



ประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุนเงิน
จากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี ๒๕๖๓

กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์เป็นหน่วยงานของรัฐที่จัดตั้งตามพระราชบัญญัติ
กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพฤติกรรมที่ดีของเด็ก
และเยาวชน ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีในครอบครัว และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนา
สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ โดยมีคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ทำหน้าที่กำกับดูแล
การดำเนินงานของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและ
สร้างสรรค์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินแก่โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อปลอดภัย
และสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและ
สร้างสรรค์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินแก่โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อปลอดภัย
และสร้างสรรค์ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ และข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัย
และสร้างสรรค์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินแก่โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนา
สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและ
สร้างสรรค์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงประกาศเปิดรับข้อเสนอ
โครงการหรือกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี ๒๕๖๓
โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ แนวทางหรือลักษณะโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุน

กองทุนได้กำหนดแนวทางหรือลักษณะโครงการหรือกิจกรรมที่จะให้การสนับสนุน
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ การให้ทุนประเภทเปิดรับทั่วไป (Open Grant) มีขอบเขตของโครงการหรือกิจกรรม
การสนับสนุน ดังนี้

- ๑.๑.๑ การผลิตสื่อเพื่อกระตุ้นพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก
- ๑.๑.๒ การสื่อสารเพื่อสร้างวินัยและจิตสำนึกสาธารณะ
- ๑.๑.๓ การวิจัยปัญหาสังคมที่เกี่ยวข้องกับสื่อ
- ๑.๑.๔ การส่งเสริมกลไกการเฝ้าระวังและรู้เท่าทันสื่อ

/๑.๒ การให้ทุน...

๑.๒ การให้ทุนประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) มีขอบเขตของโครงการหรือกิจกรรมการสนับสนุน ดังนี้

๑.๒.๑ การแก้ไขการกลั่นแกล้งบนโลกออนไลน์

๑.๒.๑.๑ การสร้างความตระหนักถึงผลเสียของ Cyberbullying

๑.๒.๑.๒ การลดพฤติกรรม Cyberbullying

๑.๒.๑.๓ การจัดกิจกรรมค่ายเพื่อปรับพฤติกรรม Cyberbullying

๑.๒.๒ การอนุรักษ์และส่งเสริมประวัติศาสตร์ท้องถิ่น

๑.๒.๒.๑ การนำเอาเรื่องเล่าของท้องถิ่น มรดกวัฒนธรรม มาถ่ายทอดในรูปแบบ

ที่น่าสนใจ

๑.๒.๒.๒ การสร้างสื่อเพื่อส่งเสริมเส้นทางท่องเที่ยววัฒนธรรมของท้องถิ่น

๑.๒.๓ การสร้างความภูมิใจในชาติไทย

๑.๒.๓.๑ การสร้างความภาคภูมิใจในศิลปวัฒนธรรม ประเพณีของไทย

๑.๒.๓.๒ การสร้างความรัก ความภูมิใจในความเป็นคนไทย

๑.๒.๔ นวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

๑.๒.๔.๑ การสร้างนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

๑.๒.๔.๒ การสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนสื่อปลอดภัย

และสร้างสรรค์

๑.๒.๕ การรับมือกับปัญหาข่าวปลอม

๑.๒.๕.๑ การสร้างสื่อเพื่อให้ความรู้เรื่องข่าวปลอมกับกลุ่มเสี่ยง

๑.๒.๕.๒ การใช้ระบบและเทคโนโลยีเพื่อช่วยแก้ไขปัญหาข่าวปลอม

๑.๒.๕.๓ การวิจัยแนวทางการแก้ปัญหาข่าวปลอมในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งไทยและ

ต่างประเทศ

๑.๒.๕.๔ การสร้างองค์ความรู้ หลักสูตรการศึกษา การอบรมเรื่องการสร้าง

ภูมิคุ้มกันข่าวปลอมในคนกลุ่มต่าง ๆ

๑.๒.๕.๕ การสร้างเกมต่อต้านข่าวปลอม

๑.๒.๕.๖ การสร้างการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังข่าวปลอมโดยประชาชน

๑.๒.๖ การรู้เท่าทันเกม

๑.๒.๖.๑ การสร้างสื่อหรือกิจกรรมเพื่อรณรงค์การเล่นเกมอย่างเหมาะสม

๑.๒.๖.๒ การแนะนำส่งเสริมทักษะและอาชีพที่เกี่ยวข้องกับเกม

๑.๒.๖.๓ การลดผลกระทบทางลบที่เกิดขึ้นจากการเล่นเกม

๑.๓ การให้ทุนประเภทความร่วมมือ (Collaborative Grant) มีขอบเขตของโครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุนตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีภารกิจที่สอดคล้องกับนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ระดับชาติ หรือตามนโยบาย แผน หรือยุทธศาสตร์ของกองทุน

ข้อ ๒ วงเงิน และระยะเวลาดำเนินโครงการหรือกิจกรรม

ให้โครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนมีระยะเวลาดำเนินโครงการหรือกิจกรรมไม่เกิน ๑ ปี และไม่จำกัดวงเงินที่เสนอขอรับการสนับสนุน โดยมีกรอบงบประมาณในการพิจารณาอนุมัติทุกโครงการหรือกิจกรรมรวมแล้วไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑ การให้ทุนประเภทเปิดรับทั่วไป (Open Grant) วงเงินไม่เกิน ๙๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าสิบล้านบาทถ้วน)

๒.๒ การให้ทุนประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) วงเงินไม่เกิน ๑๘๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยแปดสิบล้านบาทถ้วน)

๒.๓ การให้ทุนประเภทความร่วมมือ (Collaborative Grant) วงเงินไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

ข้อ ๓ คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ขอรับการสนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม

๓.๑ ผู้ขอรับการสนับสนุนประเภทเปิดรับทั่วไป (Open Grant) และประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๓.๑.๑ บุคคลธรรมดา

ก. คุณสมบัติ

(๑) มีสัญชาติไทย หรือไม่มีสัญชาติไทยแต่มีถิ่นที่อยู่ประจำในประเทศไทยและมีผู้รับรองซึ่งเป็นข้าราชการหรือพนักงานในหน่วยงานของรัฐที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการหรือเทียบเท่า

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์

ในกรณีผู้ขอรับการสนับสนุนอายุต่ำกว่ายี่สิบปีบริบูรณ์ ให้ยื่นข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมได้โดยได้รับความยินยอมจากบิดา มารดา ผู้ปกครอง หรือผู้แทนโดยชอบธรรม แล้วแต่กรณี

/ข. ลักษณะต้องห้าม...

ข. ลักษณะต้องห้าม

(๑) อยู่ในระหว่างถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์ เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๓) เป็นกรรมการกองทุน ที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุน อนุกรรมการกองทุน ผู้จัดการกองทุน เจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสำนักงานกองทุน

๓.๑.๒ นิติบุคคลดังต่อไปนี้

(๑) มูลนิธิ สมาคม หรือนิติบุคคลอื่น ๆ ที่จดทะเบียนในประเทศไทย

(๒) สถานศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติ

(๓) ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๓.๑.๓ องค์กรชุมชน ซึ่งเป็นคณะบุคคลประกอบด้วยผู้บรรลุนิติภาวะจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน ที่มีภูมิลำเนา หรือถิ่นที่อยู่อาศัยประจำอยู่ในชุมชนหรือท้องถิ่น ร่วมกันดำเนินการในลักษณะเป็นองค์กร ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์ และไม่แสวงหากำไร

๓.๑.๔ องค์กรเอกชน ซึ่งเป็นสมาคม มูลนิธิ หรือองค์กรที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล หรือเป็นส่วนงานหรือโครงการในองค์กรนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์ และไม่แสวงหากำไร

๓.๑.๕ องค์กรสาธารณประโยชน์ ซึ่งเป็นองค์กรภาคเอกชนที่ได้รับการรับรองให้ดำเนินงานด้านการจัดสวัสดิการสังคมตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

๓.๒ ผู้ขอรับการสนับสนุนประเภทความร่วมมือ (Collaborative Grant) ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๓.๒.๑ เป็นนิติบุคคล ตามข้อ ๓.๑.๒ หรือเป็นองค์กรเอกชนตามข้อ ๓.๑.๔ และ

๓.๒.๒ มีคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) เคยทำงานร่วมกับคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์ หรือคณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๒) เคยทำบันทึกความเข้าใจหรือกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างกับกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์เกี่ยวกับการดำเนินงานที่สอดคล้องกับภารกิจของกองทุนตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘

/ (๓) เป็นนิติบุคคล...

