัยรุ่นเพื่อความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล เพื่อให้ข้อเสนอแนะกับกองทุนฯ/เป็นประเด็นหัวข้อสำคัญในการให้ทุนในปีต่อไป

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

เป็นโครงการที่มีความน่าสนใจ ไม่ค่อยมีงานศึกษาวิเคราะห์เนื้อหาเพื่อออกแบบสื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาเด็กและวัยรุ่นเพื่อความเป็นพลเมืองในยุคดิจิทัล จึงจำเป็นต้องทำต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นผลถึงการพัฒนาสื่อต้นแบบ ทดลองกับกลุ่มตัวอย่าง และนำมาปรับใช้เพื่อผลิตสื่อสำหรับวัยรุ่น ตลอดจนนำองค์ความรู้ที่ได้ไปพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อสำหรับวัยรุ่นต่อไป



แผน ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตและเผยแพร่สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

แผนงาน ๑.๓ : โครงการ “สร้างเยาวชนอินเทอร์เน็ตที่มีความรับผิดชอบ” ภายใต้โครงการความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายในการขับเคลื่อนงานด้านรู้เท่าทันและความฉลาดทางดิจิทัล

ฝ่ายงาน : พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

รหัสงบประมาณ ๖๓-๑๑-๑๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ

(นางสาวสุกัญญา สุวรรณมณีรัตน์)
หัวหน้างานบริหารโครงการ
ฝ่ายพัฒนาสื่อฯเด็กและเยาวชน

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ

(นางสาวมนทิรา จุฑะพุทธิ)
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายพัฒนาสื่อฯเด็กและเยาวชน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. จัดทำหลักสูตรเพื่อส่งเสริมให้เยาวชนเป็นพลเมืองอินเทอร์เนตที่มีความรับผิดชอบ จำนวน ๒ หลักสูตร</p> <p>๒. อบรมครูและนักเรียนในหลักสูตรต่าง ๆ แบ่งเป็นการอบรมครู จำนวน ๕๐๐ คน และนักเรียนจำนวน ๒๐,๐๐๐ คน โดยผู้เข้าอบรมสามารถอบรมได้ ๑ หรือ ๒ หลักสูตรตามความเหมาะสม</p> <p>๓. การจัดทำแพลตฟอร์มรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้เยาวชนมีส่วนร่วมในการสร้างแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมในการแก้ไขปัญหาเรื่องการค้ามนุษย์ออนไลน์สำหรับเยาวชน</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</p> <p>๑. จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ๑๘,๐๐๐ คน</p> <p>๒. จำนวนครูที่เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน</p> <p>๓. จำนวนเด็ก เยาวชน บุคลากรทางการศึกษา และบุคคลทั่วไปเข้าร่วมให้ข้อมูลในแพลตฟอร์มจำนวน ๒๐,๐๐๐ คน</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจเพิ่มขึ้น</p> <p>๒. เกิดการรับรู้จากการประชาสัมพันธ์โดยหน่วยงานภาคี และการต่อยอดการใช้งานในสถานศึกษาและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน</p>	<p>๑. แผนการดำเนินงานออกแบบหลักสูตรแต่ละหลักสูตรสำหรับครูและนักเรียน</p> <p>๒. แผนการพัฒนา (ร่าง) หลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร โดยมีการสอบทานคุณภาพหลักสูตรและทดสอบการใช้หลักสูตร ในกลุ่มครูและนักเรียนตัวอย่าง</p> <p>๓. แผนการเผยแพร่หลักสูตรทางสื่อออนไลน์ เพื่อให้สถานศึกษา หน่วยงานต่าง ๆ บุคลากรที่ทำงานด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน</p> <p>๔. แผนการจัดทำสื่อเกี่ยวกับการอบรมเพื่อประชาสัมพันธ์ไปยังโรงเรียนต่าง ๆ</p> <p>๕. เกณฑ์พิจารณาคัดเลือกเยาวชนและครูเข้าร่วมกิจกรรมอบรม</p> <p>๖. แผนการจัดทำแพลตฟอร์มรูปแบบออนไลน์</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</p> <p>๑. แผนการดำเนินงานออกแบบหลักสูตรแต่ละหลักสูตรสำหรับครูและนักเรียน</p> <p>๒. แผนการพัฒนา (ร่าง) หลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร โดยมีการสอบทานคุณภาพหลักสูตรและทดสอบการใช้หลักสูตร ในกลุ่มครูและนักเรียนตัวอย่าง</p> <p>๓. แผนการเผยแพร่หลักสูตรทางสื่อออนไลน์ เพื่อให้สถานศึกษา หน่วยงานต่าง ๆ บุคลากรที่ทำงานด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน</p> <p>๔. แผนการจัดทำสื่อเกี่ยวกับการอบรมเพื่อประชาสัมพันธ์ไปยังโรงเรียนต่าง ๆ</p>	<p>๑. รายงานแผนการดำเนินงาน</p> <p>๑.๑) ออกแบบหลักสูตรแต่ละหลักสูตรสำหรับครูและนักเรียน</p> <p>๑.๒) พัฒนา (ร่าง) หลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร</p> <p>๑.๓) แผนการเผยแพร่หลักสูตรทางสื่อออนไลน์</p> <p>๑.๔) แผนการจัดทำสื่อเกี่ยวกับการอบรม</p>

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๑,๐๐๐,๐๐๐	๑๐๐.๐๐
ดำเนินการ	๙๙๙,๙๑๕	๙๙.๙๙
คงเหลือจัดสรร	๘๕	๐.๐๑

ปัญหา/อุปสรรค

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ (Covid ๑๙) ทั่วโลก ได้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของโครงการ มีแนวโน้มในการขอขยายเวลาดำเนินงาน/ปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงาน

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

เป็นโครงการที่มีความน่าสนใจ สร้างแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมป้องกันและช่วยเหลือกรณีเป็นเหยื่อของภัยร้ายบนโลกออนไลน์ โดยเฉพาะกลุ่มนักเรียนเพศทางเลือก (LGBTQ+) คือกลุ่มที่ถูกกลั่นแกล้งมากที่สุด รวมทั้งการพัฒนาทักษะบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเด็กและเยาวชน เช่น ครู ผู้ปกครอง วิทยากร ให้สามารถเป็นผู้ที่เผยแพร่ความรู้และทักษะเหล่านี้แก่นักเรียนและเยาวชนทั่วไป และสามารถให้คำแนะนำปรึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสมได้

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

- ไม่มี -

แผน ๑ : ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตและเผยแพร่สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

แผนงาน ๑.๔ : แผนงานบริหารจัดการ พัฒนาระบบสนับสนุนการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และ
การจัดการความรู้สื่อสำหรับเด็ก และการดำเนินงานตามพันธกิจแผน

ฝ่ายงาน : พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน

รหัสงบประมาณ ๖๓-๑๑-๑๔

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓,๑๑๖,๐๒๓ บาท

ลงชื่อ



(นางสาวสุกัญญา สุวรรณมณีรัตน์)
หัวหน้างานบริหารโครงการ
ฝ่ายพัฒนาสื่อเด็กและเยาวชน

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นางสาวมนทิรา จุฑะพุทธิ)
ผู้อำนวยการ
ฝ่ายพัฒนาสื่อเด็กและเยาวชน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. การประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมด้านพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๑.๑) โครงการแบบเปิดรับทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓</p> <p>๑.๒) โครงการแบบเปิดรับทั่วไป (Open Grant) ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาตรวจรับผลงาน งวดที่ ๒ - ปิดโครงการ จำนวน ๓๔ โครงการ</p> <p>๑.๒) โครงการแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาตรวจรับ ผลงาน งวดที่ ๑ - ปิดโครงการ จำนวน ๑๔ โครงการ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</p> <p>๑. ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน สามารถดำเนินงานการนิเทศติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมแบบเปิดรับทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ใน การตรวจรับผลงาน ผู้รับทุน ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ตามกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ โครงการ</p> <p>๒. ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน สามารถตอบสนองและเอื้ออำนวย ความสะดวกในการปฏิบัติงานของ คณะทำงานติดตามและประเมินผล โครงการหรือกิจกรรมด้านพัฒนาสื่อ</p>	<p>๑.การประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมด้านพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน แบบเปิดรับทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓</p> <p>๑.๑)ประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการแบบเปิดรับทั่วไป (Open Grant) ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาตรวจรับ ผลงาน งวดที่ ๒ - ปิดโครงการ จำนวน ๓๔ โครงการ</p> <p>๑.๒)ประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาตรวจรับ ผลงาน งวดที่ ๑ - ปิดโครงการ จำนวน ๑๔ โครงการ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</p> <p>๑. ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน สามารถดำเนินงานการนิเทศติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมแบบเปิดรับทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ใน การตรวจรับผลงาน ผู้รับทุน ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ตาม ระยะเวลาที่กำหนด จำนวน ๔ ทุน จำนวน ๔ คน ไม่น้อยกว่า ๘๐ โครงการ จำนวน ๓๒ ครั้ง</p> <p>๒. การติดตามและประเมินโครงการ หรือกิจกรรมแบบเปิดรับทั่วไป ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๒๕ โครงการ</p>	<p>๑. รายงานการประชุม คณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการแบบเปิดรับทั่วไป (Open Grant) ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาตรวจรับผลงาน งวดที่ ๒ - ปิดโครงการ จำนวน ๓๔ โครงการ จำนวน ๙ ครั้ง</p> <p>๒. รายงานการประชุม คณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาตรวจรับผลงาน งวดที่ ๑ - ปิดโครงการ จำนวน ๑๔ โครงการ จำนวน ๙ ครั้ง</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑.๓) โครงการแบบเปิดรับทั่วไป (Open Grant) ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาตรวจรับผลงาน งวดที่ ๑ - ปิดโครงการ ประมาณการจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๕ โครงการ (จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของผู้ยื่นขอรับทุน Open Grant ๒๕๖๒)</p> <p>๑.๔) โครงการแบบเปิดรับทั่วไป (Strategic Grant) ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาตรวจรับผลงาน งวดที่ ๑ - ปิดโครงการ ประมาณการจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ โครงการ (จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐ ของผู้ยื่นขอรับทุน Strategic Grant ๒๕๖๒)</p>	<p>ปลอดภัยและสร้างสรรคส์สำหรับเด็ก และเยาวชนในการตรวจรับผลงาน ผู้รับทุน ประจำปี ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ โครงการ</p> <p>ฝ่ายพัฒนา สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน สามารถจัดการความรู้ ถอดบทเรียน ผลงาน ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๒ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และมีการนำไปใช้ ประโยชน์และเผยแพร่สื่อสร้างสรรค์ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒๐ โครงการ</p> <p>๔. การพัฒนาด้านศักยภาพสื่อสร้างสรรค์ การทำงานด้านพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรคส์สำหรับเด็กและเยาวชน</p>	<p>ตรวจรับผลงาน งวดที่ ๑ - ปิดโครงการ จำนวน ๑๔ โครงการ จำนวน ๙ ครั้ง</p> <p>๑.๓) ประชุมคณะกรรมการแบบ ประเมินผลโครงการแบบ เปิดรับทั่วไป (Open Grant) ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาตรวจรับ ผลงาน งวดที่ ๑ - ปิดโครงการ จำนวน ๒๕ โครงการ จำนวน ๙ ครั้ง</p> <p>๑.๔) ประชุมคณะกรรมการแบบ ประเมินผลโครงการแบบ เปิดรับทั่วไป (Strategic Grant) ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณา ตรวจรับผลงาน งวดที่ ๑ - จำนวน ๒ ครั้ง</p>	<p>๓. การติดตามและประเมินโครงการ หรือกิจกรรมแบบเชิงยุทธศาสตร์ ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕ โครงการ</p> <p>๔. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม แบบเปิดรับทุนทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ในพื้นที่การดำเนินงาน จำนวนไม่น้อย กว่า ๕ ครั้ง</p> <p>๕. ฝ่ายพัฒนา สื่อ ปลอดภัย และสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน สามารถตอบสนองและเอื้ออำนวย ความสะดวกในการปฏิบัติงานของ คณะทำงานติดตามและประเมินผล โครงการหรือกิจกรรมด้านพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรคส์สำหรับเด็ก</p>	<p>๓. รายงานการประชุม คณะทำงานติดตามและ ประเมินผลโครงการแบบ เปิดรับทั่วไป (Open Grant) ๒๕๖๒ เพื่อ พิจารณาตรวจรับผลงาน งวดที่ ๑ - ปิดโครงการ จำนวน ๒๕ โครงการ จำนวน ๙ ครั้ง</p> <p>๔. รายงานการประชุม คณะทำงานติดตามและ ประเมินผลโครงการแบบ เปิดรับทั่วไป (Strategic Grant) ๒๕๖๒ เพื่อ พิจารณาตรวจรับผลงาน งวดที่ ๑ - งวดที่ ๒ จำนวน ๑๔ โครงการ จำนวน ๕ ครั้ง</p> <p>๕. รายงานการติดตาม และ</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๒.การนิเทศ ติดตาม และ ประเมินผล การดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรมแบบเปิดรับทุนทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ในพื้นที่ การดำเนินงานของคณะทำงาน ติดตามและประเมินผลโครงการ หรือกิจกรรมด้านพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับ เด็กและเยาวชนและเจ้าหน้าที่ บุคลากร (ถ้ามี)</p> <p>๓.การจัดการความรู้ถอดบทเรียน ผลงาน เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยน วิธีการทำงานระหว่างผู้รับทุน และ มีการนำไปใช้ประโยชน์และ เผยแพร่สื่อสังคม</p> <p>๔.การพัฒนาศักยภาพภาคี เครือข่ายการทำงานด้านพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็ก และเยาวชน</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชนมีการวางแผนและมาตรการในการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมแบบ เปิดรับทุนทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ใน พื้นที่การทำงานและเจ้าหน้าที่ บุคลากร (ถ้ามี)</p> <p>๑.๑) ติดตามเพื่อสร้างความเข้าใจ โดย ตรวจจับ เข้าร่วมกิจกรรมให้ คำปรึกษาชี้แนะแนวทางเพื่อปรับ การดำเนินงานให้มีความเหมาะสม ตามแผนงานที่กำหนดไว้</p> <p>๑.๒) ติดตามเพื่อรับทราบความก้าวหน้า โครงการในการปฏิบัติงานจริง นอกเหนือจากการตรวจ ผลงาน</p>	<p>๒.การนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม แบบเปิดรับทุนทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ใน พื้นที่การทำงานของคณะทำงาน ติดตามและประเมินผลโครงการหรือ กิจกรรมด้านพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน และเจ้าหน้าที่บุคลากร (ถ้ามี)</p> <p>๓.การจัดการความรู้ถอดบทเรียน ผลงาน เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยน วิธีการทำงานระหว่างผู้รับทุน และมีการนำไปใช้ประโยชน์และเผยแพร่ สื่อสังคม</p> <p>๓.๑) เว็บไซต์เปลี่ยนเรียนรู้ FOCUS GROUP กลุ่มภาคีผู้รับทุน โครงการ OPEN GRANT ๒๕๖๑-๒๕๖๒ ของฝ่ายพัฒนาสื่อเด็กและ เยาวชน จำนวน ๒๕ โครงการ</p> <p>๓.๒) เว็บไซต์เปลี่ยนเรียนรู้ “๑๔ ผลงานสื่อสร้างสรรค์เพื่อการ ปฏิรูปการศึกษาสำหรับเด็กและ เยาวชน” กลุ่มภาคีผู้รับทุน</p>	<p>และเยาวชนในการตรจรับผลงาน ผู้รับทุน ประจำปี ๒๕๖๑- ๒๕๖๓ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ โครงการ</p> <p>๖. ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน สามารถจัดการความรู้ ถอดบทเรียน ผลงาน ปี ๒๕๖๐-๒๕๖๒ เพื่อให้มี การแลกเปลี่ยนวิธีการทำงาน ระหว่างผู้รับทุน และมีมีการนำไปใช้ ประโยชน์และเผยแพร่สื่อสังคม จำนวน ๓๙ โครงการ</p> <p>๖.๑) เว็บไซต์เปลี่ยนเรียนรู้ FOCUS GROUP กลุ่มภาคีผู้รับทุน โครงการ OPEN GRANT ๒๕๖๑-๒๕๖๒ ของฝ่ายพัฒนาสื่อเด็กและ เยาวชน จำนวน ๒๕ โครงการ</p> <p>๖.๒) เว็บไซต์เปลี่ยนเรียนรู้ “๑๔ ผลงานสื่อสร้างสรรค์เพื่อการ ปฏิรูปการศึกษาสำหรับเด็กและ เยาวชน” กลุ่มภาคีผู้รับทุน</p>	<p>ประเมินผล การ ดำเนินงานโครงการ/ กิจกรรมแบบเปิดรับทุน ทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ในพื้นที่การทำงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง</p> <p>๖. รายงานผลการติดตาม และประเมินผลโครงการ หรือกิจกรรมแบบเปิดรับ ทั่วไป ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๒๕ โครงการ</p> <p>๗. รายงานผลการติดตาม และประเมินผลโครงการ หรือกิจกรรมแบบเชิง ยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑๕ โครงการ</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
	<p>ทางเอกสาร เพื่อรับทราบและการบริหารจัดการโครงการของผู้รับทุน</p> <p>๑.๓) ติดตามเพื่อเสริมศักยภาพทั้งผู้รับทุนและเจ้าหน้าที่บุคลากร ในการส่งเสริมและประสานงานช่วยเหลือแนะแนวทาง จุดเด่น จุดอ่อน ในการทำงาน</p> <p>๑.๔) ติดตามเพื่อสื่อสารสาธารณะ เพื่อส่งต่อข้อมูลในการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์งานของผู้รับทุน เป็นการขยายผลงานตามช่องทางสื่อต่างๆ</p> <p>๒. ฝ่ายพัฒนา สื่อ ปลอดภัย และสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน สามารถนำข้อมูลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมแบบเปิดรับทุนทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant)</p>	<p>โครงการ</p> <p>๓.๒) เว็บไซต์เปลี่ยนเรียนรู้ “๑๔ ผลงานสื่อสร้างสรรค์เพื่อการปฏิรูปการศึกษาสำหรับเด็กและเยาวชน” กลุ่มภาคีผู้รับทุน</p> <p>โครงการ STRATEGIC GRANT ๒๕๖๑ ของฝ่ายพัฒนาสื่อเด็กและเยาวชน จำนวน ๑๔ โครงการ</p> <p>๔.การพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่าย และสร้างสรรค์สื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน</p> <p>๕.๑) การศึกษาเพื่อพัฒนาการผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย (๓-๖ ปี) ร่วมกับภาคีเครือข่าย</p> <p>๕.๒) การเข้าร่วมกระบวนการวิจัยเชิงทดลองและการพัฒนาสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ ๓-๖ ปี</p>	<p>โครงการ STRATEGIC GRANT ๒๕๖๒ ของฝ่ายพัฒนาสื่อเด็กและเยาวชน จำนวน ๑๔ โครงการ</p> <p>๓. การพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่าย การทำงานด้านพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน</p> <p>๓.๑) การศึกษาเพื่อพัฒนาการผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย (๓-๖ ปี) ร่วมกับภาคีเครือข่าย</p> <p>๓.๒) ผลงานสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย (๓-๖ ปี) ตามกรอบการศึกษาวิจัยเชิงทดลองตามกระบวนการศึกษาและพัฒนาสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย จำนวน ๒ ชิ้นงาน</p>	<p>๘. รายงานที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ FOCUS GROUP กลุ่มภาคีผู้รับทุนโครงการ OPEN GRANT ๒๕๖๒ ของฝ่ายพัฒนาสื่อเด็กและเยาวชน จำนวน ๒๕ โครงการ</p> <p>๙. สื่อประชาสัมพันธ์ สาธารณะที่เข้าใจถึงความสำคัญในภารกิจของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ด้านการผลิตสื่อสร้างสรรค์เพื่อการปฏิรูปการศึกษาสำหรับเด็กและเยาวชน</p> <p>๑๐. ผลงาน “๑๔ ผลงานสื่อสร้างสรรค์เพื่อการปฏิรูปการศึกษาสำหรับเด็กและ</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
	<p>ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ รวบรวม นำเสนอฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ของกองทุนในแต่ละไตรมาส</p> <p>๓. พัฒนาระบบสนับสนุนกลไกการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของคณะทำงานติดตามและประเมินผลฯ และเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. การจัดการความรู้ โดยนำองค์ความรู้ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการ และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนา และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อถอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๕. การพัฒนาศักยภาพภาคีเครือข่าย การทำงานด้านพัฒนาสื่อถอดภัย และสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน</p>	<p>๔.๓) การอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๖ ปี) (ผูกพันข้ามปี)</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชนมีการวางแผนและมาตรการในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมแบบเปิดรับทุนทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ในพื้นที่การดำเนินงานทั้งในกทม. ปริมาณ และภูมิภาค (ถ้ามี)</p> <p>๑.๑) ติดตามเพื่อสร้างความเข้าใจ โดยตรวจเยี่ยม เข้าร่วมกิจกรรมให้คำปรึกษาชี้แนะแนวทางเพื่อปรับการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมตามแผนงานที่กำหนดไว้</p> <p>๑.๒) ติดตามเพื่อรับทราบความก้าวหน้าโครงการในการปฏิบัติงานจริง นอกเหนือจากการตรวจ ผลงาน</p>	<p>เยาวชน” กลุ่มภาคีผู้รับทุนโครงการ STRATEGIC GRANT ๒๕๖๑ ของฝ่ายพัฒนาสื่อเด็กและเยาวชน จำนวน ๑๔โครงการ</p> <p>๑๑. ผลงานสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย (๓-๖ ปี) ที่ผ่านการรับรองตามกรอบการศึกษาวิจัยเชิงทดลองตามกระบวนการศึกษาและพัฒนาลือสำหรับเด็กปฐมวัย</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
			<p>ทางเอกสาร เพื่อรับทราบและการบริหารจัดการโครงการของผู้รับทุน ๑.๓) ติดตามเพื่อเสริมศักยภาพผู้รับทุนและเจ้าหน้าที่บุคลากร ในการส่งเสริมและประสานงานช่วยชี้แนะแนวทาง จุดเด่น จุดอ่อน ในการทำงาน</p> <p>๑.๔) ติดตามเพื่อสื่อสารสถานะ เพื่อส่งต่อข้อมูลในการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์งานของผู้รับทุน</p> <p>เป็นการต่อขยายผลงานตามช่องทางสื่อต่างๆ</p> <p>๒. ฝ่ายพัฒนาสื่อ ปลอดภัย และสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน สามารถนำข้อมูลการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมแบบเปิดรับทุนทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant)</p>	

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
			<p>ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๓ รวบรวม นำเสนอ ฝ่ายนโยบาย และ ยุทธศาสตร์ของกองทุนในแต่ละไตรมาส</p> <p>๓. พัฒนาระบบสนับสนุนกลไกการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของคณะทำงานติดตามและประเมินผลฯ และเจ้าหน้าที่</p> <p>๔. การจัดการความรู้ โดยนำองค์ความรู้ เครื่องมือ เทคนิค วิธีการ และนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนา และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ การพัฒนาศักยภาพคีเอร์ซาย การทำงานด้านพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน</p>	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓,๑๑๖,๐๒๓.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๒,๙๐๗,๗๒๓.๔๒	๙๓.๓๒
คงเหลือจัดสรร	๒๐๘,๒๙๙.๕๘	๖.๖๘

ปัญหา/อุปสรรค

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - ๑๙ (Covid ๑๙) ไปทั่วโลก ได้ส่งผลกระทบต่อการทำงานโครงการในการติดตามงานโครงการในพื้นที่

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

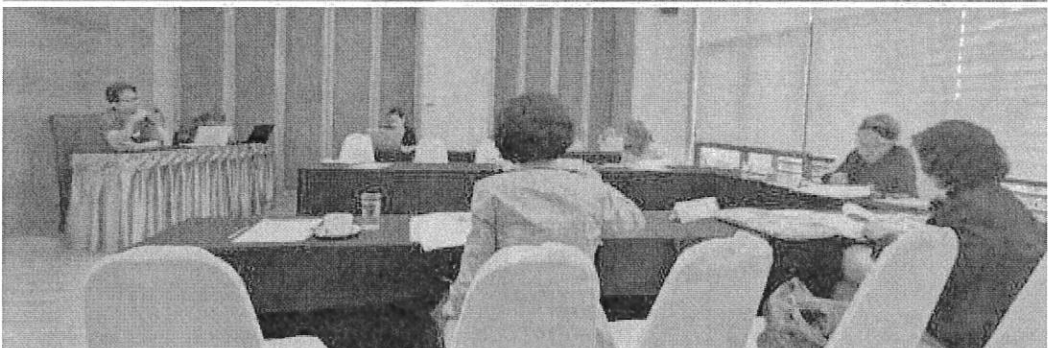
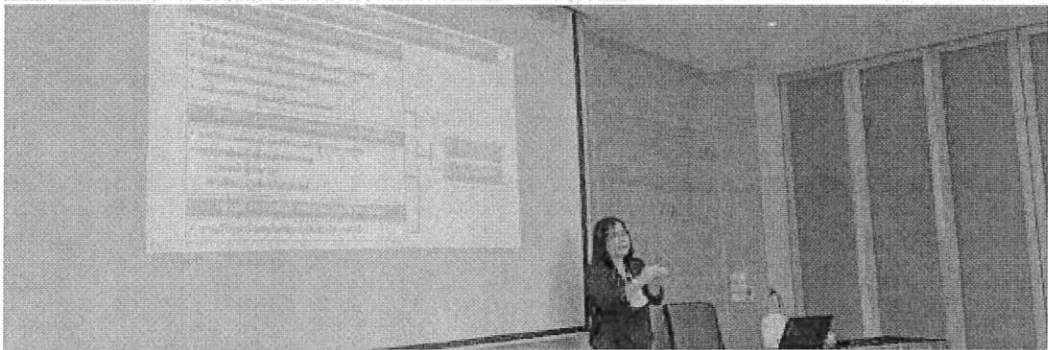
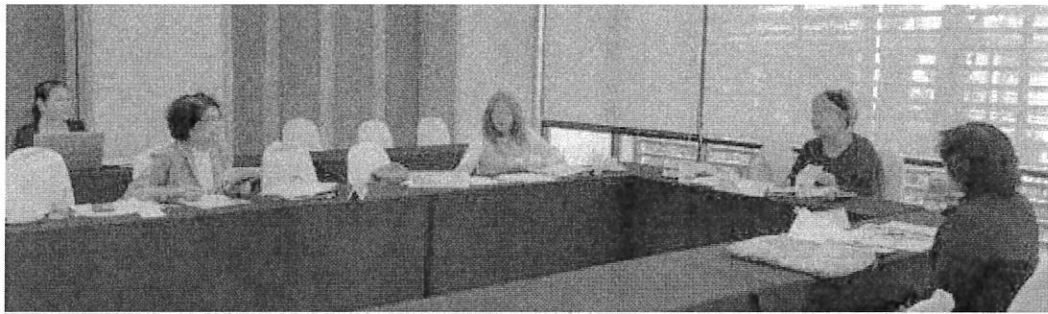
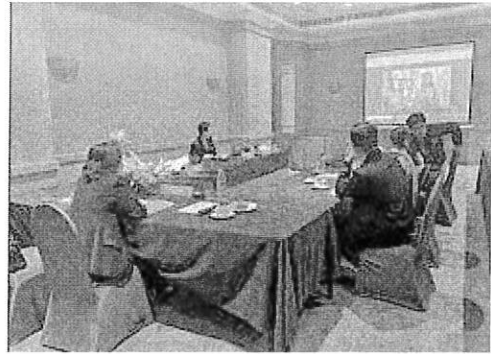
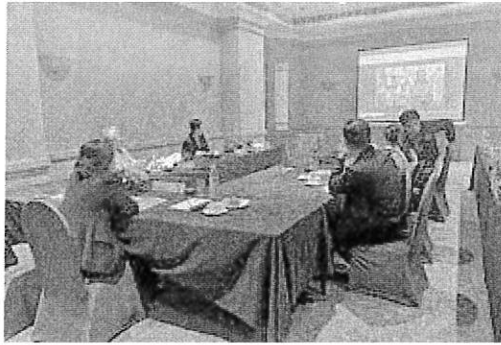
๑) แผนงานบริหารจัดการและพัฒนาระบบสนับสนุนการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล สำหรับฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน จำเป็นต้องทำต่อเนื่อง ด้วยเป็นเครื่องมือกลไกในการวิเคราะห์ สังเคราะห์องค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการติดตามและประเมินผล พร้อมข้อเสนอแนะให้กับสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

๒) งานพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย (๓-๖ ปี) ร่วมกับภาคีเครือข่าย โดยร่วมกับสถานีไทยพีบีเอส ด้วยส่วนใหญ่สื่อสำหรับเด็กปฐมวัย เน้นสาระบันเทิง ไม่ค่อยเชื่อมโยงกับพัฒนาการเด็ก ทำให้ไม่ค่อยมีงานผลงานพัฒนาการผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย (๓-๖ ปี) ที่เป็นต้นแบบของรายการในเมืองไทย โดยมีการทำสื่อทดลองนำร่องตามกรอบการศึกษาวิจัยเชิงทดลองตามกระบวนการศึกษาและพัฒนาสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย จึงจำเป็นต้องทำต่อเนื่อง เพื่อให้เห็นผลถึงการพัฒนาสื่อต้นแบบและนำมาปรับใช้เพื่อผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัยต่อไป

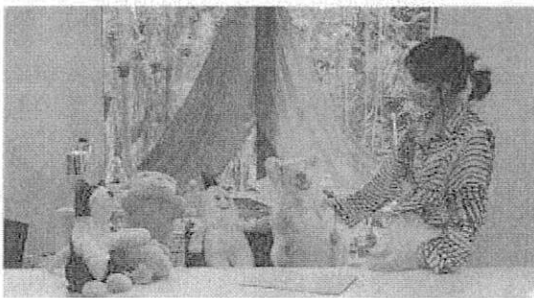
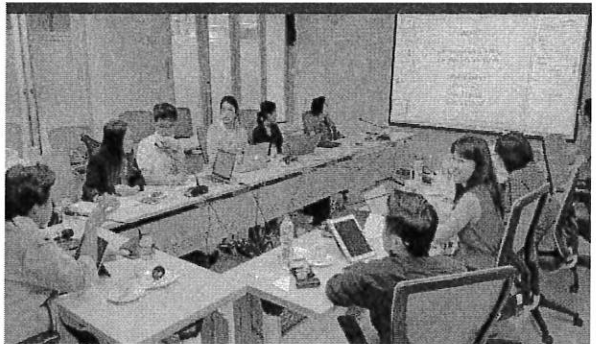
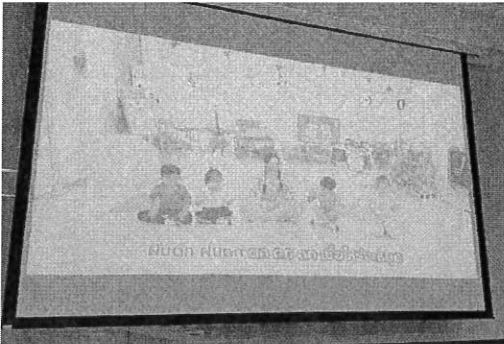
ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

- ไม่มี -

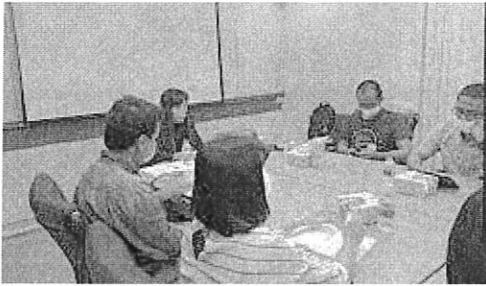
ภาพการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรม
ด้านพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับเด็กและเยาวชน



ภาพงานพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย (๓-๖ ปี)
ร่วมกับภาคีเครือข่าย



ภาพการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
แบบเปิดรับทุนทั่วไป (Open Grant) และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant)



รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : โครงการประชุมสัมมนาระดมความคิดเห็นร่วมกับสาธารณะ
เกี่ยวกับนิยาม “นวัตกรรม”

ฝ่ายงาน : ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับประชาชน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๗๙๐,๓๓๕ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๑๒-๑๕

ลงชื่อ



(นายศุภวิวัฒน์ ตันติดิษฐ์)

เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ
ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
สำหรับประชาชน

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นางสาวพัชรพร พงษ์ทัตศิริกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารโครงการ
ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับ
ประชาชน

ลงชื่อ



(นายเทินพันธ์ แพนสมบัติ)

ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
สำหรับประชาชน

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

<p>การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)</p>	<p>ตัวชี้วัด (ตามแผน)</p>	<p>การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)</p>	<p>ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)</p>	<p>หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)</p>
<p>กิจกรรมที่ ๑ การประชุมระดม ความคิดเห็นเพื่อกำหนดนิยาม และจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>-</p>	<p><u>๑.เตรียมการ</u> ๑.๑ พิจารณารูปแบบการจัดประชุมระดม ความคิดเห็นเพื่อกำหนดนิยาม “ นวัตกรรม ” ใน การ ประ ชุม คณขอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการ สร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ๑.๒ พิจารณารายละเอียดการจัดประชุม ระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนดนิยาม “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้าง สรรค์ ใน การ ประ ชุม คณขอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการ สร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ <u>๒.ดำเนินการ</u> การประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อกำหนด นิยามและจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ โรงแรม มิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น <u>๓.สรุปผล</u> รายงานการจัดประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อ</p>	<p>-</p>	<p>๑. รายงานการประชุมระดม ความคิดเห็นเพื่อกำหนด นิยามและจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนา สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ๒. รายงานการประชุม คณขอนุกรรมการส่งเสริม สนับสนุนการสร้างนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้าง สรรค์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
กิจกรรมที่ ๒ การประชุมรับฟังความคิดเห็นเห็นสาธาณณะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์	มีนิยาม “นวัตกรรม” สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์	กำหนดนิยาม “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในการประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ๑.เตรียมภาว	นิยามเกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาสื่อที่มีคุณภาพ ซึ่งประกอบด้วย ๑. “นวัตกรรมสื่อ” ๒. “นวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์” ๓. “นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์”	๑. รายงานการประชุมรับฟังความคิดเห็นเห็นสาธาณณะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ๒. สรุปนิยามนวัตกรรม
กิจกรรมที่ ๒ การประชุมรับฟังความคิดเห็นเห็นสาธาณณะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์	มีนิยาม “นวัตกรรม” สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์	๑.๑ พิจารณาแนวทางการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นเห็นสาธาณณะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสื่อสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในการประชุม คณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ๑.๒ พิจารณาร่างกำหนดการ และรายละเอียดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นเห็นสาธาณณะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในการประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๑.๑ พิจารณาแนวทางการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นเห็นสาธาณณะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสื่อสารประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในการประชุม คณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ๑.๒ พิจารณาร่างกำหนดการ และรายละเอียดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นเห็นสาธาณณะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในการประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒	๑. รายงานการประชุมรับฟังความคิดเห็นเห็นสาธาณณะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ๒. สรุปนิยามนวัตกรรม

