

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา
กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ โทร ๐ ๒๒๗๓ ๐๑๑๖-๑๘**

๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและปรับปรุงโครงสร้างสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
เป็นเงิน ๑,๕๐๐,๐๒๖ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนยี่สิบหกบาท)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๓๗๐,๐๒๖ บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิจัย
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา ต้องเป็นนิติบุคคล หรือสถาบันการศึกษา หรือมูลนิธิ ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนไว้ที่ศูนย์ข้อมูลประเทศไทย กระทรวงการคลัง ที่วุฒิการศึกษาและประสบการณ์ ดังนี้
 - (๕.๒.๑) หัวหน้าโครงการ วุฒิมการศึกษามากกว่าปริญญาโท ด้านการบริหาร หรือ การจัดการ หรือรัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์อย่างน้อย ๑๐ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน
 - (๕.๒.๒) นักวิจัยหลัก วุฒิมการศึกษามากกว่าปริญญาโท ด้านบริหาร หรือ การจัดการ หรือรัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน
 - (๕.๒.๓) นักวิจัยหลัก วุฒิมการศึกษามากกว่าปริญญาโท ด้านนิติศาสตร์ และมีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ คน
 - (๕.๒.๔) ผู้ช่วยนักวิจัย วุฒิมการศึกษามากกว่าปริญญาตรี บริหาร หรือ การจัดการ หรือรัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์อย่างน้อย ๕ ปีขึ้นไป จำนวน ๒ คน
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ไม่น้อยกว่า ๕ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑๗,๐๐๐ บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๑๑๓,๐๐๐ บาท
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)
 - ๙.๑ นายอาหาร ใช้กิจจา ตำแหน่ง หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล


 (นายอาหาร ใช้กิจจา)
 หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

- หลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ตามหนังสือที่ กค. ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖
- ข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๑


(นายอาทร ใช้กิจจา)
หัวหน้างานทรัพยากรบุคคล

ขอบเขตของงาน (Term of Reference: TOR)
โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาและปรับปรุงโครงสร้างสำนักงาน
กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

๑. หลักการและเหตุผล

การพัฒนากองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ มีเป้าประสงค์เพื่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพของประเทศ การสร้างให้เด็กและเยาวชนในสังคมไทยเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีเหตุผลมีความรู้และคุณธรรมจริยธรรม มีประสบการณ์ในการใช้ชีวิตที่ดี สร้างสรรค์ รู้จักการอยู่ร่วมกันบนความหลากหลาย ต้องอาศัย "สื่อ" เป็นเครื่องมือเพื่อพัฒนาการเรียนรู้แก่เด็กและเยาวชนผ่านสื่อที่เหมาะสม การพัฒนาเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แก่เด็กและเยาวชน เสริมสร้างการเรียนรู้ และจินตนาการ ส่งเสริมให้มีสื่อปลอดภัยจำนวนมากขึ้น สร้างทักษะการเรียนรู้เท่าทัน และเฝ้าระวังสื่อสร้างสื่อที่หลากหลายเพื่อสร้างการเรียนรู้ในชุมชน ส่งเสริมการเข้าถึงสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ สร้างความร่วมมือในสังคมในการพัฒนาสื่อรู้เท่าทันและเฝ้าระวังสื่อ ตามที่พระราชบัญญัติกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงได้กำเนิดขึ้น โดยมาตรา ๕ กำหนดวัตถุประสงค์ของกองทุน ไว้ ดังนี้

(๑) รมรรงค์ ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๒) ส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพของผู้ผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนโดยเฉพาะเด็ก เยาวชน และครอบครัว มีทักษะในการรู้เท่าทันสื่อ เฝ้าระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์ และสามารถใช้อสื่อในการพัฒนาตนเอง ชุมชน และสังคม