(๓) เป็นนิติบุคคลหรือองค์กรเอกชนที่คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์ หรือคณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พิจารณารับรองว่าเป็นนิติบุคคลหรือองค์กรเอกชนที่กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สมควรให้การสนับสนุนทุนประเภทความร่วมมือเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนประเภทความร่วมมือ (Collaborative Grant)

ข้อ ๔ วิธีการยื่นแบบคำขอรับการสนับสนุนและระยะเวลาการเปิดรับ

๔.๑ ให้ผู้ขอรับการสนับสนุนยื่นคำขอรับการสนับสนุนพร้อมทั้งรายละเอียดโครงการหรือกิจกรรมและงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ เท่านั้น ตามแบบที่สำนักงานกำหนดในระบบ Online โดยบันทึกข้อมูลผ่านทาง www.thaimediafund.or.th เท่านั้น รายละเอียดปรากฏตามแบบคำขอรับการสนับสนุนแนบท้ายประกาศนี้

๔.๒ เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมให้เป็นไปตามเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมแนบท้ายประกาศนี้

๔.๓ เปิดรับคำขอรับการสนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมตั้งแต่วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๗๓ ๐๑๑๖ - ๘ ในวันและเวลาราชการ

๔.๔ การยื่นแบบคำขอรับการสนับสนุนเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน ผู้ขอรับการสนับสนุนต้องแสดงรายละเอียดการดำเนินงานที่ครบถ้วน ถูกต้อง เหมาะสม รวมทั้งเป้าหมาย ผลลัพธ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม ต้องเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และสอดคล้องกับงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากกองทุน

ข้อ ๕ การพิจารณาโครงการหรือกิจกรรมและการทำสัญญา

๕.๑ สำนักงานจะตรวจสอบแบบคำขอรับการสนับสนุน ข้อมูลเอกสาร และหลักฐานภายในสามสิบวันนับจากวันรับแบบคำขอรับการสนับสนุน กรณีที่เอกสารและหลักฐานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ สำนักงานจะแจ้งผู้ขอรับการสนับสนุนให้ปรับปรุงแก้ไขให้ครบถ้วนถูกต้องภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงาน หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ขอรับการสนับสนุนไม่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุน

๕.๒ การยื่นแบบคำขอรับการสนับสนุนต่อกองทุนนั้น ให้ถือว่าผู้ขอรับการสนับสนุนยังไม่มีนิติสัมพันธ์ใด ๆ จนกว่าจะได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ที่ได้รับการสนับสนุนและทำสัญญากับทางกองทุน

๕.๓ การพิจารณาอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมมีขั้นตอน ดังนี้

(๑) สำนักงานดำเนินการตรวจสอบแบบคำขอและข้อมูลเอกสาร รวมทั้งหลักฐาน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองและพัฒนาโครงการพิจารณา

(๒) คณะอนุกรรมการกลั่นกรองและพัฒนาโครงการพิจารณารายละเอียดโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดแนบท้ายประกาศนี้ และสรุปผลการพิจารณารายงานต่อคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์เพื่อทราบ และคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์เพื่อพิจารณาอนุมัติ

๕.๔ เมื่อผู้ขอรับการสนับสนุนได้รับหนังสือแจ้งผลการอนุมัติแล้ว ให้ทำสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง ตามแบบสัญญาให้ทุนและบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาให้ทุนที่แนบท้ายประกาศนี้ และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ผู้ขอรับการสนับสนุนไม่มาทำสัญญาภายในกำหนดเวลาดังกล่าวให้ถือว่าผู้ขอรับการสนับสนุนสละสิทธิ์การขอรับการสนับสนุน

๕.๕ การพิจารณาอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมของคณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้ขอรับการสนับสนุนจะฟ้องร้อง หรือเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากกองทุนไม่ได้

๕.๖ กองทุนขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนแบบคำขอรับการสนับสนุน ข้อมูลเอกสารและหลักฐานของผู้ที่ไม่ได้รับการสนับสนุนโดยจะดำเนินการทำลายแบบคำขอรับการสนับสนุน ข้อมูลเอกสารและหลักฐานดังกล่าวหลังเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณาอนุมัติโครงการหรือกิจกรรม

ข้อ ๖ กรรมสิทธิ์และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

๖.๑ งานอันมีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานภายใต้โครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ให้กองทุนและผู้ที่ได้รับการสนับสนุนเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกัน เว้นแต่จะมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

๖.๒ กองทุนเป็นผู้มีสิทธิบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาแต่เพียงฝ่ายเดียว เว้นแต่จะมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ผู้ที่ได้รับการสนับสนุนมีสิทธินำผลงานที่ได้รับจากการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมไปใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษาสาธารณกุศล ผลประโยชน์ทางราชการ หรือสาธารณประโยชน์ใด ๆ ภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุนที่มีได้มุ่งหมายเพื่อการค้ากำไรได้ โดยไม่ต้องขออนุญาตจากกองทุน

ผู้ที่ได้รับการสนับสนุนจะนำผลงานที่ได้รับจากการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมไปใช้ประโยชน์ใด ๆ ที่มีมุ่งหมายเพื่อการค้ากำไรไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากกองทุนก่อนและให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กองทุนกำหนด

/เพื่อประโยชน์...

เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการ ให้กองทุนมีอำนาจมอบหมายหรือจ้างให้หน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนเป็นผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาที่ได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของกองทุนเป็นสำคัญ

๖.๓ การจัดสรรผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นเป็นตัวแทนจากการนำทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ในเชิงพาณิชย์ ให้สำนักงานจัดสรรผลประโยชน์ตามสัดส่วนดังต่อไปนี้ เว้นแต่มีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

(๑) ร้อยละ ๕๐ ของผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นที่เป็นตัวแทน ให้จัดสรรให้แก่ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน

(๒) ร้อยละ ๕๐ ของผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นที่เป็นตัวแทน ให้จัดสรรแก่กองทุน

๖.๔ ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นเป็นตัวแทนจากทรัพย์สินทางปัญญา หากมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ให้หักค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการให้แก่สำนักงานหรือผู้ที่สำนักงานมอบหมายให้บริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นก่อนที่จะมีการจัดสรรผลประโยชน์

ข้อ ๗ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและคำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายวิษณุ เครืองาม)

รองนายกรัฐมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

เอกสารแนบท้ายประกาศ

แบบคำขอรับการสนับสนุน

รายละเอียดโครงการหรือกิจกรรม
ส่วนที่ ๑

๑. ชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ภาษาไทย)

.....
.....

๒. ชื่อโครงการหรือกิจกรรม (ภาษาอังกฤษ) (ถ้ามี)

.....
.....

๓. ระยะเวลาโครงการหรือกิจกรรม

วันเริ่มต้นโครงการหรือกิจกรรม.....

กำหนดเสร็จ.....

๔. งบประมาณโครงการหรือกิจกรรม

งบประมาณโครงการหรือกิจกรรม จำนวนรวมบาท

งบประมาณที่เสนอรับการสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์.....บาท

งบประมาณสมทบจากแหล่งทุนอื่น ๆ ชื่อแหล่งทุน.....บาท

๕. แนวทางหรือลักษณะโครงการหรือกิจกรรมที่ขอรับการสนับสนุน (เลือกได้เพียงช่องเดียว)

๕.๑ การให้ทุนประเภทเปิดรับทั่วไป (Open Grant) มีประเด็นการสนับสนุน ดังนี้

๕.๑.๑ การผลิตสื่อเพื่อกระตุ้นพัฒนาการและการเรียนรู้ของเด็ก

๕.๑.๒ การสื่อสารเพื่อสร้างวินัยและจิตสำนึกสาธารณะ

๕.๑.๓ การวิจัยปัญหาสังคมที่เกี่ยวข้องกับสื่อ

๕.๑.๔ การส่งเสริมกลไกการเฝ้าระวังและรู้เท่าทันสื่อ

๕.๒ การให้ทุนประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant) มีประเด็นการสนับสนุน ดังนี้

๕.๒.๑ การแก้ไขการกลั่นแกล้งบนโลกออนไลน์

๑.๒.๑.๑ การสร้างความตระหนักถึงผลเสียของ Cyberbullying

๑.๒.๑.๒ การลดพฤติกรรม Cyberbullying

๑.๒.๑.๓ การจัดกิจกรรมค่ายเพื่อปรับพฤติกรรม Cyberbullying

๕.๒.๒ การอนุรักษ์และส่งเสริมประวัติศาสตร์ท้องถิ่น

๕.๒.๒.๑ การนำเอาเรื่องเล่าของท้องถิ่น มรดกวัฒนธรรม มาถ่ายทอดในรูปแบบที่

น่าสนใจ

๕.๒.๒.๒ การสร้างสื่อเพื่อส่งเสริมเส้นทางท่องเที่ยววัฒนธรรมของท้องถิ่น

๕.๒.๓ การสร้างความภูมิใจในชาติไทย

๕.๒.๓.๑ การสร้างความภาคภูมิใจในศิลปวัฒนธรรม ประเพณีของไทย

๕.๒.๓.๒ การสร้างความรัก ความภูมิใจในความเป็นคนไทย

๕.๒.๔ นวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

๕.๒.๔.๑ การสร้างนวัตกรรมสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

๕.๒.๔.๒ การสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุนสื่อปลอดภัย

และสร้างสรรค์

๕.๒.๕ การรับมือกับปัญหาข่าวปลอม

๕.๒.๕.๑ การสร้างสื่อเพื่อให้ความรู้เรื่องข่าวปลอมกับกลุ่มเสี่ยง

๕.๒.๕.๒ การใช้ระบบและเทคโนโลยีเพื่อช่วยแก้ไขปัญหาข่าวปลอม

๕.๒.๕.๓ การวิจัยแนวทางการแก้ปัญหาข่าวปลอมในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งไทยและ

ต่างประเทศ

๕.๒.๕.๔ การสร้างองค์ความรู้ หลักสูตรการศึกษา การอบรมเรื่องการสร้าง

ภูมิคุ้มกันข่าวปลอมในคนกลุ่มต่าง ๆ

๕.๒.๕.๕ การสร้างเกมต่อต้านข่าวปลอม

๕.๒.๕.๖ การสร้างการมีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังข่าวปลอมโดยประชาชน

๕.๒.๖ การรู้เท่าทันเกม

๕.๒.๖.๑ การสร้างสื่อหรือกิจกรรมเพื่อรณรงค์การเล่นเกมที่เหมาะสม

๕.๒.๖.๒ การแนะนำส่งเสริมทักษะและอาชีพที่เกี่ยวข้องกับเกม

๕.๒.๖.๓ การลดผลกระทบทางลบที่เกิดขึ้นจากการเล่นเกม

๕.๓ การให้ทุนประเภทความร่วมมือ (Collaborative Grant) ซึ่งมีขอบเขตของโครงการหรือกิจกรรมที่ดำเนินงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุนตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีภารกิจที่สอดคล้องกับนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ระดับชาติ หรือตามนโยบาย แผน หรือยุทธศาสตร์ของกองทุน