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
		<p>๑/๒๕๖๓ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>๑.๓ แก้ไขรายละเอียดการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นเห็นสาระจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในการประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p> <p><u>๒. ดำเนินการ</u></p> <p>ประชุมรับฟังความคิดเห็นเห็นสาระจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ณ โรงพยาบาลตำรวจอเทียร์ ซีเนออาร์ ศูนย์การค้า ดี เอ็มควอเทียร์</p> <p>๓. สรุปผล</p> <p>๓.๑ รายงานการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นเห็นสาระจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ต่อที่ประชุมคณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการ</p>		

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
กิจกรรมที่ ๓ การจัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์	-	<p>พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>๓.๒ แก้ไขนิยามเกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๓</p>	-	คู่มือนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
-	-	<p>๑. ออกแบบตัวอย่างหนังสือ และสื่อวีดิทัศน์ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p>๒. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	-	-

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๗๙๐,๓๓๕	๑๐๐
ดำเนินการ	๗๙๐,๓๓๕	๑๐๐
คงเหลือจัดสรร	๐	๐

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ด้วยเป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้คณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ การดำเนินกิจกรรมจึงต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะอนุกรรมการฯ ก่อน ซึ่งต้องเสนอวาระเข้าที่ประชุม โดยมีกำหนดเดือนละ ๑ ครั้ง

๒. สถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

๑. เพิ่มจำนวนพิมพ์ หรือรูปแบบคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

๒. ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมรายละเอียดเนื้อหาคู่มือเกี่ยวกับ “นวัตกรรม” เพื่อการพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์ให้ทันต่อสภาพการณ์มากขึ้น

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : โครงการสร้างหลักสูตรนาร่องการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อและประชาชน
ทั่วไปเกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

ฝ่ายงาน : ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับประชาชน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓,๙๙๙,๙๖๓ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๑๒-๑๖

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวณภภัช พาศิริ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับ

ประชาชน

ลงชื่อ



(นางสาวพิชพร พงษ์ทัดศิริกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับ

ประชาชน

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นายเทินพันธ์ แพนสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและ

สร้างสรรค์สำหรับประชาชน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. ออกแบบหลักสูตรและอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อหน้าใหม่เกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>มีหลักสูตรนำร่องการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อและประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>ออกแบบหลักสูตรและอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อหน้าใหม่เกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เกี่ยวกับกระบวนการเขียนบทละครจากเรื่องเล่า/เนื้อหาในท้องถิ่น ภายใต้ชื่อ “เล่าเรื่องเป็นละคร ปี ๒” ให้กับผู้ผลิตสื่อท้องถิ่น จำนวน ๒ ภูมิภาค ได้แก่</p> <p>๑) ภาคตะวันออก เมื่อวันที่ ๒๘-๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรม เดอะ ไทด์ รีสอร์ท จังหวัดชลบุรี</p> <p>๒) ภาคใต้ เมื่อวันที่ ๑๒-๑๓ กันยายน ๒๕๖๓ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี จุฬาลงครา</p>	<p>มีหลักสูตรนำร่องการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อและประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในการสร้างสรรค์บทละครโทรทัศน์ จำนวน ๑ หลักสูตร และกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการตามหลักสูตร จำนวน ๒ กิจกรรม</p>	<p>หลักสูตรนำร่องการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อและประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>
<p>๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการ/เสวนาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อมืออาชีพเกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>		<p>ประชุมเชิงปฏิบัติการ/เสวนาเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อมืออาชีพเกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลข่าวสารในการผลิตเนื้อหา และการณรงค์เกี่ยวกับการสร้างนวัตกรรมสื่อ ซึ่งมีกำหนดจัดประชุมภายใต้อีชื่อ “สร้างสรรค์สื่อให้โดน</p>	<p>มีกระบวนการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อมืออาชีพและภาคีเครือข่ายจากการสร้างพื้นที่แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ของผู้ผลิตสื่อเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการผลิตนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ จำนวน ๑ กิจกรรม</p>	<p>กระบวนการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อมืออาชีพ</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
๓. กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การสร้างนวัตกรรมเพื่อ พัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์		ใจโดยใช้ Data Driven Content & Campaign Data for Media Innovation ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมพูลแมน คิง เพาเวอร์ กรุงเทพฯ (รางน้ำ) กรุงเทพมหานคร		
๔. ส่งเสริมกิจกรรมการสร้าง หลักสูตรนำร่อง การพัฒนาศักยภาพผู้ผลิตสื่อ		กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การสร้าง นวัตกรรมโดยจัดนิทรรศการแสดงผล งานจากผู้สร้างนวัตกรรมที่โดดเด่น รวมถึงผลงานและเครื่องมือทาง เทคโนโลยี และกิจกรรมเสวนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในหัวข้อ “พลิกโฉมสื่อ ไทย ก้าวไกลอย่างมีนวัตกรรม” เพื่อให้ เกิดแนวคิดกระบวนการสร้างนวัตกรรม ไปใช้ในการผลิตสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ชั้น ๔ สยามดิสคัฟเวอรี กรุงเทพฯ	มีกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อ ส่งเสริม เผยแพร่ และพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ให้กับผู้ผลิตสื่อ เพื่อสร้างรับรู้และ ตระหนักถึงการผลิตและนำเสนอสื่อ อย่างปลอดภัยและสร้างสรรค์ จำนวน ๑ กิจกรรม	กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อส่งเสริม เผยแพร่และ พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์
		จัดกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมการสร้าง หลักสูตรนำร่องการพัฒนาศักยภาพ ผู้ผลิตสื่อและประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับ	-	แผนการจัดการดำเนินงานส่งเสริม กิจกรรมการสร้างหลักสูตรนำ ร่องการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
และประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับ นวัตกรรมสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์		นวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เพื่อเป็นการสรุปงาน และแลกเปลี่ยน เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงาน		สื่อและประชาชนทั่วไป เกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓,๙๙๙,๙๖๓.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๓,๙๙๖,๗๖๘.๘๑	๙๙.๙๓
คงเหลือจัดสรร	๓,๑๙๔.๑๙	๐.๐๗

ปัญหา/อุปสรรค

สถานการณ์การระบาดของโรคโควิด ๑๙ ส่งผลให้การดำเนินงานล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

เร่งรัดการดำเนินกิจกรรมที่ล่าช้าเนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด ๑๙

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ในปีต่อ ๆ ไปควรดำเนินกิจกรรมที่มีผลตอบรับอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต
สื่อมืออาชีพ ผู้ผลิตสื่อหน้าใหม่ ผู้รับทุน และประชาชนทั่วไปอย่างยั่งยืน

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : งานบริหารจัดการ พัฒนาระบบสนับสนุนการนิเทศ ติดตาม

ประเมินผล และการจัดการความรู้สื่อสำหรับประชาชน

ฝ่ายงาน : ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับประชาชน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๒,๐๐๗,๓๑๕ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๑๒-๑๗

ลงชื่อ



(นายศิวดล ระถิ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับ
ประชาชน

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นางสาวพิชพร พงษ์ทัตศิริกุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับ
ประชาชน

ลงชื่อ



(นายเทินพันธ์ แพนสมบัติ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและ
สร้างสรรค์สำหรับประชาชน

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
กิจกรรมที่ ๑ การกลั่นกรองโครงการ (Open Grant ๖๓/Strategic Grant ๖๓)	-	ดำเนินการกลั่นกรองโครงการ (Open Grant ๖๓/Strategic Grant ๖๓/ Collaborative Grant ๖๓) จำนวน ๓ ครั้ง ๑) การประชุมพิจารณาและพัฒนาข้อเสนอโครงการฯ คณะทำงานการให้ทุนประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ชุดที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๓ ๒) การประชุมพิจารณาและพัฒนาข้อเสนอโครงการฯ คณะทำงานการให้ทุนประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ชุดที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๓ ๓) การประชุมพิจารณาและพัฒนาข้อเสนอโครงการฯ คณะทำงานการให้ทุนประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ชุดที่ ๑ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓	-	รายงานการประชุมพิจารณาและพัฒนาข้อเสนอโครงการฯ คณะทำงานการให้ทุนประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ชุดที่ ๑ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓
กิจกรรมที่ ๒ งานติดตามประเมินผลการสนับสนุน	มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินโครงการ กิจกรรม/แบบเปิดรับทุนทั่วไป และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (ของสื่อประชาชน) ตามกรอบระยะเวลา	๑. ประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผล การสนับสนุน (ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓) จำนวน ๒๔ ครั้ง ๑) ประชุมติดตามโครงการ Open Grant ๖๑ จำนวน ๗ ครั้ง ๒) ประชุมติดตามโครงการ Strategic Grant	มีการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล การดำเนินโครงการ/แบบเปิดรับทุนทั่วไป และแบบเชิงยุทธศาสตร์ (ของสื่อประชาชน) ตามกรอบระยะเวลา (ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓) ๑. ประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลการสนับสนุน จำนวน ๒๔	รายงานการประชุม คณะทำงานติดตามและประเมินผล จำนวน ๒๔ ครั้ง ๑) ประชุมติดตามโครงการ Open Grant ๖๑ จำนวน ๗ ครั้ง

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
		<p>๖๑ และ Open Grant ๖๒ จำนวน ๑๒ ครั้ง</p> <p>๓) ประชุมติดตามโครงการ Strategic Grant ๖๒ จำนวน ๕ ครั้ง</p> <p>๒. ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามและประเมินผล การสนับสนุน จำนวน ๔ โครงการ</p> <p>๑) โครงการผลิตภาพยนตร์สารคดีก้าว เพื่อชีวิต (พป๒๙/๒๕๖๑)</p> <p>๒) ภาพยนตร์สารคดีรูปแบบความเป็นจริงเสมือน (virtual reality - VR) เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวได้ทะเลไทย กรณีศึกษา: แหล่ง เรืองเมฆบุรีเบรมัน (ย-พป๙/๒๕๖๑)</p> <p>๓) โครงการพัฒนาเกมสร้างสรรค์บนมือถือ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้อาหารไทย (พป ๙/๒๕๖๒)</p> <p>๔) ผลิตสารคดีชุด "เราสามารถ" (พป ๒๓/๒๕๖๒)</p>	<p>๒. ดำเนินการลงพื้นที่ติดตามและประเมินผลการสนับสนุน จำนวน ๔ โครงการ</p>	<p>๒) ประชุมติดตามโครงการ Strategic Grant ๖๑ และ Open Grant ๖๒ จำนวน ๑๒ ครั้ง</p> <p>๓) ประชุมติดตามโครงการ Strategic Grant ๖๒ จำนวน ๕ ครั้ง</p>
กิจกรรมที่ ๓ การถอดบทเรียนและองค์ความรู้จากการสนับสนุนด้าน การพัฒนาสื่อปลอดภัยและ	มีการถอดบทเรียนผลงาน (ของสื่อประชาชน) ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนวิธีการทำงานระหว่างผู้รับทุน	<p>๑. ดำเนินการประเมินผลโครงการที่ได้รับสนับสนุนด้าน การพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับประชาชน ประจำปี ๒๕๖๑ กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>มีการถอดบทเรียนผลงาน (ของสื่อประชาชน) ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนวิธีการทำงานระหว่างผู้รับทุน และมีมีการนำไปใช้ประโยชน์และเผยแพร่</p>	<p>รายงานสรุปบทเรียนและองค์ความรู้เพื่อสื่อสารเรื่อง การสนับสนุนฯ</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>สร้างสรรคส์สำหรับประชาชน และการนำเสนอผลงานผู้รับ ทุน</p>	<p>และมีมีการนำไปใช้ประโยชน์ และเผยแพร่สื่อสื่อสารสังคม</p>	<p>เพื่อประเมินคุณภาพและความคุ้มค่าของ ผลงาน (ของสื่อประชาชน) ที่ได้รับทุน สนับสนุนแบบเปิดรับทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๒๙ โครงการ</p> <p>๒. ดำเนินการเสวนา และจัดทำข้อมูลองค์ ความรู้เพื่อสื่อสารเรื่องการสนับสนุนด้าน การพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เพื่อ ถอดบทเรียนการให้ทุนสนับสนุน (ของสื่อ ประชาชน) ปี ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒ แลกเปลี่ยน จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๑) วันที่ ๑๗ ก.ย. ๖๓ ร่วมกับผู้รับทุน ๒) วันที่ ๒๔ ก.ย. ๖๓ ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>๓. จัดทำข้อมูล/สื่อสำหรับเผยแพร่บทเรียน และองค์ความรู้ที่ได้จากการสนับสนุนแก่ ภาคราชการ/ผู้สนใจ จำนวน ๓ ชิ้นงาน</p>	<p>สื่อสารสู่สังคม จำนวน ๑ ชิ้นงาน</p>	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๒,๐๐๗,๓๑๕.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๑,๖๖๐,๒๑๓.๑๖	๘๒.๗๑
คงเหลือจัดสรร	๓๔๗,๑๐๑.๘๔	๑๗.๒๙

ปัญหา/อุปสรรค

๑. สถานการณ์โควิด ๑๙ กระทบต่อการดำเนินงานตามแผนงานและการดำเนินโครงการของ ผู้รับทุน ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินโครงการบางส่วน
๒. แผนการดำเนินงานที่วางไว้ได้รับผลกระทบจากการดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ของกองทุนฯ ที่ ต้องใช้บุคลากรของสำนักงานจากหลายฝ่ายงานจำนวนมากในการดำเนินกิจกรรม ทำให้ ต้องเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด
๓. บุคลากรในการดำเนินงานตามแผนงาน และการติดตามประเมินผลโครงการที่ได้รับทุนมี ไม่พอกับปริมาณโครงการที่ต้องบริหารและภาระงานทั้งปี (บุคลากร ๖ คน ต่อ ๙๔ โครงการ)

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

๑. เร่งดำเนินกิจกรรมที่ดำเนินการล่าช้าเนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ และจากผลกระทบอื่น ๆ

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๑. ควรจัดทำแผนงาน/กิจกรรมร่วมกันทุกฝ่ายงาน เพื่อจัดทำเป็นปฏิทินการดำเนินงานของ สำนักงานไม่ให้เกิดการทับซ้อนของการดำเนินงาน
๒. ควรกำหนดขอบเขตการรับผิดชอบงานตามหน้าที่ให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบเรื่อง การขาดแคลนกำลังคนในการทำงาน
๓. ผู้รับทุนขาดงบประมาณในด้านการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์โครงการด้วยข้อจำกัดของการ ให้ทุน จึงเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่กองทุนฯ สามารถส่งเสริม ต่อยอด เผยแพร่ผลงานของ โครงการและกองทุนฯ
๔. การประเมินผล ถอดบทเรียน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นโอกาสดีที่ให้ผู้รับทุนได้แสดง ความเห็นเป็นภาพสะท้อนการให้ทุน และเป็นการส่งเสริมสัมพันธภาพที่ดีระหว่างกองทุนฯ ในฐานะเป็นผู้ร่วมคิดร่วมทำ ไม่ใช่เพียงฐานะผู้ให้ทุนกับผู้รับทุน

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : โครงการวิจัยการพัฒนาระบบการวัดคุณภาพของสื่อที่นำเสนอต่อสังคม

ฝ่ายงาน : ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๒๑-๑๑

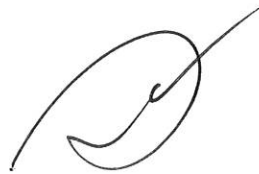
ลงชื่อ



(นางสาวธัญญลักษณ์ ทองสวัสดิ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ
ฝ่าย วิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายชาญณรงค์ วงศ์วิชัย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. ทบทวนวรรณกรรมเกี่ยวกับกรรวัตรระบบคุณภาพของประเทศไทยและต่างประเทศ</p> <p>๒. การสัมภาษณ์เชิงลึก/การสนทนากลุ่ม และการเก็บข้อมูลเชิงสถิติ</p> <p>๓. วิเคราะห์/สังเคราะห์องค์ความรู้</p> <p>๔. จัดเวทีนำเสนอตัวชี้วัดและแนวทางของระบบกรรวัตรคุณภาพสื่อ</p> <p>๕. การนำร่องทดลองใช้ตัวชี้วัดและระบบกรรวัตรคุณภาพสื่อ</p> <p>๖. ทดลองการให้รางวัล “สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์” จากแนวทางระบบกรรวัตรคุณภาพสื่อ</p>	<p>๑. มีชุดตัวชี้วัดระบบกรรวัตรคุณภาพของสื่อทั้งสื่อเดิมและสื่อออนไลน์</p> <p>๒. มีแนวทางระบบกรรวัตรคุณภาพของสื่อทั้งสื่อเดิมและสื่อออนไลน์</p> <p>๓. มี Model แนวทางระบบกรรวัตรคุณภาพสื่อทั้งในสื่อเดิมและสื่อออนไลน์ และการสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาสื่อสร้างสรรค์สู่สังคม</p> <p>๔. มีองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการวัดคุณภาพสื่อ (เกิดคู่มือการใช้เกณฑ์การประเมินคุณภาพสื่อในระดับรายการ)</p>	<p>๑. รวบรวมคุณลักษณะที่แสดงถึงคุณภาพของรายการ ๒ ประเภท ได้แก่ ประเภทรายการข่าวสารและรายการเพื่อเด็กเยาวชน และครอบครัว โดยดำเนินการ ๑.๑ ศึกษาทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๑.๒ สอบถามจากผู้ชมซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายของรายการ ๒ ประเภทด้วยคำถามปลายเปิด เกี่ยวกับคุณภาพของรายการ</p> <p>๑.๓ มีการสนทนากลุ่มผู้ชมกลุ่มเป้าหมายของรายการ ๒ ประเภท</p> <p>๑.๔ ศึกษาและรวบรวมข้อมูลรายการ ๒ ประเภทที่เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ในประเทศไทยจำนวน ๒๐ รายการตัวอย่างที่เผยแพร่ทั้งทางโทรทัศน์และทางออนไลน์ ที่ได้รับความนิยมในระดับสูง โดยดำเนินการเก็บข้อมูลเชิงสถิติ และข้อมูลทางด้านความคิดเห็นบนออนไลน์ เพื่อตั้งค่างที่แสดงคุณลักษณะของสื่อที่มีคุณภาพ และใช้เป็น</p>	<p>๑. มีชุดตัวชี้วัดระบบกรรวัตรคุณภาพของสื่อทั้งสื่อเดิมและสื่อออนไลน์</p> <p>๒. มีแนวทางระบบกรรวัตรคุณภาพของสื่อทั้งสื่อเดิมและสื่อออนไลน์</p>	<p>๑. รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยการพัฒนากระบวนการวัดคุณภาพของสื่อที่นำเสนอต่อสังคม</p> <p>๒. รายงานแนวทางการวัดคุณภาพของสื่อทั้งสื่อเดิมและสื่อออนไลน์</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๗. การถอดบทเรียนการทดลองใช้ตัวชี้วัดและระบบการวัดคุณภาพสื่อในพื้นที่นำร่องและการให้รางวัล “สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์”</p> <p>๘. นำเสนอต่อภาคีที่เกี่ยวข้องและพัฒนาเป็นข้อเสนอของนโยบาย</p>		<p>ข้อมูลตั้งต้นสำหรับการศึกษา ดำเนินการโดยผู้เชี่ยวชาญด้านภาษาศาสตร์คำนวณ (Computational Linguistics) และผู้เชี่ยวชาญทางด้านปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligent)</p> <p>๑.๕ เก็บข้อมูลด้วยการวิจัยเชิงสำรวจ กับกลุ่มประชาชน และสกัดมิติของคุณภาพของรายการ (factor analysis) เพื่อค้นหามิติของคุณภาพของรายการแต่ละประเภท โดยแจกแบบสอบถาม ทั้งแบบเผชิญหน้าและทางออนไลน์</p> <p>๒. พัฒนาเครื่องมือวัดคุณภาพสื่อของรายการทั้ง ๒ ประเภท ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ สร้างชุดคำถามเพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับ survey กับผู้ชมเป้าหมายของรายการทั้ง ๒ ประเภทในการทดลองประเมินคุณภาพรายการในขั้นตอนต่อไป</p> <p>๒.๒ ออกแบบระบบการเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการประเมินใน แต่ละมิติของ</p>		

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
		<p>คุณภาพของรายการ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย</p> <p>๓. จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่างกองทุนฯ สถาบันวิทยุโทรทัศน์ดิจิทัลที่ร่วมทดลองประเมินคุณภาพรายการ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานภาคเอกชน</p>		

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
คงเหลือจัดสรร	๐.๐๐	๐

ปัญหา/อุปสรรค

สถานการณ์โควิด ๑๙ กระทบต่อการดำเนินงานตามแผนงานและการดำเนินโครงการของผู้รับจ้าง ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินโครงการบางส่วน ทำให้ต้องขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

เร่งดำเนินกิจกรรมที่ดำเนินการล่าช้าเนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ และจากผลกระทบอื่น ๆ

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๑.

๒.

๓.

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : โครงการวิจัยการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านสื่อและภาควิชาการ

ฝ่ายงาน : ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๒๑-๑๒

ลงชื่อ



(นางสาวชญญลักษณ์ ทองสวัสดิ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ
ฝ่าย วิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายชาญณรงค์ วงศ์วิชัย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. โครงการวิจัยการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านสื่อและภาควิชาการ</p> <p>๑.๑ ค้นหาและสร้างภาคีเครือข่ายหรือผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๑.๒ จัดทำหลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคนทำงานด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และการวิเคราะห์สถานการณ์การทำงานด้านสื่อในปัจจุบัน</p> <p>๑.๓ นำร่องการใช้หลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพคนทำงานด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๑.๔ สรุปลด/ถอดบทเรียนการนำร่องการใช้หลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ</p>	<p>๑. มีหลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน</p> <p>๒. มีรูปแบบการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับบุคลากรด้านสื่อที่เป็นผู้รับทุนจากกองทุนฯ</p> <p>๓. บุคลากรด้านสื่อนำองค์ความรู้ที่ได้จากการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ไปใช้ในการสร้างสื่อที่มีความปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>๑. ออกแบบ และนำเสนอแผนปฏิบัติการซึ่งมีรายละเอียดการดำเนินงานโครงการขั้นตอนการดำเนินงาน กลุ่มเป้าหมายในการทำกิจกรรม ระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน</p> <p>๒. จัดทำกรอบแนวคิดเบื้องต้นในการจัดทำหลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์และวิเคราะห์สถานการณ์การทำงานด้านสื่อในปัจจุบัน</p> <p>๓. ศึกษาจุดแข็ง จุดอ่อน และปัญหาอุปสรรคของบุคลากรด้านสื่อในปัจจุบัน และจัดทำ Training Needs Survey วิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรมของกลุ่มเป้าหมาย ค้นหาเป้าหมายในการฝึกอบรม (Instructional Goals) เพื่อประกอบกรกำหนดแผนและหลักสูตรฝึกอบรม และแถลงข่าวเปิดตัวโครงการร่วมกับภาคีเครือข่าย</p> <p>๔. จัดการประชุม Focus Group ระดม/</p>	<p>๑. มีหลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์การทำงานด้านสื่อในบริษัท จำนวน ๑ หลักสูตร</p> <p>๒. มีรูปแบบการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับบุคลากรด้านสื่อที่จะเป็นผู้รับทุนจากกองทุนฯ</p>	<p>๑. รายงานผลการจัดทำหลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ที่</p> <p>๒. กำหนดการแถลงข่าว “โครงการวิจัยการพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านสื่อและภาควิชาการ” เวทีเสวนาและประชุมกระบวนกรกลุ่ม (Focus Group) ร่างหลักสูตรโครงการฯ ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม Trophy Room ชั้น ๑ โรงแรม ibis Styles Bangkok Ratchada</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>คนทำงานด้านสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์</p> <p>๑.๕ จัดทำแนวทางการขยาย หลักสูตรอบรมไปสู่ กลุ่มเป้าหมายอื่นที่ไม่ใช่ผู้รับ ทุนของกองทุนฯ</p>		<p>แลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญทั้ง ภาครัฐ ภาคเอกชน ฝ่ายวิชาการและวิชาชีพ ด้านสื่อ รวมถึงหน่วยงานตามที่สำนักงาน กอปร.กำหนด เพื่อรวบรวมทิศทางและความต้องการของภาคส่วนต่าง ๆ เกี่ยวกับ การจัดทำหลักสูตรการอบรมให้สอดคล้อง กับสถานการณ์ปัจจุบัน</p> <p>๕. วิเคราะห์/สังเคราะห์ข้อมูลจากการ ประชุม และจัดทำข้อเสนอสรุปจากการประชุม เพื่อนำไปสู่การจัดทำหลักสูตรการอบรมเพื่อ พัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์</p>		
<p>๒. โครงการจ้างดำเนินการ ศักยภาพวิจัยและพัฒนา ศักยภาพบุคลากรด้านสื่อ สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ ๓-๖ ปี)</p> <p>งบประมาณ ๔๗๑,๑๓๐ บาท (ดำเนินโครงการโดยฝ่ายพัฒนา สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ สำหรับเด็กและเยาวชน)</p>				

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๓,๔๗๑,๑๓๐.๐๐	๙๙.๑๘
คงเหลือจัดสรร	๒๘,๘๗๐.๐๐	๐.๘๒

ปัญหา/อุปสรรค

สถานการณ์โควิด ๑๙ กระทบต่อการดำเนินงานตามแผนงานและการดำเนินโครงการของผู้รับจ้าง ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินโครงการบางส่วน ทำให้ต้องขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

เร่งดำเนินกิจกรรมที่ดำเนินการล่าช้าเนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ และจากผลกระทบอื่น ๆ

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๑.

๒.

๓.

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : โครงการวิจัยการสำรวจสถานการณ์การรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ
และดิจิทัลของประชาชนไทย และจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ -
๒๕๖๔

ฝ่ายงาน : วิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๒๑-๑๓

ลงชื่อ

จิตติ วิสัยพรหม

ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวจิตติ วิสัยพรหม)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ
ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นายชาญณรงค์ วงศ์วิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. ประชุมสร้างความเข้าใจภาคีเครือข่ายในการสำรวจสถานการณ์การรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศ และดิจิทัลของประชาชนไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๓ และจัดทำ MOU ร่วมกัน</p>	<p>๑. เกิดบันทึกความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสำรวจสถานการณ์รู้เท่าทันสื่อสารสนเทศ และดิจิทัลของประชาชนไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔</p> <p>๒. เกิดฐานข้อมูลสถานการณ์การรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัลของประชาชนไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔</p> <p>๓. เกิดข้อเสนอเชิงนโยบายในการพัฒนา MIDL</p>	<p>๑. กิจกรรมประชุมสร้างความเข้าใจภาคีเครือข่ายในการสำรวจสถานการณ์การรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัลของประชาชนไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๓ และจัดทำ MOU ร่วมกันจำนวน ๕ หน่วยงาน ได้แก่ กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล สำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ</p> <p>๒. การทบทวนสถานการณ์การรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัลในต่างประเทศ แบ่งเป็น ๓ ทวีป ได้แก่ ๑) ทวีปอเมริกา (ประเทศสหรัฐอเมริกา) ๒)</p>	<p>๑. เกิดบันทึกความเข้าใจกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสำรวจสถานการณ์รู้เท่าทันสื่อสารสนเทศ และดิจิทัลของประชาชนไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔</p> <p>๒. เกิดร่างแบบสอบถามและแนวทางการสำรวจสถานการณ์การรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัลของประชาชนไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๔</p>	<p>๑. รายงานการทบทวนสถานการณ์การรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัลในต่างประเทศจำนวน ๓ ประเทศ</p> <p>๒. MOU การสำรวจสถานการณ์การรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัลของประชาชนไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๓ พร้อมทั้งการแลกเปลี่ยนข้อมูล การนำข้อมูลไปใช้ และการแลกเปลี่ยนข้อมูล ร่วมมือต่อสาธารณะ</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๒. กระบวนการของการศึกษาวิจัย เพื่อสำรวจสถานการณ์การรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศ และดิจิทัลของประชาชนไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ (การออกแบบ และพัฒนาแบบสำรวจ การเก็บรวบรวมข้อมูล และการวิเคราะห์ฐานข้อมูลและเขียนรายงานผลการศึกษา การจัดเวที Focus group ต่อภาคีที่เกี่ยวข้อง</p> <p>การจัดเวทีการนำเสนอผลการสำรวจต่อผู้เชี่ยวชาญและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย)</p> <p>๓. การจัดเวที/การแถลงข่าว เพื่อนำเสนอผลการสำรวจ และข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย</p>		<p>ทวีปเอเชีย (ประเทศสิงคโปร์ และ ๓) ทวีปยุโรป</p> <p>๒. กิจกรรมการออกแบบ และพัฒนาแบบสำรวจสถานการณ์การรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัลของประชาชนไทย ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓</p>		

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
คงเหลือจัดสรร	๐.๐๐	๐

ปัญหา/อุปสรรค

๑. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาทำให้ไม่สามารถดำเนินการด้านการลงนามความร่วมมือ (MOU) และดำเนินการสำรวจได้

๒. การจัดทำแบบสำรวจยังอยู่ระหว่างการพิจารณาจากคณะทำงานที่ปรึกษาและพัฒนาคุณภาพงานวิชาการของฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

๑. กองทุนควรสนับสนุนให้มีการสำรวจอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้ทราบถึงผลการสำรวจและเกิดแนวนโยบายในการพัฒนาสถานการณ์การรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัลของประเทศไทย

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำเอกสารองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่สาธารณะ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๓

ฝ่ายงาน : ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๒๑-๑๔

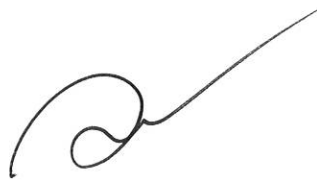
ลงชื่อ



(นางสาวธัญญลักษณ์ ทองสวัสดิ์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ
ฝ่าย วิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายชาญณรงค์ วงศ์วิชัย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. โครงการจ้างเหมาจัดทำเอกสารองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่สาธารณะ และกิจกรรมเพื่อต่อยอดองค์ความรู้</p> <p>๑.๑ จัดพิมพ์หนังสือ Journalism, 'Fake News' & Disinformation ของ UNESCO เป็นภาษาไทย</p> <p>๑.๒ จัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ในรูปแบบ Flip Book ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้ในสกุล .PDF</p> <p>๑.๓ จัดส่งหนังสือให้ภาคีเครือข่ายของกองทุน จำนวน ๒๐๐ เล่ม หน่วยงาน</p> <p>๑.๔ จัดเวทีสาธารณะ Fake News is Good News - ได้เวลาเปลี่ยนวารสารศาสตร์ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ถ่ายทอดผ่าน Live ทางเฟซบุ๊ก เพจสำนักพิมพ์ bookscape และกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๑.๕ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) แบบ ๒ module</p> <p>Module ๑: Overview of "Fake News" and Global, Regional, and National Contexts</p> <p>Module ๒: Tools for Combatting</p>	<p>๑. มีการผลิตและเผยแพร่องค์ความรู้ด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สู่สังคม</p> <p>๒. รวบรวมองค์ความรู้ที่สนับสนุนงบประมาณกองทุนฯ เพื่อการต่อยอดและขยายผล</p>	<p>๑ จัดพิมพ์หนังสือ Journalism, 'Fake News' & Disinformation ของ UNESCO เป็นภาษาไทย จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม</p> <p>๒. จัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ในรูปแบบ Flip Book ที่สามารถให้ดาวน์โหลดได้ในสกุล .PDF</p> <p>๓. จัดส่งหนังสือให้ภาคีเครือข่ายของกองทุน จำนวน ๒๐๐ เล่ม หน่วยงาน</p> <p>๔. จัดเวทีสาธารณะ Fake News is Good News - ได้เวลาเปลี่ยนวารสารศาสตร์ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ถ่ายทอดผ่าน Live ทางเฟซบุ๊ก เพจสำนักพิมพ์ bookscape และกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๕. จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) แบบ ๒ module</p> <p>Module ๑: Overview of "Fake News" and Global, Regional, and National Contexts</p> <p>Module ๒: Tools for Combatting</p>	<p>๑. องค์ความรู้ด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ได้รับการผลิตและเผยแพร่สู่สังคม</p> <p>๒. องค์ความรู้จากการสนับสนุนงบประมาณกองทุนฯ ได้รับการต่อยอด</p>	<p>๑. หนังสือการเสนอข่าว "ซุครอง" และข้อมูลบิดเบือน (แปลจากหนังสือ Journalism, 'Fake News' & Disinformation ของ UNESCO)</p> <p>๒. สรุปรายงานการดำเนินการจัดเวทีสาธารณะ และสัมมนาเชิงปฏิบัติการ</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>หนังสือ Journalism, 'Fake News' & Disinformation ๑.๕ จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Workshop) อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้หนังสือ Journalism, 'Fake News' & Disinformation ของ UNESCO</p> <p>๒. โครงการจ้างเหมาจัดกิจกรรมการสื่อสารสาธารณะของโครงการที่ได้รับทุนกลุ่มการผลิตสื่อ</p> <p>ในประเด็นการรับมือกับข่าวปลอม (Fake News)</p> <p>๒.๑ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลหรือความรู้ที่ได้จากโครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในประเด็นการรับมือข่าวปลอม</p>		<p>"Fake News" and Disinformation</p>		

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
๒.๒ จัดงานเสวนาในหัวข้อ เกี่ยวกับองค์ความรู้ในการ รับมือข่าวปลอม (Fake News) ๒.๓ จัดงานแถลงข่าว โครงการที่ได้รับการสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๓ ในประเด็น การรับมือข่าวปลอม				

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๑,๔๙๙,๓๘๐.๐๐	๙๙.๙๕
คงเหลือจัดสรร	๖๒๐.๐๐	๐.๐๕

ปัญหา/อุปสรรค

สถานการณ์โควิด ๑๙ กระทบต่อการดำเนินงานตามแผนงานและการดำเนินโครงการของผู้รับจ้าง ทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินโครงการบางส่วน ทำให้ต้องขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ และปรับปรุงแบบกิจกรรมทั้งการจัดเวทีสาธารณะ และสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เป็นรูปแบบออนไลน์

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

เร่งดำเนินกิจกรรมที่ดำเนินการล่าช้าเนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ และจากผลกระทบอื่น ๆ

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๑.

๒.

๓.