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างกว้างขวาง เพื่อให้เกิดการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๕) ส่งเสริมให้มีการศึกษาวิจัย อบรม พัฒนางองค์ความรู้และการสร้างนวัตกรรมด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๖) ส่งเสริมบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรสาธารณประโยชน์ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับสื่อให้มีการผลิตและพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๗) ดำเนินการและส่งเสริมให้มีสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ที่ทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างทั่วถึง

ทั้งนี้ มาตรา ๙ ให้กองทุนมีอำนาจกระทำการต่าง ๆ ภายในขอบแห่งวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๕ และอำนาจเช่นว่านี้ให้รวมถึง

(๑) ถือกรรมสิทธิ์ มีสิทธิครอบครอง และมีทรัพย์สินสิทธิต่าง ๆ

(๒) ก่อตั้งสิทธิ หรือกระทำนิติกรรมใด ๆ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร

(๓) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของกองทุน

(๔) กระทำการอื่นใดบรรดาที่เกี่ยวกับหรือเกี่ยวเนื่องกับวัตถุประสงค์ของกองทุน

สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ (สำนักงาน) ได้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จนถึงปัจจุบัน โดยมีหน้าที่ตามมาตรา ๒๕ ดังต่อไปนี้

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ

(๑) รับผิดชอบงานธุรการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และคณะอนุกรรมการตามมาตรา ๒๑ (๑๓)

(๒) เสนออนโยบาย แผน และยุทธศาสตร์เกี่ยวกับการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ แผนการดำเนินงานประจำปี แผนการเงินและงบประมาณประจำปีของกองทุน รวมทั้งศึกษา วิเคราะห์ และประเมินผลการดำเนินการของกองทุนต่อคณะกรรมการ

(๓) ให้คำแนะนำแก่ผู้ผลิตสื่อในการผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

(๔) จัดทำบัญชีและรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของกองทุน

(๕) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และคณะอนุกรรมการมอบหมาย

สำนักงานมีพันธกิจในการรณรงค์ ส่งเสริม และสนับสนุนการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้มีการพัฒนาศักยภาพของผู้ผลิตสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนโดยเฉพาะเด็ก เยาวชน และครอบครัวมีทักษะในการรู้เท่าทันสื่อ เผื่อระวังสื่อที่ไม่ปลอดภัยและไม่สร้างสรรค์ และสามารถใช้สื่อในการพัฒนาตนเองชุมชนและสังคม ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนอย่างกว้างขวาง เพื่อให้เกิดการพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ส่งเสริมให้มีการศึกษาวิจัย อบรม พัฒนาองค์ความรู้และการสร้างนวัตกรรมด้านสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ส่งเสริมบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรสาธารณประโยชน์ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับสื่อให้มีการผลิตและพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ และดำเนินการและส่งเสริมให้มีสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ที่ทุกคนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้อย่างทั่วถึง

ด้วยภารกิจดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องมีการศึกษาถึงโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังที่มีความเหมาะสมของสำนักงานที่มีความสอดคล้องกับภารกิจที่ได้รับมอบหมายในปัจจุบันและรองรับการดำเนินการในอนาคต รวมถึงความจำเป็นในการปรับปรุงระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพ โดยระบบดังกล่าวนี้จะเป็นรากฐานที่มั่นคงรองรับการดำเนินงานขององค์กรทั้งในปัจจุบัน และอนาคตและสร้างความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน ให้สำนักงานมีระบบการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรให้เติบโตก้าวหน้าและสัมพันธ์กันอย่างเป็นระบบและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสำนักงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน

๒.๒ เพื่อจัดทำโครงสร้างองค์กรและกรอบอัตรากำลังที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงาน

๒.๓ เพื่อจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งงาน แบบบรรยายลักษณะงาน ที่ครอบคลุมในทุกตำแหน่งงาน และระดับงานตามเส้นทางความก้าวหน้าตามสายอาชีพ

๒.๔ เพื่อให้สำนักงานมีระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับบริบทของสำนักงาน

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายอาทร ไข่มุก)