๖. กลุ่มเป้าหมายของโครงการหรือกิจกรรม

ระบุวิธีการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย หากมีกลุ่มเป้าหมายหลายกลุ่มควรระบุกลุ่มเป้าหมายหลักและเป้าหมายรอง และระบุจำนวนโดยประมาณของกลุ่มเป้าหมาย ตามตาราง

กลุ่มเป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมายของโครงการหรือกิจกรรม			
	องค์กร	จำนวน (คน)	จำนวน เครือข่าย	รวมกลุ่มเป้าหมาย
เด็ก เยาวชน และครอบครัว				
ผู้ผลิตสื่อ/ผู้ประกอบการ/วิชาชีพ ด้านสื่อ				
ประชาชนทั่วไป				
กลุ่มวิชาการ/สถาบันการศึกษา/ สถาบันทางศาสนา				
เครือข่ายเฝ้าระวังและรู้เท่าทันสื่อ				
ชุมชน/ท้องถิ่น/กลุ่มชาติพันธุ์/ พื้นที่เฉพาะ				
ส่วนราชการ/รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ				
หน่วยงานความร่วมมือ				
กลุ่มเป้าหมายอื่น ๆ.....				
รวม				

หมายเหตุ : มีความสอดคล้องกับการกำหนดตัวชี้วัดและกิจกรรมต้องมีความสัมพันธ์กันในโครงการหรือกิจกรรม

๗. ประเภทของผู้ขอรับการสนับสนุน

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> บุคคลธรรมดา | <input type="checkbox"/> องค์กรเอกชน (สมาคม/มูลนิธิ) |
| <input type="checkbox"/> องค์กรชุมชน | <input type="checkbox"/> องค์กรสาธารณประโยชน์ |
| <input type="checkbox"/> นิติบุคคล (บริษัท/ห้างหุ้นส่วน) | <input type="checkbox"/> สถานศึกษา (<input type="checkbox"/> รัฐ <input type="checkbox"/> เอกชน) |
| <input type="checkbox"/> หน่วยงานของรัฐ | |

๘. คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมอย่างใดอย่างหนึ่ง พร้อมเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะการขอรับการสนับสนุนประเภทความร่วมมือ (Collaborative Grant))

- เคยทำงานร่วมกับคณะกรรมการเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือ คณะกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์หรือคณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
- เคยทำบันทึกความเข้าใจหรือกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างกับกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เกี่ยวกับการดำเนินงานที่สอดคล้องกับภารกิจของกองทุนตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘
- เป็นนิติบุคคลหรือองค์กรเอกชนที่คณะกรรมการเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน คณะกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์หรือคณะกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์พิจารณารับรองว่าเป็นนิติบุคคลหรือองค์กรเอกชนที่กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สมควรให้การสนับสนุนทุนประเภทความร่วมมือเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนประเภทความร่วมมือ (Collaborative Grant)

ส่วนที่ ๒

๑. ชื่อหน่วยงาน (กรณีผู้ขอรับการสนับสนุนประเภท นิติบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรสาธารณประโยชน์ หน่วยงานของรัฐ หรือสถานศึกษา)

หน่วยงานหลัก

ภาคีเครือข่าย (ถ้ามีโปรดระบุ)

๒. ชื่อผู้ขอรับการสนับสนุน

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

๒.๑ ชื่อหัวหน้าโครงการหรือกิจกรรม

(ภาษาไทย): นาย/นาง/นางสาว

(ภาษาอังกฤษ):

(ตำแหน่ง):

(หน่วยงานต้นสังกัด):

๒.๒ เลขประจำตัวประชาชน: บัตรหมดอายุวันที่:

๒.๓ สถานที่ติดต่อ/จัดส่งเอกสาร.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

e-mail :

๓. ที่ปรึกษาโครงการหรือกิจกรรม (ไม่เกิน ๒ คน)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงานต้นสังกัด.....ที่อยู่/หน่วยงาน.....

เลขประจำตัวประชาชน.....โทรศัพท์.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....e-mail.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....

หน่วยงานต้นสังกัด.....ที่อยู่/หน่วยงาน.....

เลขประจำตัวประชาชน.....โทรศัพท์.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....e-mail.....

๔. รายชื่อผู้ร่วมดำเนินโครงการหรือกิจกรรม (ไม่เกิน ๕ คน)

๑. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....
 หน่วยงานต้นสังกัด.....ที่อยู่/หน่วยงาน.....

.....
 เลขประจำตัวประชาชน.....โทรศัพท์.....
 โทรศัพท์เคลื่อนที่.....e-mail.....
 บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการหรือกิจกรรมนี้.....

๒. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....
 หน่วยงานต้นสังกัด.....ที่อยู่/หน่วยงาน.....

.....
 เลขประจำตัวประชาชน.....โทรศัพท์.....
 โทรศัพท์เคลื่อนที่.....e-mail.....
 บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการหรือกิจกรรมนี้.....

๓. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....
 หน่วยงานต้นสังกัด.....ที่อยู่/หน่วยงาน.....

.....
 เลขประจำตัวประชาชน.....โทรศัพท์.....
 โทรศัพท์เคลื่อนที่.....e-mail.....
 บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการหรือกิจกรรมนี้.....

๔. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....
 หน่วยงานต้นสังกัด.....ที่อยู่/หน่วยงาน.....

.....
 เลขประจำตัวประชาชน.....โทรศัพท์.....
 โทรศัพท์เคลื่อนที่.....e-mail.....
 บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการหรือกิจกรรมนี้.....

๕. ชื่อ.....ตำแหน่ง.....
 หน่วยงานต้นสังกัด.....ที่อยู่/หน่วยงาน.....

.....
 เลขประจำตัวประชาชน.....โทรศัพท์.....
 โทรศัพท์เคลื่อนที่.....e-mail.....
 บทบาทหน้าที่/ความรับผิดชอบในโครงการหรือกิจกรรมนี้.....

๕. ประวัติขอรับการสนับสนุนจากกองทุน/แหล่งทุนอื่นที่เกี่ยวข้องกับสื่อที่ผ่านมา

ไม่มี

เคยมี (โปรดระบุโดยสังเขป)

ชื่อโครงการหรือกิจกรรม ๑.....

เสนอขอทุนสนับสนุนจาก.....

งบประมาณที่เสนอ.....บาท ผลการพิจารณา อนุมัติ.....บาท ไม่อนุมัติ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเดิม เริ่มต้น.....สิ้นสุด.....

สรุปกิจกรรมหลักและผลงานหรือความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรมโดยย่อ.....

.....

.....

ชื่อโครงการหรือกิจกรรม ๒.....

เสนอขอทุนสนับสนุนจาก.....

งบประมาณที่เสนอ.....บาท ผลการพิจารณา อนุมัติ.....บาท ไม่อนุมัติ

ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม.....

ระยะเวลาดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเดิม เริ่มต้น.....สิ้นสุด.....

สรุปกิจกรรมหลักและผลงานหรือความสำเร็จของโครงการหรือกิจกรรมโดยย่อ.....

.....

.....

๖. ผู้ขอรับการสนับสนุนเคยมีประวัติที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาให้ทุนสนับสนุนของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ หรือแหล่งทุนอื่นที่เกี่ยวข้องกับสื่อที่ผ่านมาหรือไม่

มี

ไม่มี

๗. กรรมสิทธิ์และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

๗.๑ งานอันมีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานภายใต้โครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ให้กองทุนและผู้ที่ได้รับการสนับสนุนเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาร่วมกัน เว้นแต่จะมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ยินยอม

๗.๒ กองทุนเป็นผู้มีสิทธิบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาแต่เพียงฝ่ายเดียว เว้นแต่จะมีการตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ยินยอม

ส่วนที่ ๓
รายละเอียดข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม

๑. ความเป็นมา หลักการและเหตุผล ความสำคัญของปัญหา

.....

.....

.....

.....

.....

๒. วัตถุประสงค์โครงการหรือกิจกรรม

.....

.....

.....

.....

.....

๓. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ (ระบุเป็นข้อ)

ลำดับ	ชื่อตัวชี้วัด	เป้าหมาย/จำนวน	หน่วยนับ (เช่น คน, แห่ง)
๑.			
๒.			
๓.			

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ (ระบุเป็นข้อ)

ลำดับ	ชื่อตัวชี้วัด/เป้าหมาย
๑.	
๒.	
๓.	

๔. กิจกรรมการดำเนินงาน

ชื่อกิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ผลลัพธ์/ผลผลิต

๕. การติดตาม/การประเมินผล

.....

.....

.....

.....

.....

๖. การขยายผล

.....

.....

.....

.....

.....