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : โครงการติดตามและกลั่นกรองโครงการกลุ่มวิจัยและขับเคลื่อน
สังคม (Open Grant ๒๕๖๓/Strategic Grant ๒๕๖๓)

ฝ่ายงาน : วิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๖๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๒๑-๑๕

ลงชื่อ

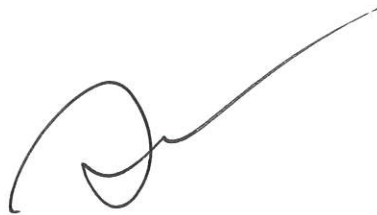
จิตติ วิสัยพรหม

(นางสาวจิตติ วิสัยพรหม)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ
ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายชาญณรงค์ วงศ์วิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
กิจกรรมการประชุมกลุ่มกรอง และพัฒนาโครงการประจำปี ๒๕๖๓	<p>๑. มีการกรองกรอง ข้อเสนอโครงการอย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>๒. มีการติดตามและตรวจ รับการดำเนินโครงการ อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ดำเนินการกรองกรอง (Open Grant ๖๓/Strategic Grant ๖๓/Collaborative Grant ๖๓) จำนวน ๓ ครั้ง</p> <p>๑) การประชุมพิจารณาและพัฒนา ข้อเสนอโครงการฯ คณะทำงานการให้ ทุนประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ชุดที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>๒) การประชุมพิจารณาและพัฒนา ข้อเสนอโครงการฯ คณะทำงานการให้ ทุนประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ชุดที่ ๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓</p>		<p>รายงานการประชุมพิจารณาและ พัฒนาข้อเสนอโครงการฯ คณะทำงานการให้ทุนประเภทเชิง ยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ชุดที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓</p>

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๖๗๐,๐๐๐.๐๐ (ดำเนินการส่งงบประมาณคืนฝ่าย นโยบายและยุทธศาสตร์)	๑๐๐
คงเหลือจัดสรร	๐	๐

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : โครงการติดตามและประเมินผลโครงการกลุ่มวิจัยและ
ขับเคลื่อนสังคม

ฝ่ายงาน : วิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๒๑-๑๖

ลงชื่อ

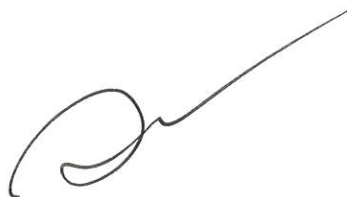


(นางสาวจิตติ วิสัยพรม)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ
ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายชาญณรงค์ วงศ์วิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. การประชุมติดตามและประเมินผลโครงการที่ได้รับ การสนับสนุนจากกองทุน พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในความ รับผิดชอบของฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม</p>	<p>๑. มีการติดตามและประเมินผล โครงการโดยกลไกติดตามระดับพื้นที่</p> <p>๒. มีการประเมินผลโครงการและการสนับสนุนการดำเนินงานให้เกิด ประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. มีการประชุมติดตามและประเมินผล การประชุมติดตามและประเมินผล โครงการที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุน พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ใน ความรับผิดชอบของฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม จำนวนทั้งสิ้น ๑๗ ครั้ง ดังนี้</p> <p>- โครงการประเภทเปิดรับทั่วไป ปี ๒๕๖๑ จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒</p> <p>ครั้งที่ ๒ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๓ วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๔ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <p>- โครงการเชิงยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๖๑ และโครงการประเภทเปิดรับทั่วไป ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐ ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๒ ต.ค. ๖๒</p>	<p>๑. เกิดการติดตามและประเมินผลโครงการโดยกลไกติดตามระดับพื้นที่ ผ่านการลงพื้นที่ติดตามประเมินผลและโครงการติดตามและประเมินผลโครงการกลุ่มวิจัย</p> <p>๒. เกิดการประเมินผลโครงการ และการสนับสนุนการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพ ด้วยการประชุมติดตามและประเมินผลโครงการ การลงพื้นที่เพื่อติดตามโครงการ และการจัดทำโครงการติดตามและประเมินผลโครงการกลุ่มวิจัย และขับเคลื่อนสังคม</p>	<p>หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
		<p>ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๘ พ.ย. ๖๒</p> <p>ครั้งที่ ๓ วันที่ ๒๙ ม.ค. ๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๔ วันที่ ๒๔ ก.พ. ๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๕ วันที่ ๑๗ มี.ค. ๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๖ วันที่ ๑๙ พ.ค. ๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๗ วันที่ ๑๖ มิ.ย. ๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๘ วันที่ ๓ ก.ค. ๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๙ วันที่ ๒๓ ก.ค. ๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๑๐ วันที่ ๓ ส.ค. ๖๓</p> <p>- โครงการเชิงยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๖๒ จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ ๑ วันที่ ๙ เม.ย. ๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๙ พ.ค. ๖๓</p> <p>ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๐ ส.ค. ๖๓</p> <p>๒. มีการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงาน</p>		

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
		<p>โครงการ จำนวน ครั้ง ดังนี้</p> <p>ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๙ ม.ค. ๖๓ (โครงการ ยว๖/๒๕๖๒)</p> <p>ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๒ ม.ค. ๖๓ (โครงการ ยว๒/๒๕๖๒)</p> <p>ครั้งที่ ๓ วันที่ ๖ - ๘ มี.ค. ๖๓ (โครงการ ยว๒/๒๕๖๑)</p> <p>ครั้งที่ ๔ วันที่ ๙ - ๑๐ ก.ค. ๖๓ (โครงการ ยว๒/๒๕๖๒)</p> <p>ครั้งที่ ๕ วันที่ ๒๘ - ๓๐ ส.ค. ๖๓ (โครงการ ว๑/๒๕๖๒)</p>		
<p>๒. โครงการติดตามและประเมินผลโครงการกลุ่มวิจัย และขับเคลื่อนสังคม</p>		<p>๑. การจัดทำแผนการดำเนินการจัดทำโครงการติดตามและประเมินผลโครงการกลุ่มวิจัยและขับเคลื่อนสังคม ซึ่งประกอบด้วย แผนปฏิบัติการ (Action plan) กระบวนการ และวิธีการในการติดตามและประเมินผล การพัฒนาศักยภาพ และเสริมพลังให้แก่ผู้รับทุนที่ระบุนไว้ในกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน</p>		<p>๑. แผนการดำเนินการจัดทำโครงการติดตามและประเมินผลโครงการกลุ่มวิจัยและขับเคลื่อนสังคม ซึ่งประกอบด้วย แผนปฏิบัติการ (Action plan) กระบวนการ และวิธีการในการติดตามและประเมินผล การพัฒนาศักยภาพ และ</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
		<p>ของโครงการประเภทวิจัยและขับเคลื่อนสังคมที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๓. จัดทำรายงานความเห็นที่มีต่อการติดตามโครงการแต่ละโครงการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อนสังคม และดำเนินการรับมือกับข่าวปลอม (Fake News) และเพื่อประกอบการเบิกจ่ายเงินงวดและการปิดโครงการ</p> <p>๔. การให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนาโครงการให้แก่ผู้รับทุน เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการบรรลุตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด และขอบเขตการดำเนินงานของโครงการตามสัญญาที่ระบุไว้กับกองทุนฯ</p>		<p>เสริมพลังให้แก่ผู้รับทุนที่ระบุไว้ในกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. รายงานความเห็นที่มีต่อการติดตามโครงการแต่ละโครงการ</p>

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๑,๕๙๔,๘๓๓.๐๙	๘๘.๖๐
คงเหลือจัดสรร	๒๐๕,๑๖๖.๙๑	๑๑.๔๐

ปัญหา/อุปสรรค

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาทำให้โครงการไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่วางไว้ได้ รวมทั้งการจัดประชุม/การลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานโครงการไม่สามารถทำได้อันเนื่องมาจากสถานการณ์ดังกล่าว

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

จัดประชุมติดตามและประเมินผลโครงการ และมีการดำเนินลงพื้นที่ติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้คำแนะนำและเสริมพลังให้แก่ผู้รับทุน

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : โครงการถอดบทเรียนและองค์ความรู้จากการสนับสนุนทุนด้านวิจัย
และขับเคลื่อนสังคม

ฝ่ายงาน : วิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๒๑-๑๗

ลงชื่อ



(นางสาวจิตติ วิสัยพรม)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ
ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายชาญณรงค์ วงศ์วิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานการจัดเวทีถอดบทเรียนและจัดทำองค์ความรู้การสนับสนุนของโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อน</p> <p>๒. การจัดทำเวทีถอดบทเรียนและจัดทำองค์ความรู้การสนับสนุนของโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อน</p> <p>๓. ประสานงานการร่วมงานกับกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๔. ปัญหา อุปสรรค จุดแข็ง และจุดอ่อนในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๕. สิ่งที่ต้องการปฏิบัติและสิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติของเจ้าหน้าที่กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>๑. มีการถอดบทเรียนการสนับสนุนของฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม</p> <p>๒. มีการนำข้อมูลที่ได้จากการถอดบทเรียนมาพัฒนาการดำเนินงานของฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคมใหม่</p> <p>๓. ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p>	<p>๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานการจัดเวทีถอดบทเรียนและจัดทำองค์ความรู้การสนับสนุนของโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อนสังคม</p> <p>๒. การจัดทำเวทีถอดบทเรียนและจัดทำองค์ความรู้การสนับสนุนของโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อนสังคม กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ไม่น้อยกว่า ๔ เวที ในประเด็นดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประสานงานการร่วมงานกับกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ - ปัญหา อุปสรรค จุดแข็ง และจุดอ่อนในการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ - สิ่งที่ต้องการปฏิบัติและสิ่งที่ไม่ควรปฏิบัติของเจ้าหน้าที่กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ 	<p>๑. แผนการดำเนินงานการจัดเวทีถอดบทเรียนและจัดทำองค์ความรู้การสนับสนุนของโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อนสังคม ซึ่งประกอบด้วยกำหนดการ กระบวนการ ขั้นตอน และวิธีการในการถอดบทเรียน</p> <p>๒. รายงานเบื้องต้นการจัดเวทีถอดบทเรียนและจัดทำองค์ความรู้การสนับสนุนของโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อนสังคม</p> <p>๓. รายงานเบื้องต้นการจัดเวทีถอดบทเรียนและจัดทำองค์ความรู้การสนับสนุนของโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อนสังคม</p> <p>๔. รายงานเบื้องต้นการจัดเวทีถอดบทเรียนและจัดทำองค์ความรู้การสนับสนุนของโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อนสังคม</p> <p>๕. รายงานเบื้องต้นการจัดเวทีถอดบทเรียนและจัดทำองค์ความรู้การสนับสนุนของโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อนสังคม</p>	<p>๑. แผนการดำเนินงานการจัดเวทีถอดบทเรียนและจัดทำองค์ความรู้การสนับสนุนของโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อนสังคม ซึ่งประกอบด้วยกำหนดการ กระบวนการ ขั้นตอน และวิธีการในการถอดบทเรียน</p> <p>๒. รายงานเบื้องต้นการจัดเวทีถอดบทเรียนและจัดทำองค์ความรู้การสนับสนุนของโครงการด้านวิจัยและขับเคลื่อนสังคม</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>- ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิจัยและหัวหน้าสื่อบริการ</p> <p>พัฒนาสื่อบริการและสร้างสรรค</p>		<p>- ข้อเสนอแนะและแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิจัยและสื่อบริการ</p> <p>พัฒนาสื่อบริการและสร้างสรรค</p>	<p>ดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้วจำนวนทั้งสิ้น ๒ โครงการ</p> <p>ข้อเสนอแนะเพื่อการพิจารณาปรับเปลี่ยน</p> <p>แนวทางการสร้างจุดเปลี่ยนเชิงบวก (Positive Turning Point) คือ การมุ่งไปยังกลยุทธ์เชิงแก้ไขในการพัฒนาระบบสนับสนุนการทำงานโครงการ เพื่อแก้ไขปัญหา ข้อติดขัดและสนับสนุนให้การบริหารจัดการโครงการของภาคีผู้รับทุนไหลลื่นได้ดียิ่งขึ้น</p> <p>ได้แก่ การปรับปรุงเงื่อนไขด้านการเงินให้สอดคล้องกับโครงการ (การแบ่งวงจางาน-งวดเงิน) และมีความสะดวกรวดเร็ว (การอนุมัติเงินงวด), การปรับปรุงแบบฟอร์มรายงานให้เหมาะสมและยืดหยุ่น การสนับสนุนผู้รับทุนรายใหม่ และการเปิดช่องทางสื่อสารระหว่างภาคีผู้รับทุนกับผู้อำนวยการตัดสินใจ นอกจากนี้การพัฒนาฐานการตรวจรับและประเมินผลงานตามตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ก็มีส่วนสำคัญเช่นกัน ในประเด็นการกำหนดตัวชี้วัดเชิงปริมาณอย่างเหมาะสม และการตรวจรับงานตามคุณลักษณะของงานและผู้เชี่ยวชาญ ภายใต้กรอบเวลาที่ชัดเจนแน่นอน ซึ่งการปรับเปลี่ยนแนวทางสำคัญดังกล่าว จะสนับสนุนให้เกิดความเข้าใจและเห็นใจ (empathy) ซึ่งกันและกัน</p>	
<p>๓. การจัดทำรายงานการถอดบทเรียนของทุกเวที ซึ่งประกอบด้วย บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) รายงานการสรุปผลเวทีถอดบทเรียนและองค์ความรู้จากการสนับสนุนทุนด้านวิจัยและสื่อบริการ</p>	<p>๓. การประเมินความพึงพอใจผู้รับทุนฝ่ายวิจัยและสื่อบริการ</p>	<p>๓. การประเมินความพึงพอใจผู้รับทุนฝ่ายวิจัยและสื่อบริการ</p>		
<p>๔. การประเมินความพึงพอใจผู้รับทุนฝ่ายวิจัยและสื่อบริการ</p>				

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
			ระหว่างภาควิชาฯ และกองทุนพัฒนาสื่อฯ ส่งผลเชิงบวกต่อทิศทางการทำงานที่ สอดคล้องกัน ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นสุด กระบวนการทำงานโครงการ	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
คงเหลือจัดสรร	๐	๐

ปัญหา/อุปสรรค

๑. การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาทำให้ไม่สามารถจัดการประชุมถอดบทเรียนได้ในระยะเวลาที่กำหนด อย่างไรก็ตามทีมงานได้ขอขยายระยะเวลาการดำเนินโครงการและปรับรูปแบบกิจกรรมให้เป็นไปในรูปแบบออนไลน์

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

๑. ควรมีการจัดทำการถอดบทเรียนของฝ่าย/สำนักงานทุก ๆ ปี เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความคิดเห็นของผู้รับทุนที่มีต่อการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ : โครงการจัดเวทีส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน 5 ภูมิภาค

ฝ่ายงาน : วิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ปีดำเนินการ : 2563

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : 9,100,000.00 บาท

ลงชื่อ



จิตต์

ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวธัญลักษณ์ ทองสวัสดิ์, นางสาวจิตติ วิสัยพรหม)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นายชาญณรงค์ วงศ์วิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
1. โครงการจัดเวทีส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน 5 ภูมิภาค	1. มีการจัดเวทีส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ 5 ภูมิภาค	1. โครงการจัดเวทีส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน 5 ภูมิภาค โดยมีภาคีเครือข่าย หน่วยงานภาครัฐ องค์กรวิชาชีพ ภาควิชาการ ภาคประชาสังคม และประชาชนทั่วไป เข้าร่วมใน 5 ภูมิภาค จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คนในแต่ละพื้นที่จัดงาน	1. เกิดการจัดเวทีส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ 5 ภูมิภาค ดังนี้ - จ. เชียงใหม่ วันที่ 22 ต.ค. 63 ณ โรงแรมดิเอ็มเพรส เชียงใหม่ จำนวนผู้เข้าร่วม 304 คน - จ. นครศรีธรรมราช วันที่ 6 พ.ย. 63 ณ โรงแรมทวินโกลด์ - จ. อุบลราชธานี วันที่ 13 พ.ย. 63 ณ โรงแรมสุโขทัยแกรนด์ - จ. ชลบุรี วันที่ 27 พ.ย. 63 ณ โรงแรมบางแสนเฮอริเทจ - กรุงเทพฯ วันที่ 9 ธ.ค. 63 ณ โรงแรมมิราเคิลแกรนด์ คอนเวนชั่น	1. ทำเนียบนามองค์การที่ขับเคลื่อนด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์และด้านการรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศ และดิจิทัล ส่งเสริมและสร้างการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์ 5 ภูมิภาค ทั้ง 5 เวที
	2. มีกลไกการพัฒนาศักยภาพองค์กรภาคี	2. โครงการจัดทำฐานข้อมูลเครือข่ายการทำงาน	2. เกิดการจัดทำฐานข้อมูลภาคีเครือข่ายการทำงานด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์และด้านการรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศ และดิจิทัล โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้	

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
			<p>โครงการได้รวบรวมองค์กรที่ขับเคลื่อนการทำงานด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และดำเนินการรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัล ตั้งแต่ปี 2560 – 2563 ได้สำรวจและรวบรวมข้อมูลองค์กรที่ขับเคลื่อนการทำงานด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์และดำเนินการรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศและดิจิทัลรวมทั้งสิ้น จำนวน 1,107 ราย</p> <p>นอกจากนี้ โครงการจัดประชุมเพื่อพบองค์กรและเครือข่ายเพื่อชี้แจงและทำความเข้าใจเรื่องการทำฐานข้อมูลเครือข่ายการทำงานด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์และดำเนินการรู้เท่าทันสื่อ สารสนเทศ และดิจิทัลและประสานงานขอการสนับสนุนข้อมูลเครือข่ายของผู้เข้าร่วมประชุม โดยมีประเด็นข้อค้นพบจากการจัดประชุมองค์กรและ</p>	

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
			<p>เครือข่ายมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - องค์การภาครัฐโดยเฉพาะกรมประชาสัมพันธ์ มีความเห็นว่าระดับนโยบายสามารถพัฒนารูปแบบการมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานภาครัฐ (สังกัดกรมประชาสัมพันธ์) ที่มีผู้ผลิตและเครือข่ายรวมทั้งช่องทางเผยแพร่ (วิทยุ โทรทัศน์) และกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ที่มีศักยภาพสนับสนุนด้านงบประมาณ สามารถบูรณาการทำงานร่วมมือผลิตและเผยแพร่เนื้อหาที่ได้รับการส่งเสริมน้อย โดยเฉพาะเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับสังคม เด็ก สตรี ครอบครัว กลุ่มเปราะบาง ผู้ด้อยโอกาสในสังคม และมุ่งเป้าหมายในพื้นที่ส่วนภูมิภาคที่สื่อวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ 	

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
			<p>โทรศัพท์ของกรมประชาสัมพันธ์สามารถเข้าถึงได้ทุกพื้นที่</p> <p>- แนวคิดการขับเคลื่อนงานของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ โดยมีโครงสร้างการประสานงานและเชื่อมโยงในระดับภาคหรือระดับจังหวัด เพื่อให้เข้าถึงได้ง่าย โดยเสนอการตั้งคณะทำงานร่วมกับเครือข่ายในพื้นที่เพื่อทำงานด้านความร่วมมือ</p> <p>- เปิดโอกาสให้เครือข่ายสื่อมวลชนท้องถิ่น ชุมชน ศิลปินพื้นบ้าน เช่น หมอลำเตี้ย - หมอแคน (ขอนแก่น) ศิลปินพื้นบ้าน ล้ามน่า ได้มีส่วนร่วมกับกองทุนพัฒนาสื่อฯ เพราะเป็นผู้สื่อสารทางวัฒนธรรมที่มีศักยภาพและได้รับการยอมรับจากประชาชนในพื้นที่ หากส่งเสริมให้มีการ</p>	

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
			<p>รวมกลุ่มนำเสนอโครงการที่เป็นประโยชน์ จะช่วยขับเคลื่อนงานด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์และด้านการรู้เท่าทันสื่อสารสนเทศ และดิจิทัลในสวนภูมิภาค</p> <ul style="list-style-type: none"> - สื่อวิทยุกระจายเสียงทั้งภาค AM และ FM ของสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยประจำจังหวัด ตลอดจนเครือข่ายวิทยุชุมชน เสียตามสายและหอกระจายข่าวยังเข้าถึงประชาชนในสวนภูมิภาคได้ดี - สื่อท้องถิ่นในพื้นที่มีความประสงค์การมีส่วนร่วมกับกองทุนพัฒนาสื่อฯ - สื่อภาครัฐโดยเฉพาะวิทยุกระจายเสียงในพื้นที่เพิ่มโอกาสและเชิญชวนเยาวชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วม 	

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
			<p>- การจัดประชุมร่วมกับเครือข่ายฯ ทำให้เห็นภาพสะท้อนกองทุน พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในด้านการรู้จักรับรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และภารกิจของกองทุน พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ยังอยู่ในระดับน้อยถึงปานกลาง</p> <p>- ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นว่าควรมีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทุกช่องทาง อย่างสม่ำเสมอ เกี่ยวกับภารกิจของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เพื่อช่วยสร้างการรับรู้และความเข้าใจมากขึ้น เกี่ยวกับกองทุนฯ โดยเครือข่ายในพื้นที่พร้อมทำงานร่วมกับกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เพื่อการมีโอกาสได้พบได้สื่อสาร สร้างความเข้าใจในการ</p>	

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
			ทำงานร่วมกัน	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	9,100,000.00	100
ดำเนินการ	9,092,454.00	99.92
คงเหลือจัดสรร	7,546.00	0.08

ปัญหา/อุปสรรค

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดเวทีในแต่ละภูมิภาคได้ตามกำหนดการ และรูปแบบการจัดเวทีที่มีการปรับเปลี่ยนหลายครั้งทำให้การเตรียมงานไม่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การจัดงานล่าช้ากว่ากำหนดไปมาก

ธัญญาภรณ์ ด่านรุ่งเรือง

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมและพัฒนาวิถีเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ของประชาชนและองค์กรภาคี

ฝ่ายงาน : วิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ปีดำเนินการ : 2563

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : 2,000,000.00 บาท

ลงชื่อ



(นางสาวสุรทิพ ลากสมทบ)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารโครงการ
ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายชาญณรงค์ วงศ์วิชัย)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลไกเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรภาคี</p>	<p>1. มีกลไกการพัฒนาศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้ นำไปสู่การให้ทุนประเภทเครือข่าย (Collaborative Grant) 2. เกิดเวทีวิชาการสังเคราะห์บทความวิจัย 3. เกิดโครงการศึกษานำร่องการขับเคลื่อนเครือข่ายวิทยุกระจายเสียง 4. เกิดเวทีพัฒนาศึกษาค้นคว้าผู้รับทุนของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>1. การประชุมวิชาการพัฒนาแนวทางการรับรองมาตรฐานเครือข่ายและระดมสมองจัดทำแนวทางมาตรฐานเครือข่ายสู่การให้ทุนประเภทเครือข่าย (Collaborative Grant) ภายใต้การดำเนินการคณะกรรมการเกี่ยวกับส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2563 ณ โรงแรมเดอะสุโกศล กรุงเทพฯ 2. เกิดการรวบรวมคลังข้อมูลการวิจัยด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>3. เกิดการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเครือข่ายสื่อกระจายเสียงผ่านกระบวนการเชิงปฏิบัติการที่มีเนื้อหาครบทุกองค์ประกอบการผลิตสื่อเสียง</p>	<p>1. เกิดกลไกการพัฒนาศึกษาค้นคว้าองค์ความรู้ จากการจัดการประชุมวิชาการพัฒนาแนวทางการรับรองมาตรฐานเครือข่ายและระดมสมองจัดทำแนวทางมาตรฐานเครือข่ายสู่การให้ทุนประเภทเครือข่าย (Collaborative Grant) โดยผลที่เป็นรูปธรรมคือการทำทุนสนับสนุนประจำปี 2563 การให้ทุนประเภทความร่วมมือ (Collaborative Grant) 2. เกิดแผนการปฏิบัติงานและภาพรวมการดำเนินงานทั้งหมด และรายงานคลังข้อมูลการวิจัย 3. เกิดการสร้างวิทยุภาคีเครือข่ายวิทยุกระจายเสียงทุกภูมิภาคที่ร่วมจัดการวิทยุกระจายเสียงทุกภูมิภาคที่ร่วมจัดการ “เครือข่ายวิทยุสถาบัน” รายงานการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) รายงานการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเครือข่ายสื่อกระจายเสียง และการจัดทำแพลตฟอร์มพื้นที่การเรียนรู้ต้นแบบในรูปแบบสถานการณ์ที่สามารถ</p>	<p>1. ประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนฯ ประจำปี 2563 2. แผนการปฏิบัติงานและภาพรวมการดำเนินโครงการทั้งหมด และรายงานคลังข้อมูลงานวิจัย 3. รายงานการสำรวจภาคีเครือข่ายวิทยุกระจายเสียงทุกภูมิภาคที่ร่วมจัดการ “เครือข่ายวิทยุสถาบัน” รายงานการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) รายงานการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาเครือข่ายสื่อกระจายเสียง และรายงานการจัดการเรียนรู้แพลตฟอร์มพื้นที่การเรียนรู้</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
		<p>และชุดความรู้การสื่อสารเพื่อสร้างความเปลี่ยนแปลง รวมทั้งข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ สถาบันวิทยุแห่งชาติเพื่อส่งเสริมมหาวิทยาลัย</p> <p>4. จัดทำแผนการจัดเวทีและแผนการประชาสัมพันธ์การจัดเวทีพัฒนาเครือข่ายวิทยุชุมชนกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>เรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลาผ่านทางช่องทางออนไลน์</p> <p>4. เกิดการออกแบบ/วางระบบรูปแบบการจัดเวที และดำเนินการตามแผนการจัดงาน และการดำเนินการวางแผนประชาสัมพันธ์ภาพรวมของงาน</p>	<p>ต้นแบบในรูปแบบสาธารณะที่สามารถเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลาผ่านทางช่องทางออนไลน์</p> <p>4. กำหนดการจัดเวทีพัฒนาเครือข่ายวิทยุชุมชนกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์"</p> <p>วันที่ 23 ธันวาคม 2563</p> <p>หัวข้อภายในงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - Workshop “รูปแบบการจัดทำรายงานที่ดี” - Workshop “การติดตามประเมินผลโครงการ” - “กลยุทธ์การวางแผนการสื่อสารสังคม” - “การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัย”

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	2,000,000.00	100
ดำเนินการ	1,584,326.00	79.22
คงเหลือจัดสรร	415,674.00	20.78

ปัญหา/อุปสรรค

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาทำให้ไม่สามารถดำเนินการจัดเวทีในแต่ละภูมิภาคได้ตามกำหนดการ และรูปแบบการจัดเวทีมีการปรับเปลี่ยนหลายครั้งทำให้การเตรียมงานไม่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การจัดงานล่าช้ากว่ากำหนดไปมาก

— 114 ทบ กว ดำเนินงาน 16 ธ.ค. 63

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : แผนงานการศึกษาวิจัย

ฝ่ายงาน : ฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อ...

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓,๐๕๔,๖๖๒.๐๐

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๓๑-๑๑

ลงชื่อ

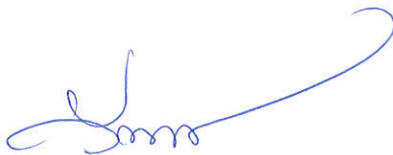


(นางสาวมณัญญา พาลมุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารโครงการ
ฝ่าย ส่งเสริมการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อ

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายวีระพงษ์ กังวานนวกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทัน
และเฝ้าระวังสื่อ

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังเกี่ยวกับสื่อที่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์</p>	<p>ตัวชี้วัด:</p> <p>๑. ได้มาตรการการเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์ และมาตรการส่งเสริมการรู้เท่าทันสื่อ</p> <p>๒. ได้งานวิจัยนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการรู้เท่าทันสื่อและเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์ ให้กับเด็ก เยาวชนและประชาชนทั่วไป</p> <p>๓. มีข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาต่อยอด ขยายผลการส่งเสริมรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อสู่ระดับชั้นอื่น ๆ และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. มีผลการสำรวจสถานการณ์สื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์รายเดือน</p>	<p>๑. จัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ของคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังเกี่ยวกับสื่อที่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์</p> <p>๒. จัดทำผลสำรวจพฤติกรรมกรรับสื่อและความคิดเห็นต่อการเฝ้าระวังสื่อเพื่อประกอบการจัดทำแผน</p> <p>๓. จัดทำผลการสัมภาษณ์และการสนทนากลุ่มและการสนทนากลุ่มเกี่ยวกับงานของคณะอนุกรรมการการเฝ้าระวังเกี่ยวกับสื่อที่เพิ่ม</p> <p>ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์เพื่อประกอบการจัดทำแผน</p> <p>๔. จัดทำผลการศึกษางานวิชาการของประเทศต่างๆ</p>	<p>ตัวชี้วัด:</p> <p>๑. ร่างแผนยุทธศาสตร์ของคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังเกี่ยวกับสื่อที่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์</p> <p>๒. ผลสำรวจพฤติกรรมกรรับสื่อและความคิดเห็นต่อการเฝ้าระวังในช่วงอายุต่างๆ ๘ กลุ่ม กลุ่มอาชีพ ๒ กลุ่ม และกลุ่มเฉพาะ ๒ กลุ่ม รวม ๑๒ กลุ่ม</p> <p>๓. ผลการสัมภาษณ์และการสนทนากลุ่มในช่วงอายุต่างๆ ๘ กลุ่ม กลุ่มอาชีพ ๒ กลุ่ม และกลุ่มเฉพาะ ๒ กลุ่ม รวม ๑๒ กลุ่ม และเพิ่มเติมกลุ่มผู้รับทุน และกลุ่มผู้มีอิทธิพลในสื่อต่างๆ (media influencers) อีก ๒ กลุ่ม</p> <p>๔. ผลการศึกษางานวิชาการของประเทศต่างๆ</p> <p>ด้านการเฝ้าระวังและการส่งเสริมการรู้เท่าทันสื่อรวม ๕ ภูมิภาค</p>	

		ส่งเสริมการรู้เท่าทันสื่อเพื่อประกอบการจัดทำแผนเตรียมแผนงานการแถลงข่าวและประชุมเรื่องแผนยุทธศาสตร์ฯ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๓	ส่งเสริมการรู้เท่าทันสื่อเพื่อเตรียมแผนงานการแถลงข่าวและประชุมเรื่องแผนยุทธศาสตร์ฯ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๓		ส่งเสริมการรู้เท่าทันสื่อเพื่อประกอบการจัดทำแผนเตรียมแผนงานการแถลงข่าวและประชุมเรื่องแผนยุทธศาสตร์ฯ ในเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๓	
<p>๒. จัดหมายข่าวอนุกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์</p>	<p>ตัวชี้วัด: ๑. มีเอกสารเผยแพร่สถานการณ์สื่ออย่างน้อย ๖ ชิ้น ๒. มีสื่อส่งเสริมทักษะการรู้เท่าทันสื่อและกลไกเฝ้าระวัง</p>	<p>ตัวชี้วัด: ๑. จัดทำจดหมายข่าวของคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์</p>	<p>ตัวชี้วัด: ๑. จัดหมายข่าวรายเดือน (มิถุนายน – กันยายน ๒๕๖๓) เดือนละ ๒,๐๐๐ เล่ม โดยเผยแพร่ไปยังคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการของกองทุน สส. สว. เครือข่ายวัฒนธรรมจังหวัด กลุ่มผู้รับทุน และบุคคลทั่วไป เป็นต้น นอกจากนี้เนื้อหาบางส่วนและคัดเลือกเนื้อหาสื่อสารออนไลน์ในเฟซบุ๊กของกองทุน</p> <p>๒. มีสื่อ ส่งเสริมทักษะการรู้เท่าทันสื่อและกลไกเฝ้าระวังในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งเผยแพร่การทำงานของคณะอนุกรรมการฯ</p>			

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓,๐๕๔,๖๖๒.๐๐	๑๐๐.๐๐
ดำเนินการ	๓,๐๔๔,๗๙๑.๓๖	๙๙.๘๔
คงเหลือจัดสรร	๙,๘๗๐.๖๔	๐.๑๖

ปัญหา/อุปสรรค

๑. สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ทำให้การดำเนินงานเกิดความล่าช้า โดยเฉพาะช่วงการลงพื้นที่สัมภาษณ์และการสนทนากลุ่ม ทำให้ต้องปรับรูปแบบการเก็บข้อมูลงานวิจัย ทำให้ผู้รับจ้างการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังเกี่ยวกับสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์ต้องขยายเวลาการดำเนินงานในงวดที่ ๓ ออกไป โดยมีกำหนดส่งกลางเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : แผนงานการส่งเสริมการรับรู้และสร้างความตระหนักรู้ด้านการ

รู้เท่า ทนและเฝ้าระวังสื่อ

ฝ่ายงาน : ฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทนและเฝ้าระวังสื่อ

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๑๕,๒๔๓,๗๑๖ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๓๑-๑๒

ลงชื่อ



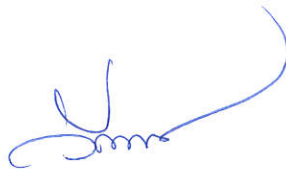
ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวมณีญา พาลมุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารโครงการ

ฝ่าย ส่งเสริมการรู้เท่าทนและเฝ้าระวังสื่อ

ลงชื่อ




ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นายวีระพงษ์ กังวานนวกุล)


ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทน

และเฝ้าระวังสื่อ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. เว็บไซต์ที่ปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>ตัวชี้วัด:</p> <p>๑. มีรายงานการจัดเวทีสัมมนาความรู้ด้านความรู้เท่าทันสื่อในกลุ่มเป้าหมายจำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๒. มีระบบงานและเครือข่ายฝ่ายวิจัย</p> <p>๓. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๐ มีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงานเว็บไซต์ เพื่อขับเคลื่อนงาน</p> <p>๒. ประชุม คณะทำงาน เพื่อวางแผนเตรียมจัดเว็บไซต์ “จากโคราชสู่โควิด” เดือนมีนาคม กลุ่มเป้าหมาย ๓๕๐ คน</p> <p>๓. จัดทำขอบเขตการดำเนินงาน TOR เว็บไซต์</p> <p>๔. อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>ตัวชี้วัด:</p> <p>-ยังไม่มีการจัดเวทีสัมมนา แต่มีการวางแผนระบบงานเครือข่ายฝ่ายวิจัยผ่านโครงการและกิจกรรมภายใต้โครงการทำเอง โดยอนุกรรมการฝ่ายวิจัยเกี่ยวกับสื่อที่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์</p> <p>-และจัดทำ TOR เว็บไซต์ที่ปลอดภัยและสร้างสรรค์เพื่อสร้างกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับความรู้เท่าทันสื่อและสังคมแห่งความเข้าใจกัน (Empathy) จำนวน ๓ ครั้ง และขยายการจัดเวทีในปี ๒๕๖๔</p>	 <p>TOR โครงการเว็บไซต์ (Final).doc</p> <p>- TOR</p> <p>-การระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ทำให้ไม่สามารถจัดเวทีเสวนาซึ่ง</p> <p>วงเดือนมีนาคมได้ทำให้ต้องมีการเลื่อนการจัดเวทีเสวนาไปในปี ๒๕๖๔</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๒. จัดค่ายเยาวชนปลูกฝังทักษะและกระบวนการรู้เท่าทันสื่อ</p>	<p>ตัวชี้วัด:</p> <p>๑. มีค่ายส่งเสริมการรู้เท่าทันสื่อ จำนวน ๑ ครั้ง ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน ๒ คืน</p> <p>๒. มีหลักสูตรต้นแบบสำหรับการอบรม อย่างน้อย ๑ หลักสูตร</p> <p>๓. เด็กและเยาวชนที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีระดับความรู้ ความเข้าใจในการเลือกใช้สื่ออย่างรู้เท่าทันพร้อมใช้สื่ออย่างปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>๑. โครงการจัดค่ายเด็กติดเกม โดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ งบประมาณ ๔ ล้านบาท ระยะเวลา ๓๐๐ วัน วันทำสัญญา ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ วันครบกำหนดสัญญา ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>๒. โครงการ ซีรีส์ค่ายเด็กติดเกม โดย บริษัทสตูดิโอ จำกัด งบประมาณ ๑ ล้านบาท ระยะเวลา ๓๖๐ วัน วันทำสัญญา ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ วันครบกำหนดสัญญา ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ กำลังจัดทำร่างบทซีรีส์</p> <p>๓. จัดทำแผนการขยายเวลาการดำเนินงานการจัดค่ายและ</p>	<p>ตัวชี้วัด:</p> <p>กำหนดจัดค่ายเด็กติดเกมเลื่อนจากเม.ย. ๒๕๖๓ เป็น วันที่ ๓ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	<p>ปรับแผนการจัดค่ายจากกำหนดการเดิมซึ่งจะจัดในช่วงต้นเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ เลื่อนออกไปให้สอดคล้องกับปีภาคเรียนตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งทำให้กระบวนการทำงานซึ่งระบุไว้ในแต่ละวงของสัญญา ต้องปรับเปลี่ยนเพื่อความเหมาะสม โดยกำหนดจัดค่ายเด็กติดเกม วันที่ ๓-๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และเนื่องด้วยจากการเลื่อนจัดค่ายเด็กติดเกม ทำให้โครงการผลิตซีรีส์ค่ายเด็กติดเกม ซึ่งเป็นโครงการที่ทำไปครบคู่ ต้องปรับเปลี่ยนแปลงแผนการทำงานไปด้วยเช่นกัน</p>

<p>๓. การพัฒนาศักยภาพเครือข่ายผู้ประกอบการด้านธุรกิจ</p>	<p>ตัวชี้วัด: เกิดเครือข่ายการค้าเป็นงานร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับประเทศ</p>	<p>วิธีดำเนินการ ๑. แต่งตั้งคณะทำงานและจัดประชุมขับเคลื่อนแผน ๒ ครั้ง โดยเตรียมแผนงานการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศในปีต่อไป ๒. มีการศึกษาวิเคราะห์จัดเตรียมข้อมูล วางแผนดำเนินการ</p>	<p>ตัวชี้วัด: ๑. อยู่ระหว่างการวางกรอบการค้าเป็นงานจัดอบรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายฝ่ายรัฐที่ไม่ปลอดภาษีและไม่สร้างสรรค์ แทนการไปศึกษาดูงานต่างประเทศ</p>	<p>การระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ เลื่อนกิจกรรมการเดินทางไปต่างประเทศ ตามมติการประชุมอนุกรรมการครั้งที่ ๔/๖๓ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p>
<p>๔. โครงการเวทีรางวัลเชิดชูเกียรติผู้ประกอบการและสร้างสรรค์</p> <p>- การสร้างเครือข่ายผู้ประกอบการวัยและประเมินสื่อปลอดภาษีและสร้างสรรค์</p> <p>- การสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการส่งเสริมการพัฒนาสื่อปลอดภาษีและสร้างสรรค์</p>	<p>ตัวชี้วัด: ๑. มีเวทีรางวัลเชิดชูเกียรติด้านสื่อปลอดภาษีและสร้างสรรค์ จำนวน ๑ ครั้ง ๒. เกิดเครือข่ายการค้าเป็นงานร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงานและจัดประชุมขับเคลื่อนแผน ๑๓ ครั้ง ๒. ประชุมอบรมทำความเข้าใจเรื่องหลักเกณฑ์การมอบรางวัลแก่ภาคีเครือข่ายมหาวิทยาลัย กระบวนการสรรหา รวบรวมรายชื่อเปิดรับสมัครและรวบรวมรายชื่อผู้สมัครเข้าชิงรางวัล</p>	<p>ตัวชี้วัด: ๑. เกิดเครือข่ายการค้าเป็นงานร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับพื้นที่ โดยเกิดความร่วมมือกับ ๒๔ มหาวิทยาลัย เรื่องการเผยแพร่และการประเมินสื่อที่ปลอดภาษีและสร้างสรรค์ ก่อให้เกิดสื่อปลอดภาษีและสร้างสรรค์ ๑๐ ประเภทรางวัล ๓๗ สาขารางวัล และในส่วนของรางวัลสื่อบุคคล และรางวัลโครงการผู้รับทุน จะมีการตั้งคณะผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณารางวัล</p>	<p>- คู่มือความร่วมมือ  คู่มือความร่วมมือ 1708(2).pdf</p>

<p>๕. การจัดทำคู่มือรู้เท่าทันสื่อ</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดทำต้นฉบับคู่มือสำหรับผู้ประกอบการเล่นเกมคอมพิวเตอร์ของเด็กและวัยรุ่น - การจัดทำต้นฉบับคู่มือ “รู้เท่าทันเยาวชนพลเมืองดิจิทัล” 		<p>๓. จัดพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเรื่อง การเฝ้าระวังและการประเมินสื่อที่ปลอดภัยและสร้างสรรค์ และการประชุมเพื่อสร้างความร่วมมือการเฝ้าระวัง และการประเมินสื่อที่ปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>เพื่อ “ การเชิญเกียรติสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ”</p> <p>๔. คู่มือความร่วมมือเวทียุทธศาสตร์</p>	<p>๒. มีแผนจัดพิธีมอบรางวัล เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔</p>	
<p>๕. ตัวชี้วัด:</p> <p>มีสื่อหรือคู่มือส่งเสริมทักษะการรู้เท่าทันสื่อและกลไกเฝ้าระวังสื่อ</p>	<p>๑. จัดประชุมวางแผนการจัดทำคู่มือประเด็นการรู้เท่าทันสื่อแบ่งออกเป็น ๒ เล่ม</p> <ul style="list-style-type: none"> - คู่มือสำหรับผู้ปกครองเรื่อง การเล่นเกมคอมพิวเตอร์ของเด็กและวัยรุ่น - โลกกลม ๆ ที่เรียกว่าดิจิทัล <p>๒. จัดทำต้นฉบับคู่มือ</p>	<p>๑. จัดประชุมวางแผนการจัดทำคู่มือประเด็นของ สื่อ Social Media ๒ เล่ม โดยจัดทำเป็นหนังสือคู่มือและ E-Book โดยวางแผนการจัดพิมพ์คู่มือละ ๕,๐๐๐ เล่ม รวมทั้งหมด ๑๐,๐๐๐ เล่ม คาดว่าแล้วเสร็จพร้อมเผยแพร่ในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เพื่อเผยแพร่ความรู้กับ</p>	<p>๑. คู่มือสำหรับผู้ปกครองเรื่อง การเล่นเกมคอมพิวเตอร์ของเด็กและวัยรุ่น</p> <p>๑. คู่มือสำหรับผู้ปกครองเรื่อง การเล่นเกมคอมพิวเตอร์ของเด็กและวัยรุ่น</p>	<p>๑. คู่มือสำหรับผู้ปกครองเรื่อง การเล่นเกมคอมพิวเตอร์ของเด็กและวัยรุ่น</p> <p>๑. คู่มือสำหรับผู้ปกครองเรื่อง การเล่นเกมคอมพิวเตอร์ของเด็กและวัยรุ่น</p>  <p>Booklet Draft1.pdf</p>

		<p>สำหรับส่งโรงพิมพ์ และการจัดทำ E-Book</p> <p>๓. วางแผนจัดเวทีแถลงข่าว</p> <p>เปิดตัวคู่มือรู้เท่าทันสื่อทั้ง ๒ เล่ม</p>	<p>กลุ่มเป้าหมาย เด็กเยาวชน พ่อแม่ ที่เข้าร่วมโครงการค่ายเด็กคิดเกม</p>	<p>๒. โลกกลม ๆ ที่เรียกว่าดิจิทัล</p> <p>https://drive.google.com/file/d/๑weX๗๒๒OxVfq๒๑๕๕๑sFcV๑NS-ATk๒K๕๕๖wC/view?usp=sharing</p>
--	--	---	---	--

รวมผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๑๕,๒๔๓,๗๑๖.๐๐	๑๐๐.๐๐
ดำเนินการ	๗,๔๒๓,๙๑๗.๓๔	๔๘.๗๐
คงเหลือจัดสรร	๗,๘๑๙,๗๙๘.๖๖	๕๑.๓๐

ปัญหา/อุปสรรค

- เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ทำให้กิจกรรมต้องเลื่อน และขยายเวลา โดยเฉพาะการจัดกิจกรรมซึ่งมีกลุ่มเป้าหมายคือ เด็ก เยาวชน นักศึกษา ต้องถูกเลื่อนออกไป ให้สอดคล้องเหมาะสมกับการปิดภาคเรียน รวมถึงการจัดกิจกรรมเวทีเสวนา การจัดสนทนากลุ่ม ซึ่งเป็นการรวมคนจำนวนมาก การศึกษาดูงานต่างประเทศต้องเลื่อนออกไปจัดเมื่อสถานการณ์คลี่คลาย โดยระหว่างรอจัดกิจกรรมจะทำการวางแผนและศึกษาข้อมูลเตรียมความพร้อมด้านต่าง ๆ ไว้
- เนื่องด้วยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการเพิ่มขึ้นตอนของกรรมการพัสดุทำหน้าที่ตรวจความถูกต้องของ TOR ทำให้ไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ตามแผน ประกอบกับอยู่ในระหว่างการทำหรือข้อสรุปของเกณฑ์การพิจารณารางวัลร่วมกับมหาวิทยาลัย ทำให้การทำงานเกิดความล่าช้าออกไป ซึ่งกำหนดการมอบรางวัลเดิมอาจขยับจากเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็น พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : แผนงานพัฒนาระบบและเครือข่าย

ฝ่ายงาน : ฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อ

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๓๑-๑๓

ลงชื่อ

(นางสาวมณีญา พาลมุล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารโครงการ

ฝ่าย ส่งเสริมการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อ

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ

(นายวีระพงษ์ กังวานนวกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทัน

และเฝ้าระวังสื่อ

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/ รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. ดำเนินการพัฒนา อาสาสมัครผู้ช่วยวิทยุไฮเบอร์</p>	<p>ตัวชี้วัด มีระบบงานและกลไกการผู้ช่วยวิทยุ สื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน ประชุมหารือเพื่อ วางแผนทางการพัฒนาระบบและ เครือข่ายผู้ช่วยวิทยุที่ไม่ปลอดภัยและไม่ สร้างสรรค</p> <p>๒. จัดทำ TOR จัดซื้อจัดจ้างพัฒนา อาสาสมัครผู้ช่วยวิทยุไฮเบอร์ นี้จะเป็น ตัวแทนที่นำเชื่อถือและทำงานให้กับ กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ รวมถึงภาคีต่าง ๆ ได้ โดยสามารถ ถ่ายทอดและแบ่งปันความรู้ทางด้านการ วิเคราะห์และประเมินสื่อได้อย่างปลอดภัย และสร้างสรรค รวมถึงช่วยประสานงาน แต่ละพื้นที่ในการแจ้งเบาะแส และ สังเกตการณ์สื่อที่ไม่สร้างสรรค โดยอยู่ใน หลักเกณฑ์และคู่มือความรู้ที่ถูกต้องและ ตรงกัน</p>	<p>ตัวชี้วัด - แผนพัฒนาระบบและเครือข่ายผู้ช่วยวิทยุที่ไม่ ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค คือ อาสาสมัครผู้ ช่วยวิทยุไฮเบอร์ ซึ่งจะเป็นเครือข่ายการแจ้งเตือน และการผู้ช่วยวิทยุที่ไม่ปลอดภัยและไม่ สร้างสรรค ให้ทันยุคและสอดคล้องกับปัจจุบัน โดยเน้นหลักการวิจัยการประเมินสื่อออนไลน์ที่มี ข้อมูลจากกรวิจัยทักษะการรู้เท่าทันสื่อ การใช้ สื่อออนไลน์และการผลิตสื่อในสังคมไทย นำมา พัฒนาหรือเชื่อมโยงกับระบบออนไลน์ผ่านทาง เว็บไซต์ และ call center</p>	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๔,๐๐๐,๐๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๒,๐๘๘	๐.๐๕
คงเหลือจัดสรร	๓,๙๙๗,๙๑๒	๙๙.๙๕

ปัญหา/อุปสรรค

๑. เนื่องด้วยการเพิ่มขึ้นตอนของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้จัดซื้อจัดจ้างล่าช้ากว่าที่กำหนดไว้

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : แผนงานกำกับติดตามประเมินผล

ฝ่ายงาน : ฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อ

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๒,๒๐๑,๖๒๒ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๓๑-๑๔

ลงชื่อ



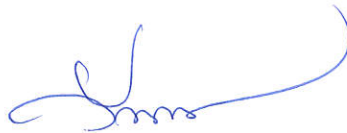
(นางสาวมณีญา พาลมูล)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารโครงการ

ฝ่าย ส่งเสริมการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อ

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายวีระพงษ์ กังวานนวกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทัน

และเฝ้าระวังสื่อ

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/ รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. ประชุมติดตามโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๖๑ และ ปี ๒๕๖๒ โครงการเปิดรับทั่วไป ปี ๒๕๖๑ ปี ๒๕๖๒</p>	<p>ตัวชี้วัด ๑.มีการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินโครงการรับทุน ๒.มีรายงานการประเมินผลและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการทำงาน</p>	<p>๑.แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการ ๔ คณะ ๑.๑ แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๑ สำหรับโครงการหรือกิจกรรมของฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อ ๑.๒ แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมเชิงประเภทเปิดรับทั่วไป ประจำปี ๒๕๖๑ สำหรับโครงการหรือกิจกรรมของฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อที่ได้รับสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ๑.๔ แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและ</p>	<p>ตัวชี้วัด บรรลุตามตัวชี้วัด ๑. มีการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานรับทุน ๔ ครั้ง ๒. และมีรายงานการประเมินผลและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการทำงานของโครงการ จำนวน ๑๘ รายงาน ๓. ข้อเสนอแนะนำมาซึ่งการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้รับทุน จำนวน ๒ ครั้ง ในหัวข้อ การรู้เท่าทันสื่อ และการเขียนรายงาน</p>	

		<p>ประเมินผลโครงการหรือกิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๒ สำหรับโครงการหรือกิจกรรมในประเด็นการขาดความรู้เท่าทันสื่อของประชาชนกลุ่มต่าง ๆ</p> <p>๒. ประชุมคณะทำงานติดตามและประเมินผลโครงการเชิงยุทธศาสตร์ ปี ๒๕๖๑ และ ปี ๒๕๖๒ โครงการเปิดรับทั่วไป ปี ๒๕๖๑ ปี ๒๕๖๒ รวมทั้งคณะทำงาน ๑๘ ครั้ง</p> <p>๓. ประชุมพัฒนาโครงการจำนวน ๖ ครั้ง</p> <p>๔. ประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาโครงการจำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๕. ลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานโครงการรับทุน ๔ ครั้ง</p>	
--	--	--	--

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๒,๒๐๑,๖๒๒.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๒,๐๑๒,๗๕๓.๙๔	๙๑.๔๒
คงเหลือจัดสรร	๑๘๘,๘๖๘.๐๖	๘.๕๘

ปัญหา/อุปสรรค

๑. เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-๑๙ ทำให้กิจกรรมต้องเลื่อน และขยายเวลาโครงการ อีกทั้งไม่สามารถเดินทางติดตามการทำงานในพื้นที่ได้

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๔ : แผนส่งเสริมและพัฒนาช่องทางเพื่อสื่อสารกับสังคม ให้เกิดการรับรู้และมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคี

แผนงาน ๔.๑ : ขยายผลสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ (ต่อยอด)

ฝ่ายงาน : งานสื่อสารองค์กร ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๔๑ - ๑๑

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๒,๖๔๙,๐๓๓.๐๐ บาท

ลงชื่อ

รายงาน



(นางสาวสุธิตา หมายเจริญ)
หัวหน้างานสื่อสารองค์กร
ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ



(นางวนิดา วินิจจะกุล)
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ผู้อำนวยการฝ่าย

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/ รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
แผนงานที่ ๑ ขยายผลสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ (ต่อยอด)				
โครงการที่ ๑ สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. มีผลงาน/กิจกรรมได้รับคัดเลือกให้เผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ผลงาน/กิจกรรม</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>ไม่ระบุ</p>	<p>๑. ผลิต DVD หัวใจทองคำ จำนวน ๑,๐๐๐ ชุด ส่งมอบให้กับกรมราชทัณฑ์ (เรือนจำจำนวน ๑๔๓ แห่งทั่วประเทศ), กรมกิจการเด็กและเยาวชน ,มูลนิธิ , องค์การสาธารณประโยชน์</p> <p>๒. ผลิตคู่มือผู้บริโภคร่วมกัน สื่อ ร่วมกับสมาคมผู้บริโภค สงขลา จำนวน ๔,๐๐๐ เล่ม เผยแพร่ผลงานของผู้รับทุน ประจำปี ๒๕๖๑ โครงการพัฒนาไกลเครือข่าย ผู้บริโภคเฝ้าระวังและเท่าทันสื่อ จ. สงขลา</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. ผลิตผลสื่อDVD และหนังสือ กว่า ๕๐๐๐ ชุด</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>๑. ร่วมกับกรมราชทัณฑ์ ส่งมอบ DVD ไปยังเรือนจำ ๑๔๓ แห่งทั่วประเทศ และหน่วยงานราชการ มูลนิธิ องค์กรสาธารณประโยชน์ และได้นำสื่อที่สร้างกำลังใจด้านบวกเผยแพร่ไปยังผู้ต้องขัง อีกทั้งยังเป็นความร่วมมือที่ดีในระดับองค์กร ที่สามารถพัฒนาความร่วมมือกันในอนาคต</p> <p>๒. ส่งมอบคู่มือไปยังภาคีเครือข่ายการรับรู้เรื่องการทำเท่าทันสื่อ</p>	ข้อมูลการส่งมอบคู่มือฯ

<p>โครงการที่ ๒ โครงการพัฒนาเกมการ์ดพลังสื่อ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑.มีชุดเกมการ์ดพลังสื่อ ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ชุด ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ไม่ระบุ</p>	<p>๓.จัดทำชิ้นงานสื่อเกี่ยวกับ การส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ (อยู่ในระหว่าง การดำเนินการจัดทำ)</p>	<p>จัดทำชุดเกมการ์ดพลังสื่อ จำนวน ๒,๐๐๐ ชิ้น</p>	<p>อยู่ในระหว่างการค้าเป็นการจัดทำ</p>
--	--	---	--	--

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๒,๖๔๙,๐๓๓.๐๐	๑๐๐.๐๐
ดำเนินการ	๒,๑๔๘,๗๓๗.๐๐	๘๑.๑๒
คงเหลือจัดสรร	๕๐๐,๒๙๖.๐๐	๑๘.๘๘

ปัญหา/อุปสรรค

การขยายผลต่อยอดโครงการผู้รับทุน มีจำนวนน้อย

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

-

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๔ : แผนส่งเสริมและพัฒนาช่องทางเพื่อสื่อสารกับสังคม ให้เกิดการรับรู้และมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคี

แผนงาน ๔.๒ : ธรรมรงค์ Media Information and Digital Literacy

ฝ่ายงาน : งานสื่อสารองค์กร ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๔๑ - ๑๒

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๙,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ
รายงาน

ผู้จัดทำ

(นางสาวสุธิตา หมายเจริญ)
หัวหน้างานสื่อสารองค์กร
ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ลงชื่อ

ผู้อำนวยการฝ่าย

(นางวนิดา วินิจจะกุล)
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุรายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
แผนงานที่ ๒ รมรงค์ Media Information and Digital Literacy				
โครงการที่ ๑ เว็บไซต์ Thai Media Fund Talk	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. มีการจัดเว็บไซต์ไม่น้อยกว่า ๔ เว็บไซต์ ๒. ทุกเว็บไซต์มีสื่อมวลชนให้ความสนใจ และขยายผลไปสู่ประชาชน เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมงาน ๓. การทำสื่อบุเรื่องราวเผยแพร่ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ไม่ระบุ	ไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม เนื่องจากจากติดสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด ๑๙	-	
โครงการที่ ๒ การเผยแพร่ผลงาน ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อปลอดภัย-ไม่ปลอดภัย สื่อสร้างสรรค์-ไม่สร้างสรรค์ และสื่อส่งเสริมความรู้ผ่านทางสื่อมวลชน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. มีผลงานเผยแพร่สู่สาธารณะ ไม่น้อยกว่า ๘ ผลงาน ๒. เผยแพร่ผลงานผ่านสื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า ๒๐ สื่อ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ไม่ระบุ	๑. จัดจ้างทำโครงการรณรงค์ส่งเสริมการรู้เท่าทันสื่อผ่านสื่อมวลชน (ชัวร์ก่อนแชร์) จำนวน ๓๐๐ ตอน ๒. โครงการ ปัญหาประทุษวาจาในเอเชีย asia centre	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. มีผลงานเผยแพร่ผ่านสื่อมวลชนกว่า ๘ ผลงาน ๒. เกิดการเผยแพร่ผลงานผ่านสื่อมวลชน และสื่อออนไลน์	ข้อมูลการออกอากาศรายการชัวร์ก่อนแชร์ https://www.youtube.com/watch?v=xTOBOROacS4

		<p>๓.โครงการผลิตสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อรณรงค์ป้องกันการแสวงหาประโยชน์ทางเพศต่อเด็กและสตรี ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p> <p>๔. คลิปประชาสัมพันธ์ Fake News Channel และ fake news channel covid๑๙</p> <p>๕.โครงการอบรม “Digital Verification (Fact – Check) Training Program” สร้างทักษะความสามารถด้านการตรวจสอบข่าวลวง ข่าวปลอม ให้กับสื่อมวลชน ผู้แทนจากสำนักข่าว สถานีโทรทัศน์ ข่าวออนไลน์ จำนวน ๑๔ แห่ง</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</p> <p>๑.ส่งเสริมการรู้เท่าทันสื่อผ่านสื่อมวลชน ไปยังประชาชน อย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒.เกิดความร่วมมือการทำงานด้านการรู้เท่าทันสื่อกับองค์กรสื่อในประเทศไทยและต่างประเทศ</p>	<p>คลิป fake news channel covid๑๙</p> <p>https://www.youtube.com/watch?v=๙hueS๔TYbKc&list=PL๓KL-๕๒๕YbHTKnZ๙๘๒xrhrntc๙Z๘</p> <p>ReVx</p> <p>โครงการอบรม “Digital Verification (Fact – Check) Training Program”</p> <p>http://www.thaimediafund.or.th/page/listview/๑๖/๘๒๔/?p=๑&type=&year=&month=</p>
--	--	---	--	---

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๙,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๗,๗๑๖,๙๔๒.๖๗	๘๑.๒๓
คงเหลือจัดสรร	๑,๗๘๓,๐๕๗.๓๓	๑๘.๗๗

ปัญหา/อุปสรรค

- ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด -๑๙

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

-

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๔ : แผนส่งเสริมและพัฒนาช่องทางเพื่อสื่อสารกับสังคม ให้เกิดการรับรู้และมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคี

แผนงาน ๔.๓ : ภาคีสัมพันธ์

ฝ่ายงาน : งานสื่อสารองค์กร ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๔๑ - ๑๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓,๗๓๒,๐๐๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ

รายงาน



(นางสาวสุธิตา หมายเจริญ)
หัวหน้างานสื่อสารองค์กร
ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่าย

(นางวนิดา วินิจจะกุล)
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุรายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้า มี)
<p>แผนงานที่ ๓ ภาครัฐสัมพันธ์</p> <p>โครงการ สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมที่จัดทำร่วมกับภาคี องค์กรวิชาชีพสื่อ สมาคม สภาพันธ์ ผู้จัดงาน ภาพยนตร์ สมาคมผู้กำกับ ภาพยนตร์ไทย สื่อมวลชน เป้าหมาย หน่วยงานภาครัฐ และอื่น ๆ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑.มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ คน</p> <p>๒.มีรางวัลเชิดชูผู้ทำสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์</p> <p>๓.บทบาทและภารกิจของกองทุนได้รับการเผยแพร่สู่ประชาชนในวงกว้าง</p> <p>๔.มีภาพกิจกรรมการจัดงานผ่านสื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ</p> <p>๕.จำนวนผู้ได้รับสื่อ และร่วมส่งต่อข้อมูล จากช่องทางสื่อสารของผู้จัดงาน</p> <p>๖.การนำเสนอข่าวการจัดกิจกรรม ไปยังสื่อมวลชนช่องทางต่าง ๆ</p> <p>๗.เกิดความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายที่หลากหลาย ไม่น้อยกว่า ๓ แห่ง</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>ไม่ระบุ</p>	<p>๑.ร่วมจัดงานมหกรรมหนังสือระดับชาติ ครั้งที่ ๒๔ (สมาคมผู้จัดพิมพ์และผู้จัดจำหน่ายหนังสือแห่งประเทศไทย</p> <p>๒.ร่วมจัดงานสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่องความเข้มแข็ง ภาพพลเมืองกับการรับมือข่าวลวงและด้านมีต่อออนไลน์ ร่วมกับสภาการหนังสือพิมพ์แห่งชาติ</p> <p>๓. ร่วมจัดงาน ADMANS AWARD ๒๐๑๙ (สมาคมโฆษณา)</p> <p>๔.จัดทำโครงการอบรมการผลิตภาพยนตร์สั้นสำหรับผู้พิการ ร่วมกับสมาคมผู้กำกับภาพยนตร์ไทย สมาคมคนพิการแห่งประเทศไทย</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</p> <p>-มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่า ๑,๐๐๐ คน</p> <p>-มีการมอบรางวัลเชิดชูผู้ทำสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>-มีภาพกิจกรรมจัดงานผ่านสื่อมวลชนไม่น้อยกว่า ๕ สื่อ</p> <p>-เกิดความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายมากกว่า ๑๐ แห่ง</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</p> <p>-ขยายภาคีเครือข่ายการทำงานด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>-มีผลงานนำเสนอสู่สังคมอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>เอกสารประกอบ</p> <p>ผู้เข้าร่วมงาน ADMANS AWARD ๒๐๑๙</p> <p>คลิป โครงการอบรมการผลิตภาพยนตร์สั้นสำหรับผู้พิการ https://www.facebook.com/ThaiMediaFundOficial/posts/๑๕๒๕๑๑๓๖๗๔๐๓๐๙๕๒/</p> <p>คลิป โครงการค่ายพิราบเขียว https://www.facebook.com/watch/?v=๕๕๕๒๙๑๖๘๑๓๒๐๕๓๐</p>

		<p>๕. ร่วมจัดค่ายพิราบเขียว ชมรม นักข่าวสิ่งแวดล้อม สมาคมนักข่าวนักหนังสือพิมพ์แห่งประเทศไทย</p> <p>๖. ร่วมจัดงานตัดสินรางวัลสายฟ้าน้อย ครั้งที่ ๑๕ ร่วมกับสมาคมนักข่าววิทยุและโทรทัศน์ไทย</p> <p>๗. จัดงานวันเด็กแห่งประเทศไทย ประจำปี ๒๕๖๓ ร่วมกับกระทรวงวัฒนธรรม และสถานวิทยุพีบีเอส</p> <p>๘. “งานแสดงสื่อสร้างสรรค์ ด้านดนตรีเพื่อ อการกุศล Love is hear ” ร่วมกับ มูลนิธิอนุเคราะห์คนหูหนวก ในพระบรมราชินูปถัมภ์</p> <p>๙. ร่วมจัดงานโทรทัศน์ทองคำ ครั้งที่ ๓๔</p> <p>๑๐. รายการสารคดีโทรทัศน์ทุ่งแสงตะวัน ชุดอยู่บ้านอย่างไรให้สร้างสรรค์ (โควิด ๑๙) ร่วมกับ บ.ป่าใหญ่ ทีวีเอชั่น</p>	<p>คลิปแคมเปญ “โควิดไม่มีขา” https://www.youtube.com/watch?v=wBVf๓DBxjk๘</p>
--	--	--	---

		<p>๑๑. จัดทำแคมเปญ “โควิดไม่มี ขา” สื่อสารสร้างความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันการแพร่ ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา๑๙ (COVID-๑๙) ร่วมกับสมาคม โฆษณาแห่งประเทศไทย</p> <p>๑๒. ร่วมจัดงานโทรทัศน์ทองคำ และมอบรางวัลส่งเสริมผู้ผลิตสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์ ด้าน นวัตกรรม</p>		
--	--	--	--	--

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓,๗๓๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๓,๗๒๙,๙๘๔.๐๐	๙๙.๙๕
คงเหลือจัดสรร	๒,๐๑๖.๐๐	๐.๐๕

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

-

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๔ : แผนส่งเสริมและพัฒนาช่องทางเพื่อสื่อสารกับสังคม ให้เกิดการรับรู้และมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคี

แผนงานท ๔.๔ : เพิ่มประสิทธิภาพช่องทางการสื่อสาร

ฝ่ายงาน : งานสื่อสารองค์กร ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๔๑ - ๑๔

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๒๘๗,๓๕๐.๐๐ บาท

ลงชื่อ

รายงาน

ผู้จัดทำ

(นางสาวสุธิตา หมายเจริญ)

หัวหน้างานสื่อสารองค์กร

ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ลงชื่อ

ผู้อำนวยการฝ่าย

(นางวนิดา วินิจจะกุล)

ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุรายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
แผนงานที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพช่องทางการสื่อสาร				
สนับสนุนประสิทธิภาพในการ สื่อสารประชาสัมพันธ์ภารกิจของ กองทุนฯ เพื่อบรรลุเป้า กลุ่มเป้าหมายได้โดยตรง ก่อให้เกิด ประสิทธิภาพต่อการสื่อสาร ข่าวสารและผลงานของกองทุนฯ	1. ข่าวตัดออนไลน์ (Online News Clipping) 2. ประชาสัมพันธ์แคมเปญ รณรงค์ และเผยแพร่ผลงาน ผู้รับทุนผ่านสื่อออนไลน์ Facebook	<p>๑. ดำเนินการจัดจ้างทำ บริการข่าวตัดออนไลน์ เพื่อ รับทราบข้อมูลข่าวสาร กองทุน ที่เผยแพร่ในทาง สาธารณะ</p> <p>๒. ดำเนินการซื้อโฆษณาเพื่อ ประชาสัมพันธ์ผลงานของ กองทุน และผู้รับทุน บนเฟซบุ๊กกองทุนพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</p> <p>๑. มีจำนวนข่าวตัดในสื่อออนไลน์ ทั้งหมด ๓,๐๙๙ ชิ้น</p> <p>๒. มีจำนวนการเข้าถึง ในช่องทางสื่อ โซเชียลมีเดียเฟซบุ๊ก จำนวน ๑,๓๓๖,๘๓๓ คน</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</p> <p>๑. ได้รับความข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง กับกองทุน และนำไปวางแผนการ เผยแพร่ข่าวกับสื่อมวลชน เช่นการส่ง ข่าวสารไปยังสื่อออนไลน์</p>	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๒๘๗,๓๕๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๑๐๕,๘๒๒.๘๙	๓๖.๘๓
คงเหลือจัดสรร	๑๘๑,๕๒๗.๑๑	๖๓.๑๗

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

-

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๔ : แผนส่งเสริมและพัฒนาช่องทางเพื่อสื่อสารกับสังคม ให้เกิดการรับรู้และมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคี

แผนงาน ๔.๕ : สนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อฯ

ฝ่ายงาน : งานสื่อสารองค์กร ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๔๑ - ๑๕

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๒,๔๓๑,๖๑๗.๐๐ บาท

ลงชื่อ

รายงาน



ผู้จัดทำ

(นางสาวสุธิตา หมายเจริญ)
หัวหน้างานสื่อสารองค์กร
ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่าย

(นางวนิดา วินิจจะกุล)
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุรายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
แผนงานที่ ๕ สนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อฯ				
โครงการที่ ๑ โครงการ ดำเนินการจัดทำรายงาน ประจำปี ๒๕๖๒	ได้รายงานประจำปี ๒๕๖๒ ที่มี ข้อมูลถูกต้อง ทันเวลาที่ส่งรายงาน	๑. จัดจ้างถ่ายภาพคณะ ผู้บริหารกองทุนพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์ ๒. จัดหมวกออกแบบ และ จัดพิมพ์หนังสือรายงาน ประจำปีของกองทุนพัฒนา สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๒	๑. ได้เตรียมนายงานประจำปี ๑,๔๐๐ เล่ม ๒. นำเสนอรายงานประจำปีได้ใน ระยะเวลาที่กำหนด - นำเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรเมื่อ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ - นำเสนอรายงานประจำปีต่อที่ ประชุมสมาชิกวุฒิสภาเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓	
โครงการที่ ๒ โครงการผลิต สื่อเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์	๑. ได้ Corporate VDO / Presentation / clip ที่มีเนื้อหา เกี่ยวกับยุทธศาสตร์และพันธกิจ กองทุนฯ ในภาพรวม	๑. จัดซื้อจัดจ้างผลิตสื่อ ส่งเสริมภาพลักษณ์ ๒. จัดจ้างผลิตสื่อ ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ	๑. ได้ Corporate VDO ที่มีเนื้อหา เกี่ยวกับยุทธศาสตร์และพันธกิจ กองทุนฯ จำนวน ๒ ชิ้น ๒. ได้สื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ ได้แก่	