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
- ๓.๒ อนุกรรมการบริหาร กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์
- ๓.๓ อนุกรรมการตามมาตรา ๒๑
- ๓.๔ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๔.๕ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๔.๖ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๔.๗ เป็นผู้มิอาชีพในงานที่รับจ้างดังกล่าว
- ๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นนิติบุคคล หรือสถาบันการศึกษา หรือมูลนิธิ ที่ได้รับการขึ้นทะเบียนไว้ที่ศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

๕. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุหรือขอบเขตของงานจ้าง

ที่ปรึกษาต้องดำเนินงานครอบคลุมในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

๕.๑) ศึกษา ทบทวนกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับวัตถุประสงค์ ภารกิจ และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พร้อมวิเคราะห์ทิศทาง วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายผู้บริหาร (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ อนุกรรมการบริหารฯ และอนุกรรมการตามมาตรา ๒๑) รวมทั้งบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๕.๒) การวิเคราะห์ทบทวนปัจจัยความสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค จากการดำเนินงานในอดีตมาใช้เป็นปัจจัยนำเข้าหนึ่งในการจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

๕.๓) การศึกษาวิเคราะห์ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลครอบคลุมในด้านโครงสร้างองค์กร การบริหารทรัพยากรบุคคล และสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนงานด้านทรัพยากรบุคคลโดยศึกษาเปรียบเทียบหน่วยงานที่มีลักษณะเดียวกัน ทั้งใน และต่างประเทศ จำนวนอย่างน้อย ๓ หน่วยงาน

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ
(นายอาทร ไช้กิจจา)

๕.๔) จัดให้มีการประชุมกลุ่มย่อยเพื่อรับทราบสถานการณ์ ปัจจัยความสำเร็จ ปัญหา/อุปสรรค และความต้องการที่มีต่อการดำเนินงานของสำนักงานจากผู้มีส่วนได้เสียของกองทุนฯ อันประกอบด้วย ผู้รับทุนเดิม ผู้นำผลงานผู้รับทุนไปใช้ ผู้แทนคณะทำงานชุดต่าง ๆ (ไม่น้อยกว่า ๒๕ ราย)

๕.๕) การวิเคราะห์ปัจจัยภายใน/ภายนอก จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค (SWOT) และความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล สภาวะปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต เพื่อวิเคราะห์กำหนดยุทธศาสตร์ โดยใช้เทคนิคการวิเคราะห์ TOWS Matrix

๕.๖) การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงและการสนับสนุนยุทธศาสตร์ของกองทุนฯ รวมถึงระยะเวลาของแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของกองทุนฯ

๕.๗) จัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานพร้อมทั้งผลงานโดยรายละเอียดต้องประกอบด้วย

๕.๗.๑. โครงสร้างองค์กร พร้อมทั้งกำหนดกรอบอัตรากำลัง

๕.๗.๒. มาตรฐานกำหนดตำแหน่งงาน และแบบบรรยายลักษณะงาน ครอบคลุมทุกตำแหน่งและระดับงาน

๕.๗.๓. จัดทำแนวทางการปรับเปลี่ยนเพื่อจัดบุคลากรเดิมเข้าสู่โครงสร้าง และระดับตำแหน่งงานใหม่

๕.๗.๔. จัดทำโครงสร้างบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รวมทั้งประมาณการค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้น มาตรการในการเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างพร้อมข้อเสนอแนะ

๕.๘) จัดวิทยากรสำหรับอบรมสัมมนาเพื่อถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจแก่ผู้บริหาร และบุคลากรของสำนักงานฯ อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๕.๙) จัดทำข้อเสนอแนะเพื่อนำไปสู่การจัดทำร่างข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศต่าง ๆ และอาจนำเสนอแผนการดำเนินงานแก่คณะกรรมการบริหารฯ และคณะกรรมการฯ

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. วงเงินงบประมาณ

๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

๘. ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑,๕๐๐,๐๒๖ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนยี่สิบหกบาท)

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายอาทร ไร่กิจจา)