๗. บรรณานุกรม/เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

เสนอต่อกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เมื่อวันที่

ตารางแสดงแผนปฏิบัติการโครงการหรือกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดผลลัพธ์เชิงคุณภาพ/ปริมาณ ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	กลุ่มเป้าหมาย/ พื้นที่ดำเนินการ	ระยะเวลา ที่ดำเนินการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย ที่เสนอกองทุนพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์	ชื่อผู้รับผิดชอบ

งบประมาณโครงการหรือกิจกรรม

งบประมาณโครงการหรือกิจกรรม (แยกรายการตามงวดงาน)					
ชื่อโครงการหรือกิจกรรม					
เลขที่โครงการหรือกิจกรรม		สัญญาเลขที่			
งบประมาณโครงการหรือกิจกรรม		ผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรม			
รายการ	งวดที่ ๑	งวดที่ ๒	งวดที่ ๓	รวม งบประมาณ	หมายเหตุ
งบประมาณรวม					
๑. ค่าตอบแทน และค่าจ้าง					
๑.๑ ค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการหรือกิจกรรม					
๑.๒ ค่าตอบแทนผู้วิจัย/คณะผู้วิจัย					
๑.๓ ค่าตอบแทน หัวหน้าโครงการหรือกิจกรรม					
๑.๔ ค่าตอบแทน ผู้ร่วมทำโครงการหรือกิจกรรม					
๑.๕ ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาให้ความเห็นทางวิชาการ					
๑.๖ ค่าตอบแทนวิทยากร (เช่น ฝึกอบรม)					
๑.๗ ค่าตอบแทนผู้วิจารณ์ภายนอก (reviewer)					
๑.๘ ค่าตอบแทนอื่นจ่ายแก่บุคคลภายนอกที่มาช่วยงาน					
๑.๙ ค่าจ้างชั่วคราวผู้ช่วยนักวิจัย (ตามคุณวุฒิ)					

รายการ	งวดที่ ๑	งวดที่ ๒	งวดที่ ๓	รวมงบประมาณ	หมายเหตุ
งบประมาณรวม					
๒. ค่าใช้สอยหรือค่าดำเนินการ					
๒.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง (หัวหน้าโครงการหรือกิจกรรม,ที่ปรึกษาโครงการหรือกิจกรรม ,คณะผู้วิจัย/ ผู้เข้าร่วมทำโครงการหรือกิจกรรม , ลูกจ้าง/เจ้าหน้าที่โครงการหรือกิจกรรม)					
๒.๒ ค่าพาหนะ (ค่าโดยสารเครื่องบิน , ค่ารถรับจ้าง , ยานพาหนะอื่น เช่น รถทัวร์ รถไฟ)					
๒.๓ ค่าเช่าเหมารถตู้ รถบัส หรือ รถยนต์ทั่วไป					
๒.๔ ค่าเช่าพื้นที่ / ห้องประชุม / ห้องสัมมนา / เต็นท์					
๒.๕ ค่าจัดทำเอกสาร เช่น แผ่นพับ , เอกสารประกอบการประชุม					
๒.๖ ค่าจ้างเหมาบริการ , ค่าแรง เช่น ค่าจ้างวิเคราะห์ ตัวอย่าง ค่าจ้างทำระบบ ค่าจ้างทำอุปกรณ์ หรือซ่อมแซมอุปกรณ์ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ลงแจ้งความในหนังสือพิมพ์ ค่าจ้างบรรทุกของ ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ					
๒.๗ ค่าใช้สอยหรือค่าดำเนินการอื่นๆ โปรดระบุ เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ปิด การฝึกอบรม , ค่าเช่าอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาสำหรับการประชุมอบรมสัมมนานอกเหนือจากอุปกรณ์พื้นฐาน , ค่าใช้จ่ายด้านงานผลิต , ค่าใช้จ่ายด้านงานสร้างสรรค์ , ค่าใช้จ่ายด้านงานนวัตกรรม					
๒.๘ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม					
๓. ค่าวัสดุ					
๓.๑ ค่าวัสดุสำนักงาน					
๓.๒ ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์					
๓.๓ ค่าวัสดุก่อสร้าง					
๓.๔ ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่					
๓.๕ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น					
๓.๖ ค่าวัสดุอื่นๆ โปรดระบุ					

รายการ	งวดที่ ๑	งวดที่ ๒	งวดที่ ๓	รวมงบประมาณ	หมายเหตุ
งบประมาณรวม					
๔. ค่าครุภัณฑ์					
๔.๑ ค่าเช่าครุภัณฑ์					
๕. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ					
๕.๑ ค่าขนส่งไปรษณีย์, ธนาณัติ					
๕.๒ ค่าวัสดุอื่นๆ โปรดระบุ.....					
๖. ค่าบริหารจัดการโครงการหรือกิจกรรม / ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน					
๖.๑ ค่าบริหารจัดการโครงการหรือกิจกรรม / ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน					
ผู้จัดทำข้อมูล					
.....					
(.....)					

หมายเหตุ : หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการหรือกิจกรรมเป็นไปตามอัตราที่ระบุในเอกสารแนบท้าย

คำรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่อยู่ในแบบคำขอรับการสนับสนุนนี้เป็นความจริง และข้าพเจ้าตกลงว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขการรับทุนทุกประการของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และหากกองทุนฯ ตรวจสอบว่าข้อมูลที่อยู่ในแบบคำขอรับการสนับสนุนนี้เป็นความเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้กองทุนฯ มีสิทธิ์พิจารณาระงับการสนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมของข้าพเจ้าและ/หรือของหน่วยงานของข้าพเจ้าทุกโครงการหรือกิจกรรม พร้อมนี้ ขอยืนยันว่าข้าพเจ้า

- ไม่ได้ยื่นข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมนี้ซ้ำซ้อนกับแหล่งทุนอื่น ๆ
- ขอจากแหล่งทุนอื่นด้วย

ชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
(หัวหน้าโครงการหรือกิจกรรม)

ชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
(พยาน)

ชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....
(พยาน)

เอกสารแนบท้ายประกาศ
เอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการยื่นข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม

๑. การยื่นข้อเสนอโครงการประเภทเปิดรับทั่วไป (Open Grant) และประเภทเชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Grant)

๑.๑ บุคคลธรรมดา

๑.๑.๑ สำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

๑.๑.๒ รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๒ รูป ซึ่งถ่ายครึ่งตัว หน้าตรงไม่สวมหมวก หรือแว่นตาสีเข้ม และไม่ใส่ผ้าโพกศีรษะ เว้นแต่ผู้ซึ่งมีความจำเป็นตามศาสนา นิกายของศาสนา หรือลัทธินิยมของศาสนาของตน และถ่ายก่อนวันยื่นคำขอ ไม่เกิน ๖ เดือน

๑.๒ นิติบุคคล (บริษัท/ห้างหุ้นส่วน)

๑.๒.๑ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์

๑.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจทำการแทนนิติบุคคลนั้น ๆ หรือสำเนาบัตรประชาชนของหัวหน้าโครงการ

๑.๓ องค์กรชุมชน

๑.๓.๑ หนังสือรับรองการจัดตั้งองค์กรชุมชนที่มีการจดทะเบียนจัดตั้งไว้กับสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน ตามกฎหมายว่าด้วยสภาองค์กรชุมชนพร้อมวัตถุประสงค์

๑.๓.๒ กรณีองค์กรชุมชนที่ไม่ได้อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยสภาองค์กรชุมชนต้องมีสำเนาเอกสารแสดงผลการดำเนินงานขององค์กร เช่น รายงานการดำเนินการขององค์กรประจำปี หรือภาพถ่ายกิจกรรม

สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการดำเนินงานขององค์กร เป็นต้น

๑.๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจทำการแทนหรือสำเนาบัตรประชาชนของหัวหน้าโครงการ

๑.๔ องค์กรเอกชน (สมาคม/มูลนิธิ หรือองค์กรที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล)

๑.๔.๑ หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมวัตถุประสงค์

๑.๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจทำการแทนหรือสำเนาบัตรประชาชนของหัวหน้าโครงการ

๑.๔.๓ สำเนาเอกสารหรือหลักฐานการดำเนินงานขององค์กร

/๑.๕ องค์กรสาธารณประโยชน์...

๑.๕ องค์กรสาธารณประโยชน์

๑.๕.๑ หนังสือรับรองการจัดตั้งองค์กรสาธารณประโยชน์ตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม

๑.๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจทำการแทนหรือสำเนาบัตรประชาชนของหัวหน้าโครงการ

๑.๖ สถานศึกษา

๑.๖.๑ สถานศึกษาของรัฐ

- สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าสถานศึกษาหรือสำเนาบัตรประชาชนของหัวหน้าโครงการ

๑.๖.๒ สถานศึกษาเอกชน

๑.๖.๒.๑ สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา

๑.๖.๒.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าสถานศึกษาหรือสำเนาบัตรประชาชนของหัวหน้าโครงการ

๑.๗ หน่วยงานของรัฐ

- สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือสำเนาบัตรประชาชนของหัวหน้าโครงการ

๒. การยื่นข้อเสนอโครงการประเภทความร่วมมือ (Collaborative Grant)

๒.๑ กรณีเป็นนิติบุคคล (บริษัท/ห้างหุ้นส่วน) ให้ยื่นเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑.๒ พร้อมเอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ ๒.๓ (๑) (๒) หรือ (๓)

๒.๒ กรณีเป็นองค์กรเอกชน (สมาคม/มูลนิธิ) ให้ยื่นเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑.๔ พร้อมเอกสารหรือหลักฐานที่แสดงถึงคุณสมบัติอื่นเพิ่มเติมอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ ๒.๓ (๑) (๒) หรือ (๓)

๒.๓ เอกสารที่คุณสมบัติอื่นเพิ่มเติม อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) เคยทำงานร่วมกับคณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน หรือ คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์หรือคณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๒) เคยทำบันทึกความเข้าใจหรือกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างกับกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์เกี่ยวกับการดำเนินงานที่สอดคล้องกับภารกิจของกองทุนตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘

/(๓) เป็นนิติ...