<p>โครงการที่ ๓ โครงการสื่อสารผ่านสื่อมวลชน เช่น การจัดงานแถลงข่าว เสวนา อภิปราย เป็นต้น</p>	<p>๒. ได้สื่อสารถึงพันธมิตรที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับภารกิจกองทุนพัฒนาสื่อฯ ภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ</p> <p>๓. ได้สื่อสารส่งเสริมภาพลักษณ์ เช่น เสื้อ กระเป๋าผ้า เนคไทด์ ริปบิน เข็มกลัด สมุด แก้วน้ำ หรืออื่น ๆ ที่มีตราสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อฯ</p> <p>๔. ได้สื่อสารสื่อที่สนับสนุนที่ช่วยปรับปรุงพัฒนาการสื่อสารของกองทุนฯ แล้วส่งเสริมภาพลักษณ์</p>	<p>อินโฟกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographic)</p> <p>๓. จัดซื้อสื่อเสดที่สนับสนุน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ถุงผ้าสปันบอนด์ สีฟ้าจำนวน ๑,๐๐๐ ใบ - ริปบินสีฟ้า จำนวน ๒๐ ม้วน - กระเป๋าผ้า จำนวน ๑,๐๐๐ ใบ - ถุงผ้าแก้ว จำนวน ๓๐๐ ชิ้น - สมุดฉีก ขนาด A๖ จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม - กระเป๋าผ้าแคนวาส จำนวน ๓๐๐ ใบ - Gift set กระบอกน้ำแสดงเนลส จำนวน ๕๐๐ ชิ้น - หน้ากากอนามัยแบบผ้า - พัดที่มีตรากองทุนสื่อ จำนวน ๑,๐๐๐ ชิ้น <p>๓. ได้สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographic) จำนวน ๒๐ ชิ้น</p> <p>๔. ได้อุปกรณ์ถ่ายภาพที่ช่วยเพิ่มคุณภาพงานประชาสัมพันธ์และงานสื่อสาร</p>	<p>https://www.facebook.com/ThaiMediaFundOfficial/posts/๑๔๔๖๗๒๖๙๕๕๐๒๔๒๔</p>
<p>โครงการที่ ๓ โครงการสื่อสารผ่านสื่อมวลชน เช่น การจัดงานแถลงข่าว เสวนา อภิปราย เป็นต้น</p>	<p>มีการจัดงานแถลงข่าว เสวนา อภิปราย เกี่ยวกับภารกิจกองทุน หรือ โครงการหรือกิจกรรมที่กองทุนดำเนินงาน ไม่น้อยกว่า ๓ ผลงาน</p>	<p>จัดงานเสวนาวิชาการ เรื่อง "การบริหารสื่อ" และ "การจัดการการสื่อสาร" เรียนรู้จาก "เหตุการณ์โคราช"</p>	<p>๓. ได้สื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบอินโฟกราฟิกเพื่อการสื่อสาร (Infographic) จำนวน ๒๐ ชิ้น</p> <p>๔. ได้อุปกรณ์ถ่ายภาพที่ช่วยเพิ่มคุณภาพงานประชาสัมพันธ์และงานสื่อสาร</p>	<p>มีการจัดกิจกรรมเสวนา ๑ ครั้ง</p>

<p>โครงการที่ ๔ จัดทำแผนการสื่อสารในภาวะวิกฤติของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ร่วมกับ ม.ธรรมศาสตร์</p>	<p>จัดอบรมแผนการสื่อสารในภาวะวิกฤติของกองทุนฯ โดยมีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ กองทุนเข้าร่วม (อยู่ในระหว่างการจัดทำเงินงาน)</p>	<p>๑. เกิดแผนการสื่อสารในภาวะวิกฤติของกองทุนฯ ๒. เกิดคู่มือการสื่อสารในภาวะวิกฤติให้กับสำนักงานกองทุนฯ ๓. เกิดกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างน้อย ๒ กิจกรรม และมีบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐ โดยมีเจ้าหน้าที่กลุ่มงานสื่อสารองค์กร เข้าร่วมการฝึกอบรมร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>- แผนการสื่อสาร และคู่มือระหว่างการส่งมอบ - มีการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพ จำนวน ๒ ครั้ง ดำเนินการจัดแล้ว ๑ ครั้ง</p>	
<p>๕.โครงการ TMF Youtube Channel</p>	<p>จัดทำโครงการ TMF Youtube Channel จำนวน ๖ ชิ้น</p>	<p>จัดทำจำนวน ๖ ชิ้นงาน เนื่องจากการปรับงบประมาณในแผนงานไปใช้ในการจัดทำรายงานประจำปี</p>	<p>ผลงาน ๑. https://www.youtube.com/watch?v=mbidoAbPHH&t=๑๒s ๒. https://www.youtube.com/watch?v=xnXUzYtdMvk&t=๒๓s ๓. https://www.youtube.com/watch?v=VvD๑Tbc๕GM&t=๖s</p>		

					د. https://www.youtube.com/watch?v=1W5ym87ZFek
					د. https://www.youtube.com/watch?v=bjmx66sadij&t=6
				س	
				ب.	https://www.youtube.com/watch?v=cgyjAmOBZO&t=6
				د.س	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๒,๔๓๑,๖๑๗.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๒,๒๒๕,๘๘๘.๐๐	๙๑.๕๔
คงเหลือจัดสรร	๒๐๕,๗๒๙	๘.๕๖

ปัญหา/อุปสรรค

- ปรับลดงบประมาณในแผนงาน

- การแพร่ระบาดของโควิด ๑๙ เป็นเหตุให้เกิดความล่าช้าในบางกิจกรรม

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

-

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๔ : แผนส่งเสริมและพัฒนาช่องทางเพื่อสื่อสารกับสังคม ให้เกิดการรับรู้และมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคี

แผนงาน ๔.๖ : การประเมินผลการรับรู้ด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

ฝ่ายงาน : งานสื่อสารองค์กร ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๔๑ - ๑๖

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๐ บาท

ลงชื่อ

รายงาน



ผู้จัดทำ

(นางสาวสุธิตา หมายเจริญ)
หัวหน้างานสื่อสารองค์กร
ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่าย

(นางวนิดา วินิจจะกุล)
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุรายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
แผนงานที่ ๒ ประเมินผลการรับรู้ด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข่าวสารกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์				
<p>โครงการ ประเมินผลการรับรู้ด้าน การ สื่ อ ส า ร ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์</p>	<p>๑.มีจำนวนช่องทางสื่อสารเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ได้ไม่น้อยกว่า ๗ ช่องทาง</p> <p>๒.มียอดผู้เข้าชม ไม่น้อยกว่า ๑๐ ล้านคน</p> <p>๓.การรับรู้ MIDL จากประชาชน กลุ่มเป้าหมายที่เข้าถึงสื่อของ กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์ ทางออนไลน์ ร้อยละ ๗๕ ของผู้ตอบแบบสอบถามทาง ออนไลน์</p> <p>๔.กลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ มีความพึงพอใจการดำเนินงานสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ของกองทุนพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๕.ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม กิจกรรมหลักของกองทุนฯ (ไม่น้อย</p>	<p>เนื่องจากมีผลการ ประเมินผลการรับรู้ จากปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดำเนินการผูกพันข้ามมาใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จึง เป็นเหตุให้ยังไม่ได้ ดำเนินการ</p>		

	กว่า ๕ กิจกรรม) มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ (=offline) ๖.มีความโปร่งใสที่ประชาชนเข้าถึง ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของ สำนักงาน ป.ป.ช. หรือที่เรียกว่า ITA			
--	---	--	--	--

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	-	
ดำเนินการ	-	
คงเหลือจัดสรร	-	

ปัญหา/อุปสรรค

- เนื่องจากมีผลการประเมินผลการรับรู้ จากปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดำเนินการผูกพันเข้ามาใน
ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จึงเป็นเหตุให้ยังไม่ได้ดำเนินการ

-

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)


-

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : งานพัฒนาดิจิทัลสารสนเทศ
ฝ่ายงาน : อำนวยการ
ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๑๔,๑๕๒,๐๑๒

ลงชื่อ..... ..... ผู้จัดทำรายงาน
(นายฤทธิเลิศ เวศย์วรุตย์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ดิจิทัลสารสนเทศ
ฝ่าย อำนวยการ

ลงชื่อ..... ..... ผู้อำนวยการฝ่ายฯ
(นางสาวนฤชณา กิติมานนท์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. โครงการทบทวน/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อการบริหารจัดการและการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดี เพื่อรองรับการทำงานให้เป็นไปตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์องค์กร</p>	<p>๑. ทบทวน/ปรับปรุงแผนฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ สามารถประกาศใช้แผนฯ ภายในองค์กรได้</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ</p> <p>๒. วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๓. จัดทำ/สรรหาผู้รับผิดชอบ</p> <p>๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>๕. ทบทวน/ปรับปรุงแผนฯ ตามความต้องการจากนโยบาย/ยุทธศาสตร์/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๖. นำเสนอแผนฯ ต่อที่ประชุม</p> <p>๗. ประกาศใช้งานอย่างเป็นทางการ</p>	<p>๑. มีการทบทวน/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ ๕ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>๒. มีการทบทวน/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>๓. จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี ๒๕๖๔</p>	<p>๑. (ร่าง) แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>๒. แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีบัญชีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>๓. แผนปฏิบัติการดิจิทัล ระยะ ๕ ปี (ปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕) (ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓)</p>
<p>๒. โครงการจัดทำคู่มือการเตรียมพร้อมรองรับเหตุฉุกเฉิน ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการด้วยวิธีการทาง</p>	<p>๑. พัฒนาแผนฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ สามารถประกาศใช้แผนฯ ภายในองค์กรได้</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ</p> <p>๒. วางแผนการดำเนินงาน</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือ แผนฉุกเฉินด้านการกู้คืนและป้องกันความเสียหายที่เกิดกับระบบดิจิทัล (Recovery and Contingency Plan)</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือ แผนฉุกเฉินด้านการกู้คืนและป้องกันความเสียหายที่เกิดกับระบบ</p>

<p>อิเล็กทรอนิกส์ได้ เพื่อให้สามารถสื่อสารสนเทศได้ตามปกติต่อเนื่อง</p>		<p>๓. จัดทำ/สรรหา ผู้รับผิดชอบ ๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. ทบทวน/ปรับปรุงแผนฯ ตามความต้องการจาก นโยบาย/ยุทธศาสตร์/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๖. นำเสนอแผนฯ ต่อที่ประชุม ๗. ประกาศใช้งานอย่างเป็นทางการ</p>	<p>๒. นำเสนอต่อผู้บริหารสำนักงำนกองทุนฯ ๓. เผยแพร่ให้กับเจ้าหน้าที่ทราบเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติใช้ภายในสำนักงำนฯ</p>	<p>ดิจิทัล (Recovery and Contingency Plan)</p>
<p>๓. โครงการพัฒนาและจัดทำ แผนนโยบายและแนวปฏิบัติ ในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) รวมถึงเงื่อนไขและข้อตกลงในการใช้งานระบบบริการ อิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>๑. พัฒนาแผนฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน ๒. กองทุนฯ สามารถประกาศใช้แผนฯ ภายในและภายนอกองค์กรได้</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ ๒. วางแผนการดำเนินงาน ๓. จัดทำ/สรรหา ผู้รับผิดชอบ ๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. ทบทวน/ปรับปรุงแผนฯ ตามความต้องการจาก นโยบาย/ยุทธศาสตร์/ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p>	<p>๑. จัดทำ นโยบายในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ Privacy Protection Policy ๒. จัดทำ เงื่อนไขและข้อตกลงการใช้บริการทาง อิเล็กทรอนิกส์ Terms and Conditions ๓. (ร่าง) แผนนโยบายและแนวปฏิบัติในการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ๔. นำส่งให้งานกฎหมาย ตรวจสอบเพื่อนำเสนอต่อ ผู้จัดการกองทุนฯ ประกาศใช้อย่างเป็นทางการต่อไป</p>	<p>๑. จัดทำ นโยบายในการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการ Privacy Protection Policy ๒. จัดทำ เงื่อนไขและข้อตกลง การใช้ บริ การ ทาง อิเล็กทรอนิกส์ Terms and Conditions</p>

	<p>๔. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้ทุน Granting ระยะที่ ๓</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ มีระบบฯ และสามารถประกาศใช้ทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้</p>	<p>๖. นำเสนอแผนฯ ต่อที่ประชุม</p> <p>๗. ประกาศใช้งานอย่างเป็นทางการ</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้ทุน Granting ระยะที่ ๓</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้ทุน Granting ระยะที่ ๓</p>
<p>๕. โครงการพัฒนาโครงสร้างระบบและฐานข้อมูลเพื่อ</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ</p> <p>๒. วางแผนพัฒนาระบบ</p> <p>๓. จัดหา/สรรหาผู้รับผิดชอบ</p> <p>๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>๕. เริ่มพัฒนาระบบ</p> <p>๖. ทดสอบระบบและใช้งาน</p> <p>๗. ปรับปรุงแก้ไข</p> <p>ข้อบกพร่อง และเพิ่ม/ลดฟังก์ชันตามความต้องการของผู้ใช้งาน</p> <p>๘. จัดทำคู่มือการใช้งานและอบรมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๙. เปิดใช้งานระบบฯ ตามแผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้ทุน Granting ระยะที่ ๓</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนให้ทุน Granting ระยะที่ ๓</p>

<p>รองรับการจัดทำฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ อัจฉริยะ(Business Intelligence) ระบบการจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) และการแลกเปลี่ยนฐานข้อมูล อีโคโนมิตี(Linked) ระยะที่ ๑</p>	<p>๒. กองทุนฯ มีระบบฯ และสามารถประกาศใช้ทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้</p>	<p>๒. วางแผนพัฒนาระบบ ๓. จัดทำ/สรรหา ผู้รับผิดชอบ ๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. เริ่มพัฒนาระบบ ๖. ทดสอบระบบและใช้งาน ๗. ปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่อง และเพิ่ม/ลด ฟังก์ชันตามความต้องการ ของผู้ใช้งาน ๘. จัดทำคู่มือการใช้งาน และอบรมพนักงาน ผู้เกี่ยวข้อง ๙. เปิดใช้งานระบบฯ ตาม แผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ ๒. วางแผนพัฒนาระบบ ๓. จัดทำ/สรรหา ผู้รับผิดชอบ ๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. เริ่มพัฒนาระบบ ๖. ทดสอบระบบและใช้งาน</p>
<p>๖. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน การจัดการด้านบัญชี การเงิน พัสดุ ระยะที่ ๓</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน ๒. กองทุนฯ มีระบบฯ และสามารถประกาศใช้ภายในองค์กรได้</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน การจัดการด้านบัญชี การเงิน พัสดุ ระยะที่ ๓</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบ ๑. เปิดใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน การจัดการด้านบัญชี การเงิน พัสดุ ระยะที่ ๓</p>

<p>๗. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน การจัดการด้านงบประมาณ และด้านการบริหารโครงการ เพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร (Enterprise Resource Planning (ERP)) ระยะที่ ๓</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จได้ตามแผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ มีระบบฯ และสามารถประกาศใช้ภายในองค์กรได้</p>	<p>๗. ปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่อง และเพิ่ม/ลด ฟังก์ชันตามความต้องการของผู้ใช้งาน</p> <p>๘. จัดทำคู่มือการใช้งาน และอบรมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๙. เปิดใช้งานระบบฯ ตามแผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบสารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน การจัดการด้านงบประมาณ และด้านการบริหารโครงการ เพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร (Enterprise Resource Planning (ERP)) ระยะที่ ๓</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบ</p> <p>สารสนเทศเพื่อการปฏิบัติงาน การจัดการด้านงบประมาณ และด้านการบริหารโครงการ เพื่อการบริหารจัดการภายในองค์กร (Enterprise Resource Planning (ERP)) ระยะที่ ๓</p>
---	--	---	---	---

<p>๘. โครงการจัดจ้างพัฒนา ระบบบริหารงานตรวจสอบ บัญชีโครงการ</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตาม แผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ มีระบบฯ และ สามารถประกาศใช้ทั้งภายในและ ภายนอกองค์กรได้</p>	<p>๘. จัดทำคู่มือการใช้งาน และอบรมพนักงาน ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๙. เปิดใช้งานระบบฯ ตาม แผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๘. จัดทำคู่มือการใช้งาน และอบรมพนักงาน ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๙. เปิดใช้งานระบบฯ ตาม แผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความ ต้องการ</p> <p>๒. วางแผนพัฒนาระบบ</p> <p>๓. จัดทำ/สรรหา ผู้รับผิดชอบ</p> <p>๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>๕. เริ่มพัฒนาระบบ</p> <p>๖. ทดสอบระบบและใช้งาน</p> <p>๗. ปรับปรุงแก้ไข</p> <p>ข้อบกพร่อง และเพิ่ม/ลด ฟังก์ชันตามความต้องการ ของผู้ใช้งาน</p> <p>๘. จัดทำคู่มือการใช้งาน และอบรมพนักงาน ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๙. เปิดใช้งานระบบฯ ตาม แผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบบริหารงานตรวจสอบบัญชี โครงการ</p>		<p>๑. เปิดใช้งานระบบ บริหารงานตรวจสอบบัญชี โครงการ</p>
---	---	---	---	---	---	--	--

<p>๙. โครงการปรับปรุงแผนผังและติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายเพื่อสนับสนุนการทำงานของระบบสารสนเทศและการสื่อสารของกองทุนฯ อย่างมั่นคงปลอดภัย และเชื่อถือได้</p>	<p>๑. มีแผนผังองค์กร ที่แสดงข้อมูลเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. กองทุนฯ มีสิ่งอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่สำนักงาน</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ</p> <p>๒. วางแผนพัฒนาระบบจัดหา/สรรหาผู้รับผิดชอบ</p> <p>๓. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>๔. เริ่มพัฒนาระบบ</p> <p>๕. ทดสอบระบบและใช้งาน</p> <p>๖. จัดทำคู่มือการใช้งาน</p> <p>๗. และอบรมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๘. เปิดใช้งานระบบฯ ตามแผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบบริหารงานตรวจสอบบัญชีโครงการ</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบบริหารงานตรวจสอบบัญชีโครงการ</p>
<p>๑๐. โครงการพัฒนา/จัดหาเครื่องแม่ข่าย อุปกรณ์เครือข่าย และอุปกรณ์ที่จำเป็นด้านโครงสร้างพื้นฐานสำหรับรองรับการให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างมีประสิทธิภาพ มั่นคงและต่อเนื่อง</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ มีระบบฯ สนับสนุนการใช้งานอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย มั่นคง และเชื่อถือได้</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ</p> <p>๒. วางแผนพัฒนาระบบจัดหา/สรรหาผู้รับผิดชอบ</p> <p>๓. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>๔. เริ่มพัฒนาระบบ</p> <p>๕. ทดสอบระบบและใช้งาน</p>	<p>๑. ตั้งตั้งและเปิดใช้งานระบบเน็ตเวิร์ค เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานของกองทุนฯ รวมถึงสามารถรองรับการให้บริการได้อย่างมั่นคงและต่อเนื่อง</p>	<p>๑. ตั้งตั้งและเปิดใช้งานระบบเน็ตเวิร์ค เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานของกองทุนฯ รวมถึงสามารถรองรับการให้บริการได้อย่างมั่นคงและต่อเนื่อง</p> <p>รวมถึงสามารถรองรับการให้บริการได้อย่างมั่นคงและต่อเนื่อง</p>

<p>๑๑. โครงการจัดหาอุปกรณ์สนับสนุนงานเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>๑. จัดทำอุปกรณ์ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ มีอุปกรณ์ที่ช่วยสนับสนุนให้การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๗. จัดทำคู่มือการใช้งานและอบรมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๘. เปิดใช้งานระบบฯ ตามแผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. มีอุปกรณ์สารสนเทศที่ทันสมัย เพียงพอต่อการใช้งานของเจ้าหน้าที่ฯ</p>	
<p>๑๒. โครงการจัดเช่าระบบ Cloud Server เพื่อใช้ในการติดตั้งเป็น Server สำหรับ</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ มีระบบฯ รองรับการใช้งานของบุคคลภายในและภายนอกองค์กรได้ อย่างต่อเนื่อง มี</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ</p> <p>๒. วางแผนพัฒนาระบบ</p> <p>๓. จัดทำ/สรรหาผู้รับผิดชอบ</p> <p>๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>๕. เริ่มพัฒนาระบบ</p> <p>๖. ทดสอบระบบและใช้งาน</p> <p>๗. จัดทำคู่มือการใช้งานและอบรมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๘. เปิดใช้งานระบบฯ ตามแผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบ Cloud Server รองรับการใช้งานระบบสารสนเทศของกองทุนฯ</p>	

<p>ให้บริการและจัดการระบบฐานข้อมูลกลาง</p>	<p>ประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเชื่อถือได้</p>	<p>๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. ติดตั้งระบบ ๖. เปิดใช้งานระบบ</p>	
<p>๑๓. โครงการพัฒนาระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายเสมือน</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน ๒. กองทุนฯ มีระบบฯ รองรับการเผยแพร่ข้อมูล ให้กับบุคคลทั่วไปได้</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ ๒. วางแผนพัฒนาระบบ ๓. จัดหา/สรรหาผู้รับผิดชอบ ๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. เริ่มพัฒนาระบบ ๖. ทดสอบระบบและใช้งาน ๗. จัดทำคู่มือการใช้งานและอบรมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง ๘. เปิดใช้งานระบบฯ ตามแผนที่วางเอาไว้</p>	
<p>๑๔. โครงการพัฒนาระบบสำรองข้อมูลฯ แบบอัตโนมัติ (Storage and backup system) และรองรับการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน ๒. กองทุนฯ มีระบบฯ สำรองและกู้คืนข้อมูลที่มีประสิทธิภาพครบถ้วน และ ทันท่วงที</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ ๒. วางแผนพัฒนาระบบ ๓. จัดหา/สรรหาผู้รับผิดชอบ ๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. เริ่มพัฒนาระบบ</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบฯ สำรองข้อมูลฯ แบบอัตโนมัติ ข้อมูลฯ แบบอัตโนมัติ</p>

<p>(Business continuity support system)</p> <p>๑๕.โครงการปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตเครือข่ายหลัก</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ มีระบบอินเทอร์เน็ตใช้งานภายในองค์กรในการทำงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีเสถียรภาพ มั่นคง และปลอดภัย</p>	<p>๖. ทดสอบระบบและใช้งาน</p> <p>๗. จัดทำคู่มือการใช้งานและอบรมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๘. เปิดใช้งานระบบฯ ตามแผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. เปิดระบบอินเทอร์เน็ตเครือข่ายหลัก</p>	<p>๑. เปิดระบบอินเทอร์เน็ตเครือข่ายหลัก</p>
<p>๑๖.โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตสำรองใช้กรณีเหตุฉุกเฉิน</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ มีระบบอินเทอร์เน็ตสำรองไว้ใช้งานทดแทน</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ</p> <p>๒. วางแผนพัฒนาระบบจัดหา/สรรหาผู้รับผิดชอบ</p> <p>๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>๕. เริ่มพัฒนาระบบ</p> <p>๖. ทดสอบระบบและใช้งาน</p> <p>๗. จัดทำคู่มือการใช้งานและอบรมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๘. เปิดใช้งานระบบฯ ตามแผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. มีระบบอินเทอร์เน็ตสำรองใช้กรณีเหตุฉุกเฉิน</p>	<p>๑. มีระบบอินเทอร์เน็ตสำรองใช้กรณีเหตุฉุกเฉิน</p>

<p>๑๗. โครงการจัดหาระบบบริหารจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และซอฟต์แวร์จัดการเอกสาร ผ่านระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ</p>	<p>อินเทอร์เน็ตเครือข่ายหลักที่ไม่สามารถใช้งานได้</p>	<p>๓. จัดหา/สรรหา ผู้รับผิดชอบ ๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. เริ่มพัฒนาระบบ ๖. ทดสอบระบบและใช้งาน ๗. จัดทำคู่มือการใช้งาน และอบรมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง ๘. เปิดใช้งานระบบฯ ตามแผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบบริหารจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และซอฟต์แวร์จัดการเอกสาร</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบบริหารจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และซอฟต์แวร์จัดการเอกสาร</p>
<p>๑๗. โครงการจัดหาระบบบริหารจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และซอฟต์แวร์จัดการเอกสาร ผ่านระบบประมวลผลแบบกลุ่มเมฆ</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน ๒. กองทุนฯ มีระบบฯ และสามารถประกาศใช้ภายในองค์กรได้</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ ๒. วางแผนพัฒนาระบบ ๓. จัดหา/สรรหา ผู้รับผิดชอบ ๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. เริ่มพัฒนาระบบ ๖. ทดสอบระบบและใช้งาน ๗. จัดทำคู่มือการใช้งาน และอบรมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง ๘. เปิดใช้งานระบบฯ ตามแผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบบริหารจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และซอฟต์แวร์จัดการเอกสาร</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบบริหารจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์และซอฟต์แวร์จัดการเอกสาร</p>

<p>๑๘. โครงการพัฒนาและจัดหาระบบโปรแกรม Anti-Virus พร้อมเครื่องแม่ข่าย เพื่อตรวจสอบและป้องกันพฤติกรรมอันไม่พึงประสงค์จากโปรแกรมประสงค์ร้าย</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน ๒. กองทุนฯ มีระบบฯ และสามารถประกาศใช้ภายในองค์กรได้</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ ๒. วางแผนพัฒนาระบบ ๓. จัดหา/สรรหาผู้รับผิดชอบ ๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. ติดตั้งระบบ ๖. จัดทำคู่มือการใช้งานและอบรมพนักงานผู้เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. เปิดใช้งานระบบโปรแกรม Anti-Virus</p>
<p>๑๙. โครงการจัดจ้างผู้ให้บริการในการจัดการดูแล ตรวจสอบ และแก้ไขปัญหาทางด้านการใช้งานระบบสารสนเทศ เครือข่าย คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่อพ่วง (IT Consult/IT Support/IT Helpdesk)</p>	<p>๑. กองทุนฯ มีผู้ดูแล นำมาแก้ไขปัญหาการใช้งาน ตลอดจนประสานงานด้านสารสนเทศเบื้องต้นให้แก่องค์กร</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ ๒. วางแผนพัฒนาระบบ ๓. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๔. กองทุนฯ มีผู้ดูแลระบบสารสนเทศ</p>	<p>๑. กองทุนฯ มีผู้ดูแล แก้ไขให้คำปรึกษา ด้านระบบสารสนเทศ</p>
<p>๒๐. โครงการจัดฝึกอบรมความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้งานพื้นฐาน ด้านดิจิทัล</p>	<p>๑. ปี ๒๕๖๓ พนักงานของสำนักงานฯ ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่คัดเลือก</p>	<p>๑. คัดเลือกหลักสูตรอบรมที่เหมาะสมต่อพนักงาน ๒. วางแผนการจัดอบรม</p>	<p>๑. มีการจัดอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับสารสนเทศให้กับเจ้าหน้าที่ของกองทุนฯ</p>

<p>ตลอดจนการฝึกอบรมเพื่อจัดทำคู่มือส่งเสริมการใช้งานระบบสารสนเทศและการบริหารจัดการข้อมูล ในรูปแบบ Info Graphic แก่บุคลากรภายใน</p>		<p>๓. จัดทำ/สรรหา ผู้รับผิดชอบ ๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. จัดอบรมพนักงาน ๖. ทดสอบ/วัดผลการอบรม</p>	
<p>๒๑.โครงการเสริมสร้างความตระหนักในเรื่องความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ สำหรับพนักงาน รวมถึงการอบรมเจ้าหน้าที่ในการดูแลรักษาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย</p>	<p>๑. ปี ๒๕๖๓ พนักงานของสำนักงานฯ ผ่านการอบรมตามหลักสูตรที่คัดเลือก</p>	<p>๑. คัดเลือกหลักสูตรอบรมที่เหมาะสมต่อพนักงาน ๒. วางแผนการจัดอบรม ๓. จัดทำ/สรรหา ผู้รับผิดชอบ ๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง ๕. จัดอบรมพนักงาน ๖. ทดสอบ/วัดผลการอบรม</p>	<p>๑. ชะลอโครงการเนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-๑๙</p>

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๑๔,๑๕๒,๐๑๒	๑๐๐
ดำเนินการ	๑๑,๖๔๙,๔๓๖.๓๙	๘๒.๓๑
คงเหลือจัดสรร	๒,๕๐๒,๕๗๕.๖๑	๑๗.๖๘

ปัญหา/อุปสรรค

๑. เนื่องจากเกิดการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-๑๙ ทำให้หลายโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากอุปกรณ์บางอย่างต้องสั่งจากภายนอกประเทศ ซึ่งเป็นกลุ่มเสี่ยงของการเกิด เชื้อไวรัส

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

๑. จัดตั้งคณะทำงานบริหารจัดการด้านดิจิทัลสารสนเทศ
๒. จัดจ้างที่ปรึกษาบุคคลภายนอกด้านดิจิทัลสารสนเทศปี ๒๕๖๔

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๑.
๒.
๓.

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายงาน : ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๑,๐๑๕,๐๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๕๑-๑๒

ลงชื่อ



(นายอาทร ไร่กิจจา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นางวนิดา วินิจจะกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการ

บริหารงาน

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. กิจกรรมการศึกษา รวบรวมข้อมูล การประชุม เพื่อนำมาสู่การจัดทำแผน บริหารจัดการและการ พัฒนาบุคลากร</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. เกิดแผนการบริหาร ทรัพยากรบุคคล โดยผ่านความ เห็นชอบตามสายการบังคับ บัญชา และได้รับการจัดสรร งบประมาณเพื่อดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>๑. ดำเนินการศึกษา ข้อมูลผลการดำเนินงาน ในปีที่ผ่านมาเพื่อ ดำเนินการจัดทำแผน บริหารจัดการและการ พัฒนาบุคลากร</p> <p>๒. จัดทำร่างแผนบริหาร จัดการและการพัฒนา บุคลากร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเสนอพิจารณา ๓. จัดทำร่างแผนปฏิบัติ การ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเสนอพิจารณา</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. เกิดแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดย ผ่านความเห็นชอบตามสายการบังคับบัญชา และได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อ ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แผนงบประมาณ และ แผนปฏิบัติการ)</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>๑. แผนงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>๒. แผนปฏิบัติการ ๒๕๖๓</p>
<p>๒. การฝึกอบรมและเสริม ศักยภาพตามแผนพัฒนา บุคลากรรายบุคคล</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. บุคลากรของสำนักงานฯ ร้อยละ ๘๐ ได้รับการฝึกอบรม</p>	<p>๑. ประเมินผลการ ปฏิบัติงานประจำปี พร้อมทั้งกำหนดแผนการ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. บุคลากรของสำนักงานฯ ได้รับการฝึกอบรม และพัฒนาเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนด รวม</p>	<p>๑. สรุปผลการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ และลูกจ้างสำนักงานฯ</p>

<p>๓. การสัมมนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>และพัฒนาอย่างน้อยคนละ ๒ หลักสูตร ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>ฝึกอบรม ๒. จัดฝึกอบรมหลักสูตร inhouse training ๓. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับฝึกอบรมหลักสูตร Public training</p>	<p>๑๘๘๓ หลักสูตร (คิดเป็นร้อยละ ๑๘๘) * วิธีการคำนวณตัวชี้วัด ๑. การคำนวณหลักสูตรบุคลากร ๑ คน ได้รับการฝึกอบรม ๑ ครั้ง นับเป็น ๑ หลักสูตร ๒. การคำนวณร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรม จำนวนบุคลากรที่เข้ารับกิจกรรมการฝึกอบรม ๑ ครั้ง นับเป็น ๑ คน x ๑๐๐ / กรอบอัตรากำลัง (๔๗ อัตรา) ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>๑. ภาพกิจกรรมสัมมนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>
<p>๓. การสัมมนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. เกิดกิจกรรมการสัมมนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ครั้ง ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>๑. ดำเนินข้อมูล ติดต่อวางแผนการประสานงานเพื่อดำเนินการ ๒. กิจกรรมการสัมมนาเชิงวิชาการ หรือเชิงปฏิบัติการ หรือกิจกรรมรูปแบบอื่นใดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. เกิดกิจกรรมการสัมมนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ครั้ง เมื่อวันที่ ๒๓-๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ ณ โรงแรมวีวาเซ่ เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>๑. ภาพกิจกรรมสัมมนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>
<p>๔. งานศึกษา ทบทวนระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. เกิดระบบ มาตรการ หรือแนวทางในการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงใหม่ (ร่างข้อบังคับร่างระเบียบ หรือร่างประกาศ จำนวน ๓ ฉบับ)</p>	<p>๑. ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า จัดทำข้อมูลประชุม เพื่อทบทวนระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ๑. เกิดระบบ มาตรการ หรือแนวทางในการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงใหม่ จำนวน ๔ ฉบับ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ๑. ร่างทั้ง ๔ ฉบับได้รับความเห็นชอบ และประกาศใช้ได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>๑. ประกาศ เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ ๒. ประกาศ ว่าด้วยแนวทางการประเมินสมรรถนะ</p>

	<p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>๒. จัดทำร่างระเบียบข้อบังคับ หรือประกาศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อนำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ</p>		<p>แบบ ๓๖๐ งบฯ พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๓. ข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำสัญญาเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>๔. ข้อบังคับฯ ว่าด้วยค่าตอบแทนการเลิกจ้างเจ้าหน้าที่และลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๓</p>
<p>๕. กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพกายและสุขภาพจิต เพื่อความสุขในการทำงาน</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. เกิดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและสุขภาพจิตใจ และ/หรือกิจกรรมรูปแบบอื่นใดที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>๑. กิจกรรมการสร้างเสริมสุขภาพกายและสุขภาพจิตใจ เพื่อสร้างความสุขและสุขภาพที่ดีในการทำงาน อาทิ จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ จัดทายสามัญประจำบ้าน เป็นต้น</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. เกิดกิจกรรมด้านสุขภาพ หน้ากากเพื่อป้องกันฝุ่น pm ๒.๕ และไวรัสโคโรนา และแอลกอฮอล์แบบพกติดตัว เมื่อเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p> <p>๒. เกิดกิจกรรมโยคะเมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ และวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>๑. หลักฐานการเบิกจ่าย หน้ากากเพื่อป้องกันฝุ่น pm ๒.๕ และไวรัสโคโรนา และแอลกอฮอล์แบบพกติดตัว</p> <p>๒. ภาพกิจกรรมโยคะ</p>

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๑,๐๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๗๘๖,๙๔๔.๑๐	๗๗.๕๓
คงเหลือจัดสรร	๒๒๘,๐๕๕.๙๐	๒๒.๔๗

ปัญหา/อุปสรรค

๑. เกิดการแพร่ระบาดของของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

๑. ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะมีการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อให้มีแนวทางที่ชัดเจน สอดคล้องกับความต้องการของสำนักงานฯ และ Competency ของแต่ละตำแหน่งงาน

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๑. -

๒. -

๓. -

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : งานวิเทศสัมพันธ์

ฝ่ายงาน : ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : - บาท

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวอรธณัษฐา คุรัตน์)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่วิเทศสัมพันธ์

ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นางวนิดา วินิจจะกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการ

บริหารงาน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. ความร่วมมือกับหน่วยงานระหว่างประเทศ</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. เกิดความร่วมมือ หรือการจัดกิจกรรมระหว่างประเทศอย่างน้อย ๑ ครั้ง</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>๑. การลงนามความร่วมมือระหว่างกองทุนฯ และ Asia Centre. วันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๒</p> <p>๒. ประสานงานกับ Asia Centre เรื่องโครงการ “ปัญหาประชาชาติในเอเชีย: ความท้าทายและแนวทางแก้ไข”</p> <p>๓. จัดการอบรมร่วมกับ Agence France Presse (AFP) เรื่อง Digital Verification (Fact – Check) Training Program</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. เกิดการลงนามความร่วมมือระหว่างกองทุนฯ และ Asia Centre</p> <p>๒. กองทุนฯ เป็นเจ้าภาพร่วมโครงการ “ปัญหาประชาชาติในเอเชีย: ความท้าทายและแนวทางแก้ไข” ประกอบด้วยกิจกรรมดังนี้</p> <p>๒.๑ ๑st webinar on COVID-๑๙ and Hate Speech in Asia เมื่อวันที่ ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๓</p> <p>๒.๒ Webinar on Hate Speech and Vulnerable Communities เมื่อวันที่ ๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๓</p> <p>๒.๓ การประชุมวิชาการนานาชาติ ๑ ครั้ง โดยจะมีการจัดงาน “Hate Speech in Asia: Challenges and Solutions” ระหว่างวันที่ ๗ – ๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ (เลื่อนการจัดเนื่องจากสถานการณ์โควิด-๑๙) ณ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กรุงเทพฯ</p> <p>๓. รายงานศึกษาวิจัยปรากฏการณ์และผลกระทบของการประชาชาติในระดับภูมิภาค โดยจะมีงาน “Launch of Asia Centre’s report, “Hate Speech in Southeast Asia: New Forms, Old</p>	<p>๑. บันทึกความร่วมมือระหว่างกองทุนฯ และ Asia Centre</p> <p>๒. ข้อเสนอโครงการ “ปัญหาประชาชาติในเอเชีย: ความท้าทายและแนวทางแก้ไข”</p> <p>๓. รายงานข้อสรุปการจัดงาน ๑st Webinar on COVID-๑๙ and Hate Speech in Asia และ Webinar on Hate Speech and Vulnerable Communities</p> <p>๔. รายงานศึกษาวิจัย ปรากฏการณ์และผลกระทบของการประชาชาติในระดับภูมิภาค</p> <p>๕. รายงานการฝึกอบรม เรื่อง Digital Verification (Fact – Check) Training Program กับ AFP</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
๒. งานวิเทศสัมพันธ์	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: เกิดข้อมูลภาษาอังกฤษ ๑. เว็บไซต์ภาษาอังกฤษของ กองทุนฯ ในหัวข้อหลัก ๆ</p> <p>๒. บทความ หรืออัปเดตกิจกรรม ของกองทุนฯ เป็นภาษาอังกฤษ อย่างน้อย ๑ บทความต่อเดือน</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>๑. แปลข้อมูลของกองทุนฯ ในหัวข้อหลัก ๆ เป็น ภาษาอังกฤษ (ตุลาคม ๒๕๖๒)</p> <p>๒. อัปเดตกิจกรรม และ บทความที่เกิดขึ้นของ กองทุนฯ (ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓)</p> <p>๓. แปลผลงานของผู้รับทุน เป็นภาษาอังกฤษ และ รวบรวมเป็น PowerPoint</p>	<p>Rules” ซึ่งเป็นรายงานที่สนับสนุนงบประมาณโดย กองทุนฯ</p> <p>๔. การฝึกอบรมเรื่อง Digital Verification (Fact – Check) on the Internet and Social Media โดยมีวิทยากรจาก Agence France – Presse (AFP) ระหว่างวันที่ ๒๕ – ๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๓ ณ สมาคมฝรั่งเศส กรุงเทพฯ</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -</p>	<p>http://www.thaimediafun d.or.th/page/view/๓๘/Ou r-History รวมทั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> • PPT แนะนำกองทุน ภาษาอังกฤษฯ • PPT ผลงานของผู้รับ ทุนเป็นภาษาอังกฤษ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
๓. ข้อมูลพื้นฐาน	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: อัปเดตข้อมูลทุกไตรมาส</p> <p>๑. ข้อมูลติดต่อของหน่วยงานที่ กองทุนฯ ติดต่อประสานงานด้วย.</p> <p>๒. ข้อมูล Factsheet ของ หน่วยงานที่มีความร่วมมือด้วย</p> <p>๓. ผลงานของผู้ได้รับทุนที่ได้รับ การเผยแพร่ในสื่อต่างประเทศ</p> <p>๔. ข้อมูลหน่วยงาน Media Agency</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>๑. อัปเดตข้อมูลติดต่อ หน่วยงานของกองทุนฯ ที่ได้ ติดต่อประสานงานด้วย (ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓)</p> <p>๒. หาข้อมูล Factsheet ของหน่วยงานที่ทางกองทุนฯ มีความร่วมมือด้วย (ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓)</p> <p>๓. ติดตามผลงานของผู้รับ ทุนที่ได้รับการเผยแพร่ในสื่อ ต่างประเทศ (ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓)</p> <p>๔. อัปเดตหาข้อมูล หน่วยงาน Media Agency (ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓)</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. จัดเก็บข้อมูลบุคคลและหน่วยงานที่ต้องติดต่อ ประสานงาน</p> <p>๒. จัดทำ Factsheet หน่วยงานที่กองทุนฯ มีความร่วมมือด้วย</p> <p>๓. ผลงานของผู้รับทุนที่ได้รับการเผยแพร่ในสื่อ ต่างประเทศ จำนวน ๓ ชิ้น</p> <p>๔. หาข้อมูลหน่วยงาน Media Agency ของ ต่างประเทศ</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>๑. ข้อมูลรายชื่อบุคคลและ หน่วยงานที่ติดต่อ ประสานงาน</p> <p>๒. Factsheet หน่วยงานที่ กองทุนมีความร่วมมือด้วย</p> <p>๓. ข้อมูลผลงานของผู้รับทุนที่ ได้รับการเผยแพร่ในสื่อ ต่างประเทศ จำนวน ๓ ชิ้น</p> <p>๔. ข้อมูลหน่วยงาน Media Agency ของต่างประเทศ</p>
๔. งานสนับสนุนฝ่ายต่าง ๆ	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>	<p>สำนักงาน</p> <p>ดูแลโครงการผู้รับทุน</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <p>๑. กิจกรรมงานวันเด็กของกองทุนฯ ที่ Thai PBS</p>	<p>๑. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัย</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
	<p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p> <p>-</p>	<p>ประเภทความร่วมมือ (สำนักงาน) จำนวน ๑ โครงการ ฝ่ายสนับสนุนการ บริหารงาน</p> <p>๑. ร่วมกิจกรรมออกบูธของ กองทุนวันเด็ก วันเสาร์ ที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๓ ณ Thai PBS</p> <p>๒. คณะทำงานรายงาน ประจำปี ๒๕๖๒ กองทุน พัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์ (มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๓)</p> <p>๓. จัดทำ TOR โครงการ ศึกษาและจัดทำแผนการ สื่อสารในภาวะวิกฤต</p> <p>๔. จัดทำ TOR โครงการจ้าง เหมาผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ๕. จัดทำ TOR รวมทั้งร่วม เป็นคณะกรรมการตรวจรับ</p>	<p>๑. รายงานประจำปี ๒๕๖๓ กองทุนพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๓. TOR โครงการศึกษาและจัดทำแผนการสื่อสารใน ภาวะวิกฤต</p> <p>๔. TOR โครงการจ้างเหมาผลิตสื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>๕. ข้อมูลจากการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ประเทศ ญี่ปุ่น</p> <p>๖. งานแปล Digital Intelligence Change Agent Camp for Youth and Teacher</p> <p>๗. ข้อมูลโครงการพัฒนาบุคลากรและเครือข่ายงาน วิจัยสัมพันธ์</p> <p>๘. ข้อมูลกองทุนสื่อต่างประเทศไทยเรื่องการรับมือกับ สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:</p>	<p>และสร้างสรรค์</p> <p>๒. TOR โครงการศึกษาและ จัดทำแผนการสื่อสารในภาวะ วิกฤต</p> <p>๔. TOR โครงการจ้างเหมา ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์</p> <p>๕. ข้อมูลจากการเดินทางไป ศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น</p> <p>๖. ข้อมูลงานแปล Digital Intelligence Change Agent Camp for Youth and Teacher</p> <p>๗. ข้อมูลโครงการพัฒนา บุคลากรและเครือข่ายงาน วิจัยสัมพันธ์</p> <p>๘. สรุปรายชื่อกองทุนสื่อ ต่างประเทศไทยเรื่องการรับมือกับ สถานการณ์การแพร่ระบาด ของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙</p>

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
		<p>โครงการภายใต้แผนงาน รณรงค์เพื่อป้องกันและ แก้ไขปัญหาโควิด - ๑๙</p> <p>๖. สนับสนุนงานกลุ่มงาน กฎหมายในการจัดประชุม คณะอนุกรรมการคัดเลือก ผู้จัดการ ครั้งที่ ๖/๖๓</p> <p>๗. สรุปรื่องการรับมือกับ สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จากกองทุนสื่อต่างประเทศ</p> <p>๘. สนับสนุนงาน Grants for Change</p> <p><u>ฝ่ายนโยบายและแผน</u></p> <p>๑. หาเนื้อหาและข้อมูล เพิ่มเติมที่ได้รับจากการ เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ประเทศญี่ปุ่น (ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๒)</p> <p>๒. สนับสนุนงานประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อน</p>		

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
		<p>แผนพัฒนาด้านการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>ฝ่ายฝ่ายวิจัยที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์</p> <p>๑. คณะทำงานพัฒนาบุคลากรและเครือข่ายฝ่ายวิจัยสื่อปลอดภัยไม่สร้างสรรค์ โดยการจัดทำสรุปข้อมูลโครงการพัฒนาบุคลากรและเครือข่ายงานวิเทศสัมพันธ์และงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะทำงาน</p> <p>๒. แปลงาน Digital Intelligence Change Agent Camp for Youth and Teacher</p> <p>ฝ่ายเด็กและเยาวชน</p>		

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
		๑. คู่มือเอกสารการเซ็น Google Co-Marketing Agreement ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์สำหรับประชาชน ๑. แพลนนิยาม “นวัตกรรม สื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์” และ “นวัตกรรมเพื่อพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์”		

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	-	-
ดำเนินการ	-	-
คงเหลือจัดสรร	-	-

ปัญหา/อุปสรรค

๑. เกิดการแพร่ระบาดของของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-๑๙) ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานและงานไม่สามารถเสร็จในเวลาที่กำหนดในตอนแรกได้

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

๑. เริ่มความร่วมมืออย่างเป็นทางการเป็นรูปธรรมกับหน่วยงานระหว่างประเทศ

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๑. -

๒. -

๓. -

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๕ แผนบริหารจัดการและการพัฒนากองทุน

ฝ่าย : สนับสนุนการบริหารงาน งานกฎหมาย

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๗๕,๓๔๓

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๕๑ - ๑๔

ลงชื่อ



(นายพงศ์ปกรณ์ คงศรีวรกุลชัย)
ตำแหน่ง หัวหน้างานกฎหมาย

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นางวนิดา วินิจจะกุล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑.กิจกรรมหรือแนวทางการ เพื่อให้ได้มาซึ่งลักษณะ โครงการหรือกิจกรรมที่จะให้ ทุนสนับสนุนประจำปี ๒๕๖๓</p>	<p>เกิดประกาศคณะกรรมการฯ เรื่อง การให้ทุนประเภทเปิดรับทั่วไปและ เชิงยุทธศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๓</p>	<p>๑. ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบ</p> <p>๑.๑ (ร่าง) กรอบแนวทางการจัดสรรเงิน แก่โครงการฯ สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p> <p>๑.๒ การแก้ไขเพิ่มเติม (ร่าง) ข้อบังคับ คณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ วิธีการจัดสรรเงินแก่โครงการหรือกิจกรรม เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.</p> <p>๑.๓ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการฯ เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม เพื่อขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี ๒๕๖๓</p> <p>๑.๔ เอกสารแนบท้ายประกาศและสัญญา ให้ทุนสนับสนุน</p>	<p>สำนักงานได้ประกาศคณะกรรมการฯ เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุน เงินจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่ง ประธานคณะกรรมการกองทุนฯ ลง นามแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓</p>	

		<p>๑) รายละเอียดประเด็นการให้ทุน</p> <p>๒) (ร่าง) หลักเกณฑ์ในการกักเงินกองทุน ข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการ จัดสรรเงินจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์ประจำปี ๒๕๖๓</p> <p>๓) (ร่าง) เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก ผู้เสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรเงิน ประเภทความร่วมมือประจำปี ๒๕๖๓ (Collaborative Grant)</p> <p>๔) แบบคำขอรับการสนับสนุนจาก กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๕) สัญญาให้ทุนสนับสนุนจาก กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี ๒๕๖๓</p> <p>๒. ในการประชุมคณะกรรมการกองทุน พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติ เห็นชอบ และมอบสำนักงานรับข้อสังเกต ในที่ประชุมนำไปหารือร่วมกับที่ปรึกษา คณะกรรมการกองทุนฯ เพื่อปรับแก้ไข ถ้อยคำใน (ร่าง) ข้อบังคับคณะกรรมการ กองทุนฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการแก่</p>	
--	--	---	--

		<p>โครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. และ (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการฯ เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี ๒๕๖๓ ให้ตรงกับข้อสังเกตของคณะกรรมการต่อไป</p>	
<p>๒. กิจกรรมจัดประชุมผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อจัดทำนโยบายเกี่ยวกับสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อย่างน้อย ๓ ฉบับ</p>	<p>เกิดนโยบายที่ออกตามพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อย่างน้อย ๓ ฉบับ</p>	<p>๑. กิจกรรมจัดประชุมผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อจัดทำนโยบายเกี่ยวกับผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อดำเนินการเชิญ</p> <p>๑.๑ นางสาวดวงเดือน เสวตสมบุญณ์ ผู้อำนวยการสำนักบริหารคดีและนิติการ สนง.กสทช.</p> <p>๑.๒ นายรัฐพงศ์ โภคสุวรรณ นิตกร ปฏิบัติการระดับสูง สนง.กสทช.</p> <p>๑.๓ นางสาวอรนุช ไวสุทธิธ์ อดีตที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลังกรมบัญชีกลาง</p> <p>๑.๔ นางสาวอัญชลี ทำนุรัฐ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวง</p>	<p>๑. ผู้จัดการกองทุนฯ ลงนามออกหลักเกณฑ์การสอบสวนทางวินัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงนามวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>๒. ประธานกรรมการกองทุน ลงนามออกประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เรื่อง การอุทธรณ์และวิธีพิจารณา คำสั่งลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงนามวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>๓. ประธานกรรมการกองทุน ลงนามออกข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>

	<p>วัฒนธรรม</p> <p>ร่วมดำเนินการพิจารณาและยก (ร่าง) หลักเกณฑ์การสอบสวนทางวินัย ประชุม ๓ ครั้ง ณ ห้องประชุม สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒</p> <p>ร่วมดำเนินการยก (ร่าง) ประกาศ หลักเกณฑ์การอุทธรณ์ ประชุม ๒ ครั้ง ณ ห้องประชุม สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ดังนี้ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๓</p> <p>ร่วมดำเนินการยก (ร่าง) หลักเกณฑ์การร้องทุกข์ และ (ร่าง) หลักเกณฑ์การติดตามเงินค่าปรับ ประชุม ๑ ครั้ง ณ ห้องประชุมสำนักงานกองทุนฯ ในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓</p>	<p>ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงนามวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>๔. ประธานกรรมการกองทุน ลงนาม ข้อบังคับคณะกรรมการกองทุน พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ว่า ด้วย ก ร ะ ชู ม ผ่าน สื่อ อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงนาม วันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>๕. ประธานกรรมการกองทุน ลงนาม ออกประกาศคณะกรรมการกองทุน พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ว่า ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการร้องทุกข์ ลงนามวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓</p> <p>๖. ประธานกรรมการกองทุน ลงนาม ออกข้อบังคับคณะกรรมการกองทุน พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ว่าด้วยการเงิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงนามวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓</p>
--	--	---

<p>๓. กิจกรรมการดำเนินงานด้านต่าง ๆ เช่น การติดต่อประสานงาน การจัดทำเอกสารต่าง ๆ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง และหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอเงินค่าปรับที่ได้รับชำระตามค่าพิพาท</p>	<p>ได้รับเงินค่าปรับตามค่าพิพาทตามที่ได้อัดต่อประสานงานไว้</p>	<p>ตรวจสอบจำนวนคดีที่ศาลมีคำพิพากษาตั้งแต่ ๒๕๕๘ ถึง ๒๕๖๓ ที่กองทุนมีสิทธิได้รับเงินค่าปรับ และยื่นคำร้องขอรับเงินค่าปรับ จำนวน ๓๕๓ คดี</p>	<p>กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ได้รับเงินค่าปรับมาแล้วจำนวน ๗,๑๗๐,๒๐๐ บาท ข้อมูลวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓</p>	
<p>๔. กิจกรรมการจัดทำสัญญากับผู้ซื้อรับทุน</p>	<p>เกิดสัญญาให้ทุนสนับสนุน</p>	<p>จัดทำสัญญากับผู้รับทุนตามที่ผู้บริหารอนุมัติโครงการหรือกิจกรรม ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ประเภทโครงการประเภทเปิดรับทั่วไป ๓๙ โครงการ รวม ๘๙,๒๐๐,๑๐๐ บาท ๒. โครงการประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) จำนวน ๔๘ โครงการ รวม ๑๘๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ๓. โครงการประเภทความร่วมมือ (Collaborative Grant) จำนวน ๘ โครงการ รวม ๑๕,๗๖๖,๘๕๐ บาท 	<p>ดำเนินการจัดทำสัญญาเสร็จเรียบร้อย จำนวน ๙๕ โครงการ</p>	
<p>๕. กิจกรรมจัดอบรมให้ความรู้กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา</p>	<p>เกิดความรู้ความเข้าใจในกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา</p>	<p>เชิญ นางสาวเขมะศิริ นิซชากกร ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ อบรมให้ความรู้</p>	<p>เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ มีความเข้าใจเกี่ยวกับ</p>	

		แก่เจ้าหน้าที่และลูกจ้าง สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์เกี่ยวกับกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญามากขึ้น	
--	--	--	--------------------------------	--

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๗๕,๓๔๓ บาท	๑๐๐
ดำเนินการ	๕๙,๘๓๑.๑๐	๗๙.๔๑
คงเหลือจัดสรร	๑๕,๕๑๑.๙๐	๒๐.๕๙

ปัญหา/อุปสรรค

๑.สัญญาให้ทุน

การเปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมประจำปี ๒๕๖๓ นั้น กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ได้วางแนวทางและกระบวนการที่มีความชัดเจน มีแผนรองรับในมาตรการต่าง ๆ ทั้ง การประกาศในช่องทางต่างๆ การจัดกิจกรรมให้ข้อมูลกับผู้สนใจก่อนเริ่มเปิดรับข้อเสนอโครงการ แต่ก็มีปัญหาหลายประการตามมา อาทิเช่น ระยะเวลาเปิดรับข้อเสนอโครงการที่กระชั้น ทำให้ผู้ผิดหวังจากการขอรับการสนับสนุนไม่พอใจ และให้ข่าวโจมตีกระบวนการทำงาน รวมถึงระยะเวลาที่โต้แย้งว่าเปิดรับข้อเสนอโครงการสั้นไป ประกอบกับข้อห่วงใยถึงการพิจารณาถ่วงการยื่นข้อเสนอโครงการของคณะกรรมการที่พิจารณาแบบต่อเนื่องและทำงานได้เร็วกว่าการให้ทุนในปีก่อนๆ รวมถึงการประกาศผลผู้ที่ได้รับการสนับสนุนก็มีกลุ่มคนบางกลุ่มที่ไม่เข้าใจบริบทข้อบังคับและแนวทางการจัดสรรทุน ที่กองทุนฯ เปิดให้ผู้สนใจทุกกลุ่มของสังคม เป็นต้น

๒.เงินค่าปรับ

การติดตามเงินค่าปรับที่กองทุนมีสิทธิได้รับชำระตามคำพิพากษาลงโทษผู้ละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิของนักแสดง ตามพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ มาตรา ๑๒ นั้น ทางศาลทรัพย์สินทางปัญญาจะมีหนังสือมายัง สนง.กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เพื่อให้ทำคำร้องขอรับเงินค่าปรับ ซึ่งก็ต้องมีการจัดทำเอกสารตามแบบพิมพ์ศาล และใช้กระบวนการเสนอสำนวนเพื่อประสงค์ให้ศาลดำเนินการตรวจสอบและอนุญาตให้จ่ายตามระเบียบศาล ซึ่งมีระยะเวลาในการตรวจสอบและหากศาลมีคำสั่งอนุญาต ส่วนคลังศาลก็ต้องตรวจสอบคดีอีกครั้งว่าจำเลยได้ชำระมาแล้วหรือไม่ หรืออย่างไร ซึ่งใช้เวลาและเมื่อเป็นคดีเก่าก็ไม่สามารถจ่ายเงินได้ทันทีเนื่องจาก ส่วนคลังไม่ได้กั้นเงินค่าปรับไว้ และไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าในเดือนนั้นจะมีเงินค่าปรับหรือไม่ เป็นต้น

๓.อนุบัญญัติ

โดยที่พระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๒ ตอนที่ ๒๑ ก เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ และมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นมา ซึ่งในการที่จะบังคับใช้พระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น จะต้องมีการออกอนุบัญญัติเพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และลูกจ้างที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนภารกิจของกองทุนให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งตามมาตรา ๕ ในปัจจุบันยังต้องออกอนุบัญญัติเพื่อรองรับกับสภาพการณ์ที่

เปลี่ยนแปลงไป หรือดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานที่มากยิ่งขึ้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการออกอนุบัญญัติเพื่อให้การบังคับใช้กฎหมายและการดำเนินงานเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพโอกาสและแนวทางในการดำเนินการในปีถัดไป

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

๑. สัญญาให้ทุน

กระบวนการให้ทุน ประจำปี ๖๔ การเปิดรับฟังความคิดเห็นของทุกภาคส่วนในสังคมจะช่วยทำให้สังคมเข้าใจกระบวนการพิจารณาให้ทุน มากยิ่งขึ้น และแสดงถึงความโปร่งใสในการจัดสรรทุนของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ส่วนการพิจารณาโครงการเห็นควรให้อนุบริหารดำเนินการตามเช่นที่เคยปฏิบัติกันมา แต่ไม่ควรมีคณะทำงานที่มีบุคคลคนเดียวนั่งเป็นคณะกรรมการกลั่นกรองโครงการหรือกิจกรรมและเป็นคณะทำงานในเวลาเดียวกัน ควรมีบุคคลภายนอกที่มีความหลากหลายไม่กระจุกตัว (หน้าใหม่ๆ) เป็นต้น จำนวนเงินที่จะส่งเสริมให้มีสื่อที่ปลอดภัยและสร้างสรรค์จะตอบสนองภารกิจของรัฐบาลและสังคมโดยรวม และมีภาคีมีมากขึ้น เป็นต้น

๒. เงินค่าปรับ

เมื่อศาลมีคำพิพากษาแล้วจะมีการแจ้งสิทธิให้กองทุนทราบและสามารถนำเรื่องมายื่นขอรับเงินต่อศาลได้ทำให้ลดขั้นตอนต่างๆ ได้พอสมควร แต่ในอนาคตหากจะมีการตัดโอนเงินค่าปรับมาโดยอัตโนมัติจะทำให้ลดขั้นตอนการทำงานของทั้งศาลและกองทุน

๓. อนุบัญญัติ

การเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถมาช่วยจัดทำอนุบัญญัติควรตั้งเป็นคณะทำงานเพื่อศึกษาวิเคราะห์ และดำเนินการยกร่างอนุบัญญัติจะทำให้การออกอนุบัญญัติเกิดความรอบคอบ ถูกต้องตามหลักการทฤษฎีและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง อันจะทำให้คณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์พิจารณาอนุมัติให้ออกเป็นข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ เป็นต้น เพื่อรองรับการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

- ไม่มี -

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : งานพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์

ฝ่ายงาน : นโยบายและยุทธศาสตร์

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๒,๔๗๐,๗๐๙

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๕๑-๑๕

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงาน

(.....
นายสมชาย ใจดี.....)

ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาประมงสัตว์น้ำ.....

ฝ่าย.....

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(.....
นายสมชาย ใจดี.....)

ตำแหน่ง

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. โครงการการศึกษาวิจัย การประชุมเชิงปฏิบัติการ การเสวนา หรือกิจกรรมในรูปแบบอื่น ๆ เกี่ยวกับงาน ด้านนโยบาย ยุทธศาสตร์ การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การ ปฏิบัติ แผนปฏิบัติการ แผน งบประมาณ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ แผนการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน การกำกับ ติดตามและการ ประเมินผล</p> <p>๒. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติ การ แผนงบประมาณ และ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี</p> <p>๓. โครงการจัดทำแผนการ บริหารความเสี่ยงและควบคุม ภายใน ประจำปี</p> <p>๔. โครงการติดตามและ</p>	<p>๑. เกิดงานวิจัย งานศึกษา หรือ รายงานผลการจัดประชุมเกี่ยวกับ งานด้านการพัฒนาและสนับสนุน การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ อย่างน้อย ๑ ชิ้น</p> <p>๒. เกิดแผนงบประมาณ แผนการ ดำเนินงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี</p>	<p>๑. คณะกรรมการประเมินผลฯ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ มีมติให้ ให้ทำการวิเคราะห์ แยกแยะ ข้อเสนอโครงการในปี ๒๕๖๑-๒๕๖๒ เพื่อให้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ของคณะกรรมการประเมินผล สำนักงาน กองทุนฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เกิด ความน่าเชื่อถือ จึงได้จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญ ภายนอกที่มีความรู้ความสามารถใน ทำการศึกษา วิเคราะห์ สำนักงานกองทุน ฯ ซึ่งในที่ประชุมคณะกรรมการ ประเมินผลฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p>๒.๑ มีการประชุมคณะทำงานจัดทำ ข้อเสนอการปรับแผนการดำเนินงาน แผนการเงินและแผนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และจัดทำ ข้อเสนอเชิงนโยบายสำหรับจัดทำแผนการ</p>	<p>๑. เกิดรายงานการติดตาม ประเมินผล การวิเคราะห์ข้อเสนอ โครงการตามแผนงานการสนับสนุน ทุน ประจำปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ จำนวน ๒ เล่ม</p> <p>๒. มีแผนงบประมาณ แผนการ ดำเนินงาน และแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ ที่ผ่าน ความสำเร็จขอบเขตกรรมการกองทุน ฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘</p>	<p>๑. รายงานการศึกษาและ ประเมินข้อเสนอโครงการตาม แผนงานการสนับสนุน ทุน ประจำปี ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒</p> <p>๒. เล่มแผนงบประมาณ แผนการดำเนินงาน และ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔</p>

<p>ประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ</p> <p>๕.โครงการสนับสนุนงานคณะกรรมการประเมินผล</p> <p>๖.โครงการจัดพิมพ์แผนงบประมาณ แผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และ/หรือ แผนยุทธศาสตร์ กองทุนฯ และ/หรือ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี และหรือคู่มือหรือรายงานผลอื่นใดของฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์</p> <p>๗.โครงการจัดกิจกรรม เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานนโยบาย ยุทธศาสตร์ แผน การบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน และการติดตาม และประเมินผล</p>		<p>ดำเนินงาน แผนการเงิน และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๔ ครั้ง</p> <p>๒.๒ ประชุมหรือแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงาน แผนการเงินและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วันที่ ๙ ก.ค. ๖๓</p> <p>๒.๓ คณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบในหลักการของข้อเสนอ นโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>๒.๔ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน แผนการเงิน และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเดอะควอเตอร์อาร์ยิลด์ บาย ยูเอชจี</p> <p>๒.๕ คณะอนุกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบ (ร่าง) แผนการดำเนินงาน แผนการเงินและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>๒.๖ คณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ ได้มีมติอนุมัติแผนการดำเนินงาน แผนการเงินและงบประมาณ</p>	<p>ก.ย. ๒๕๖๓</p>
--	--	---	------------------

	<p>๓.เกิดแผนการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายในประจำปี</p>	<p>ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>๓.๑ สำนักงานได้จ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอก ช่วยในเรื่องการติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในปี ๒๕๖๓</p> <p>๓.๒ การประชุมเสริมสร้างความรู้ ความ เข้าใจเพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง และควบคุมภายในของกองทุนฯ ประจำปี ๒๕๖๔ ณ โรงแรม ไอบิส สไต์ลี้ กรุงเทพฯ รัชดา เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓.๓ มีการประชุมคณะทำงานแผน บริหารความเสี่ยง และการทดสอบภายใน ของกองทุนฯ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>๓.๔ สำนักงานเสนอการทบทวนแผน และ คู่มือการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๔ ต่อคณะกรรมการบริหาร กองทุนฯ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ ที่ประชุมมี มติเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงและ คู่มือการบริหารความเสี่ยงประจำปี</p>	<p>๓ เกิดแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปี ๒๕๖๔ ที่ผ่านความ เห็นชอบคณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๓ และมีครบองค์ประกอบ ครบถ้วนสมบูรณ์</p>	<p>๓. เล่มแผนและคู่มือการ บริหารความเสี่ยงประจำปี ๒๕๖๔</p>
--	---	---	--	--

	<p>๒๕๖๔</p> <p>๓.๕ คณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๓ มติเห็นชอบแผนและคู่มือดังกล่าว</p> <p>๔.๑ คณะกรรมการประเมินผลฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบกรอบหลักเกณฑ์ และตัวชี้วัดประจำปี ๖๓ แต่เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของกองทุนฯ คณะกรรมการประเมินผลฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบปรับค่าตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายในการประเมินผลฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ ได้จัดทำคู่มือตัวชี้วัดองค์กร ประจำปี ๖๓ และแจ้งเรียนให้แต่ละฝ่ายรับทราบ เพื่อให้แต่ละฝ่าย มีความเข้าใจในการเก็บเอกสารหลักฐาน และสามารถตอบสนองต่อตัวชี้วัด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตามบันทึกที่ พปส ๐๓/๒๒ ลงวันที่ ๒๕</p>	<p>๒๕๖๔</p> <p>๓.๕ คณะกรรมการกองทุนฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๓ มติเห็นชอบแผนและคู่มือดังกล่าว</p> <p>๔.๑ คณะกรรมการประเมินผลฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบกรอบหลักเกณฑ์ และตัวชี้วัดประจำปี ๖๓ แต่เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของกองทุนฯ คณะกรรมการประเมินผลฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบปรับค่าตัวชี้วัด ค่าเป้าหมายในการประเมินผลฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ ได้จัดทำคู่มือตัวชี้วัดองค์กร ประจำปี ๖๓ และแจ้งเรียนให้แต่ละฝ่ายรับทราบ เพื่อให้แต่ละฝ่าย มีความเข้าใจในการเก็บเอกสารหลักฐาน และสามารถตอบสนองต่อตัวชี้วัด เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตามบันทึกที่ พปส ๐๓/๒๒ ลงวันที่ ๒๕</p>	<p>๒๕๖๔</p> <p>๔. เกิดคู่มือตัวชี้วัดองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>	<p>๔. คู่มือตัวชี้วัดองค์กร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓</p>
--	--	--	--	--

	<p>๕.เกิดรายงานการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ ตามกรอบการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ</p>	<p>พฤษภาคม ๒๕๖๓</p> <p>๕.๑ คณะกรรมการประเมินฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแนวทางการจัดจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอกเพื่อสนับสนุนคณะกรรมการประเมินผลฯ ในการประเมินผล ประจำปี ๒๕๖๓</p> <p>๕.๒ สำนักงานได้ดำเนินการ ออกรายประจําภาคิวิชา คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยดำเนินการลงนามสัญญาวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ๙๑/๒๕๖๓</p>	<p>๕ เกิดรายงานการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ ตามกรอบการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ ประจำปี ๒๕๖๓</p>	<p>๕.รายงานการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ ตามกรอบการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนฯ ประจำปี ๒๕๖๓</p>
<p>๖.กองทุนฯ สามารถส่งรายชื่อผู้เกี่ยวข้องภายนอก และภายใน และหลักฐานเชิงประจักษ์ แก่สำนักงาน ป.ป.ช. ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้ตามกำหนดเวลา</p>	<p>๖. สำนักงานฯ ได้ดำเนินการรายชื่อผู้เกี่ยวข้องภายนอก ภายใน และเอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ แก่สำนักงาน ป.ป.ช. ผ่านทาง ระบบ ITAS เพื่อเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ และวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว</p>	<p>๖. สำนักงานฯ ได้ดำเนินการส่งรายชื่อผู้เกี่ยวข้องภายนอก และภายใน และหลักฐานเชิงประจักษ์ แก่สำนักงาน ป.ป.ช. ผ่านทาง ระบบ ITAS ครบถ้วนตรงตามเวลาที่กำหนด</p>	<p>๖. ภาพถ่ายหน้าจอระบบ ITAS</p>	<p>๖. ภาพถ่ายหน้าจอระบบ ITAS</p>

	<p>๓. ผลการประเมินความพึงพอใจของคณะกรรมการประเมินผลต่อการทำงานของผู้ฝ่ายเลขานุการฯ อยู่ในระดับพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>เป็นที่เรียบร้อย</p> <p>๓. สำนักงานได้ดำเนินการเก็บแบบสำรวจความพึงพอใจของคณะกรรมการประเมินผลฯ ในช่วงเดือนตุลาคมที่ผ่านมา พบว่าคณะกรรมการประเมินผลมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๔ ความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด</p> <p>๘. งานอื่นๆ</p> <p>๘.๑ สำนักงานได้ดำเนินการจ้างสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โดยดำเนินการลงนามสัญญาวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ๙๐/๒๕๖๓ เพื่อศึกษาจัดทำหลักเกณฑ์และเครื่องมือการประเมินตามกรอบหลักเกณฑ์และตัวชี้วัดการประเมินของคณะกรรมการประเมินผล การดำเนินงานของกองทุนฯ</p> <p>๘.๒ สำนักงานได้ดำเนินการจ้างสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ลาดกระบัง โดยดำเนินการลงนามสัญญาวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ ตามใบสั่งจ้าง</p>	<p>๗. คณะกรรมการประเมินผลมีความพึงพอใจต่อการสนับสนุนงานของฝ่ายเลขานุการฯ อยู่ในระดับร้อยละ ๘๗.๖</p>	<p>๓. สรุปผลคะแนนความพึงพอใจของคณะกรรมการประเมินผลที่มีต่อการทำงานของผู้ฝ่ายเลขานุการฯ อยู่ในระดับร้อยละ ๘๗.๖</p>
--	---	--	---	---