๙. การส่งมอบงาน และเงื่อนไขการชำระเงิน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตามข้อ ๕ และส่งมอบงานตามกำหนด โดยแบ่งงวดงานและงวดเงิน เป็นจำนวน ๕ งวด ดังนี้

งวดที่	งาน/พัสดุ ที่ต้องส่งมอบ	จำนวน	หน่วยนับ	ส่งมอบภายใน (วัน/นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญา)	งวดเงิน
๑	แผนการดำเนินงานและรายละเอียดในการดำเนินงาน	๕	ชุด	๓๐	๑๐%
๒	รายงานผลความคืบหน้าในการดำเนินการตามข้อ ๕.๑-๕.๖	๕	ชุด	๙๐	๒๐%
๓	รายงานข้อมูลตามข้อ ๕.๗.๑-๕.๗.๒ พร้อมทั้ง USB Flash drive ข้อมูลรายงานโดยบันทึกเป็น File word และ PDF	๕	ชุด	๑๕๐	๓๐%
๔	รายงานข้อมูลตามข้อ ๕.๗.๓-๕.๗.๔ พร้อมทั้ง USB Flash drive ข้อมูลรายงานโดยบันทึกเป็น File word และ PDF	๕	ชุด	๑๘๐	๓๐%
๕	นำส่งรายงานสรุปตามข้อ ๕.๑ ถึง ๕.๙ พร้อมทั้ง USB Flash drive บันทึกข้อมูลเป็น File word และ PDF และจัดอบรมสัมมนาเพื่อถ่ายทอดความรู้ สร้างความเข้าใจแก่ผู้บริหารและบุคลากรของสำนักงานฯ และอาจนำเสนอผลการศึกษาแก่คณะอนุกรรมการฯ และคณะกรรมการฯ เพื่อขอความเห็นชอบ	๕	ชุด	๒๑๐	๑๐%

ทั้งนี้ กองทุนฯ จะชำระเงินค่าจ้างตามที่ระบุให้แก่ผู้รับจ้าง โดยชำระเป็นเช็ค หรือโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร เมื่อกองทุนฯ ได้รับเอกสารการส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของกองทุนฯ ได้ตรวจรับไว้เป็นที่ถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

๑๐. ค่าปรับกรณีส่งมอบงานล่าช้า

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้ บอกลีกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของมูลค่างาน/สิ่งของที่ยังไม่ได้ส่งมอบ นับตั้งแต่วันที่เกินกำหนดส่งมอบจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบ งานจ้างฯ ถูกต้องครบถ้วน นอกจากนี้ ผู้รับ

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายอาทร ไขกัจจา)

จ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๑๑.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

๑๒. เงื่อนไขทรัพย์สินทางปัญญา

๑๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานโดยสร้างสรรค์งานตามวัตถุประสงค์ของการจ้างด้วยความคิดและความสร้างสรรค์ของผู้รับจ้างเอง โดยไม่ทำการคัดลอกหรือละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น หากผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือมีเหตุให้ผู้ว่าจ้างเชื่อหรือควรเชื่อได้ว่าผู้รับจ้างฝ่าฝืนเรื่องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญานี้ สำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์มีสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้ทันที และมีสิทธิ์ที่จะไม่รับเอางานที่มีส่วนของการคัดลอกหรือละเมิดสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่นดังกล่าวทั้งหมด

๑๒.๒ ผลลัพธ์ของโครงการที่พัฒนาเพิ่มเติมขึ้นใหม่สำหรับกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์แต่เพียงผู้เดียว และไม่อนุญาตให้บุคคลอื่นหรือบุคคลใดนำผลลัพธ์ดังกล่าวขึ้นไปใช้งานเผยแพร่หรือกระทำการอื่นใด เว้นแต่จะได้รับอนุญาต เป็นหนังสือจากสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

๑๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะได้ที่

ฝ่ายสนับสนุนการบริหารงาน งานทรัพยากรบุคคล กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