(๓) เป็นนิติบุคคลหรือองค์กรเอกชนที่คณะกรรมการเกี่ยวกับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน คณะอนุกรรมการเกี่ยวกับการเฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์หรือคณะอนุกรรมการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์พิจารณารับรองว่าเป็นนิติบุคคลหรือองค์กรเอกชนที่กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์สมควรให้การสนับสนุนทุนประเภทความร่วมมือ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอรับการสนับสนุนประเภทความร่วมมือ (Collaborative Grant)

- หมายเหตุ**
๑. สำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้ขอรับการสนับสนุนหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
 ๒. กรณีมีการเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล ให้ผู้ขอรับการสนับสนุนหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจนำสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง แนบในเอกสารหลักฐานด้วย

เอกสารแนบท้ายประกาศ

หลักเกณฑ์ในการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรม
ที่ขอรับการสนับสนุนทุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี ๒๕๖๓

หลักเกณฑ์ในการกลั่นกรองข้อเสนอโครงการ

๑. ความสอดคล้องกับเจต्योंและภารกิจของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

๑.๑ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน

เกณฑ์ในการพิจารณา:

- วัตถุประสงค์ในการก่อตั้งกองทุน ตามมาตรา ๕ ของ พ.ร.บ. กองทุนฯ

๑.๒ ความสอดคล้องกับความเป็นสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

เกณฑ์ในการพิจารณา:

- นิยาม “สื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์” ตามมาตรา ๓ ของ พ.ร.บ. กองทุนฯ
- นิยาม “สื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์” ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนฯ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑.๓ ความสอดคล้องกับประเด็นปัญหาที่ยื่นขอทุน

เกณฑ์ในการพิจารณา:

- ประเด็นที่ผู้ขอรับการสนับสนุนยื่นขอทุน ตามประกาศของคณะกรรมการกองทุนฯ

๒. คุณภาพของข้อเสนอโครงการ

๒.๑ ความสำคัญและความน่าสนใจ

เกณฑ์ในการพิจารณา:

- เป็นปัญหาสำคัญเร่งด่วนที่ควรแก้ไข กิจกรรมออกแบบได้น่าสนใจ มีความหลากหลายในวิธีการดำเนินการ มีความแตกต่างโดดเด่นจากโครงการอื่น

๒.๒ รายละเอียดและความสมบูรณ์ของเนื้อหา

เกณฑ์ในการพิจารณา:

- มีรายละเอียดชัดเจน มีหลักการอ้างอิงที่ดี มีตัวชี้วัดที่เหมาะสม น่าเชื่อถือที่สามารถแก้ปัญหาตาม วัตถุประสงค์ได้

๓. ผลกระทบเชิงบวกที่คาดว่าจะได้รับ

เกณฑ์ในการพิจารณา: โครงการดังกล่าวสามารถก่อให้เกิดผลกระทบเชิงบวกได้ในระดับต่าง ๆ ได้อย่างไร

- ผลกระทบเชิงบวกระดับที่ ๑: สามารถเห็นผลกระทบเชิงบวกกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้ในทันทีตั้งแต่ช่วงระหว่างการดำเนินโครงการ
- ผลกระทบเชิงบวกระดับที่ ๒: สามารถเห็นผลกระทบเชิงบวกที่อาจต่อเนื่องถึง ๑ ปีหลังจากส่งมอบผลงาน และสามารถนำผลงานไปต่อยอดเพื่อขยายผลกระทบเชิงบวกในวงกว้างขึ้นกว่ากลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้
- ผลกระทบเชิงบวกระดับ ๓: สามารถเห็นผลกระทบเชิงบวกที่มีความต่อเนื่องมากกว่า ๑ ปีหลังจากส่งมอบผลงาน และสามารถนำผลงานไปต่อยอดเพื่อขยายผลกระทบเชิงบวกในระดับประเทศหรือระดับนานาชาติ

๔. ความเหมาะสมของงบประมาณที่ขอสับสนุน

เกณฑ์การพิจารณา:

- ลักษณะกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
- ขนาดของพื้นที่ในการดำเนินการ
- ความคุ้มค่าของงบประมาณเมื่อเปรียบเทียบกับผลผลิตที่ได้รับ

๕. ความน่าเชื่อถือของผู้ขอรับการสนับสนุนและความเป็นไปได้ของโครงการ

เกณฑ์การพิจารณา:

- ประวัติของผู้ขอรับการสนับสนุน
- ความน่าเชื่อถือของผลงานที่ผ่านมา
- ความเป็นไปได้ในการดำเนินโครงการให้สำเร็จตามข้อเสนอ

**** ทั้งนี้ เพื่อให้การพิจารณาโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ให้ผู้ขอรับการสนับสนุนมา
นำเสนอโครงการเพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาความเป็นไปได้ในการดำเนินโครงการต่อ กองทุนพัฒนาสื่อ
ปลอดภัยและสร้างสรรค์ตามวัน เวลา สถานที่ ที่กองทุนกำหนด**

เอกสารแนบท้ายสัญญา

สัญญาให้ทุนสนับสนุน

จากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ตั้งอยู่เลขที่ ๓๘๘ อาคารเอส.พี. (ไอพีเอ็ม) ชั้น ๖ อาคารบี ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ระหว่าง กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ โดย.....ตำแหน่งผู้จัดการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ..... นามสกุล..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐดังปรากฏตามสำเนาเอกสารแนบท้ายสัญญานี้ ทำงานในตำแหน่ง..... หน่วยงาน..... สถานที่ตั้ง..... โทรศัพท์..... โทรสาร ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ผู้ให้ทุนมีวัตถุประสงค์ที่จะให้ทุนแก่โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ตามพระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงได้จัดสรรเงินทุนสนับสนุนแก่โครงการหรือกิจกรรมดังกล่าว ให้แก่หน่วยงานภาครัฐ และ/หรือหน่วยงานภาคเอกชน นิติบุคคล บุคคลธรรมดา องค์กรชุมชน องค์กรเอกชนและ/หรือองค์กรสาธารณประโยชน์ เป็นผู้รับทุนเพื่อดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมตามวัตถุประสงค์แห่งสัญญานี้

โดยที่ผู้ให้ทุนได้ตกลงมอบทุนสนับสนุนให้แก่ผู้รับทุนและผู้รับทุนจะดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดแห่งสัญญานี้

คู่สัญญาจึงตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุนสนับสนุนโครงการหรือกิจกรรม “.....” ให้แก่ผู้รับทุน ตามประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ และตามรายละเอียดโครงการหรือกิจกรรมและ/หรือเงื่อนไขตามแบบข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการจัดสรรเงินสนับสนุน ตามประกาศข้างต้นตามเอกสารผนวก ๑ และ ๒ แนบท้ายสัญญา เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น.....บาท (.....) ซึ่งโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติเงินจำนวนดังกล่าว ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “โครงการ”

ผู้รับทุนจะต้องดำเนินโครงการและส่งมอบงานของโครงการตามสัญญาให้แล้วเสร็จภายใน.....(.....) วัน/เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญานี้

ข้อ ๒ ผู้ให้ทุนจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับทุนโดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารที่ผู้รับทุนเปิดบัญชีไว้ภายใต้ชื่อบัญชี “พปส. โครงการ.....” ประเภทบัญชีออมทรัพย์ ตามสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร เอกสารผนวก ๓ แนบท้ายสัญญา หรือในกรณีที่ผู้ให้ทุนได้พิจารณาอนุมัติให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้รับทุนโดยผู้รับทุนไม่ต้องเปิดบัญชีไว้ภายใต้ชื่อบัญชี “พปส. โครงการ.....” ดังกล่าวข้างต้น ก่อนลงนามในสัญญานี้ ซึ่งผู้ให้ทุนจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับทุนโดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารที่ผู้รับทุนได้ยื่นขอให้ผู้ให้ทุนพิจารณาอนุมัติ ดังกล่าว ตามเอกสารผนวก ๔ แนบท้ายสัญญานี้

โดยมีรายละเอียดจำนวนเงินที่จ่ายในแต่ละงวดและเงื่อนไขการจ่ายเงิน ดังนี้

งวดที่ ๑ จำนวนเงิน.....บาท (.....) หรือร้อยละ.....(.....) ของเงินทุนสนับสนุนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ หลังจากผู้รับทุนลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ จำนวนเงิน.....บาท (.....) หรือร้อยละ.....(.....) ของเงินทุนสนับสนุนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ หลังจากผู้รับทุนมีผลการดำเนินงาน/ความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ ดังนี้ และผู้รับทุนได้ขออนุมัติเบิกเงินพร้อมส่งมอบรายงานความก้าวหน้าการทำโครงการและรายงานการใช้จ่ายเงินที่ได้รับในงวดที่ ๑ ทั้งในรูปแบบเอกสาร จำนวน....(.....) ชุด และรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word และ PDF/Adobe Acrobat ที่บันทึกลงใน CD - ROM จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุดภายใน....(.....) วัน นับแต่วันสิ้นสุดงวด ตามระยะเวลาและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงินโครงการ เอกสารผนวก ๕ แนบท้ายสัญญา ให้แก่ผู้ให้ทุน และผู้ให้ทุนได้ประเมินและให้ความเห็นชอบในรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ จำนวนเงิน.....บาท (.....) หรือร้อยละ.....(.....) ของเงินทุนสนับสนุนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ หลังจากผู้รับทุนมีผลการดำเนินงาน/ความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ ดังนี้..... และผู้รับทุนได้ขออนุมัติเบิกเงินพร้อมส่งร่างรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์และรายงานการใช้จ่ายเงินในงวดที่ ๒ ทั้งในรูปแบบเอกสาร จำนวน...(....) ชุด และรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word และ PDF/Adobe Acrobat ที่บันทึกลงใน CD - ROM จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด พร้อมส่งร่างผลงานและ/หรือร่างต้นแบบผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการดำเนินงานโครงการ (ถ้ามี) ภายใน.....(....) วัน นับแต่วันสิ้นสุดงวด ตามระยะเวลาและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงินโครงการ เอกสารผนวก ๕ แนบท้ายสัญญา และผู้ให้ทุนได้ประเมินและให้ความเห็นชอบในร่างรายงาน ร่างผลงานและ/หรือร่างต้นแบบผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการดำเนินงานโครงการ (ถ้ามี) ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ จำนวนเงิน.....บาท (.....) หรือร้อยละ.....(.....) ของเงินทุนสนับสนุนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ หลังจากผู้รับทุนได้ขออนุมัติเบิกเงินพร้อมส่งรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ที่ผ่านการประเมินและ