		เลขที่ ๑๔๗/๒๕๖๓ สํารวจประเมินความพึงพอใจของผู้รับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓		
--	--	---	--	--

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๒,๔๗๐,๗๐๙.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๒,๔๑๑,๒๙๑.๔๕	๙๗.๖๐
คงเหลือจัดสรร	๕๙,๔๑๗.๕๕	๒.๔๐

หมายเหตุ

คณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม มีมติเห็นชอบการปรับรายละเอียดแผนการดำเนินงาน และงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ภายใต้กรอบวงเงินจำนวน ๕๓๙,๖๒๙,๕๓๑.๐๒ บาท โดยแผนบริหารจัดการและพัฒนาองค์กร ๕.๑ แผนงานพัฒนาระบบสนับสนุนการดำเนินงานและดิจิทัลสารสนเทศ งานพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์งบประมาณ ๕,๑๐๖,๐๐๐ บาท ได้มีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณไปให้แผนที่ ๙ แผนเร่งรัดและขับเคลื่อนงานปลายปีงบประมาณ จำนวน ๒,๖๓๕,๒๙๑ บาท ทำให้มีวงเงินในแผนงานดังกล่าวลดลงเป็น ๒,๔๗๐,๗๐๙ บาท ตามหนังสือที่ พปส.๐๓/๖๐ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

- ไม่มี -

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ : แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ฝ่ายงาน : ตรวจสอบภายใน

ปีดำเนินการ : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : 400,000.00 บาท

ลงชื่อ

คุณหญิง ศิริวัฒนา

ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวปฐมาภรณ์ ศิริวัฒนา)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน

ฝ่ายตรวจสอบภายใน

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน

(นายศุภกิจ พาณิชย์กุล)

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
1. กิจกรรมกลุ่มการเรียนรู้ ตรวจสอบ จำนวน 11 งาน ได้รับอนุมัติให้จัดปฏิบัติ 3 งาน คงเหลือ 8 งาน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวน 11 รายงาน ที่ก งดการตรวจสอบ 3 รายงาน คงเหลือ 8 รายงาน	1. ปฏิบัติงานกิจกรรมกลุ่มงานตรวจสอบ หน่วยงานภายในและกระบวนการปฏิบัติงาน ในระหว่างปีงบประมาณ 2563 จำนวน 9 งาน แยกเป็น 1.1 การปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการ ตรวจสอบฯ จำนวน 7 งาน 1.2 งานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมจากคณะ อนุกรรมการตรวจสอบภายใน จำนวน 2 งาน หมายเหตุ : มีงานตรวจที่ปฏิบัติต่อเนื่องมาใน ปีงบประมาณ 2564 จำนวน 1 งาน คือ ตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: ปฏิบัติงานตรวจสอบรวม จำนวนรวม 9 งาน (รายงาน)	1) การปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบฯ 1. รายงานผลการสอบทานงบการเงิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2562 2. รายงานผลการสอบทานงบการเงิน รายไตรมาส (2/2563) 3. รายงานผลการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของรายการด้านรับ ด้านจ่ายเงินและการปฏิบัติตาม กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง 4. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมที่รับผิดชอบโดยฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์ สำหรับประชาชน 5. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินโครงการ/ กิจกรรมที่รับผิดชอบโดยฝ่ายส่งเสริมการรู้เท่าทันและ เฝ้าระวังสื่อดิจิทัล 6. รายงานผลการตรวจสอบการดำเนินการประเมิน ระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ของ กระทรวงการคลังฯ 7. รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ งานสารบรรณและการบริหารงานทั่วไป 2) การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมจากคณะ อนุกรรมการตรวจสอบภายใน 1. รายงานผลการศึกษาข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการ เดินทางไปที่ต่างประเทศของคณะกรรมการประเมินผล

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
2. กิจกรรมการทำหน้าที่ เลขานุการคณะกรรมการ ตรวจสอบภายใน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จำนวนที่จัดการประชุม 6 ครั้ง	2. ปฏิบัติงานกิจกรรมการทำหน้าที่เลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบภายใน ในระหว่างปีงบประมาณ 2563 จำนวน 6 ครั้ง แยกเป็น แต่ละไตรมาส ดังนี้ 2.1 ไตรมาส 1/2563 จำนวน 1 ครั้ง 2.2 ไตรมาส 2/2563 จำนวน 2 ครั้ง 2.3 ไตรมาส 3/2563 จำนวน 1 ครั้ง 2.4 ไตรมาส 4/2563 จำนวน 1 ครั้ง	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : จัดการประชุมครบ 6 ครั้ง (รายงานการประชุมฯ)	การดำเนินงานของกองทุน และการนำเสนอขอปรับ แผนงบประมาณ แผนการดำเนินงาน แผนการใช้จ่าย งบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ต่อคณะกรรมการกองทุนฯ 2. ข้อตรวจพบจากการปฏิบัติงานตรวจสอบโครงการที่ สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ดำเนินการเอง “โครงการสื่อตามศาสตร์พระราชา วงเงิน ๕.๐๐ ล้านบาท” ปีงบประมาณ ๒๕๖๑
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของ คณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน (ไม่น้อยกว่าระดับ 3 จาก 4 ระดับ)		ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ความพึงพอใจของ คณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน อยู่ในระดับ 3.82	ส่วนที่ 1 จำนวนครั้งที่ทำการประชุมฯ 1. รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ ที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 2. รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ ที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563 3. รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ ที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2563 4. รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ ที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 5. รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ ที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2563 6. รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ ที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2563 ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจของคณะกรรมการฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
3. กลุ่มการพัฒนาความรู้ ความสามารถผู้ตรวจสอบภายใน จำนวน 4 หลักสูตร ได้รับอนุมัติให้แต่งตั้ง 1 หลักสูตร คงเหลือ 3 หลักสูตร	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : เข้าอบรมครบทั้ง 4 หลักสูตร ได้รับอนุมัติให้แต่งตั้ง 1 หลักสูตร คงเหลือ 3 หลักสูตร	3. กลุ่มการพัฒนาความรู้ ความสามารถผู้ตรวจสอบภายใน ในระหว่างปีงบประมาณ 2563 ผู้ตรวจสอบภายในเข้ารับการอบรม หลักสูตร CGIA ที่จัดโดยกรมบัญชีกลาง จำนวน 3 หลักสูตร โดยทั้ง 3 หลักสูตร เข้ารับการอบรมในไตรมาส 4/2563	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : เข้าอบรมครบทั้ง 3 หลักสูตร	- รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบภายในครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 7 ธ.ค. 2563 (อยู่ระหว่างการจัดทำ)
3. กลุ่มการพัฒนาความรู้ ความสามารถผู้ตรวจสอบภายใน จำนวน 4 หลักสูตร ได้รับอนุมัติให้แต่งตั้ง 1 หลักสูตร คงเหลือ 3 หลักสูตร หมายเหตุ : เป็นหลักสูตรที่มีการทดสอบความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม ในลักษณะสนามสอบทุกหลักสูตร	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : คะแนนการทดสอบความรู้ผ่านเกณฑ์ของทุกหลักสูตร จำนวน 3 หลักสูตร	3. กลุ่มการพัฒนาความรู้ ความสามารถผู้ตรวจสอบภายใน ในระหว่างปีงบประมาณ 2563 ผู้ตรวจสอบภายในเข้ารับการอบรม หลักสูตร CGIA ที่จัดโดยกรมบัญชีกลาง จำนวน 3 หลักสูตร โดยทั้ง 3 หลักสูตร เข้ารับการอบรมในไตรมาส 4/2563	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : คะแนนการทดสอบความรู้ผ่านเกณฑ์ครบทั้ง 3 หลักสูตร	การเข้าอบรม (ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ) และผลการทดสอบความรู้ของผู้เข้ารับการอบรม (ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ) บุคลากรที่เข้ารับการอบรม - นายศุภกิจ พานิชกุล ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน จำนวน 2 หลักสูตร - นางสาวปฐมภรณ์ ศิริวัฒนา เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 หลักสูตร - บันทึกข้อความ พปส 08/44 ลว. 26 ส.ค. 63 เรื่องแจ้งผลการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในภาครัฐ (CGIA) ระดับ Fundamental ที่จัดโดยกรมบัญชีกลางของ น.ส.ปฐมภรณ์ ศิริวัฒนา
4. กลุ่มงานโครงการสนับสนุนความเข้มแข็งความเข้มแข็งด้านการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง จำนวน 1 โครงการ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว จำนวน 1 โครงการ	4. กลุ่มงานโครงการสนับสนุนความเข้มแข็งด้านการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ดำเนินการในรูปแบบของการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.การจัดตั้งจัดตั้งและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สำหรับ	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว จำนวน 1 โครงการ	- บันทึกข้อความ พปส 08/42 ลว. 20 ส.ค. 63 เรื่องแจ้งผลการจัดอบรมพ.ร.บ.การจัดตั้งจัดตั้งและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บุคลากรของสำนักงานกองทุนฯ ที่ผ่านการพัฒนาความรู้/เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวที่เพิ่มขึ้น	การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2563	ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : บุคลากรของสำนักงานกองทุนฯ ที่ผ่านการพัฒนาความรู้/เข้าร่วมกิจกรรมส่วนใหญ่มีความรู้ในเรื่องดังกล่าวเพิ่มขึ้น	
5. กลุ่มงานการจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี จำนวน 1 แผนงาน	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว จำนวน 1 กิจกรรม	นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบภายในพิจารณา ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนฯ ว่าด้วยการตรวจสอบภายใน พ.ศ. 2563 ในการประชุมครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2563	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการดังกล่าว จำนวน 1 กิจกรรม	- รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบภายใน ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2563

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	400,000.00	100.00
ดำเนินการ	62,164.50	15.54
คงเหลือจัดสรร	337,835.50	84.46

หมายเหตุ : คงเหลือจัดสรร ได้คืนงบประมาณเพื่อไปจัดสรรใหม่ (เนื่องจากไม่ได้มีการขยายระยะเวลาการเบิกจ่าย)

มีการคืนงบประมาณ 2 ครั้ง

ครั้งที่ 1 จำนวน 98,700.00 บาท (ระหว่างปีงบประมาณ)

ครั้งที่ 2 จำนวน 239,135.50 บาท (สิ้นสุดปีงบประมาณ)

ปัญหา/อุปสรรค

1. ปัญหาและอุปสรรคจากสถานการณ์โควิด-19 ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานตามแผนฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยทางตรง อาทิเช่น การไม่สามารถปฏิบัติงานตรวจตามแผนงาน โดยเฉพาะงานที่กำหนดให้ผู้รับจ้างปฏิบัติ ในขณะที่ทางอ้อม เช่น การส่งบุคลากรเข้าอบรมหลักสูตรของกรมบัญชีกลาง ไม่สามารถเข้ารับการอบรมเนื่องจาก งดหลักสูตร

2.

3.

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

1. บางกิจกรรมนำมาปฏิบัติในงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

1.

2.

3.

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : งบบุคลากร

ฝ่ายงาน : ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓๗,๗๕๙,๐๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๕๒-๑๑

ลงชื่อ



(นายอาทร ใช้กิจจา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล

ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นางวนิดา วินิจจะกุล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการ

บริหารงาน

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
การจ่ายบุคลากร และ สวัสดิการอื่นๆ	-	ปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอน กระบวนการที่จะอำนวยความสะดวก ให้กับเจ้าหน้าที่กองทุน เช่น การจ่าย เงินเดือน การเบิกจ่ายค่าสวัสดิการ ต่าง ๆ ตามแผนงาน	-	แผนการดำเนินงาน แผนการเงินและ งบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓๗,๗๕๙,๐๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
ดำเนินการ	๓๒,๘๗๓,๗๐๕.๕๖	๘๗.๐๗
คงเหลือจัดสรร	๔,๘๘๕,๒๙๔.๓๔	๑๒.๙๓

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

-

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ : งานบริหารจัดการกองทุนและสำนักงาน

ฝ่ายงาน : ฝ่ายอำนวยการ

ปีดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : 22,098,000 บาท

ลงชื่อ



(นายนรัชย์ ต่านไทยวัฒนา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

ฝ่ายอำนวยการ

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นางสาวนฤชญา กิติมานนต์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>- สนับสนุนงานเชิงปฏิบัติการ และกิจกรรมรูปแบบต่างๆ สำหรับเจ้าหน้าที่สามารถ พัฒนาและปฏิบัติงานได้ตาม ภารกิจที่ได้รับมอบหมายของ ทุกฝ่ายในองค์กร ทั้งงาน สนับสนุนการออกรายงาน ทางการเงินของกองทุน งาน ด้านการเงินสำหรับเจ้าหน้าที่ กองทุนฯ งานเอกสารรับ-ส่ง ทั้งภายในและภายนอก สำนักรงาน</p> <p>- อำนวยความสะดวก เครื่องมือ อุปกรณ์ที่จะ สนับสนุนงานสำนักงาน กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์ให้ทำงานได้</p>	<p><u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เสนอรายงานทางการเงินให้ คณะกรรมการภายใน 45 วันหลัง สิ้นทุกไตรมาส 2. ควบคุมการรับคืนเงินทศรอง เป็นไปตามข้อบังคับกองทุนฯ ไม่ เกินภายในระยะเวลาที่กำหนด <p><u>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ร้อยละ 98 การใช้จ่ายเงินตาม แผนการใช้จ่ายที่ได้รับอนุมัติตาม แผนบริหารจัดการองค์กร 2. ร้อยละ 98 การอนุมัติเงิน สนับสนุนของกองทุนพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์ 3. การบริหารแผนจัดซื้อจัดจ้างปี 2563 ได้ตามแผนงานที่กำหนด 	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดรายงานทางการเงิน เสนอคณะกรรมการภายใน 45 วันหลังสิ้นทุกไตรมาส 2. สนับสนุนการปฏิบัติงาน ของฝ่ายต่างๆ ในการ จ่ายเงินยืม และควบคุมการ รับคืนเงินยืมเป็นไปตาม ข้อบังคับกองทุนฯ ไม่เกิน ภายในระยะเวลาที่กำหนด 3. สนับสนุนการเบิกจ่ายเงิน ตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับ อนุมัติตามแผนบริหาร 4. ดำเนินการจัดทำสัญญา การจัดซื้อจัดจ้างของกองทุน เพื่อให้เป็นไปตามแผนจัดซื้อ จัดจ้างปี 2563 	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เสนอรายงานทางการเงินให้คณะกรรมการ ภายใน 45 วันหลังสิ้นทุกไตรมาส ไตรมาสที่ 1 ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ไตรมาส 2 นำเสนอ วันที่ 28 พ.ค. 63 ไตรมาส 3 และ 4 นำเสนอวันที่ 30 ตุลาคม 2563 2. สามารถควบคุมการรับคืนเงินยืมเป็นไปตาม ข้อบังคับกองทุนฯ ไม่เกินภายในระยะเวลาที่ กำหนด จำนวน 378 รายการ 3. งานพัสดุสามารถดำเนินการได้ตามแผนจัดซื้อ จัดจ้างปี 2563 จำนวน 212 โครงการ 4. การใช้จ่ายเงินตามแผนการใช้จ่ายที่ได้รับ อนุมัติตามแผนบริหารจัดการองค์กร คิดเป็นร้อยละ 70.93 	

อย่างเต็มประสิทธิภาพและ เกิดประสิทธิผลต่อองค์กร - สนับสนุนงบประมาณการ จัดประชุม ค่ายรับรองต่อ คณะกรรมการ คณะกรรมการต่างๆ ตาม ภารกิจของกองทุนพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์ ให้ บรรลุวัตถุประสงค์ตาม เป้าหมาย				
---	--	--	--	--

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	22,098,000.00	100.00
ดำเนินการ	15,673,404.68	70.93
คงเหลือจัดสรร	6,424,595.32	29.07

ปัญหา/อุปสรรค

//แผนงบประมาณปี 63 ค่าจ้าง

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

//ประเมินผลการทำงาน //แผนงบประมาณปี 64 หรือ 65 หรือ 66

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๖ : แผนสนับสนุนทุน (การประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการ)


แผนงาน ๖.๑ : แผนงานสนับสนุนทุน (การประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการ)


ฝ่าย : นโยบายและยุทธศาสตร์

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๖๑ - ๑๑

ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงาน
(นายบรรณรัตน์ อิศกรวิ)
ตำแหน่ง หัวหน้าโครงการนโยบายและยุทธศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการฝ่ายฯ
(.....)
ตำแหน่ง

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
แผนสนับสนุน (การประกาศ เปิดรับข้อเสนอโครงการ)	<p>๑. จำนวนสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ๑๕๐ ชิ้นงาน จำแนกตามประเภทสื่อ/ประเด็น</p> <p>๒. จำนวนการเข้าถึง ๕ ล้านราย</p> <p>๓. ร้อยละ ๖๕ ของประชากร กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และการรู้เท่าทันเพิ่มขึ้น</p> <p>๔. จำนวนผู้ผลิตสื่อได้รับการพัฒนาให้มีขีดความสามารถสูงขึ้นในการผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ๑๐๐ ราย</p> <p>๕. จำนวนองค์ความรู้/นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>๑. คณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติ ๑. เห็นชอบหลักเกณฑ์ และข้อบังคับการสนับสนุนทุน ประจำปี ๒๕๖๓</p> <p>๒. สำนักงานประกาศเปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม ประจำปี ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>๓. คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนฯ พิจารณาอนุมัติโครงการหรือกิจกรรม ที่เสนอขอรับทุน ประจำปี ๒๕๖๓ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓</p> <p>๔. คณะกรรมการกองทุนฯ รับทราบผลการพิจารณาการลงโครงการที่เสนอขอรับทุน ประจำปี ๒๕๖๓ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓</p>	<p>ยังไม่สามารถประเมินผลตามตัวชี้วัดได้</p>	<p>๑. รายงานการประชุม</p> <p>๒. ประกาศกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๓</p> <p>๓. ประกาศผลการพิจารณาโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี ๒๕๖๓</p>

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๒๘๔,๙๖๖,๙๕๐.๐๐	๙๔.๙๙
คงเหลือจัดสรร	๑๕,๐๓๓,๐๕๐.๐๐	๕.๐๑

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ กองทุนยังไม่สามารถประเมินผลตามตัวชี้วัดได้ เนื่องจากกองทุนจัดสรร
ทุนในช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๓ ทำให้ผลตามตัวชี้วัดประจำปี ๒๕๖๓ นั้น สามารถประเมินผลได้ในช่วง
เดือนกันยายน ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องกับการทำงานในรูปแบบของกองทุน อาจต้องเขียนตัวชี้วัดที่
สามารถวัดได้จริงในปีงบประมาณนั้นๆ

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ : แผนงานสนับสนุนด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุของโครงการรับทุน

ฝ่ายงาน : ฝ่ายอำนวยการ

ปีดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : 5,000,000 บาท

ลงชื่อ



(นายนรชัย ด่านไทยวัฒนา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

ฝ่ายอำนวยการ

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นางสาวนฤชญา กิติมานนท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>-กำหนด/ทบทวนหลักเกณฑ์การรายงานทางการเงินของผู้ตรวจเงินงวดและกระบวนการเบิกเงินงวดให้กับผู้ขอรับทุนโครงการจากกองทุนพัฒนาสื่อ</p> <p>-การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการเงิน บัญชีและพัสดุ และภาษีให้กับโครงการขอรับทุนให้เข้าใจถึงแนวทางการจัดทำงบประมาณ การจัดทำรายงานทางการเงิน บัญชี พัสดุและภาษี ตามหลักเกณฑ์ คู่มือ</p> <p>-จัดทำทีมงานสนับสนุนการรายงานทางการเงินจากการเบิกเงินงวดของผู้รับทุนตลอด</p>	<p><u>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</u></p> <p>1.จัดทำทีมผู้ตรวจเงินงวดรองรับโครงการขอรับทุนสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2563</p> <p>2. พัฒนาระบบบริหารโครงการขอรับทุนสนับสนุนด้านการเบิกเงินงวด การจ่ายภาษีหรือรับการปฏิบัติงานของโครงการขอรับทุนได้สำเร็จตามแผนงานพัฒนาระบบบริหารโครงการขอรับทุนในปี 2563</p> <p>3.จ่ายเงินงวดให้กับผู้ขอรับทุนสนับสนุนแล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการหลังจากได้รับใบเบิกเงินงวดจากผู้ตรวจเงินส่งมาที่กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p> <p>ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ</p> <p>1.ร้อยละ 98 การอนุมัติเงินสนับสนุนของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>1.จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ</p> <p>1.1 จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านรายงานบัญชีการเงินและพัสดุ ครั้งที่ 3/2562 วันที่ 28-29 ตุลาคม 2562 ณ โรงแรม มิราเคิลแกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ ถนนวิภาวดี</p> <p>1.2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการทำรายงานบัญชีการเงินและพัสดุ สำหรับผู้รับทุนเชิงยุทธศาสตร์ปี 2562 วันที่ 23-24 ธันวาคม 2562 ณ โรงแรมแกรนด์ เมอร์เคียว กรุงเทพฯ</p> <p>2.จ้างหน่วยงานสนับสนุนด้านการเงิน บัญชี ภาษี</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>1.1 การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการครั้งที่ 3/2562 วันที่ 28-29 ต.ค.62 มีผู้เข้าอบรม 129 คน ได้รับการประเมินผลความพึงพอใจจาก 90 คน คะแนนเฉลี่ยก่อนและหลังอบรมสามารถสร้างความเข้าใจได้ร้อยละ 101.72 ประเมินผลภาพรวมการอบรม อยู่ในระดับมาก คิดเป็นร้อยละ 73 พร้อมทั้งพึงพอใจในการจัดทำ E-learning โดยอธิบายขั้นตอนการคำนวณรายการและหักภาษี การจัดทำแบบฟอร์ม และการกรอกใบเบิกเงินงวดได้ถูกต้องยิ่งขึ้น</p> <p>1.2 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ผู้รับทุนเชิงยุทธศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 102 ราย ผู้เข้าอบรมเข้าใจเนื้อหาดีกว่าเดิมร้อยละ 162.54 และความพึงพอใจต่อการอบรมอยู่ในระดับมาก</p>	

<p>การขอรับเงินสนับสนุนจาก กองทุนฯ เช่น ทีมตรวจ เงินงวด ทีมหน่วยงานให้ คำปรึกษาด้านการเงินฯ</p>	<p>2. พัฒนาระบบบริหารโครงการ ขอรับทุนสนับสนุน ด้านการเบิก เงินงวด การจ่ายภาษีให้รองรับ ปฏิบัติงานของโครงการขอรับทุนได้ สำเร็จตามแผนงานพัฒนาระบบ บริหารโครงการขอรับทุนในปี 2563</p> <p>3. สามารถดำเนินการพัฒนาระบบ การเบิกจ่ายเงินขอรับทุนสนับสนุน จากกองทุนพัฒนาสื่อฯ ผ่านระบบ ออนไลน์ได้สำเร็จในปีงบประมาณ 2563</p>	<p>อาคาร และพัสดุสำหรับ โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับ การสนับสนุนจากกองทุนฯ กับบริษัท มายด์เมอริจ คอนซัลแทนท์ จำกัด วงเงิน งบประมาณ 1,600,000 บาท แบ่งเป็น 3 งวด ตั้งแต่ วันที่ 1 กพ.63-31 มค.64</p> <p>3. พัฒนาระบบตรวจสอบ บัญชีโครงการ เพื่อส่งเสริม การเบิกเงินงวดให้รวดเร็ว และมี การควบคุมภายในที่ดี ต่อระบบการตรวจสอบ</p>	<p>2. ดำเนินการจัดหาหน่วยให้คำปรึกษาด้านการเงิน บัญชีและภาษี โดยวิธีเปิดรับข้อเสนอทั่วไป (E-bidding) และบริษัทมายด์เมอริจ คอนซัลแทนท์ จำกัด เป็นผู้รับจ้างดำเนินการตั้งแต่วันที่ 63-31 มค.64 วงเงิน 1,600,000 บาท โดยให้ คำปรึกษาโดยเดือน ก.พ. 63 ถึงเดือน ก.ย. 63 มีผู้ ปรึกษารวมทั้งสิ้นจำนวน 697 คำถาม โดยคำถาม ด้านการเงินสูงสุด จำนวน 246 คำถาม และด้าน ระเบียบข้อบังคับน้อยที่สุด จำนวน 35 คำถาม</p> <p>3. พัฒนาระบบตรวจสอบบัญชีโครงการ โดยได้จ้าง บริษัท มายด์เมอริจ คอนซัลแทนท์ จำกัด วงเงิน 400,000 บาท เป็นระบบสารสนเทศช่วยในการ ประเมินผลการตรวจสอบเงินงวดของผู้รับทุนตลอด โครงการ โดยให้ผู้ตรวจเงินงวดเป็นผู้บันทึกรายงาน ในระบบเพื่อลดระยะเวลาในการเบิกจ่ายเงินของ ผู้รับทุนให้เร็วยิ่งขึ้น โดยจะบันทึกหลังจากผู้รับทุน ได้ดำเนินการทำรายงานเบิกเงินงวดเสร็จ เรียบร้อยแล้ว</p>
---	--	--	---

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	5,000,000.00	100.00
ดำเนินการ	4,098,367.52	81.97
คงเหลือจัดสรร	901,632.48	18.03

ปัญหา/อุปสรรค

1. ระยะเวลาในการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ผู้รับทุนให้เข้าใจคู่มือ การจัดทำรายงานค่อนข้างน้อยมาก เมื่อเทียบกับระยะเวลาในการเบิกเงินงวดให้ผู้รับทุน
2. ผู้รับทุนยังไม่เข้าใจคู่มือการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชีและภาษีมากพอ เมื่อเทียบกับการทำงานตลอดระยะเวลาโครงการ
3. ผู้รับทุนยังขาดความเข้าใจการในศึข้อมูลการเบิกเงินในระบบบริหารโครงการขอรับทุน ทำให้ระยะเวลาในการเบิกเงินงวดค่อนข้างใช้เวลานาน

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

1. เสนอให้ผู้จัดการเข้าใจข้อจำกัดในการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ผู้รับทุนค่อนข้างจำกัดเมื่อเทียบกับระยะเวลาในการเบิกเงินงวดให้ทันในปีงบประมาณ และทำให้ผลเบิกจ่ายไม่ได้ตามเป้าหมาย
2. ผู้รับจ้างด้านการให้คำปรึกษาฯ และผู้พัฒนาระบบสารสนเทศด้านการบริหารโครงการให้ทุนจัดทำระบบสอนการเรียนรู้ออนไลน์ด้านความรู้ภาษี การใช้แบบฟอร์มผ่านระบบ E-learning
3. เร่งพัฒนาระบบตรวจสอบบัญชีโครงการให้เตรียมพร้อมดำเนินงานด้านการเบิกเงินงวดให้ผู้รับทุนและผู้ตรวจสอบเงินงวดได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

1. กองทุนฯ ควรมีการวางแผนการให้ทุนโดยจัดทำเป็นปฏิทินการทำงานตลอดระยะเวลาในการดำเนินการภายในปีงบประมาณ เพื่อให้สำนักงานมีแนวทางปฏิบัติและวางแผนการทำงานได้อย่างมีระบบ
2. มีการทำ Hearing ผู้ที่สนใจขอรับทุนในปีงบประมาณนั้น ๆ ว่ามีความสนใจในการผลิตสื่อ หรือการทำงานด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ด้านใด เพื่อเป็นแนวทางในการเปิดรับข้อเสนอให้ผู้รับทุนสนใจและดำเนินการได้ตามเป้าหมายของกองทุนฯ

รายงานผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๓

แผน ๘ : เฉพาะกิจ

แผนงาน ๘.๑ : แผนงานการดำเนินการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของรัฐบาล ในการบริหารจัดการสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

ฝ่ายงาน : งานสื่อสารองค์กร ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๘๑ - ๑๑

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๔๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวสุธิตา หมายเจริญ)
หัวหน้างานสื่อสารองค์กร
ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นางวนิดา วินิจจะกุล)
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ลงชื่อ



(สุวารี เตียงพิทักษ์)
รองผู้จัดการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้า มี)
การดำเนินงานของคณะทำงานขับเคลื่อนแผนงานเพื่อสนับสนุนการค้าเงินงานของรัฐบาล ในการบริหารจัดการสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)				
แผนงานเพื่อสนับสนุนการค้า ดำเนินงานของรัฐบาล ในการบริหารจัดการ สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: - ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: -	๑. โครงการนักเรียนไทย ร่วมใจสู้โควิด -๑๙ สร้างการ มีส่วนร่วมในการต่อสู้กับโรค ระบาดโควิด ๑๙ ในกลุ่ม นักเรียนมัธยม ๒.โครงการ Infographic เสริมความชัดเจนและ แม่นยำของ ศบค. ๓.โครงการสร้างความรู้ ความเข้าใจเพื่อแก้ปัญหา การแพร่ระบาดของไวรัสโค วิด-๑๙ (สร้างช่องทางการ สื่อสารผ่านเครือข่ายสื่อเพื่อ ความมั่นคง)	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ: - มีผลงานสื่อเคลื่อนไหว สื่อสิ่งพิมพ์ เผยแพร่ในสถานการณ์การแพร่ระบาด ของโควิด๑๙ มากกว่า ๑๐ ผลงาน - มีชิ้นงานสื่อสิ่งพิมพ์ ไลน์ หนังสือ นิทานมากกว่า ๕,๐๐๐ ชิ้น ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: - มีผู้ร่วมสื่อผ่านช่องทางสื่อ ออนไลน์ของกองทุน มากกว่า ๑ ล้าน ครั้ง - ส่งมอบสื่อสิ่งพิมพ์ ไปยังมูลนิธิ องค์กร สาธารณประโยชน์ หน่วยงานราชการ เพื่อนำไปใช้งานในช่วงสถานการณ์การ แพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ - มีประชาชนเข้ามาร่วมศึกษาใน หลักสูตรบทเรียนออนไลน์ จนจบ	โครงการพัฒนาสื่อ บทเรียนออนไลน์ และ ดำเนินการสำหรับ นักเรียนและ ประชาชน หลักสูตร โควิด ๑๙ และระบาด วิทยา คลิปประชาสัมพันธ์ https://www.youtu be.com/watch?v=z _PNmjGlgFk ลิงค์การสมัครเข้า เรียน <a href="https://learningcovi
d.ku.ac.th/">https://learningcovi d.ku.ac.th/
ระยะที่ ๑				

	<p>๔. แผนรณรงค์การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ Covid-๑๙ (Social distancing)</p> <p>๕. โครงการจัดทำสื่อสถิติ การผลิตอุปกรณ์ป้องกันการ สัมผัสเชื้อ สำหรับบุคลากร ทางการแพทย์</p> <p>๖. โครงการพัฒนาสื่อ บทเรียนออนไลน์ และ ดำเนินการสำหรับนักเรียน และประชาชน หลักสูตร โค วิด ๑๙ และระบาศาวิชา</p> <p>๗. โครงการจัดทำ MV. เพลง "กักตัวทั้งอำเภอ"</p> <p>๘. โครงการจัดทำ MV. เพลง "Super-spreader"</p> <p>๙. โครงการจัดทำชุดนิทาน สร้างเสริมสุขภาพป้องกัน</p>	<p>หลักสูตรกว่า ๑๖,๐๐๐ คน https://learningcovid.ku.ac.th/</p>	<p>คลิปเพลงรณรงค์ เด็ก คุยทั้งอำเภอ https://www.youtube.com/watch?v=๐๙LkvUWWSuA</p> <p>คลิปแคมเปญรณรงค์ แผนรณรงค์การ สื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ Covid-๑๙ (Social distancing) https://www.facebook.com/๔๔๐๙๒๒๑๕๒๓๑๕๑/วิดีโอ/๒๒๑๒๒๕๖๙๖๘๘๓๐๕๙๐๘</p> <p>โครงการผลิตนิทาน ตำนานโควิด ๑๐ เรื่อง https://www.youtube.com/watch?v=๘rezBfHSgsM&list=PL๓๓Kl-</p>
--	--	---	---

		<p>Covid-๑๙ อีเล็งเค็งเค็ง อยู่บ้าน...ด้านโควิด</p> <p>๑๐.โครงการผลิตสื่อหนังสือ การตูนโควิด-๑๙</p> <p>๑๑.โครงการสื่อสารเพื่อสร้างความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ สำหรับเด็กผ่านสื่อท้องถิ่น</p> <p>๑๒.โครงการรายการร่วมใจ คนไทยสู้ภัยโควิด-๑๙ (ช่วงความรู้สู้โควิด</p> <p>๑๓.โครงการผลิตนิทานด้านโควิด ๑๐ เรื่อง</p> <p>๑๔.โครงการเพลงให้กำลังใจ อสม และจิตอาสา</p>		<p>๕๒๕YbHRBCEHFB๗ H๓L๓๖ZORumJtn๔</p>
--	--	---	--	--

		<p>๑๕.โครงการ MV เพลง "คุณหมอมามา" สื่อสารสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันและการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา๑๙ (COVID-๑๙)</p> <p>๑๖.โครงการ MV เพลง "ห่างหน่อยถอยนิด"</p> <p>๑๗.โครงการณรงค์ต้านโควิด ๑๙ (เน้นวินัยและสนับสนุนมาตรการของรัฐ) New Normal</p> <p>๑๘.โครงการเพลง "ไม่มีวันท้อ"</p>		
--	--	--	--	--

<p>แผนงานเพื่อสนับสนุนการ ดำเนินงานของรัฐบาล ในการบริหารจัดการ สถานการณ์การแพร่ระบาด ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระยะที่ ๒</p>		<p>อยู่ในระหว่างการทำงาน</p>		
--	--	------------------------------	--	--

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๔๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๒๖,๑๓๗,๐๘๑.๔๐	๖๕.๓๔
คงเหลือจัดสรร	๑๓,๘๖๒,๙๑๘.๖๐	๓๔.๖๖

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

-

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๑. เนื่องจากเป็นการดำเนินงานในสถานการณ์เร่งด่วน ครรมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานให้สอดคล้องกับปริมาณงานในสถานการณ์เร่งด่วน เพื่อให้เกิดการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อแผนงาน : แผนงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ การสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๓


ฝ่ายงาน : งานสื่อสารองค์กร ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๙๑-๐๑

ลงชื่อ
รายงาน


(นางสาวสุธิตา หมายเจริญ)
หัวหน้างานสื่อสารองค์กร
ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ

(นางวนิดา วินิจจะกุล)
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ผู้อำนวยการฝ่าย