ลงชื่อ..........ผู้จัดทำ
(นายอาทร ไร่กิจจา)

คำนวณราคากลางโครงการจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาและปรับปรุงโครงสร้างสำนักงาน
กองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์

ตารางที่ ๑ กำหนดวุฒิการศึกษา และประสบการณ์ของบุคลากรที่ปรึกษา และระยะเวลาเพื่อดำเนินโครงการ

ที่	ตำแหน่ง	สาขา	วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ไม่ น้อยกว่า (ปี)	เงินเดือน พื้นฐาน (บาท)	ตัวคูณ	ค่าตอบแทน (บาท/ เดือน)	ระยะเวลา ทำงาน
บุคลากรหลัก									
๑	หัวหน้าโครงการ	บริหาร หรือ การจัดการ หรือ รัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	ปริญญาโท	๑	๑๐	๔๐,๗๐๐	๑.๔๓	๕๘,๒๐๑	๗
๒	นักวิจัยหลัก	บริหาร หรือ การจัดการ หรือ รัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	ปริญญาโท	๑	๕	๓๑,๓๐๐	๑.๔๓	๔๔,๗๕๙	๗
๓	นักวิจัยหลัก	นิติศาสตร์	ปริญญาโท	๑	๕	๓๑,๓๐๐	๑.๔๓	๔๔,๗๕๙	๗
บุคลากรสนับสนุน									
๔	ผู้ช่วยนักวิจัย	บริหาร หรือ การจัดการ หรือ รัฐศาสตร์ หรือรัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง	ปริญญาตรี	๒	๕	๒๔,๐๐๐	-	๒๔,๐๐๐	๗

หมายเหตุ อัตราการคำนวณเป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางจ้างที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ตามหนังสือที่

กค. ๐๙๐๗/๑๒๗๒๕ ลงวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๕๖

ลงชื่อ.....*กว.*.....ผู้จัดทำ
(นายอาทร ใช้กิจจา)

ตารางที่ ๒ ค่าตอบแทนบุคลากร

ลำดับที่	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)	ระยะทำงาน (เดือน)	รวม (บาท)
๑	หัวหน้าโครงการ (จำนวน ๑ คน)	๕๘,๒๐๑	๗	๔๐๗,๕๐๗
๒	นักวิจัยหลัก (จำนวน ๒ คน)	๔๔,๗๕๙	๗	๖๒๖,๖๒๖
๓	ผู้ช่วยนักวิจัย (จำนวน ๒ คน)	๒๔,๐๐๐	๗	๓๓๖,๐๐๐
รวมค่าตอบแทนบุคลากร (๑)				๑,๓๗๐,๐๒๖

ตารางที่ ๓ ค่าใช้จ่ายตรง

ลำดับ	รายการ	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)
๑	ค่าเดินทางในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ และค่าติดต่อประสานงาน	เหมาจ่าย	๒๐,๐๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลภาคสนาม	ค่าใช้จ่ายในการเก็บข้อมูลภาคสนาม ๑,๕๐๐ บาท/แห่ง x ๑๐ แห่ง	๑๕,๐๐๐
๓	ค่าจัดประชุม	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ๖๕๐ บาท/ คน x ๖๐ คน x ๒ ครั้ง	๗๘,๐๐๐
๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดทำรายงาน และ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	เหมาจ่าย	๑๗,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายตรง (๒)			๑๓๐,๐๐๐

หมายเหตุ อัตราการคำนวณรายการที่ ๒ และ ๓ อ้างอิงตามข้อบังคับคณะกรรมการฯ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ของสำนักงานกองทุนพัฒนาสื่อปลอดภัยและสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๑ รายการที่ ๑ และ ๔ เป็นอัตราประมาณการ

รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมดของโครงการ (๑) + (๒) = ๑,๓๗๐,๐๒๖ + ๑๓๐,๐๐๐ = ๑,๕๐๐,๐๒๖ บาท

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นายอาทร ใช้งิจจา)