ได้รับการปรับปรุงแก้ไข (ถ้ามี) รายงานการใช้จ่ายเงินในงวดที่ ๓ แบบสรุปการใช้จ่ายเงินโครงการ ทั้งในรูปแบบเอกสาร จำนวน....(....) ชุด และรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ในรูปแบบไฟล์ Microsoft Word และ PDF/Adobe Acrobat ที่บันทึกลงใน CD-ROM จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด พร้อมผลงานและ/หรือต้นแบบผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการดำเนินงานโครงการ (ถ้ามี) และอื่น ๆ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงินโครงการตามเอกสารผนวก ๕ แนบท้ายสัญญา จนครบถ้วน ภายใน.....(.....) วัน นับแต่วันสิ้นงวดตามระยะเวลาและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงินโครงการ เอกสารผนวก ๕ แนบท้ายสัญญา และผู้ให้ทุนได้ประเมินและให้ความเห็นชอบในรายงาน ผลงานและ/หรือต้นแบบผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการดำเนินงานโครงการ (ถ้ามี) ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

ในกรณีที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควรให้ผู้รับทุนแก้ไขรายงานความก้าวหน้าของโครงการหรือรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ และ/หรือผลงาน หรือต้นฉบับผลิตภัณฑ์ ที่ได้จากการดำเนินงานโครงการ (ถ้ามี) รายงานการใช้จ่ายเงินหรือแบบสรุปการใช้จ่ายเงินที่ได้รับจากกองทุน หรือเอกสารอื่นใดที่ได้รับจากผู้รับทุนในงวดใด ๆ ผู้ให้ทุนจะแจ้ง และ/หรือให้คำแนะนำตามความเหมาะสมแก่ผู้รับทุนเป็นหนังสือและผู้รับทุนจะต้องดำเนินการแก้ไขด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับทุนให้แล้วเสร็จภายใน.....(.....) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุน

หากผู้รับทุนนำส่งรายงานความก้าวหน้าของโครงการหรือรายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ และ/หรือผลงาน หรือต้นฉบับผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการดำเนินงานโครงการ (ถ้ามี) รายงานการใช้จ่ายเงินหรือแบบสรุปการใช้จ่ายเงินตามวรรคแรกล่าช้า ผู้ให้ทุนอาจถือว่าผู้รับทุนเป็นผู้ส่งงานล่าช้าตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่คณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์กำหนดตามเอกสารผนวก ๖ แนบท้ายสัญญานี้

ในการให้ทุนตามสัญญานี้ หากมีเหตุจำเป็นหรือเหตุอันสมควร ผู้ให้ทุนสงวนสิทธิ์ที่จะปรับลดวงเงิน ยุติการสนับสนุน หรือยกเลิกสัญญา แก้ไขเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงโครงการได้ตามความเหมาะสม โดยผู้รับทุนไม่มีสิทธิเรียกค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากผู้ให้ทุน

หากมีเงินเหลือเมื่อสิ้นสุดโครงการ ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินที่เหลือทั้งหมดพร้อมทั้งดอกเบี้ยหรือผลประโยชน์อื่นใดที่เกิดจากเงินทุนสนับสนุนตามโครงการให้แก่ผู้ให้ทุน ภายใน.....(.....) วัน นับแต่วันที่ผู้รับทุนส่งมอบผลงานตามโครงการแล้วเสร็จ

ข้อ ๓ ผู้รับทุนต้องเริ่มดำเนินการตามโครงการทันทีนับแต่วันลงนามในสัญญานี้ หากผู้รับทุนมิได้ดำเนินการภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับจากวันลงนามในสัญญาผู้ให้ทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้

ข้อ ๔ ผู้รับทุนตกลงที่จะปฏิบัติตามข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินแก่โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามเอกสารผนวก ๖ แนบท้ายสัญญานี้ และตกลงที่จะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หลักเกณฑ์อื่นใดของผู้ให้ทุนที่เกี่ยวกับการให้เงินทุนเพื่อส่งเสริมและสนับสนุน

โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการผลิต การวิจัยและการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่ในขณะทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับในภายหน้าอย่างเคร่งครัด และให้ถือว่า ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ หลักเกณฑ์ของผู้ให้ทุนดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อ ๕ ผู้รับทุนต้องดำเนินงานโครงการให้เสร็จเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ของโครงการและภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๑ และตามแผนปฏิบัติการและตามแผนการใช้จ่ายเงินในเอกสารผนวก ๕ แนบท้ายสัญญานี้ ทั้งนี้ ผู้รับทุนต้องเป็นผู้ดำเนินโครงการด้วยตนเอง และจะต้องไม่ทำงานในโครงการทั้งหมดหรือบางส่วนไปให้ผู้อื่นดำเนินการแทน เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุนก่อน

ข้อ ๖ ผู้รับทุนต้องใช้เงินทุนสนับสนุนที่ได้รับจากผู้ให้ทุนในการดำเนินงานโครงการให้สำเร็จตามความมุ่งหมายของผู้ให้ทุน ในกรณีที่เกิดอุปสรรคจนไม่สามารถดำเนินงานโครงการต่อไปได้ด้วยเหตุประการใดก็ดี ผู้รับทุนต้องรีบมีหนังสือแจ้งให้ผู้ให้ทุนทราบโดยทันที เพื่อพิจารณาหาทางแก้ไขหรือให้ดำเนินการใด ๆ ตามที่ผู้ให้ทุนจะเห็นสมควร

ในกรณีที่เกิดอุปสรรคดังกล่าวในวรรคแรก หากผู้ให้ทุนพิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้รับทุนไม่สามารถแก้ไขได้ภายในกำหนดเวลาที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควรหรือไม่สามารถดำเนินการตามโครงการต่อไปได้ ผู้ให้ทุนมีสิทธิบอกเลิกสัญญา ทั้งนี้ หากผู้ให้ทุนเห็นว่าปัญหาหรืออุปสรรคนั้นมิได้เกิดขึ้นจากความผิดของผู้รับทุน ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินทุนเฉพาะส่วนที่เหลือจากการดำเนินการที่ผู้รับทุนได้รับไปแล้ว แล้วแต่ผู้ให้ทุนจะพิจารณา โดยผู้รับทุนจะต้องคืนเงินดังกล่าวให้แก่ผู้ให้ทุน ภายใน...(....) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้ทุนบอกเลิกสัญญา แต่หากผู้ให้ทุนเห็นว่าปัญหาหรืออุปสรรคนั้นเกิดขึ้นจากความผิดของผู้รับทุน ผู้รับทุนจะต้องคืนเงินทุนทั้งหมดที่ได้รับไปแล้ว พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ....(.....) ต่อปี ให้แก่ผู้ให้ทุนภายใน...(....) วัน นับแต่วันที่ผู้ให้ทุนบอกเลิกสัญญา และผู้ให้ทุนอาจถือว่าผู้รับทุนกระทำผิดตามสัญญานี้ ทั้งนี้ ในกรณีเกิดความเสียหายแก่ผู้ให้ทุน ผู้รับทุนตกลงยินยอมชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดแก่ผู้ให้ทุนทุกประการ

การวินิจฉัยว่าปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินโครงการดังกล่าวในวรรคสองเกิดจากความผิดของผู้รับทุนหรือไม่นั้น ให้เป็นสิทธิของผู้ให้ทุนเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้เป็นที่สุด

ข้อ ๗ กรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของผู้ให้ทุน หรือเหตุจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับทุนไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินงานโครงการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้ให้ทุนมีสิทธิสั่งระงับโครงการชั่วคราว และผู้รับทุนมีสิทธิได้รับการขยายระยะเวลาการทำโครงการออกไปได้โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ให้ทุนจะพิจารณาสั่งระงับโครงการไว้ชั่วคราวหรือขยายเวลาการทำโครงการตามที่เห็นสมควร โดยผู้รับทุนจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ให้ทุนทราบโดยเร็ว

ข้อ ๘ รายชื่อของหัวหน้าโครงการและผู้ร่วมโครงการ และรายละเอียดของโครงการตามที่ปรากฏในเอกสารผนวก ๒ แนบท้ายสัญญานี้ ผู้รับทุนจะเปลี่ยนแปลงไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุนก่อน

ข้อ ๙ ในกรณีที่มีความจำเป็น ผู้รับทุนอาจขอเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงรายละเอียดโครงการและรายจ่ายงบประมาณในหมวดต่าง ๆ หรือขอเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักหรือแผนปฏิบัติการ หรือขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ หรือรายละเอียดอื่นใดได้ และผู้รับทุนต้องได้รับการอนุมัติเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุนก่อนดำเนินการใด ๆ ตามคำขอ

การพิจารณาอนุมัติตามวรรคแรกให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้ให้ทุนที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร และผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ผู้ให้ทุนกำหนด (ถ้ามี) ทั้งนี้ การขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ จะขอขยายได้ไม่เกิน ๒ (สอง) ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๖ (หก) เดือน โดยได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุน