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
๕.๑ แผนงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ การสนับสนุนทุน ประจำปี ๒๕๖๓				
การประชาสัมพันธ์การ เปิดรับข้อเสนอโครงการ หรือกิจกรรม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓	-	<p>- ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อ วิทยุ เครือข่าย กองทัพบก และ กองทัพเรือ เครือข่าย อสมท.</p> <p>- หนังสือพิมพ์ ไทยรัฐ มิติ ชน กรุงเทพธุรกิจ</p> <p>- สื่อออนไลน์ ไทยรัฐ ออนไลน์, The reporter, ข่าวสด</p> <p>- จัดทำ FB live ส่ง สัญญาณจากส่วนกลางไป ยังภูมิภาค</p> <p>- จัดโครงการประชุม ชี้แจงกระบวนการเปิดให้ ทุน</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมงาน ๕ ภาค จำนวนรวม ๖๓๓ คน - ผู้รับชมผ่านการถ่ายทอดสดงาน Grant for chant ผ่านเฟซบุ๊กไลฟ์ กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์มากกว่า ๔๕,๐๐๐ ครั้ง - ผู้ยื่นขอรับการสนับสนุนทุน จำนวน ๑,๔๖๐ โครงการ - ยอดผู้รับชมคลิป ประชาสัมพันธ์ กิจกรรม 	<p>ข่าวประกาศให้ทุน จำนวนผู้ยื่น เสนอโครงการ https://shorturl.asia/zYPNA</p> <p>จำนวนผู้รับชมการถ่ายทอดสด งาน Grant for chang ผ่าน FB LIVE กองทุนพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์ https://shorturl.asia/exuyM</p> <p>คลิปประชาสัมพันธ์ Grant for chang https://bit.ly/๓๐w๘AzD</p>

	<p>ชื่อเสขณา</p> <p>ประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊ก กองทนาย</p> <p>-จัดทำคลิปประชาสัมพันธ์กิจกรรม</p> <p>-ถ่ายทอดสดผ่าน NBT</p>	<p>ชื่อเสขณา</p> <p>ประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊ก กองทนาย</p> <p>-จัดทำคลิป</p> <p>ประชาสัมพันธ์กิจกรรม</p> <p>-ถ่ายทอดสดผ่าน NBT</p>	<p>ชื่อเสขณา</p> <p>ประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊ก กองทนาย</p> <p>-จัดทำคลิป</p> <p>ประชาสัมพันธ์กิจกรรม</p> <p>-ถ่ายทอดสดผ่าน NBT</p>
	<p>ชื่อเสขณา</p> <p>ประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊ก กองทนาย</p> <p>-จัดทำคลิป</p> <p>ประชาสัมพันธ์กิจกรรม</p> <p>-ถ่ายทอดสดผ่าน NBT</p>	<p>ชื่อเสขณา</p> <p>ประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊ก กองทนาย</p> <p>-จัดทำคลิป</p> <p>ประชาสัมพันธ์กิจกรรม</p> <p>-ถ่ายทอดสดผ่าน NBT</p>	<p>ชื่อเสขณา</p> <p>ประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊ก กองทนาย</p> <p>-จัดทำคลิป</p> <p>ประชาสัมพันธ์กิจกรรม</p> <p>-ถ่ายทอดสดผ่าน NBT</p>
	<p>ชื่อเสขณา</p> <p>ประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊ก กองทนาย</p> <p>-จัดทำคลิป</p> <p>ประชาสัมพันธ์กิจกรรม</p> <p>-ถ่ายทอดสดผ่าน NBT</p>	<p>ชื่อเสขณา</p> <p>ประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊ก กองทนาย</p> <p>-จัดทำคลิป</p> <p>ประชาสัมพันธ์กิจกรรม</p> <p>-ถ่ายทอดสดผ่าน NBT</p>	<p>ชื่อเสขณา</p> <p>ประชาสัมพันธ์ผ่านเฟซบุ๊ก กองทนาย</p> <p>-จัดทำคลิป</p> <p>ประชาสัมพันธ์กิจกรรม</p> <p>-ถ่ายทอดสดผ่าน NBT</p>

ชื่อเสขณา

มีผู้ยื่นขอรับการสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๓

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓,๕๐๐,๐๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๒๕๖๕,๘๙๗.๘๔	๗๓.๓๑
คงเหลือจัดสรร	๙๓๔,๑๐๒.๑๖	๒๖.๖๙

ปัญหา/อุปสรรค

- ระยะเวลาที่จำกัดในการเตรียมการ
- จำนวนเจ้าหน้าที่งานสื่อสารองค์กร ๒ อัตรา ในขณะนั้น

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

- มีระยะเวลาในการเตรียมการ เพื่อวางแผนการทำประชาสัมพันธ์ก่อนการเปิดให้ทุน
- เพิ่มอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ ให้เพียงพอต่อปริมาณงาน

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๙ : แผนเร่งรัดและขับเคลื่อนงานปลายปีงบประมาณ


แผนงานที่ ๙.๒ : แผนงานการกลั่นกรอง และพัฒนาโครงการ

ฝ่าย : นโยบายและยุทธศาสตร์

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๑,๘๒๐,๐๐๐

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๙๑ - ๐๒

ลงชื่อ  ผู้จัดทำรายงาน
(ดร.พรเทพ อัครวิ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองนโยบายและยุทธศาสตร์

ลงชื่อ _____ ผู้อำนวยการฝ่ายฯ
(.....)
ตำแหน่ง

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๑,๘๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๑,๑๔๕,๔๖๔.๒๐	๖๒.๙๔
คงเหลือจัดสรร	๖๗๔,๕๓๕.๘๐	๓๗.๐๖

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

- ไม่มี -

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
แผนงานการกลั่นกรอง และ พัฒนาโครงการ	เกิดกระบวนการพิจารณา กลั่นกรองโครงการที่อธิบดี สนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓	สำนักงานดำเนินการจัดประชุม คณะทำงานพิจารณาและพัฒนาโครงการ หรือกิจกรรมที่อธิบดีสนับสนุนจาก กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี ๒๕๖๓ ณ โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอเชีย พอร์จูน โดยแบ่งตามประเภทการให้ ทุน จำนวน ๓ รอบ ดังนี้ ๑. Open Grants วันที่ ๑๒-๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ๒. Strategic Grants วันที่ ๑๒ - ๑๓, ๑๔-๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ ๓. Collaborative Grants วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งมีโครงการที่เสนอเข้ามาถึง ๑,๔๖๐ โครงการ วงเงิน ๕,๗๖๐ ล้านบาท คณะทำงานพิจารณาและพัฒนา โครงการฯ ได้ทำการคัดกรองโครงการได้ ทั้งสิ้น ๙๕ โครงการ วงเงินรวม ๒๘๔,๙๖๖,๙๕๐ บาท โดยสามารถแบ่งได้ ดังนี้	เกิดกระบวนการพิจารณาหลักนกรอง โครงการที่อธิบดีสนับสนุนจาก กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและ สร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ทั้ง ๓ รอบการให้ทุน	ผลการพิจารณาโครงการ

		<p>๑. Open Grants จำนวน ๓๙ โครงการ วงเงินรวม ๘๒,๒๐๐,๑๐๐ บาท</p> <p>๒. Strategic Grants จำนวน ๔๘ โครงการ วงเงินรวม ๑๘๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. Collaborative Grants จำนวน ๘ โครงการ วงเงินรวม ๑๕,๗๖๖,๘๕๐ บาท</p>		
--	--	---	--	--

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ : แผนงานเร่งรัดและขับเคลื่อนงานปลายปีงบประมาณ

โครงการปฐมนิเทศและอบรมผู้รับทุนปี 2563

ฝ่ายงาน : ฝ่ายอำนวยการ

ปีดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : 1,500,000 บาท

ลงชื่อ



(นายนรัชย์ ด่านไทยวัฒนา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

ฝ่ายอำนวยการ

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นางสาวนฤชญา กิติมานนต์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>- การประชุมชี้แจง และอบรมผู้รับทุนปี 2563</p>	<p>ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ</p> <p>- สามารถจัดโครงการประชุมชี้แจง ดำเนินการพัฒนากระบวนการเบิกจ่ายเงินขอรับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อฯ ผ่านระบบออนไลน์ได้สำเร็จในเชิงปริมาณ 2563</p>	<p>- จัดประชุมชี้แจงโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2563 วันที่ 21-23 กันยายน 2563 ณ ห้องชฎาแกรนด์บอลรูม 1 และห้องชฎาแกรนด์บอลรูม 2 โรงแรมบางกอกเอกซ์โป กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงจำนวน 165 ราย เพื่อผู้เข้ารับการประชุมชี้แจง มีความเข้าใจขั้นตอนการจัดทำตัวชี้วัดสำหรับงวดงาน และกำหนดระยะเวลางวดเงินตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ เพื่อจัดทำสัญญาการให้ทุนสนับสนุนประจำปี 2563 การเปิดบัญชีเงินฝากของโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุน การจัดทำงบประมาณ และแนวทางการใช้ระบบบริหารโครงการขอรับทุนให้ประสบความสำเร็จ โดยยึดความพึงพอใจในระดับ “ดี”</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>- สามารถจัดจัดประชุมชี้แจงโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 2563 วันที่ 21-23 กันยายน 2563 ณ ห้องชฎาแกรนด์บอลรูม 1 และ 2 โรงแรมบางกอกเอกซ์โป กรุงเทพมหานคร มีผู้เข้าร่วมประชุมชี้แจงจำนวน 165 ราย เพื่อผู้เข้ารับการประชุมชี้แจง มีความเข้าใจขั้นตอนการจัดทำตัวชี้วัดสำหรับงวดงาน และกำหนดระยะเวลางวดเงินตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ เพื่อจัดทำสัญญาการให้ทุนสนับสนุนประจำปี 2563 การเปิดบัญชีเงินฝากของโครงการที่ได้รับทุนสนับสนุน การจัดทำงบประมาณ และแนวทางการใช้ระบบบริหารโครงการขอรับทุนให้ประสบความสำเร็จ โดยยึดความพึงพอใจในระดับ “ดี”</p>	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	1,500,000.00	100.00
ดำเนินการ	618,519.00	41.23
คงเหลือจัดสรร	881,481.00	58.77

ปัญหา/อุปสรรค

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ : แผนงานเร่งรัดและขับเคลื่อนงานปลายปีงบประมาณ

โครงการปรับปรุงสำนักงาน

ฝ่ายงาน : ฝ่ายอำนวยการ

ปีดำเนินการ : ปีงบประมาณ 2563

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : 800,000 บาท

ลงชื่อ



(นางสาวอินตา ด้วยโชติ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ

ฝ่ายอำนวยการ

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นางสาวนฤชญา กิติमानนท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
- โครงการปรับปรุงสำนักงาน	- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ - ยกเลิกโครงการปรับปรุงสำนักงาน	- ยกเลิกโครงการปรับปรุงสำนักงาน	ผลการดำเนินงาน - ยกเลิกโครงการปรับปรุงสำนักงาน เนื่องจากตามการประชุมคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการย้ายพื้นที่เช่าอาคาร เอส.พี. ของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ จากชั้น ๖ โชน B เนื้อที่ ๕๘๓ ตารางเมตร ไปชั้น ๖ โชน A เนื้อที่ ๑,๐๕๒ ตารางเมตร	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	800,000.00	100.00
ดำเนินการ	0	0
คงเหลือจัดสรร	800,000.00	100.00

ปัญหา/อุปสรรค

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

แผน/แผนงาน/โครงการ	งบประมาณเดิม	งบประมาณใหม่	เปลี่ยนแปลง (เพิ่ม/ลด)
9. แผนเร่งรัดและขับเคลื่อนงานปลายปีงบประมาณ	24,570,000	24,570,000	0.00
9.1 แผนงานสื่อสารประชาสัมพันธ์ การสนับสนุน ประจำปี 2563 X	3,500,000	3,500,000	0
9.2 แผนงานการกลั่นกรอง และพัฒนาโครงการ	1,820,000	1,820,000	0
9.3 โครงการปฐมนิเทศ และอบรมผู้รับทุนปี 2563	1,500,000	1,500,000	0
9.4 โครงการปรับปรุงสำนักงาน	800,000	800,000	0
9.5 แผนงานพัฒนาและปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	350,000	350,000	0
9.6 โครงการจัดทำฐานข้อมูล การเปิดรับสื่อและสภาพการณ์ของสื่อ ปี 63	500,000	500,000	0
9.7 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติ นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านสื่อสารมวลชน และผู้ผลิตสื่อ เกี่ยวกับสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์	600,000	600,000	0
9.8 โครงการส่งเสริมการสร้างความเข้าใจเรื่องนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและ	500,000	500,000	0
9.9 แผนงานเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การป้องกันไวรัส COVID จากชิ้นงานเดิม ของกองทุนฯ และการส่งเสริมการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เรื่อง New Normal	3,200,000	3,200,000	0
9.10 แผนงานจัดจ้างวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลภาคีเครือข่าย	2,000,000	2,000,000	0
9.11 แผนงานการส่งเสริมการรับรู้และการสร้างความตระหนักรู้ด้านการรู้เท่าทัน***			0
9.12 โครงการสนับสนุนคณะกรรมการประเมินผลฯ ในการประเมินนโยบายและ การกำหนดกิจกรรมของกองทุนฯ ครบ 5 ปี	1,500,000	1,500,000	0
9.13 โครงการสนับสนุนอนุกรรมการประเมินอดีตผู้จัดการกองทุนฯ ในการ ประเมินอดีตผู้จัดการฯ	100,000	100,000	0
9.14 แผนงานสนับสนุนภารกิจตามนโยบายรัฐบาล	8,200,000	8,200,000	0
รวมทั้งสิ้น	539,629,531.02	539,629,531.02	0.00

*** 9.11 แผนงานการส่งเสริมการรับรู้และการสร้างความตระหนักรู้เท่าทัน เป็นส่วนขยายของแผนงานที่ 3.2 การส่งเสริมการรับรู้และสร้างความตระหนักรู้เท่าทัน และเฝ้าระวังสื่อ ทำให้มีการนำงบประมาณไปรวมกับงบประมาณเดิมของแผนงานเดิม ตามหนังสือที่ พ.ป.ส. 07/203 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2563



สำเนาฉบับ บันทึกข้อความ

หน่วยงาน งานพัสดุ ฝ่ายอำนวยการ โทร. ๐ ๒๗๓ ๐๑๑๖ ต่อ ๗๒๑

ที่ พปส. ๐๑.๔/ ๕๕๕

วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓


เรื่อง แจ้งยกเลิกโครงการปรับปรุงพื้นที่ภายในสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์

ตามที่คุณจัดการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ได้อนุมัติการปรับปรุงพื้นที่ภายในสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) ตามใบคำขอจัดหาพัสดุ ขออนุมัติหลักการจัดหาพัสดุ และขออนุมัติจัดหาพัสดุ PR No. พด.๐๐๑/๒๐๗/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น

เนื่องจาก ตามมติคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบการย้ายพื้นที่เช่าอาคาร เอส.พี. ของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ จากชั้น ๖ โซน B เนื้อที่ ๕๘๓ ตารางเมตร ไปชั้น ๖ โซน A เนื้อที่ ๑,๐๔๒ ตารางเมตร ทั้งนี้ งานพัสดุ ฝ่ายอำนวยการ จึงขอยกเลิกโครงการปรับปรุงพื้นที่ภายในสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวอินตา ด้วยโชติ)


เจ้าหน้าที่พัสดุ



(นางสาวนฤชญา กิติมานนต์)

ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : แผนงานพัฒนาและปรับปรุงระบบ
สารสนเทศ (๖๓-๙๑-๐๕)
ฝ่ายงาน : อำนวยการ
ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓
งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓๕๐,๐๐๐

ลงชื่อ.....  ผู้จัดทำรายงาน
(นายฤทธิเลิศ เวศย์วรุตย์)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ดิจิทัลสารสนเทศ
ฝ่าย อำนวยการ

ลงชื่อ.....  ผู้อำนวยการฝ่ายฯ
(นางสาวนฤชญา กิติมานนต์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. จัดซื้อและติดตั้ง อุปกรณ์ เพื่อใช้ในระบบการประชุม แบบออนไลน์</p>	<p>๑. พัฒนาระบบฯ ได้แล้วเสร็จตาม แผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ มีอุปกรณ์เพื่อใช้ในระบบการประชุมแบบออนไลน์ ภายในสำนักงาน</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ</p> <p>๒. วางแผนพัฒนาระบบ</p> <p>๓. จัดทำ/สรรหา ผู้รับผิดชอบ</p> <p>๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>๕. เริ่มพัฒนาระบบ</p> <p>๖. ทดสอบระบบและใช้งาน</p> <p>๗. จัดทำคู่มือการใช้งาน และอบรมพนักงาน ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๘. เปิดใช้งานระบบฯ ตาม แผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. มีการจัดซื้ออุปกรณ์เข้ามารถติดตั้ง</p>	<p>๑. หนังสือสัญญาจ้างงาน</p>
<p>๒. โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ</p>	<p>๑. ดำเนินโครงการ ได้แล้วเสร็จ ตามแผนงาน</p> <p>๒. กองทุนฯ มีอุปกรณ์สนับสนุน การประชุมแบบออนไลน์ นอก สำนักงาน</p>	<p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ</p> <p>๒. จัดทำ/สรรหา ผู้รับผิดชอบ</p> <p>๓. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง</p>	<p>๑. สำนักงานมีอุปกรณ์สนับสนุนการจัดประชุม แบบออนไลน์ นอกสำนักงานฯ</p>	<p>๑. หนังสือสัญญาสั่งซื้อ</p>

<p>๓.โครงการซ่อมแซมและอัฟเกรด คอมพิวเตอร์พกพา จำนวน ๔ เครื่อง</p>	<p>๑. ดำเนินโครงการ ได้แล้วเสร็จตามแผนงาน</p> <p>๒. ซ่อมแซมและอัฟเกรดคอมพิวเตอร์พกพา ของกองทัพบกเสร็จเรียบร้อยแล้ว</p>	<p>๖. ดำเนินโครงการตามแผนที่วางเอาไว้</p> <p>๑. ประชุมวิเคราะห์ความต้องการ</p> <p>๒. วางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๓. จัดทำ/สรรหาผู้รับผิดชอบ</p> <p>๔. ทำสัญญาจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>๕. ดำเนินโครงการตามแผนที่วางเอาไว้</p>	<p>๑. ดำเนินการซ่อมแซมและอัฟเกรดคอมพิวเตอร์พกพา จำนวน ๔ เครื่องเรียบร้อยแล้ว</p>	
---	--	--	--	--

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓๕๐,๐๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๓๓๗,๐๕๐	๙๖
คงเหลือจัดสรร	๑๒,๙๕๐	๔

ปัญหา/อุปสรรค

๑. เนื่องจากมีการย้ายสำนักงาน ไม่สามารถดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์สนับสนุนการประชุมภายในสำนักงานได้

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

๑.

๒.

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

๑.

๒.

๓.

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำฐานข้อมูล การเปิดรับและสภาพการณ์ของสื่อปี 63

ฝ่ายงาน : วิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ปีดำเนินการ : 2563

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : 497,550 บาท

ลงชื่อ



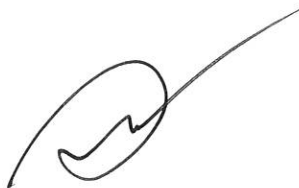
ผู้จัดทำรายงาน

(นางสาวสุชาทิพ ลาภสมทบ)

ตำแหน่ง หัวหน้าบริหารโครงการ

ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นายชาญณรงค์ วงศ์วิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่าย

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
1. จัดทำขอบเขตการจ้าง (TOR)	เกิดรายงานเกี่ยวกับกรเปิดรับสื่อ ของประชาชนและสภาพการณ์ของ สื่อที่เป็นปัจจุบันใช้เป็นข้อมูล สำหรับการดำเนินงานตามภารกิจ ของกองทุนฯ จำนวน ๑ ฉบับ	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม ขั้นตอนพัสดุ	แผนการดำเนินงานโครงการจัดทำฐานข้อมูล เปิดรับสื่อของประชาชนและสภาพการณ์ ของสื่อที่เป็นปัจจุบันใช้เป็นข้อมูลสำหรับ การดำเนินงานตามภารกิจของกองทุนฯ	
2. จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญ ภายนอก		มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต เป็น ผู้เชี่ยวชาญในการดำเนินการ วิจัย		
3. ผู้เชี่ยวชาญส่งแผนการ ดำเนินงานงวดที่ 1		อยู่ระหว่างการดำเนินงานใน งวดที่ 1 - งวดที่ 2		

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	497,550	100
ดำเนินการ	199,020	40
คงเหลือจัดสรร	298,530	60

ปัญหา/อุปสรรค

สายบุญ วิษณุ นิต จริย

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

สนใจ จากทุกด้าน วิษณุ

รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : โครงการประชุมเชิงปฏิบัติ นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านสื่อสารมวลชน
และผู้ผลิตสื่อ เกี่ยวกับสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

ฝ่ายงาน : ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๖๐๐,๐๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๙๑-๐๗

ลงชื่อ

ผู้จัดทำ/ ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นางวนิดา วินิจจะกุล)

ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติ นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านสื่อสารมวลชน และ ผู้ผลิตสื่อ เกี่ยวกับสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์	-	ฝ่ายสนับสนุนการ บริหารงาน ได้ดำเนินการ ขออนุมัติดำเนินการ โครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต่อมาพบว่า ไม่สามารถ ทำการผูกพันงบประมาณ ได้ทัน ตามมติ คณะกรรมการกองทุนฯ ที่ให้ขยายระยะเวลาการ ใช้เงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ ถึงไตร มาสแรกปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยต้อง ดำเนินการผูกพันสัญญา ไม่เกิน ทำให้ยังไม่ได้ ดำเนินการประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง ต่อสาธารณชน แต่อย่างใด	-	บันทึกข้อความ

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๖๐๐,๐๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๐	๐
คงเหลือจัดสรร	๖๐๐,๐๐๐	๑๐๐

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

-

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการสร้างความเข้าใจเรื่องนวัตกรรมสื่อปลอดภัย
และสร้างสรรค์

ฝ่ายงาน : ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สำหรับประชาชน

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๕๐๐,๐๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๙๑-๐๘

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงาน

(นายศพิยวัฒน์ ตันติดิษฐ์)

เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

สำหรับประชาชน

ลงชื่อ



(นางสาวพัชรพร พงษ์ทัตศิริกุล)

หัวหน้างานบริหารโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

สำหรับประชาชน

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(นายเทินพันธ์ แพนสมบัติ)

ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

สำหรับประชาชน

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
ผลิตและเผยแพร่สื่อเพื่อส่งเสริมการสร้างความรู้เรื่องนวัตกรรมสื่อและสร้างสรรค	กิจกรรมส่งเสริมให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อและสร้างสรรค จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง	๑. ผลิตเนื้อหาเพื่อส่งเสริมการสร้างความรู้เรื่องนวัตกรรมสื่อและสร้างสรรค ๒. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการสร้างความรู้เรื่องนวัตกรรมสื่อและสร้างสรรค	๑. อยู่ระหว่างดำเนินการผลิตเนื้อหาเพื่อส่งเสริมการสร้างความรู้เรื่องนวัตกรรมสื่อและสร้างสรรค จำนวน ๒ ชิ้น ๒. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการสร้างความรู้เรื่องนวัตกรรมสื่อและสร้างสรรค จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง	แผนการดำเนินงาน

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๕๐๐,๐๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๔๙๗,๕๕๐	๙๙.๕๑
คงเหลือจัดสรร	๒,๔๕๐	๐.๔๙

ปัญหา/อุปสรรค

๑. ด้วยเป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้คณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ การดำเนินกิจกรรมจึงต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะอนุกรรมการฯ ก่อน ซึ่งต้องเสนอวาระเข้าที่ประชุม โดยมีกำหนดเดือนละ ๑ ครั้ง

๒. สถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

-

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ชื่อแผนงาน : แผนงานเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การป้องกันไวรัส COVID จาก
ชิ้นงานเดิมของกองทุนฯ และ การส่งเสริมการผลิตและเผยแพร่สื่อ
ประชาสัมพันธ์ เรื่อง New Normal

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๓,๒๐๐,๐๐๐ บาท

รหัสงบประมาณ : ๖๓-๙๑-๐๙

ลงชื่อ

(นางวรินรำไพ ปุณย์ธนารีย์)
รองผู้จัดการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัย
และสร้างสรรค์

รองผู้จัดการ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการ เอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
<p>แผนงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การป้องกันไวรัส COVID จากชิ้นงานเดิมของกองทุนฯ และการส่งเสริมการผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์เรื่อง New Normal</p>	<p>เผยแพร่ผลงานโคโรนาคิดได้ไม่น้อยกว่า ๕๐% ของผลงานทั้งหมด</p>	<p>๑. เข้ากระบวนการ E-bidding คัดเลือกผู้มีความสามารถ จัดจ้างดำเนินการ ๒. เตรียม/ปรับ/Re-production ชิ้นงานเพื่อพร้อมเผยแพร่ ๓. ทำการเผยแพร่ตามแผนที่วางไว้</p>	<p>การดำเนินการตามข้อ ๑ เรียบร้อยสมบูรณ์ อยู่ระหว่างการทำเนิกรในข้อ ๒ และ ๓</p>	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๓,๒๐๐,๐๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๒๐๐,๐๐๐	๖.๒๕
คงเหลือจัดสรร	๓,๐๐๐,๐๐๐	๙๓.๗๕

ปัญหา/อุปสรรค

-

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

-

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

-

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563

ชื่อโครงการ : โครงการจ้างทำแผนงานวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลภาคีเครือข่าย
กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

ฝ่ายงาน : วิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ปีดำเนินการ : 2563

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : 2,000,000 บาท

ลงชื่อ



(นางสาวสุธาทิพ ลามสมทบ)

ตำแหน่ง หัวหน้าบริหารโครงการ

ฝ่ายวิจัยและขับเคลื่อนสังคม

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ



(นายชาญณรงค์ วงศ์วิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสารหลักฐาน (ถ้ามี)
1. จัดทำขอบเขตการจ้าง (TOR)	เกิดรายงานการศึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลของภาคีเครือข่ายที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียของกองทุนตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาจัดทำฐานข้อมูลของภาคีเครือข่ายเพื่อนำมากำหนดนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ รวมถึงโครงการหรือกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของกองทุน จำนวน ๑ ฉบับ	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามขั้นตอนที่สุด		ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างเนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอมาเพียงรายเดียว
2. จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญ ภายนอกดำเนินการ		ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างเนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอมาเพียงรายเดียว		

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	2,000,000	100
ดำเนินการ	-	-
คงเหลือจัดสรร	2,000,000	100

ปัญหา/อุปสรรค

เนื่องจากมีผู้ยื่นข้อเสนอมาเพียงรายเดียว ทำให้จำเป็นต้องยกเลิกกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างใหม่

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๙ : แผนเร่งรัดและขับเคลื่อนงานปลายปีงบประมาณ

โครงการ ๙.๑๒ : โครงการสนับสนุนคณะกรรมการประเมินผลฯ ในการประเมิน
นโยบายและการกำหนดกิจกรรมของกองทุนฯ


ฝ่าย : นโยบายและยุทธศาสตร์

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๑,๕๐๐,๐๐๐


รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๙๑ - ๑๒

ลงชื่อ


(นายวราพงษ์ วัฒนวิทย์)
ตำแหน่ง หัวหน้าที่ปรึกษาฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ


(.....)
ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>โครงการจ้างประเมินผลนโยบายและการกำหนดกิจกรรมของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครบ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๓</p> <p>กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์</p>	<p>๑. เกิดผลรายงานการประเมินผลนโยบายและการกำหนดกิจกรรมของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครบ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๓) ฉบับสมบูรณ์ (Final Report)</p>	<p>๑. คณะกรรมการการประเมินผลการทำงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบแนวทางการประเมิน นโยบายและการกำหนดกิจกรรมของกองทุนฯ</p> <p>๒. สำนักงานได้มีการจัดทำข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง (TOR) และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวิธีคัดเลือก</p> <p>๓. ภายหลังจากการประกาศเชิญชวนพบว่า มีผู้เข้ายื่นข้อเสนอเพียง ๑ ราย ทำให้ต้องยกเลิกการพิจารณาคัดเลือกครั้งนั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ข้อ ๗๔ ๗๕ และข้อ ๕๖ โดยอนุโลม ๑๐</p>	<p>ไม่สามารถประเมินผลได้</p>	

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๐	๐
คงเหลือจัดสรร	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

- ไม่มี -

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๙ : แผนเร่งรัดและขับเคลื่อนงานปลายปีงบประมาณ

โครงการ ๙.๑๓ : โครงการสนับสนุนอนุกรรมการประเมินอดีตผู้จัดการกองทุน
พัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

ฝ่าย : นโยบายและยุทธศาสตร์

ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๑๐๐,๐๐๐

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๙๑ - ๑๓

ลงชื่อ



ผู้จัดทำรายงาน

(นายวราพร ปรีดีศรี, อธิการบดี)

ตำแหน่ง คณบดีโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ

ลงชื่อ



ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

(.....)

ตำแหน่ง

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
<p>๑. จัดทำขอบเขตการจ้าง (TOR)</p> <p>๒. จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอก โดยกำหนดให้ผู้รับจ้างดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๒.๑ คีชีขา/วิเคราะห์/สังเคราะห์ แนวทางการประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยความสะดวกการมหาชน</p> <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ของคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน</p> <p>๒.๒ ออกแบบสำรวจความพึงพอใจ ของคณะกรรมการ ตามมาตรา ๒๑ (๑๓)</p>	<p>๑. เกิดผลรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของอดีตผู้จัดการกองทุนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p>	<p>๑. คณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้ มีองค์การกลางทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของนายวสันต์ ภัยหลีกลี้ อดีตผู้จัดการกองทุนฯ</p> <p>๒. สำนักงานได้มีการจัดทำข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง (TOR) และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งปรากฏว่า บริษัท นอร์ท สตาาร์ บิสซิเนส คอนซัลติง จำกัด เป็นผู้ผ่านการคัดเลือก และลงนามในสัญญาจ้างเลขที่ /๒๕๖๓ โดยตามข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง (TOR) มีกำหนดส่งงานงวดสุดท้าย ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓</p>	<p>อยู่ระหว่างดำเนินการ ประเมินผล</p>	<p>๑. ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง</p>

<p>๒.๓ ออกแบบสำรวจเพื่อประเมินสมรรถนะทางการบริหาร ตามกรอบและเกณฑ์ของสำนักงาน ก.พ.ร. และใช้การประเมินแบบ ๓๖๐ องศา (ตามความเกี่ยวข้องับประเด็นประเมิน)</p> <p>๒.๔ ประสานคณะกรรมการกองทุน คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ผู้ขอรับทุน ฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์ รวมทั้งฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการเก็บรวบรวมข้อมูล สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของนายวสันต์ ภัยหลีกลี้ อดีตผู้จัดการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒</p> <p>๒.๕ ประมวล วิเคราะห์ผลการประเมินการปฏิบัติงานของนายวสันต์ ภัยหลีกลี้ อดีตผู้จัดการกองทุนพัฒนาสื่อ</p>			
--	--	--	--

ตลอดภัยและสร้างสรรค์ ตาม
กรอบหลักเกณฑ์การ
ประเมินผลการปฏิบัติงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
๓. เสนอรายงานผลการ
ประเมินการปฏิบัติงานของ
อดีตผู้จัดการกองทุนฯ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ต่อคณะอนุกรรมการ
ประเมินผลการปฏิบัติงาน
ของนายวสันต์ ภัยหลีกลี้
อดีตผู้จัดการกองทุนพัฒนา
สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๙๙,๐๐๐.๐๐	๙๙.๐๐
คงเหลือจัดสรร	๑,๐๐๐.๐๐	๑.๐๐

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

- ไม่มี -

รายงานผลการดำเนินโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

แผน ๙ : แผนเร่งรัดและขับเคลื่อนงานปลายปีงบประมาณ


โครงการ ๙.๑๓ : แผนงานสนับสนุนภารกิจตามนโยบายรัฐบาล

ฝ่าย : นโยบายและยุทธศาสตร์


ปีดำเนินการ : ๒๕๖๓

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร : ๘,๒๐๐,๐๐๐

รหัสงบประมาณ : ๖๓ - ๙๑ - ๑๓

ลงชื่อ 
(นายประทีป อินทนิล)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองนโยบาย และยุทธศาสตร์

ผู้จัดทำรายงาน

ลงชื่อ 
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายฯ (ภาคฯ)

ผู้อำนวยการฝ่ายฯ

การดำเนินงาน/กิจกรรม (ตามแผน)	ตัวชี้วัด (ตามแผน)	การดำเนินงาน/กิจกรรม (ที่ดำเนินการจริง)	ผลงานตามตัวชี้วัด (ที่เกิดขึ้นจริง)	หมายเหตุ/รายการเอกสาร หลักฐาน (ถ้ามี)
แผนงานสนับสนุนภารกิจตาม นโยบายรัฐบาล	ไม่มีตัวชี้วัด	<p>๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อน แผนพัฒนา ด้านการพัฒนาสื่อปลอดภัย และสร้างสรรค์ ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) โดยนายอิทธิพล คุณปลื้ม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม กล่าวเปิดงาน เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ณ โรงแรม ดิเอมเมอร์ลด์ กรุงเทพมหานคร</p> <p>๒. สำนักงานได้มีการจัดทำข้อกำหนดของ ผู้ว่าจ้าง (TOR) โครงการบวรออนไลน์ วงเงิน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท และดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ภายหลังจาก การประกาศเชิญชวนพบว่า มีผู้เข้ามายื่น ข้อเสนอเพียง ๑ ราย ทำให้ต้องยกเลิกการ พิจารณาคัดเลือกครั้งนั้น ตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ</p>	ไม่สามารถประเมินผลได้	

		<p>๓. สำนักงาน ได้มีการจัดทำโครงการ ชุมชนร่วมมือ ด้านภัยโควิด-๑๙ กิจกรรม รณรงค์ประชาสัมพันธ์ผ่านวิทยุท้องถิ่น ทั่ว ประเทศ วงเงิน ๓,๘๐๐,๐๐๐ บาท แต่ เนื่องจากระยะเวลาที่กระชั้นชิด ไม่ สามารถทำสัญญาผูกพันได้ภายในไตรมาส ที่ ๑ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทำให้ต้อง ยกเลิกโครงการนี้</p>		
--	--	---	--	--

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณ	จำนวน (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
จัดสรร	๘,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐
ดำเนินการ	๒๑๔,๔๓๒.๔๘	๒.๖๒
คงเหลือจัดสรร	๗,๙๘๕,๕๖๗.๕๒	๙๗.๓๘

ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี -

แนวทางการดำเนินงานในระยะถัดไป (ถ้ามี)

- ไม่มี -

ความคิดเห็นเพิ่มเติม (ถ้ามี)

- ไม่มี -