การขอตามวรรคแรกผู้รับทุนต้องทำเป็นหนังสือแจ้งพร้อมแสดงเหตุผลและความจำเป็นและต้องกระทำก่อนระยะเวลาโครงการตามสัญญาสิ้นสุดไม่น้อยกว่า...(....) วัน

ข้อ ๑๐ ผู้ให้ทุนจะไม่พิจารณาอนุมัติกิจกรรมย้อนหลัง ในกรณีที่โครงการได้ดำเนินงานไปแล้ว ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ ๑๑ ผู้รับทุนต้องควบคุมและรับผิดชอบการใช้เงินทุนที่ได้รับ เพื่อดำเนินโครงการตามสัญญานี้อย่างคุ้มค่า ประหยัด รอบคอบ และจัดทำหลักฐานทางบัญชีและเอกสารด้านการเงินเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินทุน เพื่อให้ผู้ให้ทุนตรวจสอบได้ตลอดเวลา หรือนำส่งผู้ให้ทุนตามที่ผู้ให้ทุนร้องขอ

ข้อ ๑๒ ผู้รับทุนต้องเสนอรายงานความก้าวหน้าของโครงการต่อผู้ให้ทุนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้ให้ทุนกำหนด ภายหลังจากวันเริ่มต้นดำเนินงานโครงการ และต้องยินยอมให้ผู้ให้ทุนหรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุนเข้าติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานโครงการ รวมถึงตรวจสอบหลักฐานการดำเนินโครงการ เอกสารทางการเงิน การบัญชี และหรือเอกสารหลักฐานอื่นของโครงการหรือที่ใช้สำหรับการทำโครงการได้ทุกระยะ

ในกรณีที่ผลจากการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล มีรายงานที่ระบุให้เห็นถึงความล้มเหลวของโครงการที่ได้รับทุน ผู้ให้ทุนสามารถบอกเลิกสัญญาได้และผู้ให้ทุนอาจถือว่าผู้รับทุนกระทำผิดตามสัญญา

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่โครงการของผู้รับทุนได้กำหนดให้มีการจัดซื้อหรือจัดจ้างทำวัสดุและหรือครุภัณฑ์ เพื่อใช้สำหรับการดำเนินโครงการตามสัญญาฯ หากสิ่งของดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์ ผู้รับทุนต้องระบุข้อความไว้ที่ครุภัณฑ์ดังกล่าวทุกรายการว่า “จัดซื้อโดยทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ หรือข้อความที่สื่อความหมายให้เข้าใจได้ว่าเป็นการจัดซื้อโดยเงินทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ (ระบุปีที่จัดหา)” พร้อมทั้งมีตราสัญลักษณ์ของผู้ให้ทุนปรากฏให้เห็นชัดเจน และให้ครุภัณฑ์ดังกล่าวตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้ทุน เว้นแต่คู่สัญญาจะตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่ผู้รับทุนมีความจำเป็นต้องจัดซื้อหรือจัดจ้างทำวัสดุและหรือครุภัณฑ์เพิ่มเติมในระหว่างการดำเนินการโครงการซึ่งมีได้ระบุรายละเอียดไว้ในข้อเสนอโครงการ ผู้รับทุนจะต้องจัดส่งรายการ รายละเอียด ราคา พร้อมคำชี้แจงความจำเป็นในการจัดซื้อหรือจัดจ้างเป็นหนังสือให้ผู้ให้ทุนพิจารณาอนุมัติก่อน จึงจะดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้างได้ เมื่อได้จัดซื้อหรือจัดจ้างเสร็จแล้ว ผู้รับทุนต้องระบุข้อความไว้ที่ครุภัณฑ์ดังกล่าว ทุกรายการตามที่กำหนดไว้ในวรรคแรกด้วย

ผู้รับทุนต้องจัดการทำประกันภัยเพื่อคุ้มครองความสูญหายหรือเสียหายสำหรับครุภัณฑ์ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการตามที่ผู้ให้ทุนกำหนด โดยผู้รับทุนเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการประกันภัยและระบุให้ผู้ให้ทุนเป็นผู้รับประกัน เว้นแต่ผู้ให้ทุนจะกำหนดกันเป็นอย่างอื่น

ผู้รับทุนต้องใช้และบำรุงรักษาครุภัณฑ์ซึ่งได้รับความเห็นชอบให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ให้ทุนให้อยู่ในสภาพดี สามารถใช้งานได้อยู่เสมอ โดยผู้รับทุนยินยอมให้ผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุนตรวจสอบครุภัณฑ์ดังกล่าวได้ตลอดเวลา โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และผู้รับทุนต้องจัดทำบัญชีแสดงรายการครุภัณฑ์ซึ่งได้รับอนุญาตให้จัดซื้อหรือจัดจ้างยื่นต่อผู้ให้ทุนภายใน ๓ (สาม) เดือนหลังจากสัญญาสิ้นสุดลง หรือเมื่อมีการยุติ ยกเลิก หรือบอกเลิกสัญญาให้ทุน แล้วแต่กรณี

หากครุภัณฑ์ที่ใช้ในการดำเนินงานโครงการเสียหายหรือสูญหาย โดยเหตุที่ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบ ผู้รับทุนจะต้องจัดการซ่อมแซมให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้หรือจัดหาครุภัณฑ์ใหม่มาทดแทนด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับทุน ในกรณีที่ผู้รับทุนเพิกเฉย ผู้ให้ทุนมีสิทธิที่จะดำเนินการซ่อมแซมเองหรือจัดหาครุภัณฑ์ใหม่มาทดแทน โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินการดังกล่าว ผู้ให้ทุนจะหักจากเงินอุดหนุนซึ่งผู้รับทุนมีสิทธิเบิกในงวดถัดไปหรือเรียกให้ผู้รับทุนจ่ายคืนแก่ผู้ให้ทุนก็ได้

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ผู้รับทุนละทิ้งงานหรือโครงการ หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง โดยไม่ชี้แจงเหตุผลที่เหมาะสมเป็นหนังสือ ผู้ให้ทุนจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้รับทุนทราบ โดยจะกำหนดระยะเวลาพอสมควรเพื่อให้ผู้รับทุนปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญา หากผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ผู้ให้ทุนมีสิทธิระงับการจ่ายเงินสนับสนุนทั้งหมดหรือบางส่วนหรือบอกเลิกสัญญาได้ทันที ในกรณีที่ผู้ให้ทุนบอกเลิกสัญญาดังกล่าว ผู้รับทุนจะต้องชดใช้คืนเงินทุนทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควร รวมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....(.....) ต่อปี ภายใน.....(.....) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ให้ทุน ทั้งนี้ ในกรณีเกิดความเสียหายแก่ผู้ให้ทุน ผู้รับทุนตกลงยินยอมชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดแก่ผู้ให้ทุนทุกประการ

ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถดำเนินงานโครงการต่อไปได้ หรือไม่อาจทำให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์จะขอยุติการดำเนินงานโครงการที่ได้รับทุน ผู้รับทุนต้องยื่นคำร้องขอต่อผู้ให้ทุน ผู้ให้ทุนมีสิทธิระงับการจ่ายเงินสนับสนุนทั้งหมดหรือบางส่วนและมีสิทธิเลิกสัญญาได้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ให้นำเงื่อนไขตามสัญญาข้อ ๖ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ในกรณีที่ผู้ให้ทุนพิจารณาเห็นว่า การดำเนินโครงการของผู้รับทุนจะล่าช้าเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญานี้ หรือจะเนิ่นนานเกินกว่าระยะเวลาตามที่ผู้รับทุนได้กำหนดไว้ในโครงการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

จนเป็นเหตุให้โครงการของผู้รับทุนจะไม่เป็นประโยชน์กับผู้ให้ทุนอีกต่อไป ผู้ให้ทุนมีสิทธิจะระงับการจ่ายเงินและบอกเลิกสัญญาตามวิธีการที่ระบุไว้ในวรรคแรก ทั้งนี้ ผู้รับทุนต้องดำเนินการและรับผิดชอบตามความในวรรคแรกด้วย

กรณีตามวรรคแรก วรรคสอง และวรรคสาม ผู้ให้ทุนมีสิทธิบันทึกประวัติการรับทุนของผู้รับทุนและอาจไม่ให้การสนับสนุนอีกต่อไปตามที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควร

ข้อ ๑๕ งานอันมีลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา หรือสิทธิอื่นใดของผลงานที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานภายใต้โครงการที่ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ให้ผู้ให้ทุนและผู้รับทุนเป็นเจ้าของสิทธิดังกล่าวร่วมกัน ตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เอกสารผนวก ๑ แนบท้ายสัญญาฉบับนี้ เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นก่อนลงนามในสัญญาฉบับนี้

สิทธิในการบริหารจัดการและการจัดสรรผลประโยชน์ในทรัพย์สินทางปัญญาของผลงานตามวรรคแรกให้เป็นสิทธิแต่เพียงผู้เดียวของผู้ให้ทุน เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นก่อนลงนามในสัญญาฉบับนี้

ให้กรรมสิทธิ์ในรายงานความก้าวหน้าของโครงการ รายงานผลการดำเนินโครงการฉบับสมบูรณ์ และ/หรือผลงานหรือต้นฉบับผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการดำเนินงานโครงการ (ถ้ามี) ตกเป็นของผู้ให้ทุน เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นก่อนลงนามในสัญญาฉบับนี้

ผู้รับทุนจะนำผลงานที่ได้รับจากการดำเนินโครงการไปใช้ประโยชน์เพื่อการศึกษา สาธารณกุศล ผลประโยชน์ทางราชการ หรือสาธารณประโยชน์ใด ๆ ภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุนที่มีได้มุ่งหมายเพื่อการค้ากำไรได้โดยไม่ต้องขออนุญาตจากผู้ให้ทุน แต่หากผู้รับทุนจะนำไปใช้ประโยชน์ใด ๆ ที่มุ่งหมายเพื่อการค้ากำไรจะต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ให้ทุน และให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่ผู้ให้ทุนกำหนด

ข้อ ๑๖ สิทธิในการขอรับสิทธิบัตรหรือเอกสารแสดงสิทธิใด ๆ เพื่อคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ซึ่งเป็นผลมาจากการทำโครงการที่ได้รับการสนับสนุนตามสัญญาฉบับนี้ให้เป็นของผู้ให้ทุน และผู้รับทุนร่วมกัน เว้นแต่จะมีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่นก่อนลงนามในสัญญาฉบับนี้

ข้อ ๑๗ ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบแต่โดยลำพังต่อการละเมิดบทบัญญัติแห่งกฎหมายใด ๆ รวมถึงการละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิอื่นใดของบุคคลอื่น ซึ่งผู้รับทุนนำมาใช้ปฏิบัติงานในการดำเนินโครงการตามสัญญา โดยผู้ให้ทุนไม่ต้องรับผิดชอบต่อบุคคลที่สามอันเกิดจากความผิดพลาดหรือการกระทำหรือละเว้นไม่กระทำการของผู้รับทุน หรือบุคลากรของผู้รับทุนทั้งสิ้น

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ผู้รับทุนจะนำผลงานจากโครงการที่ได้รับทุนตามสัญญาฉบับนี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปเผยแพร่ในเอกสารหรือสิ่งพิมพ์ใด ๆ หรือนำไปสาธิตแก่สาธารณชนไม่ว่า ณ ที่ใด ให้ถือเป็นความรับผิดชอบ

ของผู้รับทุน แต่ทั้งนี้ ผู้รับทุนจะต้องระบุข้อความว่า “ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์หรือข้อความที่สื่อความหมายให้เข้าใจได้ว่าได้รับเงินทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์” และให้มีตราสัญลักษณ์ของผู้ให้ทุนปรากฏให้เห็นชัดเจนอยู่ในเอกสาร สิ่งพิมพ์ หรือในการสาธิต ด้วยทุกครั้ง

ในกรณีที่ข้อเสนอโครงการของผู้รับทุนได้กำหนดให้มีกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดงาน การอบรม ฝึกอบรมการเผยแพร่หรือประชาสัมพันธ์ ผู้รับทุนต้องระบุข้อความว่า “ได้รับทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์หรือข้อความที่สื่อความหมายให้เข้าใจได้ว่าได้รับเงินทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์” และให้มีตราสัญลักษณ์ของผู้ให้ทุนปรากฏให้เห็นชัดเจนอยู่ในกิจกรรมดังกล่าวด้วย ทุกครั้ง

ในกรณีที่ผลของโครงการที่ได้รับทุนตามสัญญาจะนำไปสู่การประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่อาจขอรับสิทธิบัตรได้ ผู้รับทุนจะต้องไม่นำผลงานอันเนื่องมาจากโครงการนี้ไปเผยแพร่ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนในเอกสารหรือสิ่งตีพิมพ์ใด ๆ จนกว่าผู้ให้ทุนและผู้รับทุนจะได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตรร่วมกันเพื่อการประดิษฐ์หรือออกแบบผลิตภัณฑ์ดังกล่าวถูกต้องครบถ้วนแล้ว

ในกรณีที่ผลของโครงการที่ได้รับทุนตามสัญญานี้เป็นงานอันมีลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใด ผู้รับทุนจะต้องรีบแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้ทุนทราบภายใน.....(.....) วัน นับแต่วันที่ผลงานอันมีลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นใดแล้วเสร็จ เพื่อให้ผู้ให้ทุนและผู้รับทุนจะได้รับการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา ร่วมกัน

ข้อ ๑๙ ผู้รับทุนจะต้องให้ความร่วมมือกับผู้ให้ทุนในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานโครงการ

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่มีผู้ร่วมโครงการหลายคน ผู้รับทุนจะต้องเป็นผู้ตรวจสอบดูแลผู้ร่วมโครงการทุกคน ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของผู้ให้ทุนอย่างเคร่งครัด

ข้อ ๒๑ ผู้รับทุนขอรับรองว่าบรรดาเอกสารหรือข้อความใด ๆ อันปรากฏในเอกสารซึ่งผู้รับทุนได้ยื่นเพื่อขอรับทุน หรือถ้อยคำใด ๆ ซึ่งผู้รับทุนได้แจ้งแก่ผู้ให้ทุนเพื่อขอรับทุนตามสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารในรายงานเกี่ยวกับโครงการและหลักฐานอื่นใดที่เสนอต่อผู้ให้ทุนเป็นความจริงทุกประการและยินยอมให้ผู้ให้ทุนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ให้ทุนตรวจสอบได้

ผู้รับทุนต้องดำเนินงานตามรายละเอียดโครงการและปฏิบัติให้ถูกต้องตามเงื่อนไขการรับทุนสนับสนุนตามเอกสารภาคผนวกแนบท้ายสัญญาทุกประการ

ข้อ ๒๒ หากมีค่าภาษีอากร หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกิดขึ้นจากการได้รับเงินทุนตามสัญญานี้ หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เรียกเก็บโดยส่วนราชการ และ/หรือหน่วยงานของรัฐ และ/หรือค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียม

เรียกเก็บจากธนาคาร ให้ผู้รับทุนเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงฝ่ายเดียว และไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายที่อยู่ในข่ายที่จะได้รับเงินทุนภายใต้สัญญา

ข้อ ๒๓ เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๒๓.๑ ผนวก ๑ ประกาศคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ เรื่อง การเปิดรับข้อเสนอโครงการหรือกิจกรรมเพื่อขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ประจำปี พ.ศ. ลงวันที่..... เดือน พ.ศ.

๒๓.๒ ผนวก ๒ โครงการ/กิจกรรม.....ในการขอรับการจัดสรรเงินสนับสนุน จากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ของผู้รับทุน ที่ได้รับอนุมัติทุนสนับสนุน และรายชื่อหัวหน้าโครงการ และผู้เข้าร่วมโครงการรวมจำนวน.....(.....) หน้า

๒๓.๓ ผนวก ๓ สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

๒๓.๔ ผนวก ๔ เอกสารหรือหลักฐานการอนุมัติการโอนเงินเข้าบัญชีของผู้รับทุนจำนวน (.....) หน้า

๒๓.๕ ผนวก ๕ แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่ายเงินโครงการ จำนวน..... (.....) หน้า

๒๓.๖ ผนวก ๖ ข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรเงินแก่โครงการหรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จำนวน.....(.....) หน้า

๒๓.๗ ผนวก ๗ บันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาให้ทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อ ปลอดภัยและสร้างสรรค์ เลขที่.....จำนวน.....(.....) หน้า

ข้อความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่ข้อความเอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเองหรือมิได้กำหนดไว้ ผู้รับทุนจะต้องปฏิบัติตาม คำวินิจฉัยของผู้ให้ทุน

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน โดยผู้ให้ทุน และผู้รับทุน ต่างเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ทุน (ลงชื่อ).....ผู้รับทุน
(.....) (.....)

กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัย
และสร้างสรรค์/ผู้ได้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ).....พยานฝ่ายผู้ให้ทุน (ลงชื่อ).....พยานฝ่ายผู้รับทุน
(.....) (.....)

เอกสารแนบท้ายประกาศ
บันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาให้ทุนสนับสนุน
จากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
เลขที่...../....

บันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ตั้งอยู่เลขที่ ๓๘๘ อาคารเอส.พี. (ไอบีเอ็ม) ชั้น ๖ อาคารบี ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ เมื่อวันที่ เดือน..... พ.ศ. ระหว่าง กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ โดย ผู้จัดการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่ง กับ (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ.....นามสกุล.....อยู่บ้านเลขที่หมู่.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอจังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....ผู้ถือบัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาฉบับนี้เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายถือว่าบันทึกข้อตกลงนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาให้ทุนสนับสนุนจากกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ โครงการ “.....” ตามสัญญาเลขที่...../.... โดยบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ ผู้ให้ทุน และ ผู้รับทุน มีข้อตกลง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถทำโครงการหรือกิจกรรมให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาในสัญญาได้ให้ทรัพย์สินและสิทธิอื่น ๆ ตามกฎหมายที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมหรือที่จะเกิดขึ้นเป็นสิทธิของผู้ให้ทุนแต่ผู้เดียว และผู้ให้ทุนมีสิทธิดำเนินการหรือให้ผู้อื่นดำเนินการหรือกิจกรรมต่อให้เสร็จลุ่วงได้ โดยผู้รับทุนจะฟ้องร้อง หรือเรียกค่าสินไหมทดแทนใด ๆ จากผู้ให้ทุนไม่ได้

ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้รับทุนจะนำผลงานจากโครงการที่ได้รับทุนตามสัญญาไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปเผยแพร่ และการเผยแพร่นั้นมีโฆษณา รวมอยู่ในการเผยแพร่ด้วย การโฆษณาดังกล่าวต้องไม่ขัดหรือแย้งต่อวัตถุประสงค์ของกองทุน

รายละเอียดอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวไว้ในบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ให้เป็นไปตามเดิมทุกประการ เอกสารนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน โดยผู้ให้ทุน และผู้รับทุน ต่างเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ให้ทุน (ลงชื่อ).....ผู้รับทุน
(.....)
กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ

(ลงชื่อ).....พยานฝ่ายผู้ให้ทุน (ลงชื่อ).....พยานฝ่ายผู้รับทุน
(.....)